



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4

OUTUBRO2017

Página: 1/47

SUMÁRIO

LIQUIDAÇÃO DE DESPESA.....002

Acesso ao Módulo de Liquidação de Despesa.....003

Fazer Liquidação de Despesa.....006

Anular Liquidação de Despesa.....025

Bloquear/Desbloquear Liquidação de Despesa.....033

RELATÓRIO

Acompanhamento da Liquidação.....041



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4

OUTUBRO2017

Página: 2/47

LIQUIDAÇÃO DA DESPESA

- A liquidação da despesa consiste na verificação do direito adquirido pelo credor tendo por base os títulos e documentos comprobatórios do respectivo crédito. Art. 63 Lei 4320/64

Neste módulo o usuário poderá executar funções e extrair relatórios de acordo com as listagens abaixo:

FUNÇÃO

CÓDIGO

Liquidar a Despesa

FCONT02510

Anular Liquidação de Despesa

FCONT02520

Bloquear/Desbloquear Liquidação de Despesa

FCONT02530

RELATÓRIO

CÓDIGO

Acompanhamento da Liquidação

FCONT02560



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 3/47

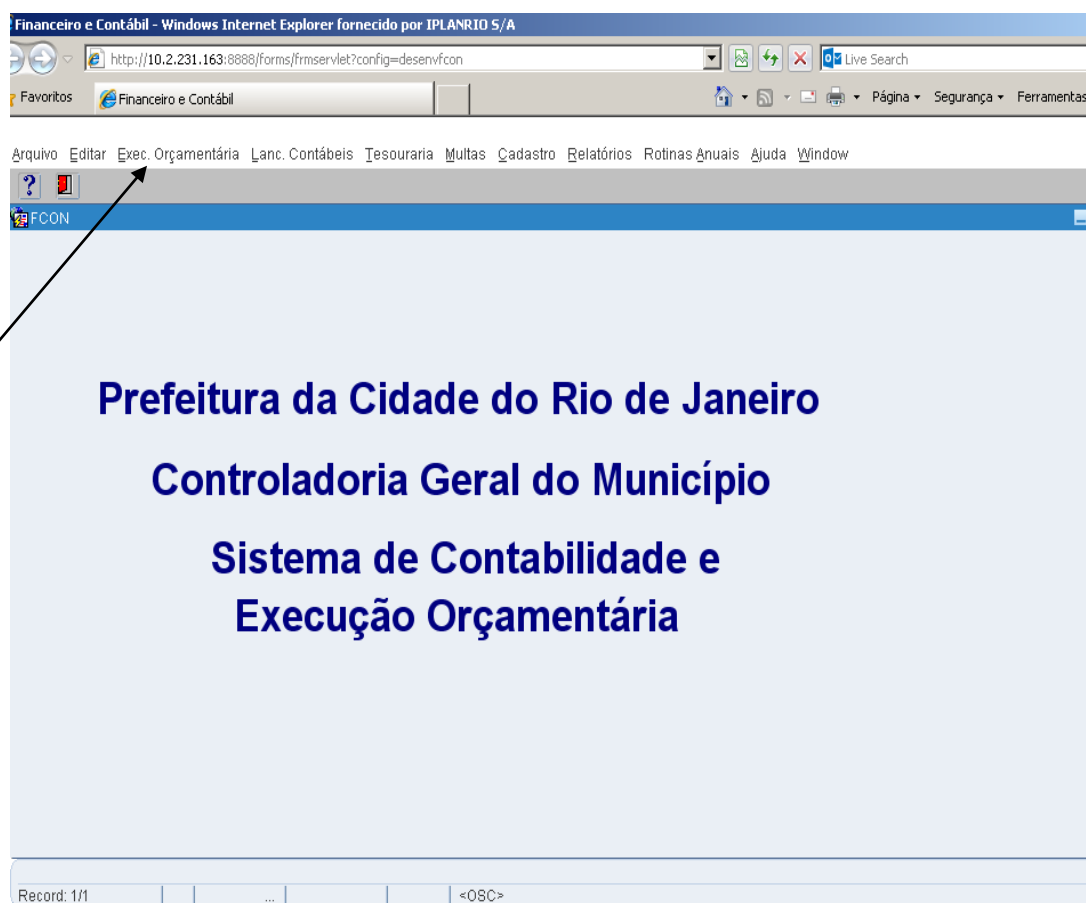
Acesso ao Módulo de Liquidação da Despesa

Diretrizes:

Perfis autorizados:

- **Assessor Financeiro - Indireta - Liquidação não Centralizada;**
- **Técnico CEL (Coordenadoria de Exames da Liquidação);**
- **Assistente CEL (Coordenadoria de Exames da Liquidação);**
- **Emissor de Liquidação – Direta Monitorada.**

Para utilizar o Módulo Liquidação da Despesa, o usuário deverá acessar o sistema de acordo com o capítulo “ACESSO AO SISTEMA” e na tela inicial do FINCON, Menu “EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA” selecionar a opção conforme passos a seguir:



1º passo: Clique no Menu em “Execução Orçamentária”.

No menu, opções em cor mais clara (cinza), estarão desabilitadas para o perfil informado.

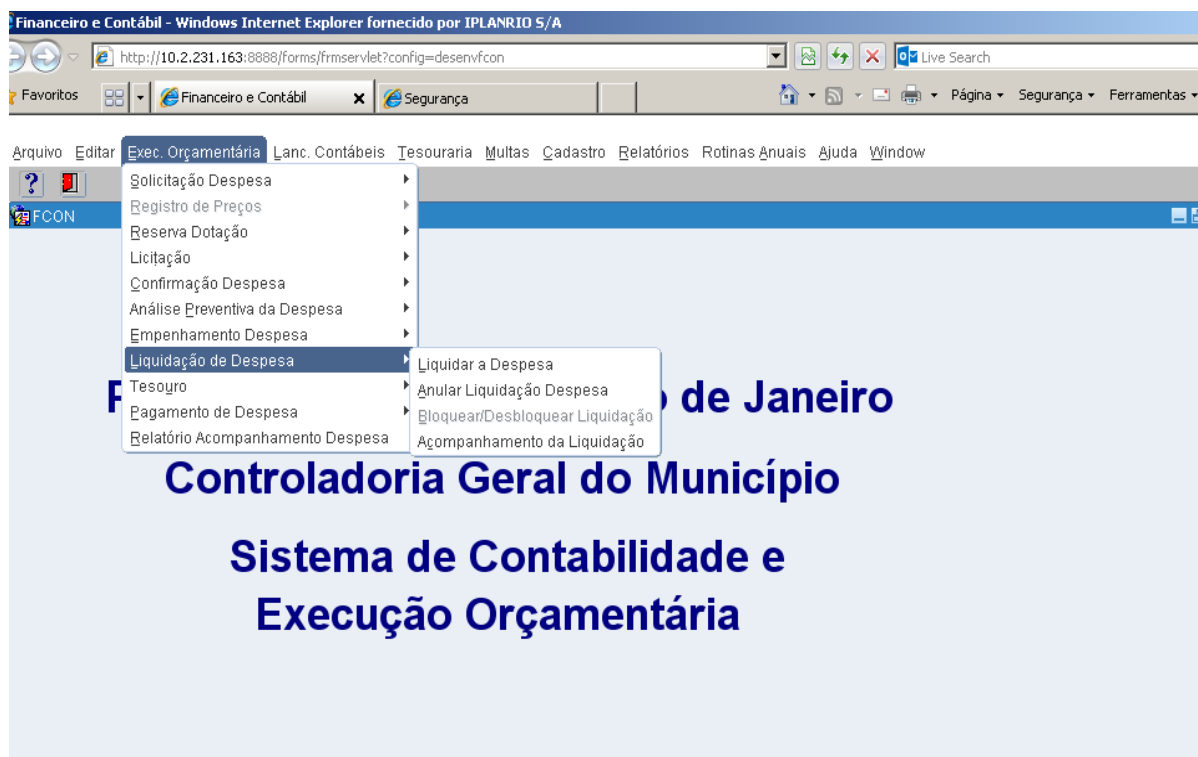


Controladoria Geral do Município

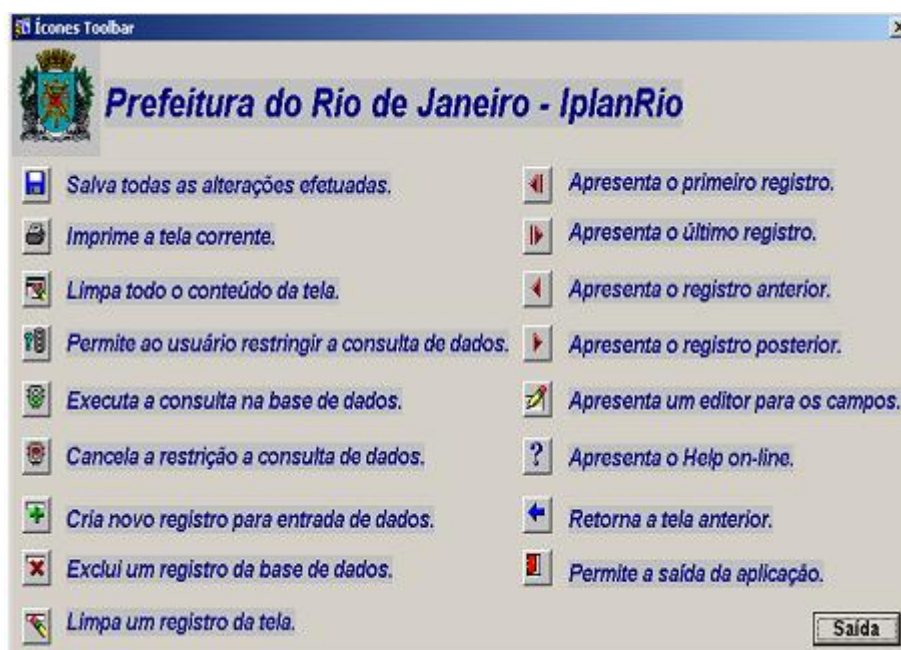
MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 4/47



- Ícones da Barra de Ferramentas do FINCON



- Acrônimos: LOV → List of Values (lista de valores).
SIGGEN → Sistema de Gêneros Alimentícios.
ISSO → International Organization for Standardization (Organização Internacional de Normalização/Padronização)



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 5/47

2º passo: Clique em “Liquidação de Despesa”. Virão as Funções do módulo “Liquidação de Despesa”.

Financeiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:8888/forms/firmservlet?config=desenvfcon

Arquivo Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Solicitação Despesa

Registro de Preços

Reserva Dotação

Licitação

Confirmação Despesa

Análise Preventiva da Despesa

Empenhamento Despesa

Liquidação de Despesa

Tesouro

Pagamento de Despesa

Relatório Acompanhamento Despesa

Liquidar a Despesa

Anular Liquidação Despesa

Bloquear/Desbloquear Liquidação

Acompanhamento da Liquidação

Controladoria Geral do Município

Sistema de Contabilidade e Execução Orçamentária

Liquidar a Despesa

Record: 1/1



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4

OUTUBRO2017

Página: 6/47

Fazer Liquidação de Despesa

Diretrizes:

- Na função “**Liquidar a Despesa**” o usuário:
 - Realizará as Liquidações de Despesas já empenhadas e que ainda tenham saldo a liquidar. Nesta função, o usuário deverá entrar com as seguintes informações: número do processo da liquidação (processo fatura);
 - Informará o valor a ser liquidado; data de previsão de pagamento; matrícula CEI (Cadastro Específico do INSS) para os casos de obras em que houver retenção de INSS;
 - Selecionará no campo “Tipo de Aquisição” (Ativo, Consumo, Permanente ou SDP - Sistema Descentralizado de Pagamentos) para determinados tipos de despesas. Esse campo será preenchido para a Liquidação da Despesa;
 - Verificará o Código de descrição da retenção (INSS, ISS, IR, Descontos Obtidos, Multas, CSLL, COFINS, PIS/PASEP, COFINS/PIS-PASEP/CSLL). Poderá indicar o percentual da retenção e o sistema calculará o valor da retenção ou nos campos: percentual ou valor;
 - Informará os Documentos fiscais comprobatórios das Despesas;
 - Selecionará o Destino da viagem (despesas cuja ND seja “diária”). Conforme a padronização da ISO 3166;
 - Indicará o Número da pré-liquidação para as despesas cuja natureza seja de Gêneros Alimentícios e controladas pelo Sistema SIGGEN;
 - Realizará a Liquidação de Despesa de empenho coletivo ou único favorecido.
- **Despesas que exijam o cadastramento de instrumento contratual**
 - A Liquidação da Despesa só será realizada se o instrumento contratual estiver previamente cadastrado e conferido no Sistema de Controle de Contratos – FCTR.
- **Despesas com obrigatoriedade de retenção para obras e serviços de engenharia**
 - Para as despesas de obras e serviços de engenharia, a liquidação que represente 90% ou mais do total da despesa (Solicitação ou Licitação) será gerada BLOQUEADA para pagamento (Administração Indireta) ou BLOQUEADA para seleção e pagamento (Administração Direta);
 - E o seu DESBLOQUEIO será realizado na função “Bloqueio/Desbloqueio de Liquidação – FCONT02530”.
 - Caso exista Instrumento Contratual cadastrado para a despesa, o DESBLOQUEIO estará condicionado ao cadastramento do “Aceite Provisório” do Instrumento Contratual no Sistema de Controle de Contratos – FCTR.
- **Informação do(s) Documento(s) Fiscal (is)**
 - A Resolução CGM nº 1.130, de 11/02/14 – Atualiza os procedimentos para preenchimentos, na tela de registro da Liquidação da Despesa no sistema FINCON, e dá outras providências.
 - É necessário preencher o campo “Documentos Fiscais” na Liquidação da Despesa.
 - É obrigatório o preenchimento de documentos comprobatórios das Retenções Tributárias.



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 7/47

• Das Multas

❖ No caso do favorecido da Liquidação estar com multa cadastrada, existem duas situações possíveis:

- Multa cadastrada refere-se a despesa a ser liquidada. Nesta hipótese, a multa será deduzida automaticamente da liquidação, caso a mesma ainda não tenha sido “baixada” do cadastro (por pagamento ou anulação). Caso haja mais de uma multa cadastrada para o mesmo processo instrutivo, a dedução automática obedecerá à ordem cronológica crescente do cadastramento, ou seja, será deduzida a primeira multa cadastrada. Esta regra não é válida na **Administração Indireta** para despesas cujo empenho que se deseja liquidar seja de Fonte de Recursos (FR) do Tesouro (FR iniciadas por “1”). Com a liquidação da despesa a multa descontada é automaticamente retirada do cadastro de multa do sistema FINCON;
- Multa cadastrada refere-se a outro órgão da PCRJ ou a uma despesa distinta da que está sendo liquidada. Nesta hipótese, é permitido que se desconte a multa do valor que está sendo liquidado. Será permitida a dedução da multa através da informação do código de retenção “multa” e da escolha da(s) multa(s) cadastrada(s) para o favorecido em questão.

• Das Notas de Repasse para Liquidações da Administração Indireta em FONTE de RECURSO do TESOURO

- No caso de liquidações de despesa dos órgãos da Administração Indireta que estejam associadas a fontes de recurso do Tesouro (FR iniciadas por “1”), o sistema gera automaticamente Notas de Repasse. Estas Notas de Repasse podem ser visualizadas:
- No “Menu Tesouro”, através da função “Cadastrar Notas de Repasse - FCONT02710” e nos relatórios “Movimento Selecionado pelo Tesouro – FCONP05200” e “Movimento Transferido pelo Tesouro - FCONP05610”, no mesmo Menu;
- No “Menu Relatórios , Acompanhamento/Relatório de Nota de “Relatório Repasse” - FCONP09350.

➤ Do Cadastro das Informações Bancárias do Favorecido

- Todos os favorecidos deverão ter seus dados bancários (banco, agência e conta corrente) cadastrados , caso contrário a Liquidação não será efetivada.
- Os dados bancários dos Favorecidos serão cadastrados no:
 - SIGMA – Sistema de Informações Gerenciais de Material → Favorecidos com CNPJ/CPF;
 - SICI - Sistema Integrado de Codificação Institucional → Favorecidos Órgãos;
 - Tabela Cidadão → Favorecidos com Matrícula.



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 8/47

Procedimentos:

1º passo: Selecione “Execução Orçamentária”.

2º passo: Selecione “Liquidação de Despesa”.

3º passo: Selecione “Liquidar a Despesa”. Virá a função “Liquidar a Despesa - FCONT02510”.

The screenshot shows the 'Liquidar a Despesa' form in a web browser. The form is titled 'Liquidar a Despesa' and is part of the 'Sistema de Contabilidade Municipal' of the 'Controladoria Geral do Município' of Rio de Janeiro. The form includes several sections: 'Órgãos Municipais' with fields for 'Órgão' (1551) and 'Empresa Municipal de Urbanização - RIO-URBE'; 'Empenhos' with a table for 'Exercício', 'Número', 'Data', 'Processo Instrutivo', 'Tipo de Despesa', 'Espécie', and 'Programa de Trabalho'; 'Favorecido' with radio buttons for 'CPF / Eventual', 'CNPJ', 'Servidor', and 'Órgão'; 'Parcelas Empenhos' with checkboxes for 'Entrega Imediata' and 'Obrigação Futura'; 'Liquidações' with a table for 'Número', 'Data', 'Processo Instrutivo e Fatura', 'Valor', 'Previsão Pagamento', 'Matrícula CEI', and 'Aquisição'; and 'Retenção' with a table for 'Processo Multa', 'Percentual', and 'Valor'. Callout boxes provide instructions for various fields: 'Clicar na LOV, Liquidação de Despesas controladas pelo SISGEN' points to the 'Liquidação' button; 'Campo informado pela Administração Indireta, para refletir nos relatórios contábeis' points to the 'Total Pago' field; 'Tipo de Aquisição: Ativo, Consumo, Transitório, Permanente ou SDP.' points to the 'Aquisição' dropdown; 'Matrícula CEI (Cadastro Específico do INSS). Para despesa de obras com retenção do INSS' points to the 'Matrícula CEI' field; 'Destino da viagem. Clicar na LOV (de acordo com a ISO 3166). Para ND de "Diária"' points to the 'Destino' dropdown; 'Caso do empenho seja Coletivo. Favorecido poderá ser: Matrícula, CPF, CNPJ, Órgão' points to the 'Favorecido' radio buttons; and 'Preencher com os documentos comprobatórios das despesas a ser liquidadas.' points to the 'Documentos Fiscais' dropdown.

Clicar na LOV, Liquidação de Despesas controladas pelo SISGEN

Campo informado pela Administração Indireta, para refletir nos relatórios contábeis

Tipo de Aquisição: Ativo, Consumo, Transitório, Permanente ou SDP.

Matrícula CEI (Cadastro Específico do INSS). Para despesa de obras com retenção do INSS

Destino da viagem. Clicar na LOV (de acordo com a ISO 3166). Para ND de "Diária"

Caso do empenho seja Coletivo. Favorecido poderá ser: Matrícula, CPF, CNPJ, Órgão

Preencher com os documentos comprobatórios das despesas a ser liquidadas.

- **Obs.: O ISO 3166 é um conjunto de três normas geográficas para codificar nomes de países e dependências, e das suas principais subdivisões administrativas.**



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 9/47

4º passo: Ponha o cursor no campo “Exercício”.



5º passo: Clique no ícone da barra de ferramenta para preparar a pesquisa do Empenho a ser Liquidado, e em seguida informe o “Exercício” e o “Número” do Empenho.



6º passo: Clique no ícone da barra de ferramenta para efetuar a pesquisa. A função exibirá algumas informações do empenho informado.

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=desenvfcon

Favoritos Financieiro e Contábil

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Liquidar a Despesa

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro
Controladoria Geral do Município
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRio
08/08/2017
01729227
FCONT02510

Liquidar a Despesa

Órgãos Municipais
Órgão 1551 Empresa Municipal de Urbanização - RIO-URBE Data Contábil 12/04/2017

Empenhos

Exercício	Número	Data	Processo Instrutivo	Tipo de Despesa	Espécie	Programa de Trabalho
2017	162	12/04/2017	1013/000001/1999	MATERIAL DE CONSUMO	Global	15.51.15.122.0384.4164

Natureza	F.R.	Valor	Valor Liquidado	Parcela Disponível p/ Liquidar	Total Pago
3.3.90.30.04	200	100,00	,00	,00	,00

Favorecido
 CPF / Eventual CNPJ Servidor Órgão

Código 71.833.552/0006-33 Nome BOBS VENBO COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA

Parcelas Empenhos

Ano	Mês	Valor	Entrega Imediata	Nr. Prê-Liquidação	Contabiliza Financeiro/Patrimonial ?
2017	06	50,00	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
2017	07	50,00	<input type="checkbox"/>		

Liquidações

Número	Data	Processo Instrutivo e Fatura	Valor	Previsão Pagamento	Matrícula CEI	Aquisição

Retenção

Processo Multa	Percentual	Valor

Destino

Favorecido
Documentos Fiscais
Liquidação

Número do processo da liquidação

Record: 1/1 ... <OSC>



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 10/47

7º passo: Digite o número do processo fatura no campo “Processo Instrutivo e Fatura”, o valor a ser Liquidado no campo “Valor” e a data de previsão de pagamento no campo “Previsão Pagamento”.

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro
Controladoria Geral do Município
Sistema de Contabilidade Municipal

Liquidar a Despesa

Órgãos Municipais
Órgão: 1551 Empresa Municipal de Urbanização - RIO-URBE Data Contábil: 11/06/2017

Exercício	Número	Data	Processo Instrutivo	Tipo de Despesa	Espécie	Programa de Trabalho
2017	162	12/04/2017	1013/000001/1999	MATERIAL DE CONSUMO	Global	15.51.15.122.0384.4164

Natureza	F.R.	Valor	Valor Liquidado	Parcela Disponível p/ Liquidar	Total Pago
3.3.90.30.04	200	100,00	,00	50,00	,00

Favorecido: CPF / Eventual CNPJ Servidor Órgão
Código: 71.833.552/0006-33 Nome: BOBS VENBO COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA

Parcelas Empenhos:
2017/06: 50,00
2017/07: 50,00

Entrega Imediata Obrigação Futura
Nr. Pré-Liquidação: Contabiliza Financeiro/Patrimonial? Sim Não

Liquidações	Processo Instrutivo e Fatura	Valor	Previsão Pagamento	Matrícula CEI	Aquisição
Número Data	1013/000001/1999	50,00	11/06/2017		Consumo

Retenção: Processo Multa: Percentual: Valor:

Destino:

Favorecido
Documentos Fiscais
Liquidação

Código do Tipo de Retenção.
Record: 1/1 ... List of Valu... <OSC>

Informe o Número do Processo.

Informe o Valor a ser Liquidado

Informe a Previsão do Pagamento.



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 11/47

8º passo: Digite o Código (número) da Retenção ou selecione pela LOV.

Lista de Retenção

Retenção	Descrição
1	INSS
2	ISS
3	IR
4	DESCONTOS OBTIDOS
5	MULTAS
6	CSLL
7	COFINS
8	PIS/PASEP
9	COFINS/PIS-PASEP/CSLL

Clicar na LOV para selecionar ou digite o código (número) da Retenção, conforme documentos comprobatórios da despesa a ser liquidada.



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 12/47

9º passo: Digite o percentual ou valor da retenção quando houver.

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro
Controladoria Geral do Município
Sistema de Contabilidade Municipal

Liquidar a Despesa

Órgãos Municipais
Órgão: 1551 Empresa Municipal de Urbanização - RIO-URBE Data Contábil: 11/06/2017

Empenhos
Exercício: 2017 Número: 162 Data: 12/04/2017 Processo Instrutivo: 1013/000001/1999 Tipo de Despesa: MATERIAL DE CONSUMO Espécie: Global Programa de Trabalho: 15.51.15.122.0384.4164

Natureza: 3.3.90.30.04 F.R.: 200 Valor: 100,00 Valor Liquidado: ,00 Parcela Disponível p/ Liquidar: 50,00 Total Pago: ,00

Favorecido: CPF / Eventual CNPJ Servidor Órgão Código: 71.833.552/0006-33 Nome: BOBS VENBO COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA

Parcelas Empenhos
2017/06: 50,00
2017/07: 50,00

Liquidações
Número: , Data: , Processo Instrutivo e Fatura: 1013/000001/1999 Valor: 50,00 Previsão Pagamento: 29/06/2017 Matrícula CEI: , Aquisição: ,

Retenção	Processo Multa	Percentual	Valor	Destino
4 DESCONTOS OBT		2,00%	1,00	
4 DESCONTOS OBT			1,00	

Valor da Retenção. Record: 2/2 <OSC>

Exemplo: Digite o Percentual da Retenção
ou
Digite o Valor da Retenção.



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 13/47

10º passo: Selecione o tipo de Aquisição, entre Consumo, Ativo, Transitório ou outro se necessário.

The screenshot shows the 'Liquidação da Despesa' form in the FINCON system. The form is titled 'Liquidar a Despesa' and is part of the 'Sistema de Contabilidade Municipal' of the 'Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro'. The form includes several sections:

- Órgãos Municipais:** Órgão 1551, Empresa Municipal de Urbanização - RIO-URBE, Data Contábil 11/06/2017.
- Empenhos:** Exercício 2017, Número 162, Data 12/04/2017, Processo Instrutivo 1013/000001/1999, Tipo de Despesa MATERIAL DE CONSUMO, Espécie Global, Programa de Trabalho 15.51.15.122.0384.4164.
- Natureza:** 3.3.90.30.04, F.R. 200, Valor 100,00, Valor Liquidado ,00, Parcela Disponível p/ Liquidar 50,00, Total Pago ,00.
- Favorecido:** CPF / Eventual, CNPJ, Servidor, Órgão. Código 71.833.552/0006-33, Nome BOBS VENBO COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA.
- Parcelas Empenhos:** 2017/06 (50,00), 2017/07 (50,00). Entrega Imediata (checked), Obrigação Futura (unchecked).
- Liquidações:** Número, Data, Processo Instrutivo e Fatura, Valor, Previsão Pagamento, Matrícula CEI, Aquisição (Consumo).
- Retenção:** 4 DESCONTOS OBT, Processo Multa, Percentual 2.00%, Valor 1,00.
- Destino:** Campo for destination code.

Arrows point from the text boxes to the 'Aquisição' dropdown, the 'Nr. Pré-Liquidação' field, and the 'Destino' field.

Text Box 1 (Right): Clicar na LOV para selecionar o tipo de "Aquisição" se: Ativo, Consumo, Transitório, Permanente ou SDP.

Text Box 2 (Bottom): Os campos não foram selecionados, pois não é despesa: Controladas pelo SISGEN, Despesas de Obras com Retenção de INSS ou Diárias.

- Campo "Favorecido", nas Liquidações de "Empenho Coletivo" é necessário informar o Favorecido e Favorecido Servidor, a matrícula deverá ser informada (digitada) **sem o prefixo**.
- Campo "Nº Pré-Liquidação", para despesas controladas pelo SISGEN, selecionar a Pré-Liquidação, e o nº do processo e o valor da liquidação virão preenchidos, após a seleção da Pré-Liquidação.
- Campo "Destino", informar o Código da Cidade de Destino, caso não esteja disponível na LOV para seleção, solicitar o cadastro do Código ao suporte FINCON.



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 14/47

11º passo: Clique no botão “Favorecido” para abrir a tela onde será informado o Favorecido da Liquidação, caso o Empenho seja do tipo Coletivo.

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro
Controladoria Geral do Município
Sistema de Contabilidade Municipal

Liquidar a Despesa

Órgãos Municipais
Órgão 1551 Empresa Municipal de Urbanização - RIO-URBE Data Contábil 11/06/2017

Empenhos

Exercício	Número	Data	Processo Instrutivo	Tipo de Despesa	Espécie	Programa de Trabalho
2017	162	12/04/2017	1013/000001/1999	MATERIAL DE CONSUMO	Global	15.51.15.122.0384.4164

Natureza 3.3.90.30.04 F.R. 200 Valor 100,00 Valor Liquidado ,00 Parcela Disponível p/ Liquidar 50,00 Total Pago ,00

Favorecido
 CPF / Eventual CNPJ Servidor Órgão Código 71.833.552/0006-33 Nome BOBS VENBO COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA

Parcelas Empenhos

Exercício	Data	Valor	Entrega Imediata	Nr. Pré-Liquidação	Contabiliza Financeiro/Patrimonial ?
2017/06		50,00	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
2017/07		50,00	<input type="checkbox"/>		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não

Liquidações

Número	Data	Processo Instrutivo e Fatura	Valor	Previsão Pagamento	Matrícula CEI	Aquisição
		1013/000001/1999	50,00	29/06/2017		Consumo

Retenção

Retenção	Processo Multa	Percentual	Valor	Destino
4 DESCONTOS OBTI	<input type="checkbox"/>	2.00%	1,00	

Favorecido
Documentos Fiscais
Liquidação

Código do Tipo de Retenção.
Record: 2/2

Clicar no campo “Favorecido” no caso do Empenho ser do tipo Coletivo.

12º passo: Digite o número do Favorecido ou Selecione na LOV .

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro
Controladoria Geral do Município
Sistema de Contabilidade Municipal

Liquidar a Despesa

Órgãos Municipais
Órgão 1551 Empresa Municipal de Urbanização - RIO-URBE Data Contábil 11/06/2017

Empenhos

Exercício	Número	Data	Processo Instrutivo	Tipo de Despesa	Espécie	Programa de Trabalho
2017	162	12/04/2017	1013/000001/1999	MATERIAL DE CONSUMO	Global	15.51.15.122.0384.4164

Natureza 3.3.90.30.04 F.R. 200 Valor 100,00 Valor Liquidado ,00 Parcela Disponível p/ Liquidar 50,00 Total Pago ,00

Favorecido
 CPF / Eventual CNPJ Servidor Órgão Código 71.833.552/0006-33 Nome BOBS VENBO COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA

Parcelas Empenhos

Exercício	Data	Valor	Entrega Imediata	Nr. Pré-Liquidação	Contabiliza Financeiro/Patrimonial ?
2017/06		50,00	<input checked="" type="checkbox"/>		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não
2017/07		50,00	<input type="checkbox"/>		<input type="radio"/> Sim <input type="radio"/> Não

Favorecido

CPF / Eventual CNPJ Servidor Órgão

Número Nome

Liquidação

Número do Favorecido

Quando clica em Favorecido a função apresenta este campo na tela para seleção do Favorecido.

Digite o número do Favorecido ou Selecione na LOV.



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 15/47

13º passo: Exemplo da seleção do Favorecido pela LOV.

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Liquidação da Despesa

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro
Controladoria Geral do Município
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRio
09/08/2017
01729227
FCONT02510

Liquidar a Despesa

Órgãos Municipais
Órgão 1551 Empresa Municipal de Urbanização - RIO-URBE Data Contábil 11/06/2017

Empenhos
Exercício 2017
Número 162
Data 12/04/2017
Processo Instrutivo 1013/000001/1999
Tipo de Despesa MATERIAL DE CONSUMO
Espécie Global
Programa de Trabalho 15.51.15.122.0384.4164

Natureza 3.3.90.30.04 F.R. 200 Valor 100,00 Valor Liquidado ,00 Parcela Disponível p/ Liquidar 50,00 Total Pago ,00

Favorecido
CPF / Eventual CNPJ Servidor Órgão

Código 71.833.552/0006-33 Nome BOBS VENBO COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA

Parcelas Empenhos
2017/06 50,00
2017/07 50,00

Entrega Imediata Obrigação Futura Contabiliza Financeiro/Patrimonial? Sim Não

Favorecido
CPF / Eventual CNPJ Servidor Órgão

Número 001.955.792/0001-10 Nome 4 PS PROMOCOES E EVENTOS LTDA

OK Procurar Cancelar

CPF/CNPJ do Favorecido Record: 2/?

Escolha o Favorecido . Clicar no campo "OK" para efetuar a Seleção.

Favoritos Financeiro e Contábil

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Liquidação da Despesa

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro
Controladoria Geral do Município
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRio
09/08/2017
01729227
FCONT02510

Liquidar a Despesa

Órgãos Municipais
Órgão 1551 Empresa Municipal de Urbanização - RIO-URBE Data Contábil 11/06/2017

Empenhos
Exercício 2017
Número 162
Data 12/04/2017
Processo Instrutivo 1013/000001/1999
Tipo de Despesa MATERIAL DE CONSUMO
Espécie Global
Programa de Trabalho 15.51.15.122.0384.4164

Natureza 3.3.90.30.04 F.R. 200 Valor 100,00 Valor Liquidado ,00 Parcela Disponível p/ Liquidar 50,00 Total Pago ,00

Favorecido
CPF / Eventual CNPJ Servidor Órgão

Código 71.833.552/0006-33 Nome BOBS VENBO COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA

Parcelas Empenhos
2017/06 50,00
2017/07 50,00

Entrega Imediata Obrigação Futura Contabiliza Financeiro/Patrimonial? Sim Não

Favorecido
CPF / Eventual CNPJ Servidor Órgão

Número 001.955.792/0001-10 Nome 4 PS PROMOCOES E EVENTOS LTDA

Liquidação

Número do Favorecido Record: 1/1



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 16/47

14º passo: Clique no botão “Liquidação”, após selecionar o Favorecido para voltar a primeira tela.

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO 5/A

http://10.2.231.163:8888/forms/firmservlet?config=desenvfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Liquidar a Despesa

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro
Controladoria Geral do Município
Sistema de Contabilidade Municipal

Liquidar a Despesa

Órgãos Municipais
Órgão 1551 Empresa Municipal de Urbanização - RIO-URBE Data Contábil 11/06/2017

Empenhos

Exercício	Número	Data	Processo Instrutivo	Tipo de Despesa	Espécie	Programa de Trabalho
2017	162	12/04/2017	1013/000001/1999	MATERIAL DE CONSUMO	Global	15.51.15.122.0384.4164

Natureza F.R. Valor Valor Liquidado Parcela Disponível p/ Liquidar Total Pago

3.3.90.30.04	200	100,00	,00	50,00	,00
--------------	-----	--------	-----	-------	-----

Favorecido

CPF / Eventual CNPJ Servidor Órgão

Código 71.833.552/0006-33 Nome BOBS VENBO COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA

Parcelas Empenhos

Exercício	Valor
2017/06	50,00
2017/07	50,00

Entrega Imediata Obrigação Futura

Nr. Pré-Liquidação Contabiliza Financeiro/Patrimonial ?
 Sim Não

Favorecido

CPF / Eventual CNPJ Servidor Órgão

Número 001.955.792/0001-10 Nome 4 PS PROMOCOES E EVENTOS LTDA

Liquidação

Número do Favorecido Record: 1/1 List of Valu... <OSC>



Financieiro e Contábil

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Liquidar a Despesa

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro
Controladoria Geral do Município
Sistema de Contabilidade Municipal

Liquidar a Despesa

Órgãos Municipais
Órgão 1551 Empresa Municipal de Urbanização - RIO-URBE Data Contábil 11/06/2017

Empenhos

Exercício	Número	Data	Processo Instrutivo	Tipo de Despesa	Espécie	Programa de Trabalho
2017	162	12/04/2017	1013/000001/1999	MATERIAL DE CONSUMO	Global	15.51.15.122.0384.4164

Natureza F.R. Valor Valor Liquidado Parcela Disponível p/ Liquidar Total Pago

3.3.90.30.04	200	100,00	,00	50,00	,00
--------------	-----	--------	-----	-------	-----

Favorecido

CPF / Eventual CNPJ Servidor Órgão

Código 71.833.552/0006-33 Nome BOBS VENBO COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA

Parcelas Empenhos

Exercício	Valor
2017/06	50,00
2017/07	50,00

Entrega Imediata Obrigação Futura

Nr. Pré-Liquidação Contabiliza Financeiro/Patrimonial ?
 Sim Não

Liquidações

Número	Data	Processo Instrutivo e Fatura	Valor	Previsão Pagamento	Matrícula CEI	Aquisição
		1013/000001/1999	50,00	29/06/2017		Consumo

Retenção

Retenção	Processo Multa	Percentual	Valor
4	DESCONTOS OBT	2.00%	1,00

Destino Favorecido Documentos Fiscais Liquidação

Código do Tipo de Retenção. Record: 1/1 List of Valu... <OSC>



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 17/47

15º passo: Clique no botão “Documentos Fiscais” para preencher com os documentos comprobatórios da despesa.

Órgãos Municipais
Órgão 1551 Empresa Municipal de Urbanização - RIO-URBE Data Contábil 11/06/2017

Empenhos
Exercício Número Data Processo Instrutivo Tipo de Despesa Espécie Programa de Trabalho
2017 162 12/04/2017 1013/000001/1999 MATERIAL DE CONSUMO Global 15.51.15.122.0384.4164

Natureza F.R. Valor Valor Liquidado Parcela Disponível p/ Liquidar Total Pago
3.3.90.30.04 200 100,00 ,00 50,00 ,00

Favorecido
CPF / Eventual CNPJ Servidor Órgão Código Nome
71.833.552/0006-33 BOBS VENBO COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA

Parcelas Empenhos
2017/06 50,00
2017/07 50,00

Liquidações
Número Data Processo Instrutivo e Fatura Valor Previsão Pagamento Matrícula CEI Aquisição
1013/000001/1999 50,00 29/06/2017 Consumo

Retenção
4 DESCONTOS OBT Processo Multa Percentual Valor
2.00% 1,00

Destino Favorecido Documentos Fiscais Liquidação

Código do Tipo de Retenção.
Record: 1/1

Clicar em “Documentos Fiscais”. Observar a Resolução CGM nº 1.130 de 12/02/2014.



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 18/47

16º passo: Após clicar no campo “DOCUMENTOS FISCAIS” e preencher a tela com os documentos comprobatórios da despesa, clicar em “Liquidação” para retornar à tela anterior.

Número do Documento	Série	Atestação	Início Comp	Fim Comp	Valor	Emissão	UA/CRESP
12	A	01/06/17	01/06/17	01/06/17	50,00	01/06/17	1551

• Informações dos Documentos Fiscais:

- As informações de documento(s) Fiscal (ais) terão o preenchimento dos seguintes campos:
- **“Número do Documento”**: só aceita número e tamanho máximo de 10 posições;
- **“Série”**: aceita número e letra e tamanho máximo de 6 posições. O preenchimento é facultativo;
- **“Atestação”**: preenchimento numérico e obrigatório;
- **“Início Comp”**: preenchimento numérico e obrigatório (Início Competência);
- **“Fim Comp”**: preenchimento numérico e obrigatório (Fim Competência);
- **“Valor”**: corresponde ao valor do documento fiscal.
- **“Emissão”**: a data não pode ser maior que a da liquidação;
- **“UA”**: corresponde à codificação da Unidade Administrativa cadastrada no SICI (Sistema Integrado de Codificação Institucional);

➤ Na tela de “Documentos Fiscais”, observar a Resolução CGM nº 1.130 de 11 de Fevereiro de 2014 e seus anexos, bem como suas atualizações, que orientam o preenchimento dos campos da tela.



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4

OUTUBRO2017

Página: 19/47

17º passo: Clique no campo “Liquidação” e para confirmar a Liquidação, clicar na opção “Sim”.

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro
Controladoria Geral do Município
Sistema de Contabilidade Municipal

Liquidar a Despesa

Órgãos Municipais
Órgão 1551 Empresa Municipal de Urbanização - RIO-URBE Data Contábil 11/06/2017

Empenhos
Exercício Número Data Processo Instrutivo Tipo de Despesa Espécie Programa de Trabalho
2017 162 12/04/2017 1013/000001/1999 Formas 51.15.122.0384.4164
Natureza F.R. Valor Total Pago
3.3.90.30.04 200 100,00 ,00

Favorecido
 CPF / Eventual CNPJ Servidor Órgão

Parcelas Empenhos
2017/06 50,00
2017/07 50,00

Liquidações
Número Data Processo Instrutivo e Fatura Valor Previsão Pagamento Matrícula CEI Aquisição
1013/000001/1999 50,00 29/06/2017 Consumo

Retenção
4 DESCONTOS OBT Processo Multa Percentual Valor Destino
2,00% 1,00

Clicar em Liquidação.

Clicar em “Sim”, para confirmar a efetivação da Liquidação da Despesa.



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 20/47


18º passo: Clique no botão “OK” para confirmar que “Liquidação foi Realizada com Sucesso e o Número da Liquidação”.

Exercício	Número	Data	Processo Instrutivo	Tipo de Despesa	Espécie	Programa de Trabalho
2017	162	12/04/2017	1013/000001/1999	Forms		51.15.122.0384.4164

Parcelas Empenhos	Valor
2017/ 06	50,00
2017/ 07	50,00


Liquidações	Processo Instrutivo e Fatura	Valor	Previsão Pagamento	Matrícula CEI	Aquisição
1	1013/000001/1999	50,00	29/06/2017		Consumo

Retenção	Processo Multa	Percentual	Valor	Destino
4 DESCONTOS OBT		2.00%	1,00	

Excluir uma retenção inserida indevidamente, posicionar o cursor em uma das opções e clicar no ícone .

Clicar em “OK” para confirmar a Liquidação da Despesa.

➤ Para excluir uma retenção inserida indevidamente:

- Posicionar o cursor no campo número da retenção ou no campo de valor e clicar no ícone .



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 21/47

Liquidação de Despesa de Gêneros Alimentícios controlada pelo SISGEN

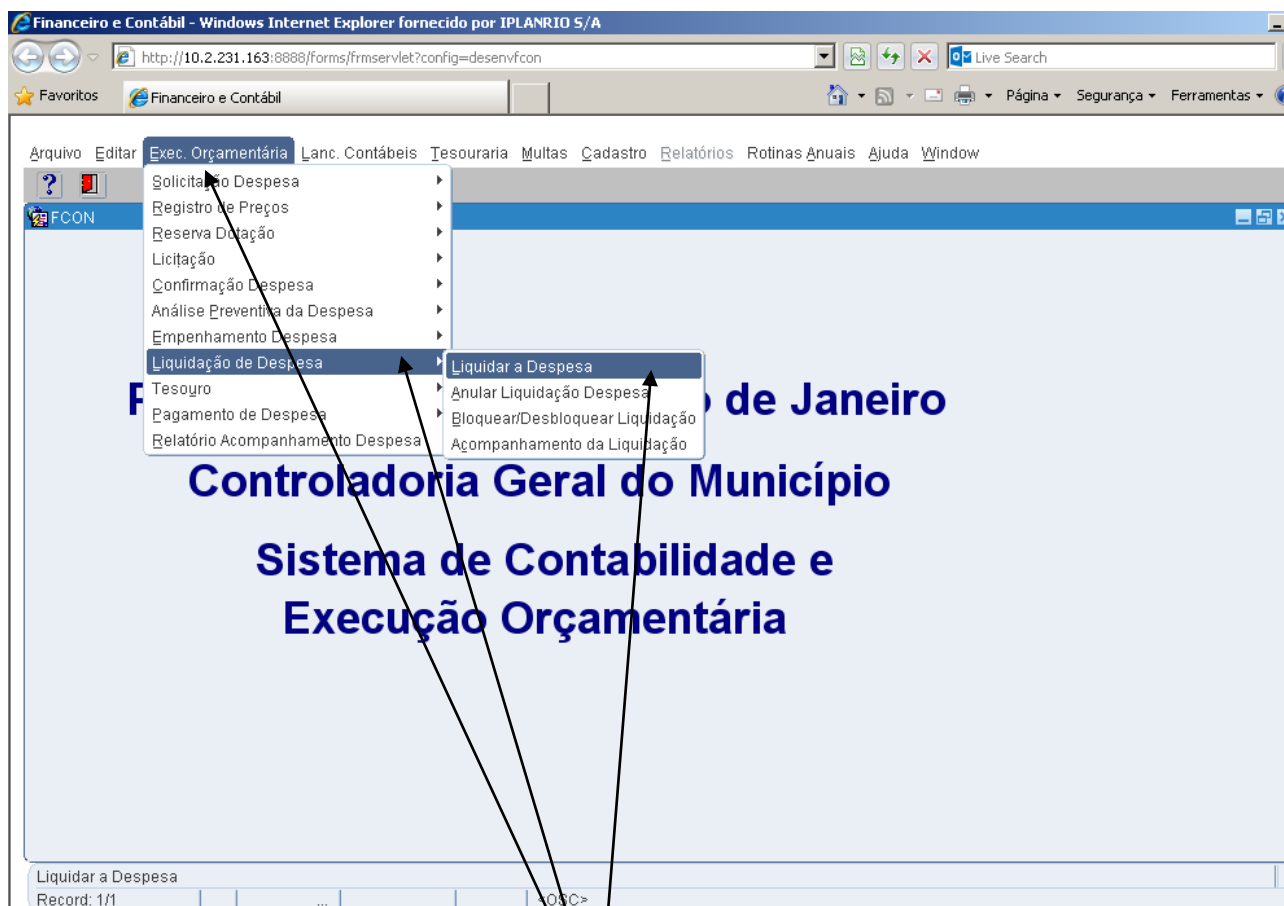
Diretrizes:

- Os Empenhos cuja ND (natureza de despesa) seja de Gêneros Alimentícios controlados pelo SISGEN, deverá ser informado o número da Pré-Liquidação realizada no SISGEN para o Empenho ser liquidado no sistema FINCON.

Procedimentos:

1º passo: Selecione “Execução Orçamentária”.

2º passo: Selecione “Liquidação de Despesa”.



Clicar em:
Execução Orçamentária,
Liquidação de Despesa
e Liquidar Despesa,
nesta ordem.



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 22/47

3º passo: Após clicar em “Liquidar Despesa”, virá a função “Liquidar a Despesa - FCONT02510”.

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Janela

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro
Controladoria Geral do Município
Sistema de Contabilidade Municipal

Liquidar a Despesa

iplanRio
10/08/2017
01729227
FCONT02510

Órgãos Municipais
Órgão 1607 6a. Coordenadoria Regional de Educação Data Contábil 10/08/2017

Empenhos
Exercício Número Data Processo Instrutivo Tipo de Despesa Espécie Programa de Trabalho
Natureza F.R. Valor Valor Liquidado Parcela Disponível p/ Liquidar Total Pago

Favorecido
 CPF / Eventual CNPJ Servidor Órgão Código Nome

Parcelas Empenhos
 Entrega Imediata Nr. Pré-Liquidação
 Obrigação Futura

Liquidações
Número Data Processo Instrutivo e Fatura Valor Previsão Pagamento Matrícula CEI Aquisição

Retenção
Processo Multa Percentual Valor Destino Favorecido Documentos Fiscais Liquidação

Registro: 1/1 Lista de Valor... <OSC>

Função “Liquidar a Despesa -
FCONT02510”.





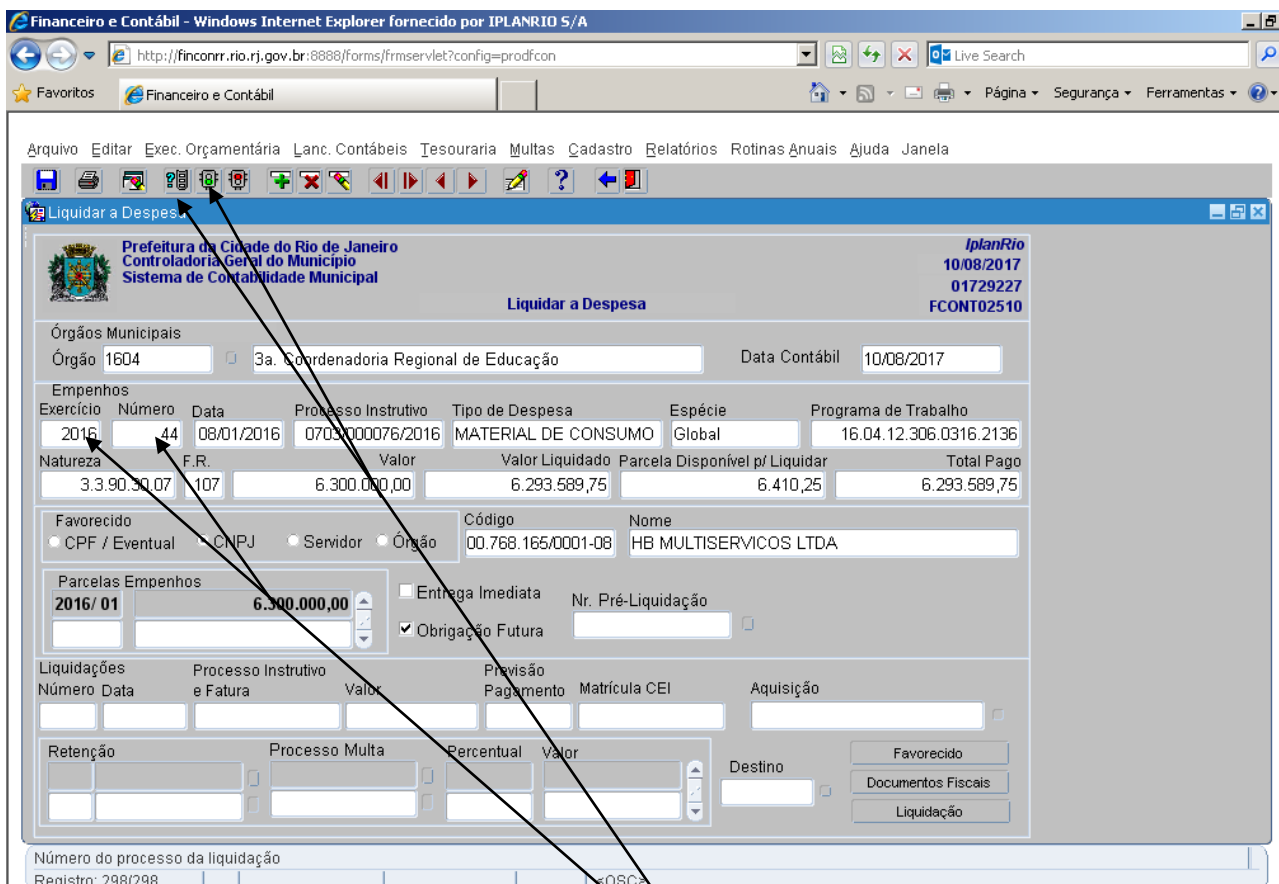
Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 23/47

4º passo: Posicione o cursor no campo Exercício, clicar no ícone , digite o exercício e o número do Empenho a ser liquidado, e para efetuar a consulta clicar em .



Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Janela

Liquidar a Despesa

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro
Controladoria Geral do Município
Sistema de Contabilidade Municipal

Liquidar a Despesa

Órgãos Municipais
Órgão 1604 3a. Coordenadoria Regional de Educação Data Contábil 10/08/2017

Empenhos

Exercício	Número	Data	Processo Instrutivo	Tipo de Despesa	Espécie	Programa de Trabalho
2016	44	08/01/2016	0703000076/2016	MATERIAL DE CONSUMO	Global	16.04.12.306.0316.2136

Natureza	F.R.	Valor	Valor Liquidado	Parcela Disponível p/ Liquidar	Total Pago
3.3.90.30.07	107	6.300.000,00	6.293.589,75	6.410,25	6.293.589,75

Favorecido
 CPF / Eventual CNPJ Servidor Órgão

Código 00.768.165/0001-08 Nome HB MULTISERVICOS LTDA



Parcelas Empenhos
2016/ 01 6.300.000,00

Entrega Imediata Nr. Pré-Liquidação
 Obrigação Futura

Liquidações	Processo Instrutivo	Previsão	Matrícula CEI	Aquisição
Número	Data	Valor	Pagamento	

Retenção	Processo Multa	Percentual	Valor	Destino

Número do processo da liquidação
Registro: 298/298

Para consulta do Empenho:
clicar no ícone ,
e após o preenchimento do
exercício e número do Empenho,
clicar em .



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 24/47

5º passo: Digite o número da Pré-Liquidação” ou Selecione pela LOV o número da Pré-Liquidação efetuada no SIGEN.

The screenshot displays the 'Liquidar a Despesa' interface in Internet Explorer. The main form includes fields for 'Órgão' (1604), 'Data Contábil' (10/08/2017), and 'Empenhos' (Exercício 2016, Número 44). A table shows the 'Valor Liquidado' (6.293.589,75) and 'Parcela Disponível' (6.410,25). The 'Favorecido' is 'PB MULTISERVICOS LTDA' with 'Nr. Pré-Liquidação' field.

A 'Pré-Liquidações' dialog box is open, showing a list of pre-liquidations:

Número	Data	Processo	Valor
298	01/11/2016	7033006112016	465,60
299	01/11/2016	7033005562016	313,53
300	01/11/2016	7033005192016	291,56
301	01/11/2016	7033005042016	1.254,66
302	01/11/2016	7033002602016	445,14
303	01/11/2016	7033002612016	58,72
304	01/11/2016	7033002702016	602,89
305	01/11/2016	7033002832016	470,58
306	01/11/2016	7033003492016	967,21
307	01/11/2016	7033004542016	290,39

The dialog box has 'Localizar', 'OK', and 'Cancelar' buttons. The status bar at the bottom indicates 'Opções na lista: 11' and 'Registro: 1/1'.



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4

OUTUBRO2017

Página: 25/47

Anular Liquidação de Despesa

Diretrizes:

Perfis autorizados:

- **Assessor Financeiro - Indireta - Liquidação não Centralizada;**
- **Técnico CEL (Coordenadoria de Exames da Liquidação);**
- **Assistente CEL (Coordenadoria de Exames da Liquidação);**
- **Emissor de Liquidação – Direta Monitorada.**

➤ A função “**Anular Liquidação da Despesa**” permitirá:

1. Anular total ou parcialmente Liquidações de Despesas que não estejam nas seguintes condições:

- a) Seleccionadas para pagamento pelo Tesouro (no caso de liquidações da Administração Direta);
- b) Com cheque, borderô ou outras despesas emitidas pela Tesouraria (no caso de liquidações da Administração Indireta);
- c) Com Nota de Repasse correspondente selecionada para pagamento pelo Tesouro ou já paga (no caso de liquidações da Administração Indireta);

➤ O valor a ser anulado deverá ser menor ou igual ao saldo da Liquidação a ser anulado.

➤ Não será permitida a Anulação Parcial da Liquidação de despesa:

- a) com retenções;
- b) com despesa de natureza de Gêneros Alimentícios Controladas pelo Sistema SISGEN;
- c) possuir Documento(s) Fiscal(ais).

Procedimentos:

1º passo: Selecione “Execução Orçamentária”.

2º passo: Selecione “Liquidação da Despesa”.

3º passo: Selecione “Anular Liquidação da Despesa”.



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4

OUTUBRO2017

Página: 26/47

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Solicitação Despesa
Registro de Preços
Reserva Dotação
Licitação
Confirmação Despesa
Análise Preventiva da Despesa
Empenhamento Despesa
Liquidação de Despesa
Tesouro
Pagamento de Despesa
Relatório Acompanhamento Despesa

Liquidar a Despesa
Anular Liquidação Despesa
Bloquear/Desbloquear Liquidação
Acompanhamento da Liquidação

Controladoria Geral do Município
Sistema de Contabilidade e
Execução Orçamentária

de Janeiro

&Anular Liquidação de Despesa
Record: 1/1

Clicar em:
Liquidação da Despesa e
Anular Liquidação da Despesa



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4

OUTUBRO2017

Página: 27/47

4º passo: Após a seleção, virá a tela da função “Anular Liquidação da Despesa - FCONT02520.”

Record: 1/1 | ... | List of Valu... | <OSC>

Função “Anular
Liquidação da
Despesa -
FCONT02520”.




Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 28/47

5º passo: Dê “enter” duas vezes ou posicione o cursor no campo “Exercício” nos dados dos “Empenhos”.

6º passo: Clique no ícone  da barra de ferramenta para preparar a pesquisa do Empenho que terá sua Liquidação Anulada. No nosso exemplo, utilizaremos o Empenho cujo exercício é 2017 e seu número 162.

7º passo: Digite no campo “Exercício” o “Ano do Empenho”, dê um “Enter” ou posicione o cursor com o uso do mouse no campo “Número” e digite o “Número” do Empenho.

Financeiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=desenvfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Anular Liquidação da Despesa

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro
Controladoria Geral do Município
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRio
14/08/2017
01729227
FCONT02520

Órgãos Municipais
Órgão 1551 Empresa Municipal de Urbanização - RIO-URBE Data Contábil 11/06/2017

Empenhos

Exercício	Número	Data	Processo	Tipo de Despesa	Espécie	Programa de Trabalho
2017	162					

Natureza F.R. Valor Total Liquidado Saldo das Parcelas Total Pago

Favorecidos Tipo
 Física Jurídica Servidor Órgão Código Nome

Parcelas Empenhos Mês Valor Parcela

Contabiliza Financeiro/Patrimonial ?
 Sim Não

Liquidações

Número	Data	Processo Liquidação	Disponível p/ Anulação	Valor a Anular	Status Liquidação

Retenções Retenção Valor

Anulação

Enter a query; press F8 to execute, Ctrl+Q to cancel.
Record: 1/1 Enter-Qu... <OSC>

Exercício e o Número
do Empenho




Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 29/47

8º passo: Clique no ícone  da barra de ferramenta para executar a pesquisa. A função exibirá algumas informações do Empenho informado e das Liquidações realizadas.

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=deservfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Anular Liquidação da Despesa

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro
Controladoria Geral do Município
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRio
14/08/2017
01729227
FCONT02520

Anular Liquidação da Despesa

Órgãos Municipais
Órgão 1551 Empresa Municipal de Urbanização - RIO-URBE Data Contábil 11/06/2017

Empenhos

Exercício	Número	Data	Processo	Tipo de Despesa	Espécie	Programa de Trabalho
2017	162	12/04/2017	1013/000001/1999	MATERIAL DE CON	Global	15.51.15.122.0384.4164

Natureza	F.R.	Valor	Total Liquidado	Saldo das Parcelas	Total Pago
3.3.90.30.04	200	100,00	50,00	,00	,00

Favorecidos

Tipo: Física Jurídic Servidor Órgão

Código: 71.833.552/0006-33 Nome: BOBS VENBO COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA

Parcelas Empenhos

Mês	Valor Parcela
2017/06	50,00
2017/07	50,00

Contabiliza Financeiro/Patrimonial? Sim Não

Liquidações



Número	Data	Processo	Liquidação	Disponível p/ Anulação	Valor a Anular	Status Liquidação
3	11/06/2017	1013/000001/1999		50,00		ATIVA

Retenções

Retenção	Valor

Anulação

Exercício do Empenho
Record: 1/1 <OSC>

9º passo: Caso o Empenho possua mais de uma liquidação, a função exibirá a primeira Liquidação em condições de ser Anulada. Caso esta não seja a Liquidação desejada, posicione o mouse dentro do campo "Número da Liquidação" e clicando no ícone  da barra de ferramentas, este comando permite avançar de "Liquidação em Liquidação" até encontrar chegar a Liquidação que será Anulada. Os ícones , o primeiro botão exibe a 1ª liquidação disponível, o segundo botão exibe a última, o terceiro e quarto botões navegam entre as liquidações, seja uma a uma.

10º passo: Digite o valor a anular no campo de mesmo nome. Caso a liquidação se enquadre nas situações de não permissão de anulação parcial, não é necessário o preenchimento deste campo.



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 30/47

Financeiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO 5/A

http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=desenvfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Anular Liquidação da Despesa

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro
Controladoria Geral do Município
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRio
14/08/2017
01729227
FCONT02520

Órgãos Municipais
Órgão 1551 Empresa Municipal de Urbanização - RIO-URBE Data Contábil 11/06/2017

Empenhos

Exercício	Número	Data	Processo	Tipo de Despesa	Espécie	Programa de Trabalho
2017	162	12/04/2017	1013/000001/1999	MATERIAL DE CONS	Global	15.51.15.122.0384.4164

Natureza	F.R.	Valor	Total Liquidado	Saldo das Parcelas	Total Pago
3.3.90.30.04	200	100,00	50,00	,00	,00

Favorecidos **Tipo**
 Física Jurídica Servidor Órgão

Código 71.833.552/0006-33 Nome BOBS VENBO COMERCIO DE ALIMENTOS LTDA

Parcelas Empenhos	Mês	Valor Parcela
	2017/06	50,00
	2017/07	50,00

Contabiliza Financeiro/Patrimonial ?
 Sim Não

Liquidações Número	Data	Processo Liquidação	Disponível p/ Anulação	Valor a Anular	Status Liquidação
3	11/06/2017	1013/000001/1999	50,00	50,00	ATIVA

Retenções	Retenção	Valor
	<input type="checkbox"/>	
	<input type="checkbox"/>	

Anulação

Valor da liquidação a ser anulado

Record: 1/1

Digite no campo "Valor a Anular"
o valor a ser anulado da
Liquidação.



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 31/47

11º passo: Clique no campo “Anulação” e confirme a Anulação da Liquidação.

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO 5/A

http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=desenvfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Anular Liquidação da Despesa

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro
Controladoria Geral do Município
Sistema de Contabilidade Municipal

Anular Liquidação da Despesa

iplanRio
14/08/2017
01729227
FCONT02520

Órgãos Municipais
Órgão 1551 Empresa Municipal de Urbanização - RIO-URBE Data Contábil 11/06/2017

Exercício	Número	Data	Processo	Tipo de Despesa	Espécie	Programa de Trabalho
2017	162	12/04/2017	1013/00000			1.15.122.0384.4164

Natureza F.R. Valor
3.3.90.30.04 200 100,00

Favorecidos Tipo
 Física Jurídica Servidor Órgão

Parcelas Empenhos Mês
2017/06
2017/07

Liquidações Número	Data	Processo	Liquidação	Disponível p/ Anulação	Valor a Anular	Status Liquidação
3	11/06/2017	1013/000001/1999		50,00	50,00	ATIVA

Retenções Retenção Valor

Financieiro/Patrimonial? Sim Não

ALIMENTOS LTDA

Anulação

Valor da liquidação a ser anulado
Record: 1/1

Clique no campo
“Anulação”.

Clique na opção “Sim” para
Confirma a Anulação da
Liquidação.



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 32/47

12º passo: Clique na opção “OK” efetivar a “Transação” de Anulação da Liquidação.

The screenshot shows the 'Anular Liquidação da Despesa' interface. A modal dialog box is open with the message 'Transação concluída com sucesso.' and an 'OK' button. The background interface includes the following elements:

- Órgãos Municipais:** Órgão 1551, Empresa Municipal de Urbanização - RIO-URBE, Data Contábil 11/06/2017.
- Empenhos:** Exercício 2017, Número 162, Data 12/04/2017, Processo 1013/000001/1, Tipo de Despesa, Espécie, Programa de Trabalho 5.51.15.122.0384.4164, Total Pago 0,00.
- Favorecidos:** Tipo Física, Jurídica, Servidor, Órgão. Parcelas Empenhos: 2017/06, 2017/07.
- Liquidações:** Número 3, Data 11/06/2017, Processo Liquidação 1013/000001/1999, Disponível p/ Anulação 50,00, Valor a Anular 50,00, Status Liquidação ATIVA.
- Retenções:** Retenção, Valor.
- Buttons:** Anulação, OK (in the modal).

Clicar na opção “OK” para efetivar a “Transação”.



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 33/47

Bloquear/Desbloquear Liquidação da Despesa

Diretrizes:

- **Perfis autorizados:**
 - Assistente CEL (Coordenadoria de Exames da Liquidação);
 - Assessor Financeiro - Indireta - Liquidação não Centralizada.
- Na função “**Bloquear/Desbloquear Liquidação**” poderá:
 - 1) Bloquear liquidações de despesas, impedindo que a mesma seja selecionada para pagamento pelo Tesouro (Administração Direta);
 - 2) Bloquear Liquidação que esteja disponível para emissão de cheques ou borderô no Módulo “Tesouraria” (Administração Indireta);
 - 3) Desbloquear liquidações bloqueadas.

Procedimentos

1º passo: Selecione “Execução Orçamentária”.

2º passo: Selecione “Liquidação de Despesa”.

3º passo: Selecione “Bloquear/Desbloquear Liquidação”.

The screenshot shows a web browser window with the URL <http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=deservfcon>. The browser title is "Financeiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO 5/A". The page content shows a menu structure with the following items: Solicitação Despesa, Registro de Preços, Reserva Dotação, Licitação, Confirmação Despesa, Análise Preventiva da Despesa, Empenhamento Despesa, **Liquidação de Despesa**, Tesouro, Pagamento de Despesa, and Relatório Acompanhamento Despesa. The "Liquidação de Despesa" menu is expanded, showing sub-items: Liquidar a Despesa, Anular Liquidação Despesa, **Bloquear/Desbloquear Liquidação**, and Acompanhamento da Liquidação. The page also displays the text "de Janeiro" and "Controladoria Geral do Município Sistema de Contabilidade e Execução Orçamentária". At the bottom, there is a status bar with the text "&Bloquear/Desbloquear Liquidação" and "Record: 1/1".





Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 34/47

4º passo: Após a seleção, virá a tela da função “Bloquear/Desbloquear Liquidação - FCONT02530”, “Selecionar Bloquear ou Desbloquear Liquidação”.

5º passo: Posicione o cursor no campo “Empenho”, clicar no ícone  e após, no ícone , ou seja preparar a pesquisa e pesquisar. Serão exibidos na tela todos empenhos com suas liquidações e que estão em condições de serem bloqueadas ou desbloqueadas.

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=desenvfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Bloquear/Desbloquear Liquidação

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro
Controladoria Geral do Município
Sistema de Contabilidade Municipal

Bloquear/Desbloquear Liquidação

IplanRio
15/08/2017
01729227
FCONT02530

Órgãos Municipais
Órgão 1551 Empresa Municipal de Urbanização - RIO-URBE Data Contábil 15/08/2017

Bloqueio / Desbloqueio
 Bloqueio Desbloqueio

Empenho	Emissão	Liq.	Data Lq.	Natureza Despesa	FR	Valor da Liquidação	Processo Empenho	Processo Liquidação
69	02/03/2017	2	02/03/2017	33903913	200	178,90	0006/500277/2016	0002/700288/2017
69	02/03/2017	3	02/03/2017	33903913	200	3.202,31	0006/500277/2016	0002/700288/2017
69	02/03/2017	4	02/03/2017	33903913	200	196,79	0006/500277/2016	0002/700363/2017
69	02/03/2017	5	02/03/2017	33903913	200	178,90	0006/500277/2016	0002/700363/2017
69	02/03/2017	6	02/03/2017	33903913	200	3.202,31	0006/500277/2016	0002/700363/2017
71	02/03/2017	2	30/03/2017	33903931	200	15.823,82	0006/500457/2016	0002/700371/2017
80	02/03/2017	1	02/03/2017	33903904	200	4.107,21	0006/501664/2012	0002/700265/2017
80	02/03/2017	2	02/03/2017	33903904	200	1.866,91	0006/501664/2012	0002/700265/2017

Bloquear Retenção

Record: 51/104

Selecionar Bloquear ou Desbloquear Liquidação.

Posicione o cursor no campo “Empenho”, clicar no ícone



e no ícone



Campo informa a Retenção do Empenho onde se encontra o cursor.



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4

OUTUBRO2017

Página: 35/47

6º passo: Selecione a Liquidação para Bloquear ou Desbloquear. No exemplo, Bloquear. E Clicar em Bloquear

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Bloquear/Desbloquear Liquidação

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro
Controladoria Geral do Município
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRio
15/08/2017
01729227
FCONT02530

Órgãos Municipais
Órgão 1551 Empresa Municipal de Urbanização - RIO-URBE Data Contábil 15/08/2017

Bloqueio / Desbloqueio
 Bloqueio Desbloqueio

Empenho	Emissão	Liq.	Data Liq.	Natureza Despesa	FR	Valor da Liquidação	Processo Empenho	Processo Liquidação	
<input type="checkbox"/>	69	02/03/2017	2	02/03/2017	33903913	200	178,90	0006/500277/2016	0002/700288/2017
<input type="checkbox"/>	69	02/03/2017	3	02/03/2017	33903913	200	3.202,31	0006/500277/2016	0002/700288/2017
<input type="checkbox"/>	69	02/03/2017	4	02/03/2017	33903913	200	196,79	0006/500277/2016	0002/700363/2017
<input type="checkbox"/>	69	02/03/2017	5	02/03/2017	33903913	200	178,90	0006/500277/2016	0002/700363/2017
<input type="checkbox"/>	69	02/03/2017	6	02/03/2017	33903913	200	3.202,31	0006/500277/2016	0002/700363/2017
<input type="checkbox"/>	71	02/03/2017	2	30/03/2017	33903931	200	15.823,82	0006/500457/2016	0002/700371/2017
<input checked="" type="checkbox"/>	80	02/03/2017	1	02/03/2017	33903904	200	4.107,21	0006/501664/2012	0002/700265/2017
<input type="checkbox"/>	80	02/03/2017	2	02/03/2017	33903904	200	1.866,91	0006/501664/2012	0002/700265/2017

Bloquear Retenção

Record: 51/104 <OSC>

Selecionar liquidação para Bloquear ou Desbloquear.

Clicar em Bloquear



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 36/47

7º passo: Clicar na opção “OK” para confirmar a transação.

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO 5/A

http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=deservfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro
Controladoria Geral do Município
Sistema de Contabilidade Municipal

Bloquear/Desbloquear Liquidação

Órgãos Municipais
Órgão 1551 Empresa Municipal de Urbanização - RIO-URBE Data Contábil 15/08/2017

Bloqueio / Desbloqueio Bloqueio

Empenho	Emissão	Liq.	Data Liq.	Natureza Despesa	Processo Liquidação
<input type="checkbox"/>	69	02/03/2017	2	02/03/2017 3390391	16 0002/700288/2017
<input type="checkbox"/>	69	02/03/2017	3	02/03/2017 3390391	16 0002/700288/2017
<input type="checkbox"/>	69	02/03/2017	4	02/03/2017 3390391	16 0002/700363/2017
<input type="checkbox"/>	69	02/03/2017	5	02/03/2017 3390391	16 0002/700363/2017
<input type="checkbox"/>	69	02/03/2017	6	02/03/2017 33903913 200 3.202,31 0006/500277/2016	0002/700363/2017
<input type="checkbox"/>	71	02/03/2017	2	30/03/2017 33903931 200 15.823,82 0006/500457/2016	0002/700371/2017
<input checked="" type="checkbox"/>	80	02/03/2017	1	02/03/2017 33903904 200 4.107,21 0006/500664/2012	0002/700265/2017
<input type="checkbox"/>	80	02/03/2017	2	02/03/2017 33903904 200 1.866,91 0006/500664/2012	0002/700265/2017

Record: 0/104

Clicar na opção “OK” para confirmar a transação.





Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 37/47

8º passo: Pesquisa por Empenho. Posicione o cursor no campo “Empenho” ,clique no ícone  , digite o número do empenho; e após digitar, clique no ícone  , ou seja, prepare a pesquisa, digite e pesquisar.

Financeiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO 5/A

http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=desenvfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Bloquear/Desbloquear Liquidação

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro
Controladoria Geral do Município
Sistema de Contabilidade Municipal

lplanRio
15/08/2017
01729227
FCONT02530

Bloquear/Desbloquear Liquidação


Órgãos Municipais
Órgão 1551 Empresa Municipal de Urbanização - RIO-URBE Data Contábil 15/08/2017

Bloqueio / Desbloqueio
 Bloqueio Desbloqueio

Empenho	Emissão	Liq.	Data Liq.	Natureza Despesa	FR	Valor da Liquidação	Processo Empenho	Processo Liquidação
<input checked="" type="checkbox"/> 80	02/03/2017	1	02/03/2017	33903904	200	4.107,21	0006/501664/2012	0002/700265/2017
<input type="checkbox"/> 80	02/03/2017	2	02/03/2017	33903904	200	1.866,91	0006/501664/2012	0002/700265/2017
<input type="checkbox"/> 80	02/03/2017	4	02/03/2017	33903904	200	1.736,23	0006/501664/2012	0002/700265/2017
<input type="checkbox"/> 80	02/03/2017	5	02/03/2017	33903904	200	29.241,01	0006/501664/2012	0002/700265/2017
<input type="checkbox"/> 80	02/03/2017	7	02/03/2017	33903904	200	1.866,91	0006/501664/2012	0002/700108/2017
<input type="checkbox"/> 80	02/03/2017	9	02/03/2017	33903904	200	1.736,23	0006/501664/2012	0002/700108/2017

Bloquear Retenção

Record: 1/6

Clicar no ícone 
Digitar o número do empenho.

Clicar no ícone 



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 38/47

9º passo: Para Desbloquear a liquidação, selecionar “Desbloqueio”, pesquisar o empenho conforme os passos 5º e 8º. Selecionar e clicar no campo “Desbloquear”.

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Bloquear/Desbloquear Liquidação

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro
Controladoria Geral do Município
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRio
15/08/2017
01729227
FCONT02530

Bloquear/Desbloquear Liquidação

Órgãos Municipais
Órgão 1551 Empresa Municipal de Urbanização - RIO-URBE Data Contábil 15/08/2017

Bloqueio / Desbloqueio
 Bloqueio Desbloqueio

Liquidações								
Empenho	Emissão	Liq.	Data Liq.	Natureza Despesa	FR	Valor da Liquidação	Processo Empenho	Processo Liquidação
80	02/03/2017	1	02/03/2017	33903904	200	4.107,21	0006/501664/2012	0002/700265/2017

Record: 1/1 ... <OSC>

10º passo: Selecionar o empenho. Clicar no campo Desbloquear.



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 39/47

11º passo: Clicar na opção “OK” para efetivar o Desbloqueio.

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO 5/A

http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=desenvfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro
Controladoria Geral do Município
Sistema de Contabilidade Municipal

Bloquear/Desbloquear Liquidação

Órgãos Municipais
Órgão 1551 Empresa Municipal de Urbanização - RIO-URBE Data Contábil 15/08/2017

Bloqueio / Desbloqueio Bloqueio Desbloqueio

Empenho	Emissão	Liq.	Data Liq.	Natureza Despesa	Processo Liquidação
80	02/03/2017	1	02/03/2017	33903	0002/700265/2017

Desbloquear Retenção

Record: 0/1 <OSC>

Forms

Desbloqueio realizado com sucesso.

OK

Clicar na opção “OK” para efetivar o Desbloqueio



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 40/47

12º passo: Pesquisa de um Empenho cuja liquidação tenha Retenção. Após a pesquisa, clicar no campo “Retenção” para verificar qual o tipo de Retenção está associada à liquidação.

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=desenvfcon

Arquivo Editar Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro
Controladoria Geral do Município
Sistema de Contabilidade Municipal

iplanRio
16/08/2017
01729227
FCONT02530

Bloquear/Desbloquear Liquidação

Órgãos Municipais

Órgão 1551 Empresa Municipal de Urbanização - RIO-URBE Data Contábil 16/08/2017

Bloqueio / Desbloqueio

Bloqueio Desbloqueio

Empenho	Emissão	Liq.	Data Liq.	Natureza Despesa	FR	Valor da Liquidação	Processo Empenho	Processo Liquidação
162	12/04/2017	4	11/06/2017	33903004	200	50,00	1013/000001/1999	1013/000001/1999

Bloquear Retenção

Record: 1/1 ... <OSC>

“Clicar no campo Retenção” para verificar a retenção da liquidação.



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 41/47

Relatórios:

Acompanhamento da Liquidação

Diretrizes:

- Este relatório apresenta informações completas das liquidações de despesa atualizadas, ou seja, a cada operação realizada com as liquidações, as informações tornam-se disponíveis no relatório;
- Possibilidade de geração do relatório através de visualização na tela e posterior impressão;
- Possibilidade de solicitação do relatório por um intervalo de período (dia/mês/ano), por um empenho específico ou uma liquidação específica.

Procedimentos:

1º passo: Selecione “Execução Orçamentária”.

2º passo: Selecione “Liquidação de Despesa”.

3º passo: Selecione “Acompanhamento da Liquidação”.

Financieiro e Contábil - Windows Internet Explorer fornecido por IPLANRIO S/A

http://10.2.231.163:8888/forms/frmservlet?config=deservfcon

Exec. Orçamentária Lanc. Contábeis Tesouraria Multas Cadastro Relatórios Rotinas Anuais Ajuda Window

Solicitação Despesa

Registro de Preços

Reserva Dotação

Licitação

Confirmação Despesa

Análise Preventiva da Despesa

Empenhamento Despesa

Liquidação de Despesa

Tesouro

Pagamento de Despesa

Relatório Acompanhamento Despesa

Liquidar a Despesa

Anular Liquidação Despesa

Bloquear/Desbloquear Liquidação

Acompanhamento da Liquidação

Controladoria Geral do Município

Sistema de Contabilidade e Execução Orçamentária

fconp02560

Record: 1/1

<OSC>



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 42/47

4º passo: Após a seleção virá a tela da função “Acompanhamento da Liquidação - FCONP02560”.

Órgão **EMPRESA MUNICIPAL DE URBANIZAÇÃO - RIO-URBE**

Período de à (dia/mês/ano)

Ano / **1551** / /

Aquisição

IplanRio
16/08/2017
01729227
FCONP02560

Relatório

Empenho
Record: 1/1

“Acompanhamento da Liquidação -
FCONP02560”.



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 43/47

5º passo: Como exemplo, utilizaremos os parâmetros “Ano” e “Empenho”. Digite o “Exercício” do Empenho no campo “Ano”, o Órgão já vem preenchido, digite no campo “Empenho” o seu número, caso queira pesquisar uma Liquidação específica digite no campo “Liquidação” o número, não preenchendo o nº da Liquidação, virão todas as Liquidações do empenho. Clique em “Relatório” para gerar o relatório.

Exercício do Empenho e número do Empenho. Clicar em Relatório



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 44/47

- Para a pesquisa do Empenho, o sistema encontrou apenas uma Liquidação.

Exercício/Órgão/ Empenho/Liquidação

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro
Controladoria Geral do Município
Sistema de Contabilidade Municipal

lplanRIO
Emissão: 18/08/2017
Página: 1 / 4
01728227

Acompanhamento da Liquidação - FCONR02560

LIQUIDAÇÃO	Orgão
2017/1551/000162/0001	1551 Empresa Municipal de Urbanização - RIO-URBE

Processo Instrutivo	Processo Fatura	Data Publicação	Data Liquidação	Matricula CBI	Matricula Emitente	Data Vencimento	Data de Cheque/Bordereu/Outras
1013000001/1999	1013000001/1999	01/04/2017	11/06/2017		0172922-7	29/06/2017	

Status Liquidação	Valor Liquidação	Total Pago	Valor Anul. Liqui.	Data Anul. Liqui.	Valor Anulado Pagamento	Fonte Pagadora
Anulada	50,00		50,00	11/06/2017		102340962544

Bloqueado p/ Pagamento? NÃO Cont. Fin. / Pat. ? Sim Aquisição: CONSUMO Valor Atualizado: 0,00 Saldo Liquidação: 0,00

REPASSE
Órgão da direta associado a fonte pagadora informada: _____ Nota de Repasse: _____

FAVORECIDO
Tipo: JURÍDICA Código: 001.955.790/0001-10 Nome: 4 PS PROMOCOES E EVENTOS LTDA
Banco: 1 Agência: 02879 Conta: 310433

EMPENHO: 152

Status	Emissão	Espécie	PT	FR	ND	Entrega Imediata	Obrigação Futura	Saldo Empenho
Liquidado	12/04/2017	Global	15.51.15.122.0384.4164	200	3.3.90.30.04	S	N	50,00

RETENÇÕES		PAGAMENTOS							
Tipo	Descrição	Valor	Número	Data	Valor	Mat Emitente	Data Anulação	Valor Anulado	Mat Anulador
4	DESCONTOS OBTIDOS	1,00							

DOCUMENTOS FISCAIS

Número	Série	Atestação	Início Comp	Fim Comp	Valor	Emissão	Ua
Valor Liquidado da Liquidação: 0,00							

Salvar ou Imprimir o Relatório.

Diminuir ou Aumentar a visão do Relatório.



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4

OUTUBRO2017

Página: 45/47

6º passo: Novo exemplo: o parâmetro será o “Período”. Digite o intervalo de período desejado

(ex.: 01/07/17 a 03/07/17 não necessitando digitar as “barras”) e clique em “Relatório”.

Relatório por Período: digite o intervalo e Clique em Relatório.



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 46/47

➤ Para este parâmetro, o sistema encontrou 4 (quatro) empenhos com suas respectivas Liquidações:

L
I
Q
U
I
D
A
Ç
Õ
E
S

Processo Inicial	Processo Final	Data Publicação	Data Liquidada	Modalidade C/P	Modalidade R/Rebate	Data Vencimento	Data de Transf. p/ o Tesouro
20130020802016	00130020802017	16/03/2016	03/07/2017		0107213.0	07/07/2017	07/07/2017

Valor Liquidado	Total Pago	Valor Anul. Liquid.	Data Anul. Liquid.	Valor Anulado Pagamento	Pontos Pagamento
886,00	886,00	0,00		0,00	0,00

Valor	Valor	Valor	Valor	Valor	Valor
886,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Número	Data	Valor	Mod. Rebate	Data Anulação	Valor Anulado	Mod. Anulação
1	20170217	886,00	0107213.0			

Número	Data	Valor	Rebate	Data	Valor	Rebate	Uso
47714	04/07/2017	186,00	0107213.0	20/06/2017	88,00	0107213.0	44710
47714	04/07/2017	186,00	0107213.0	20/06/2017	88,00	0107213.0	18689
47714	04/07/2017	186,00	0107213.0	20/06/2017	88,00	0107213.0	18689
47714	04/07/2017	186,00	0107213.0	20/06/2017	88,00	0107213.0	18689
47714	04/07/2017	186,00	0107213.0	20/06/2017	88,00	0107213.0	18689
47714	04/07/2017	186,00	0107213.0	20/06/2017	88,00	0107213.0	18689
47714	04/07/2017	186,00	0107213.0	20/06/2017	88,00	0107213.0	18689
47714	04/07/2017	186,00	0107213.0	20/06/2017	88,00	0107213.0	18689
47714	04/07/2017	186,00	0107213.0	20/06/2017	88,00	0107213.0	18689

1 / 7

Salvar ou Imprimir o Relatório.

Navegar pelas Páginas. Número de Páginas.

Diminuir ou Aumentar a visão do Relatório.



Controladoria Geral do Município

MANUAL DO FINCON – EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA

Liquidação da Despesa

Versão: 4
OUTUBRO2017
Página: 47/47

➤ Relatório para imprimir

Prefeitura da Cidade do Rio de Janeiro
Controladoria Geral do Município
Sistema de Contabilidade Municipal

IplanRIO
Emissão: 18/08/2017
Página: 5 / 7
01728227

Acompanhamento da Liquidação - FCONR02560

LIQUIDAÇÃO 2017/1200/00028/0005		Orgão 1200 Controladoria Geral do Município do Rio de Janeiro						
Processo Instrutivo	Processo Fatura	Data Publicação	Data Liquidação	Matricula CEB	Matricula Emitente	Data Vencimento	Data de Transf. p/ o Tesouro	
0013/000131/2014	0013/000298/2017	15/07/2018	03/07/2017		0255513-4	03/07/2017	07/07/2017	
Status Liquidação	Valor Liquidação	Total Pago	Valor Anul. Liqul.	Data Anul. Liqul.	Valor Anulado Pagamento	Fonte Pagadora		
Paga	127.114,14	127.114,14	0,00			102342051083		
Bloqueado p/ Pagamento ?	NÃO	Cont. Fin. / Pat. ?	Sim	Aquisição:	Valor Atualizado :	127.114,14	Saldo Liquidação :	0,00

REPASSE

Órgão da direta associado a fonte pagadora informada: _____
Nota de Repasse: _____

FAVORECIDO

Tipo: JURÍDICA Código: 033.641.863/0001-44 Nome: FUNDAÇÃO GETULIO VARGAS
Banco: 353 Agência: 4207 Conta: 130009811

EMPENHO : 26

Status	Emissão	Espécie	PT	FR	ND	Entrega Imediata	Obrigação Futura	Saldo Empenho
Liquidado	02/01/2017	Global	12.01.04.122.0389.2189	100	3.3.90.35.03	S	S	0,00

RETENÇÕES			PAGAMENTOS						
Tipo	Descrição	Valor	Número	Data	Valor	Mat Emitente	Data Anulação	Valor Anulado	Mat Anulador
			1	20/07/2017	127.114,14	0255513-4			

DOCUMENTOS FISCAIS

Número	Série	Atestação	Início Comp	Fim Comp	Valor	Emissão	Us
184107		30/06/2017	02/05/2017	01/06/2017	127.114,14	02/06/2017	1200

Valor Líquido da Liquidação: 127.114,14

Salvar ou Imprimir o
Relatório.

Diminuir ou Aumentar a visão do
Relatório.