

MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4 OUTUBRO/2017 Página: 1/47

SUMÁRIO

MULTAS	002
Acesso ao Módulo Multas	003
Cadastro	006
Baixa	012
Consulta	027
Alteração	034

RELATÓRIO

Relatório de	Multas	042
reduction ac	Matao	



MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4
OUTUBRO/2017
Página: 2/47

Neste módulo o usuário poderá: Cadastrar Multas, Baixar Multas, Alterar Multas e Extrair Relatórios.

<u>FUNÇÃO</u> <u>CÓDIGO</u>

Cadastrar Multas FCONT10010

Baixar Multas FCONT10020

Consultar Multas FCONT10030

Alterar Multas FCONT10040

<u>RELATÓRIO</u> <u>CÓDIGO</u>

Relatório de Multas FCONP10050



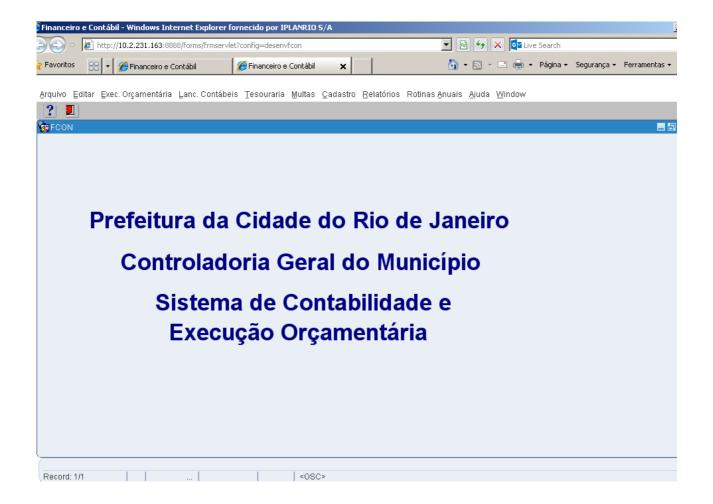
MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4
OUTUBRO/2017
Página: 3/47

Acesso ao Módulo Multas

Diretrizes:

Para utilizar o Módulo "Multas", o usuário deverá acessar o Sistema de acordo com o manual "ACESSO AO SISTEMA". E após, na tela inicial do FINCON, clicar no menu "Multas".





MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4 OUTUBRO/2017

Página: 4/47

Ícones da Barra de Ferramentas do FINCON

BARRA DE FERRAMENTAS DO FINCON



➤ Acrônimos: LOV → List of Values lista de valores).

SICOP → Sistema Único de Controle de Protocolo.

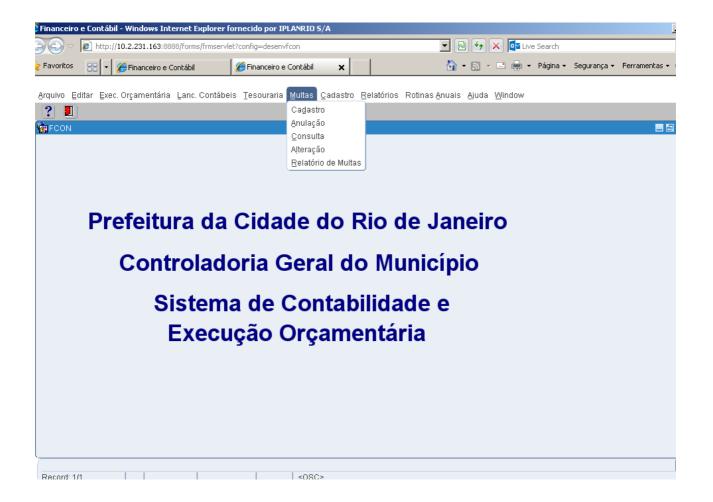


MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4
OUTUBRO/2017
Página: 5/47

Procedimentos:

1º passo: Clicar no menu "Multas". Virá as opções do menu "Multas". As opções que aparecerem em cor mais clara estarão desabilitadas para o perfil informado.





MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4	
OUTUBRO/2017	
Página: 6/47	

Cadastro

Diretrizes:

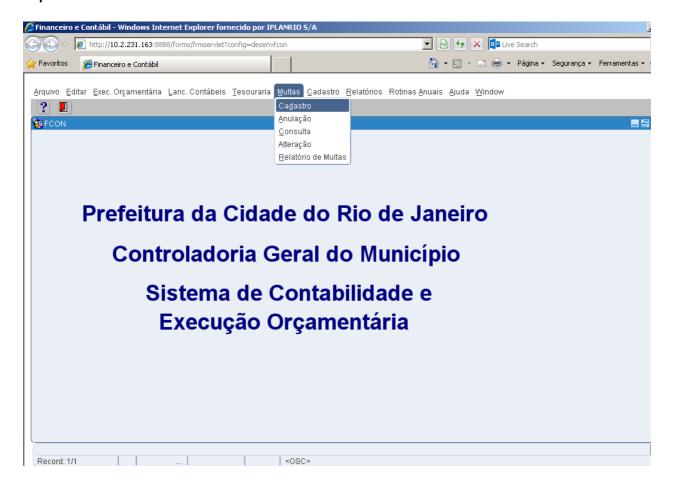
Cadastro de Multas

- > A função "Cadastrar Multas" permite:
- Cadastrar penalidades pecuniárias aplicadas a pessoas físicas ou jurídicas que estejam contratando com a Prefeitura.
- O cadastro da multa é extensivo a todas as despesas (Solicitação Avulsa, Agrupamento de Dispensa e Licitação) que estejam associadas ao mesmo processo instrutivo.

Perfil: Multas - SMA

Procedimentos:

1º passo: Selecione "Multas".2º passo: Selecione "Cadastro".

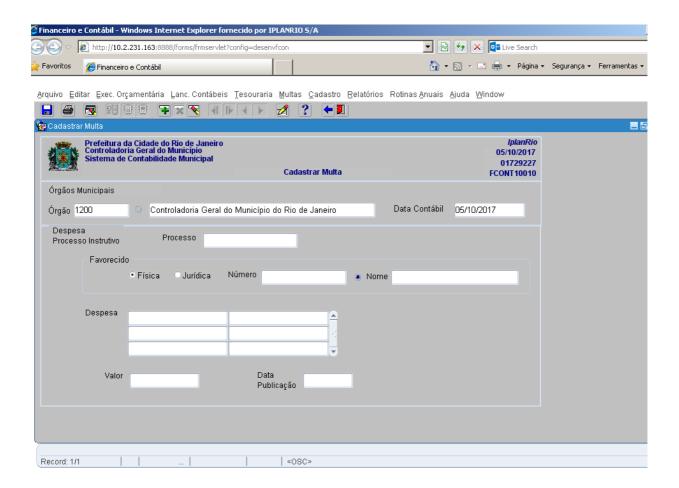




MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4
OUTUBRO/2017
Página: 7/47

3º passo: Aparecerá a tela da função - FCONT10010 - "Cadastrar Multa"-





MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4 OUTUBRO/2017

Página: 8/47

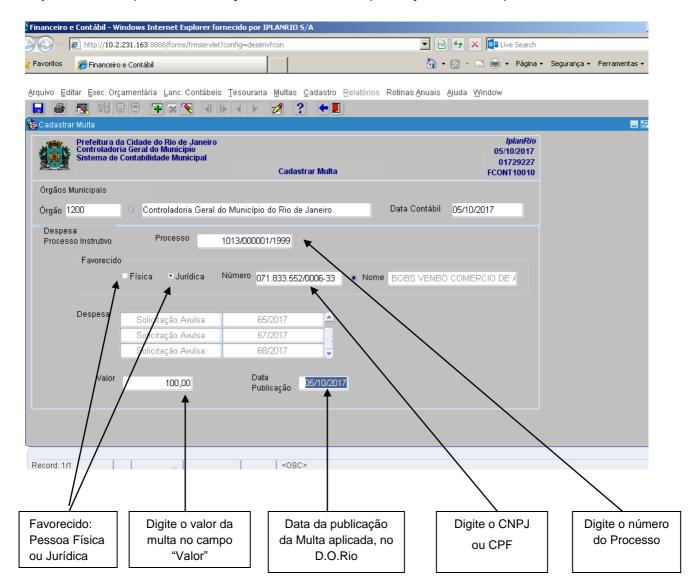
4º passo: Digite no bloco "Despesa" o número do Processo Instrutivo no campo "Processo".

5º passo: Selecione no bloco "Favorecido" (Física ou Jurídica) dê "enter" ou posicione o cursor no campo "Número".

6º passo: Digite o CNPJ ou CPF, (ou selecione através da LOV). Dê "enter", virão todas as despesas (Solicitação Avulsa, Agrupamento de Dispensa e Licitação) associadas ao Processo Instrutivo.

7º passo: Digite o valor da multa no campo "Valor".

8º passo: No campo "Data Publicação",informe a data da publicação, da Multa aplicada, no D.O.Rio





MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

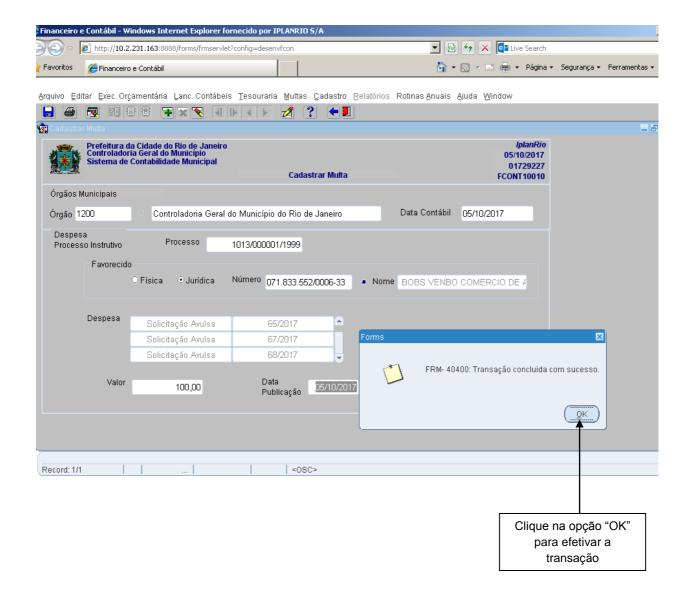
Versão: 4

OUTUBRO/2017

Página: 9/47

9º passo: Clicar no ícone da barra de ferramentas para salvar a operação.

10º passo: Clicar na opção "OK" para efetivar a transação.



11º passo: Verificar o cadastro da multa através do "Relatório de Multas".

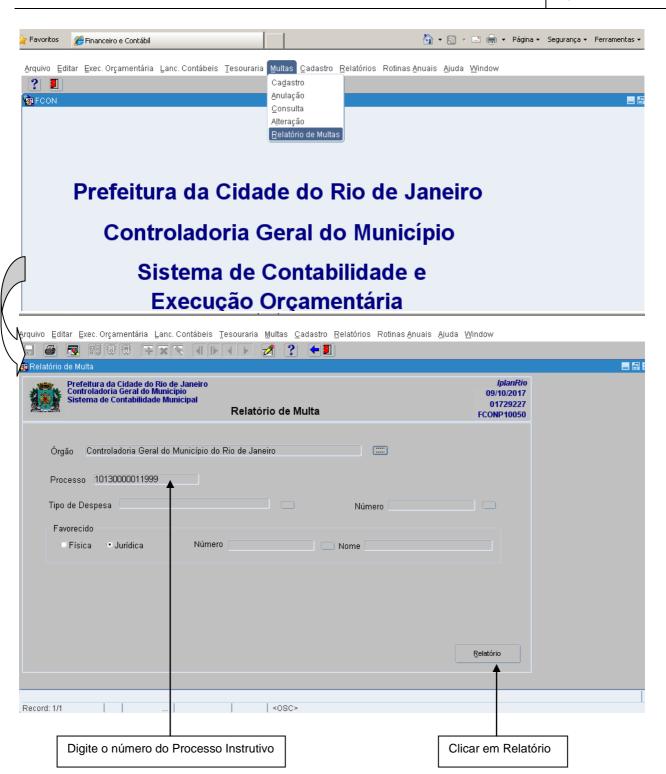
12º passo: Clicar no menu "Multas" e em "Relatório de Multas". Digite o nº do Processo e clicar em "Relatório".



MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4 OUTUBRO/2017

Página: 10/47



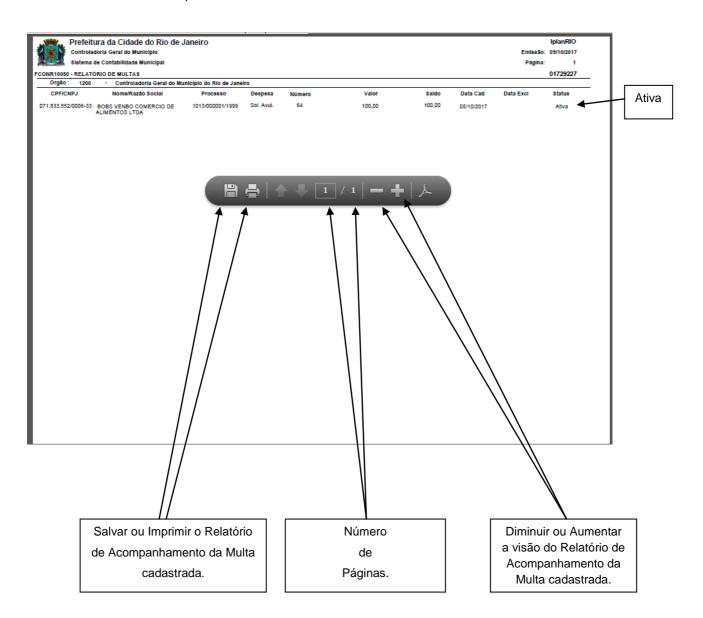


MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4
OUTUBRO/2017

Página: 11/47

Relatório do Acompanhamento da Multa cadastrada.





MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4
OUTUBRO/2017
Página: 12/47

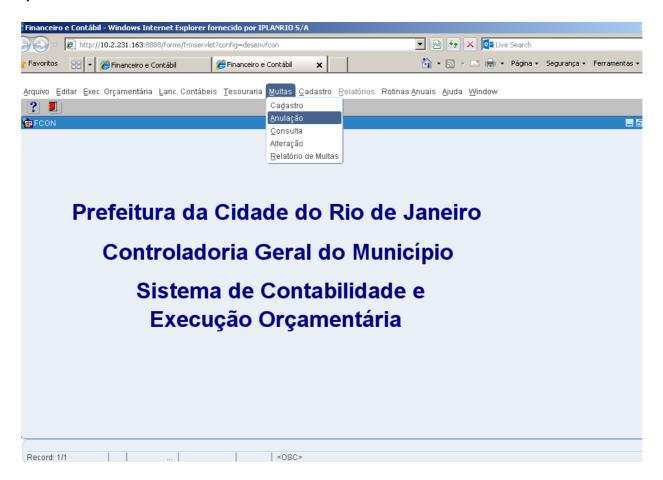
Baixa Diretrizes:

Baixar Multas

- A função "Baixar Multas":
 - Disponibiliza as multas cujos valores não foram deduzidos nas liquidações de despesa do favorecido; do processo multado e que foram pagas via DARM ou depósito em conta corrente (somente para indiretas, recursos próprios). (Baixa p/pagamento);
 - Permite anular/cancelar multas cadastradas no sistema FINCON e que foram questionadas por recursos ou administrativamente. (Baixa p/Cancelamento);
 - Excluir multas lançadas indevidamente. (Gestor do módulo de Multas);
 - Demonstra as multas não pagas.

Procedimentos:

1º passo: Selecione "Multas". 2º passo: Selecione "Baixa".



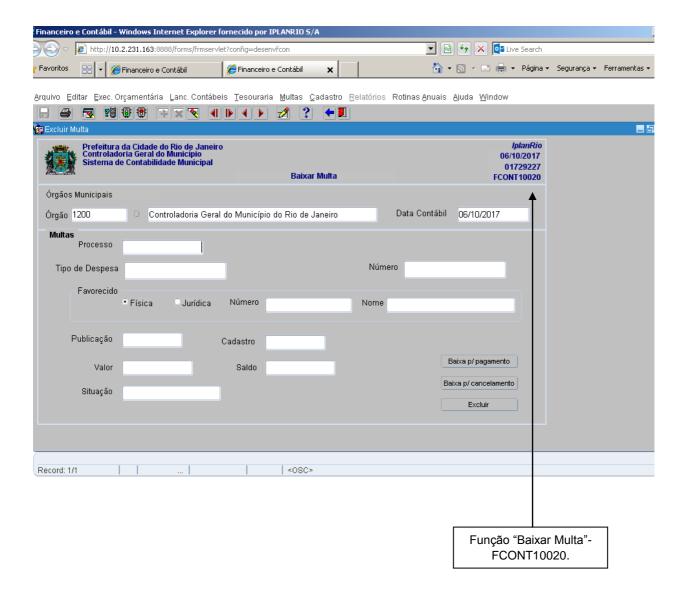


MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4 OUTUBRO/2017

Página: 13/47

3º passo: Aparecerá a tela da função "Baixar Multa" - FCONT10020.





MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4

OUTUBRO/2017 Página: 14/47

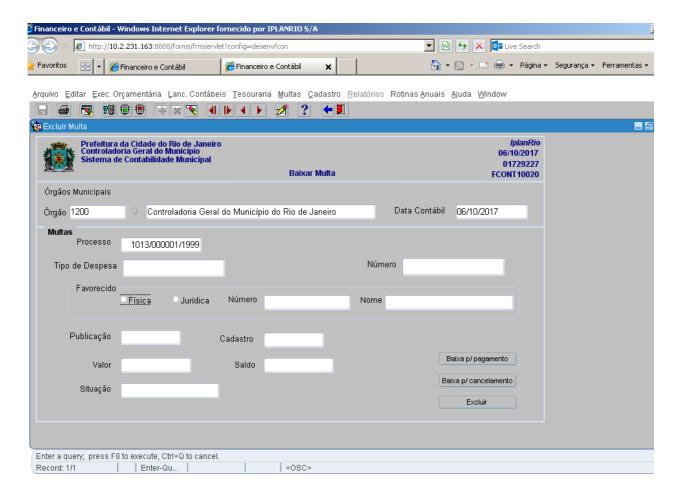
4º passo: Dê "enter" duas vezes ou posicione o cursor no campo "Processo".

5º passo: Clique no ícone para pesquisar.

6º passo: Digite o número do processo (Ex.: processo 10130000011999). Dê "enter" para o processo

assumir a forma do cadastro no SICOP.

7º passo: Clicar no ícone para efetuar a pesquisa.



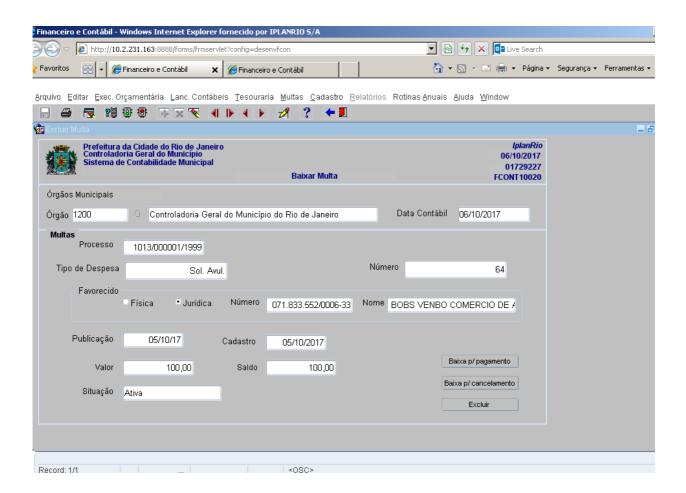


MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4 OUTUBRO/2017

Página: 15/47

8º passo: Aparecerão os dados da(s) multa(s) cadastrados para o processo informado.



Obs.: Outras multas, cadastradas no sistema e que faça parte do mesmo processo instrutivo, poderão ser consultadas, clicando nos ícones da barra de ferramentas.



MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4

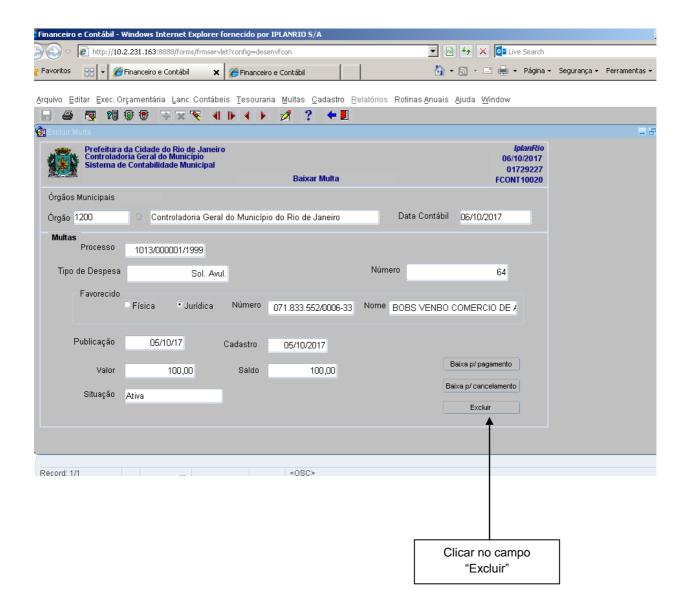
OUTUBRO/2017

Página: 16/47

> Exemplo de baixa de "Multas" através do campo "Excluir".

9º passo: Excluir multa cadastrada para o processo informado.

10º passo: Clicar no campo "Excluir".



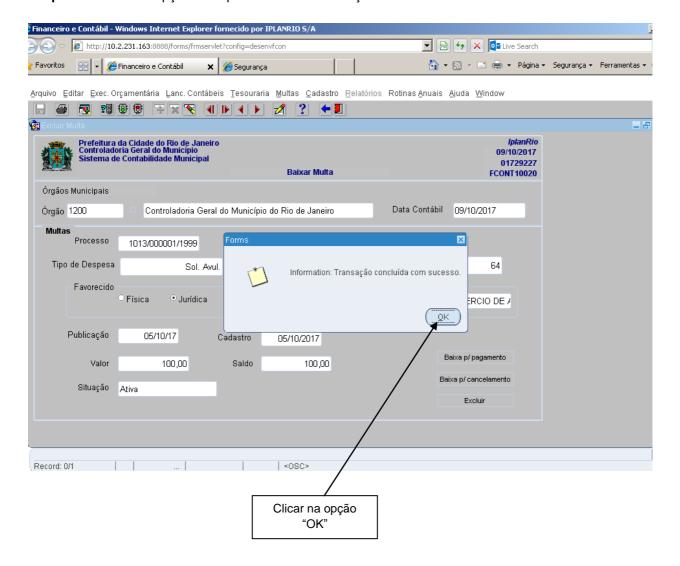


MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4 OUTUBRO/2017

Página: 17/47

11º passo: Clicar na opção "OK" para concluir a transação de exclusão da multa.



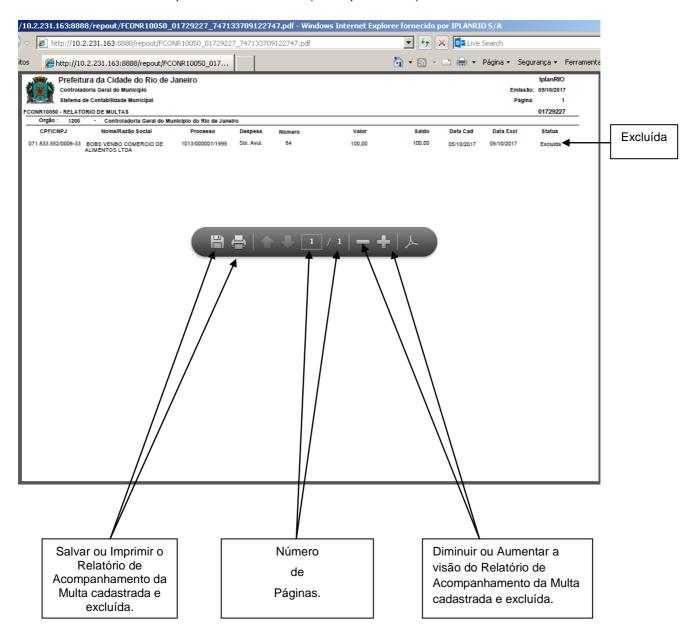


MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4 OUTUBRO/2017

Página: 18/47

> Relatório do Acompanhamento da Multa (Baixa p/Exclusão).



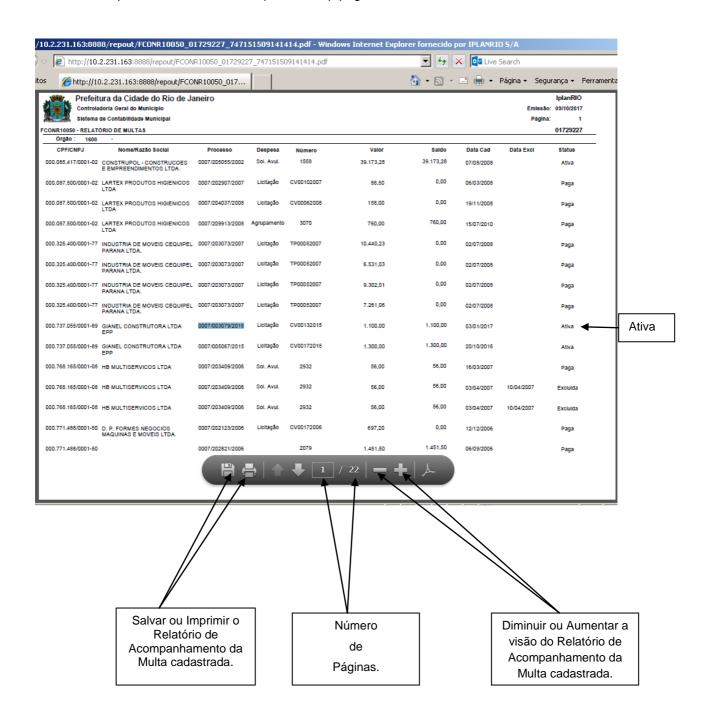


MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4 OUTUBRO/2017

Página: 19/47

Exemplo de baixa de "Multas" por "Baixa p/pagamento".



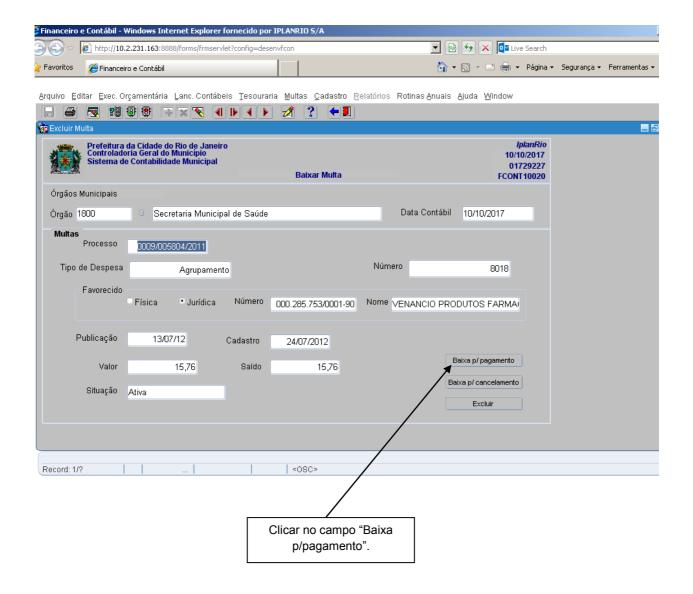


MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4 OUTUBRO/2017

Página: 20/47

12º passo: Repetir os passos 1º ao 7º. Clicar no campo "Baixa p/pagamento".



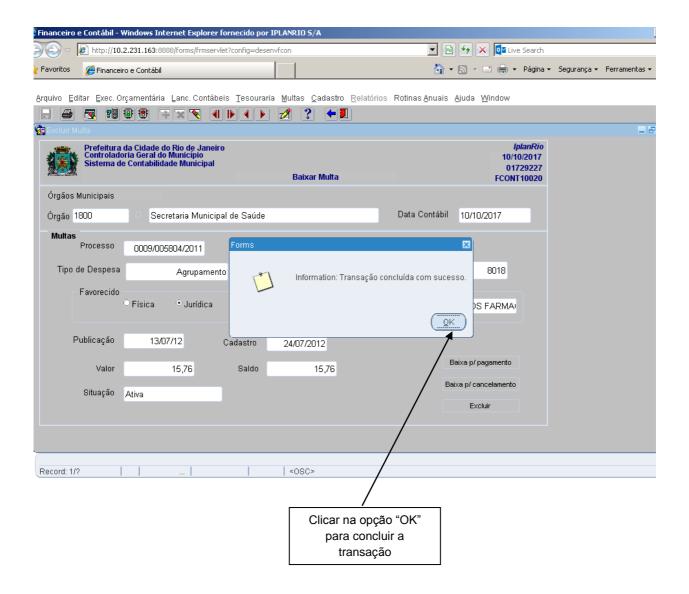


MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4
OUTUBRO/2017

Página: 21/47

13º passo: Clicar na opção "OK" para concluir a transação.





MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4

OUTUBRO/2017

Página: 22/47

Acompanhamento do Relatório de Multa (Baixa p/pagamento).

ONR10050 - RELATO Orgão : 1800 CPF/CNPJ	de Contabilidade Municipal								10/10/2017
Órgão: 1800								Página:	10
_	ORIO DE MULTAS - Secretaria Municipal de	Saúde							01729227
CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Processo	Despesa	Número	Valor	Saldo	Data Cad		Status
000.285.753/0001-90	VENANCIO PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA.		Agrupamento						
000.285.753/0001-90	VENANCIO PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA.	0009/004772/2010	Sol. Avul.	1330	5.420,64	0,00	24/05/2012		Paga
	VENANCIO PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA.	0009/004964/2011	Sol. Avul.	2401	719,88	0,00	24/07/2012		Paga
000.285.753/0001-90	VENANCIO PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA.	0009/004964/2011	Sol. Avul.	2401	59,73	0,00	24/07/2012		Paga
000.285.753/0001-90	VENANCIO PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA.	0009/004964/2011	Sol. Avul.	2401	2.400,24	0,00	04/01/2013		Paga
000.285.753/0001-90	VENANCIO PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA.	0009/004964/2011	Sol. Avul.	2401	214,43	214,43	04/01/2013	07/01/2013	Excluida
	VENANCIO PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA.	0009/005623/2011	Sol. Avul.	139	117,44	117,44	18/10/2013		Paga
000.285.753/0001-90	VENANCIO PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA.	0009/005804/2011	Agrupamento	8018	30,90	30,90	06/06/2012		Ativa
000.285.753/0001-90	VENANCIO PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA.	0009/005804/2011	Agrupamento	8018	15,76	15,76	24/07/2012		Ativa
000.285.753/0001-90	VENANCIO PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA.	0009/006150/2008	Licitação	PP00972008	58,86	0,00	15/10/2010		Paga
000.285.753/0001-90	VENANCIO PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA.	0009/006281/2010	Sol. Atul.	1912	328,40	0,00	12/07/2011	/	Paga
000.285.753/0001-90	VENANCIO PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA.	0009/006340/2010	Sol. Avul.	43	10,22	0,00	27/04/2012	/	Paga
	VENANCIO PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA.	0009/006340/2010	Sol. Avul.	No.	1.362,29	1.362,29	04/01/2013	/	Paga
000.285.753/0001-90	VENANCIO PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA.	0009/006340/2010	Sol. Avul.	43	446,81	446,81	04/01/2013	/	Paga
000.285.753/0001-90		0009/006419/2010		7623	29,71	0,00	27/04/2012		Paga
								/	
								/	
							\ /		
							\ /		
							\ /		
						/	\mathbb{V}		
					Multa Ativ	/a (sem n	anamen:	to)	

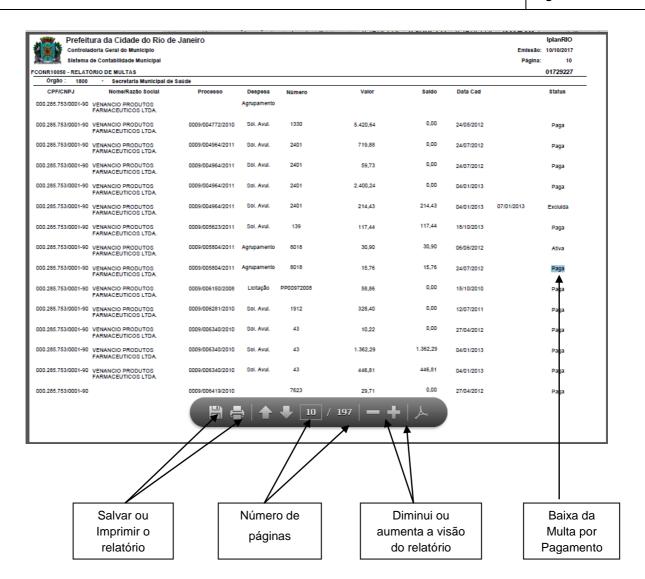


MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4

OUTUBRO/2017

Página: 23/47





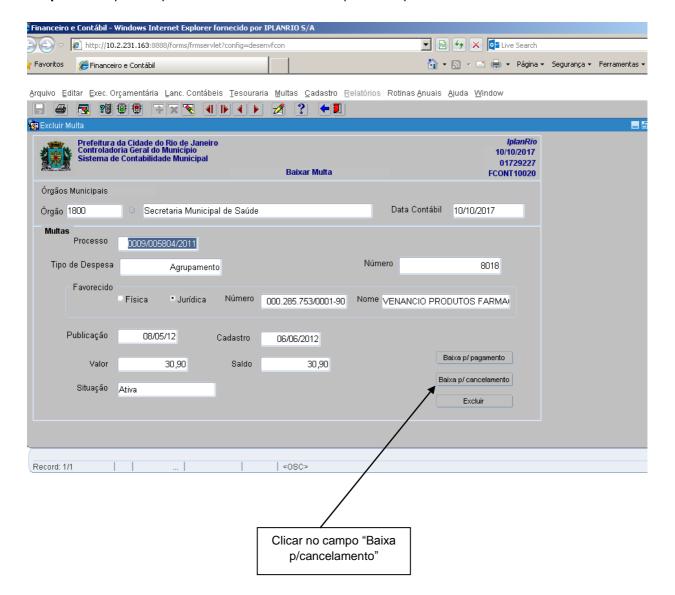
MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4
OUTUBRO/2017

Página: 24/47

Exemplo de baixa de "Multas" por "Baixa p/cancelamento".

14º passo: Repetir os passos 1º ao 7º. Clicar no campo "Baixa p/cancelamento".



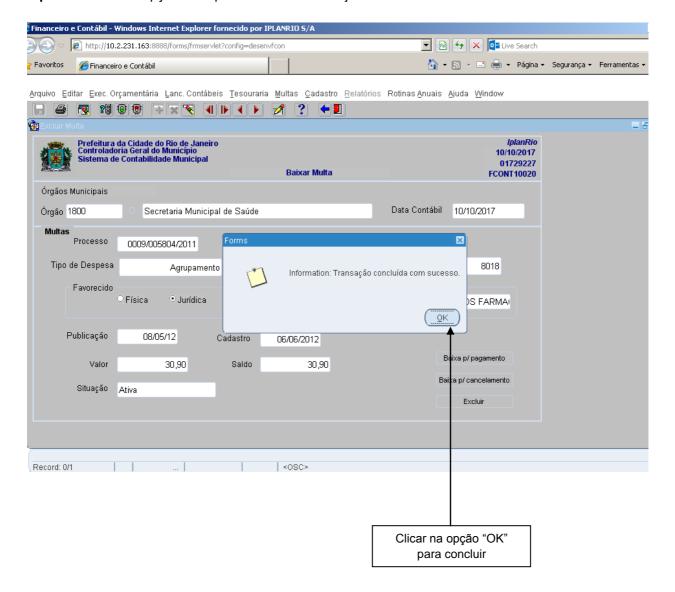


MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4 OUTUBRO/2017

Página: 25/47

15º passo: Clicar na opção "OK" para concluir a transação.





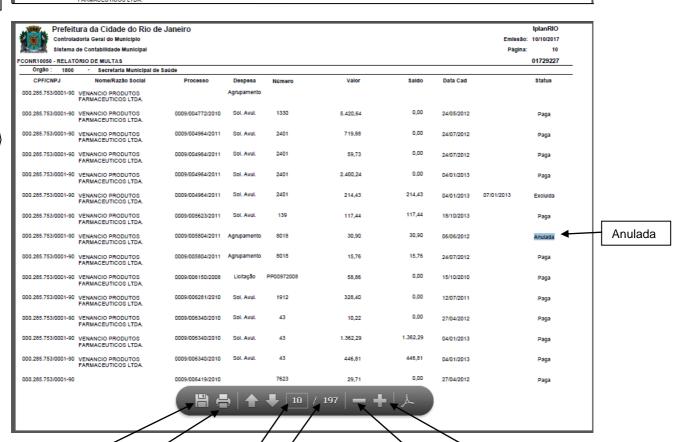
MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4

OUTUBRO/2017 Página: 26/47

Acompanhamento do Relatório de Multa (Baixa p/cancelamento).

M TANK	tura da Cidade do Rio d	le Janeiro							IplanRIO	
A SECTION OF	adoria Geral do Municipio								io: 10/10/2017	
Sistema	de Contabilidade Municipal							Págir	na: 10	
CONR10050 - RELAT	ÓRIO DE MULTAS								01729227	
Orgão: 1800	 Secretaria Municipal de 	e Saúde								
CPF/CNPJ	Nome/Razão Social	Processo	Despesa	Número	Valor	Saldo	Data Cad		Status	
000.285.753/0001-90	VENANCIO PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA.		Agrupamento							
000.285.753/0001-90	VENANCIO PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA.	0009/004772/2010	Sol. Avul.	1330	5.420,64	0,00	24/05/2012		Paga	
000.285.753/0001-90	VENANCIO PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA.	0009/004964/2011	Sol. Avul.	2401	719,88	0,00	24/07/2012		Paga	
000.285.753/0001-90	VENANCIO PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA.	0009/004964/2011	Sol. Avul.	2401	59,73	0,00	24/07/2012		Paga	
000.285.753/0001-90	VENANCIO PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA.	0009/004964/2011	Sol. Avul.	2401	2.400,24	0,00	04/01/2013		Paga	
000.285.753/0001-90	VENANCIO PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA.	0009/004964/2011	Sol. Avul.	2401	214,43	214,43	04/01/2013	07/01/2013	Excluida	
000.285.753/0001-90	VENANCIO PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA.	0009/005623/2011	Sol. Avul.	139	117,44	117,44	18/10/2013		Paga	
000.285.753/0001-90	VENANCIO PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA.	0009/005804/2011	Agrupamento	8018	30,90	30,90	06/06/2012		Ativa	
000.285.753/0001-90	VENANCIO PRODUTOS FARMACEUTICOS LTDA.	0009/005804/2011	Agrupamento	8018	15,76	15,76	24/07/2012		Paga	



Salva ou Imprimir / Número de Página / Diminuir ou aumentar a visão do relatório



MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4 OUTUBRO/2017

Página: 27/47

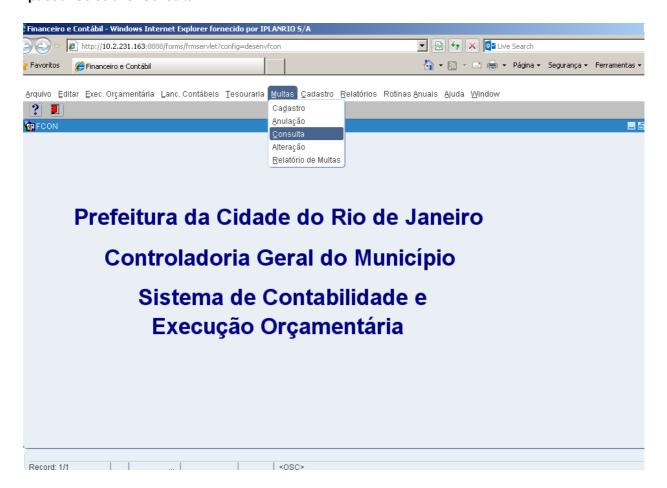
- 1. Consulta
- 2. Diretrizes:

Consultar Multas

- > A função "Consultar multas" permite:
 - Consulta de multas cadastradas no sistema FINCON.

Procedimentos:

1º passo: Selecione "Multas".2º passo: Selecione "Consulta".



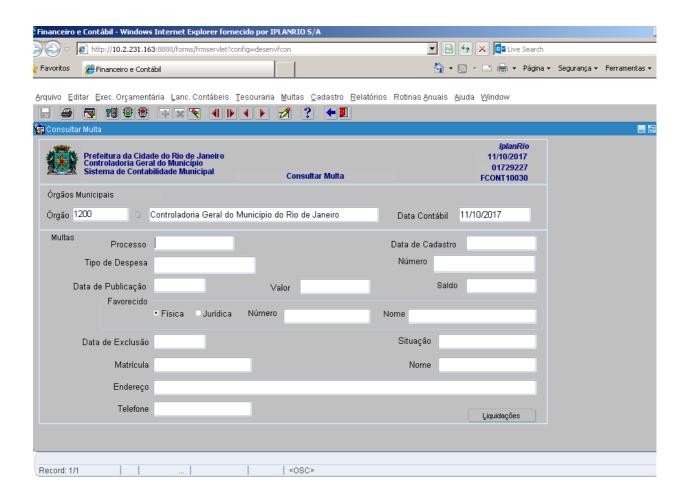


MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4 OUTUBRO/2017

Página: 28/47

3º passo: Aparecerá a tela da função "Consultar Multa"- FCONT10030.



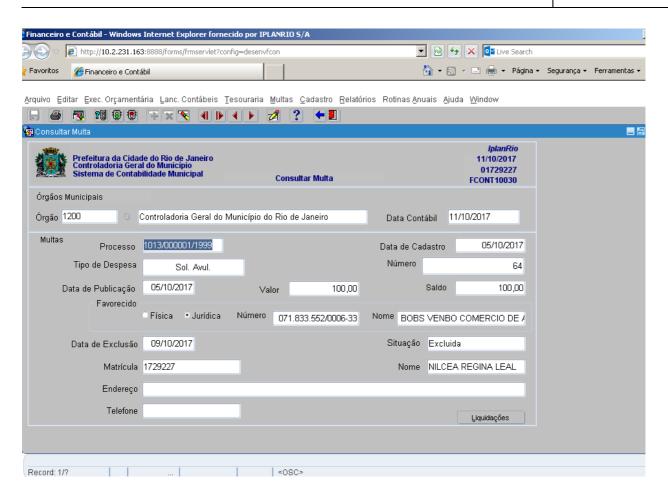
- 4º passo: Dê "enter" duas vezes, ou posicione o cursor no campo "Processo".
- 5º passo: Clicar no ícone para pesquisar.
- 6º passo: Digitar o número do processo (Ex.: processo 10130000011999).
- **7º passo:** Clicar no ícone para efetuar a pesquisa. Virão os dados da (s) multa (s) cadastrada (s) para o processo informado.



MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4 OUTUBRO/2017

Página: 29/47



Obs.: Outras multas, cadastradas no Sistema e que façam parte do mesmo processo instrutivo, poderão ser consultadas, clicando nos botões da barra de ferramentas

8º passo: Clicar no campo "Liquidações" para consultar as liquidações de despesa em que a multa ou parte dela tenha sido deduzida da Liquidação da despesa:

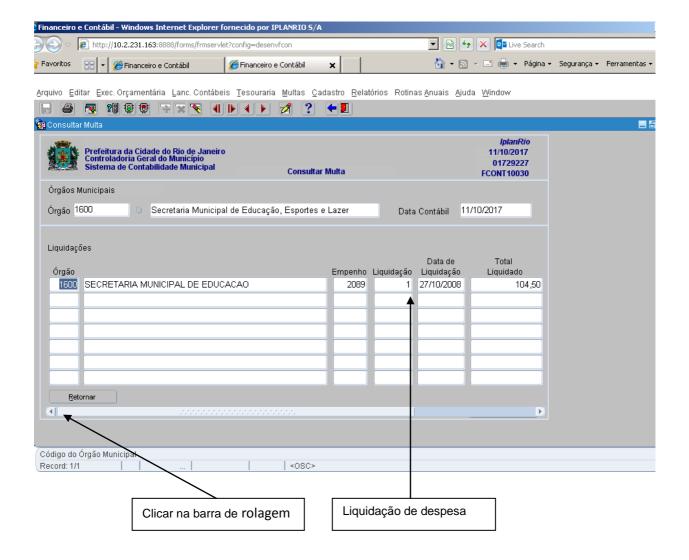


MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4 OUTUBRO/2017

Página: 30/47

9º passo: Visualização da liquidação de despesa em que a multa foi deduzida. Clicar na barra de rolagem para visualizar mais informação sobre a liquidação de despesa.



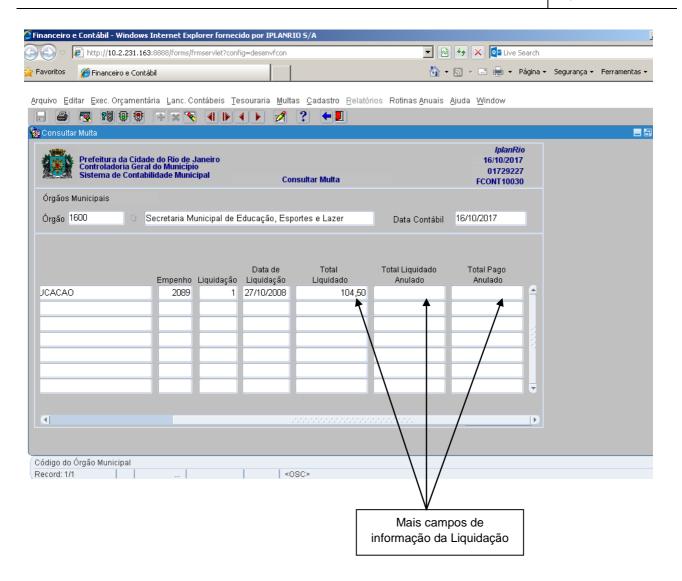
10º passo: Visualização do restante das informações da Liquidação de despesa da multa deduzida.



MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4
OUTUBRO/2017

Página: 31/47



11º passo: Clicar na barra de rolagem para encontrar o campo "Retornar" para retornar à tela anterior.

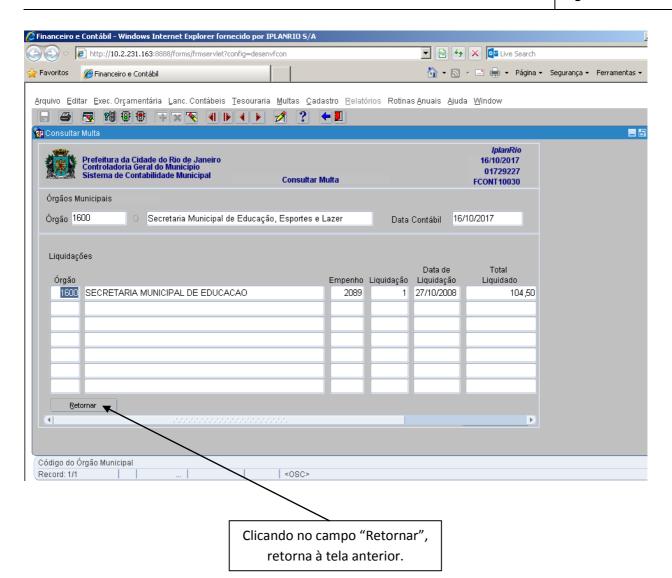


MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4

OUTUBRO/2017

Página: 32/47



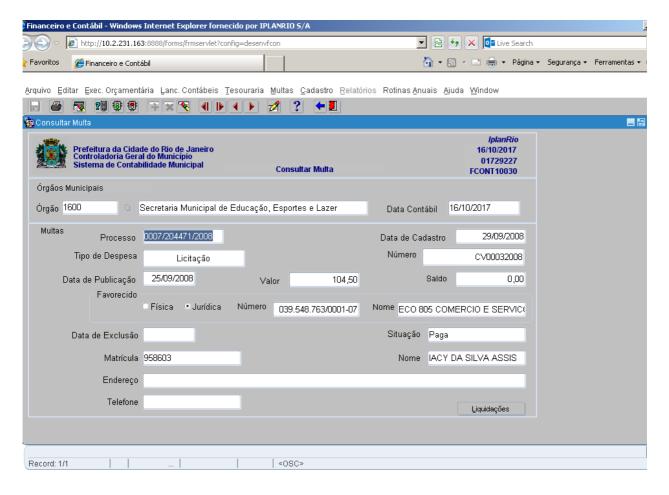


MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4 OUTUBRO/2017

Página: 33/47

12º passo: Visualização da tela anterior. Clicar no ícone para sair da função.





MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4
OUTUBRO/2017
Página: 34/47

Alteração

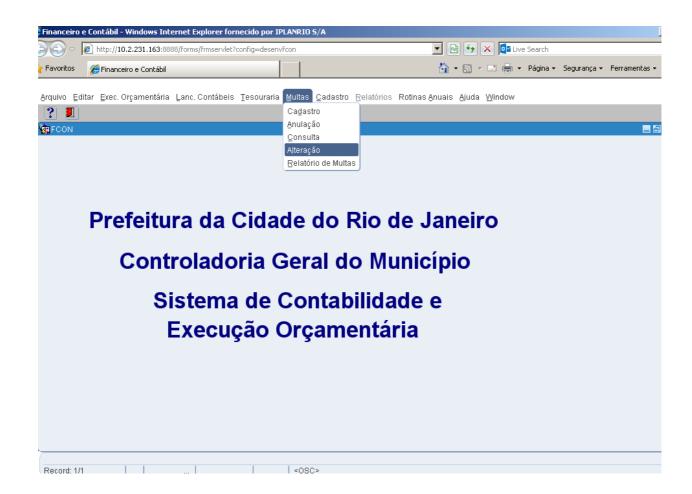
Diretrizes:

Alterar Multa

- > A função "Alterar Multa" permite alterar:
- O valor de multas cadastradas, limitado ao valor que já tenha sido deduzido de liquidações para o mesmo favorecido;
- E a data da publicação, que deverá ser igual ou menor que a "Data Contábil".

Procedimentos:

1º passo: Selecione "Multas".2º passo: Selecione "Alteração".



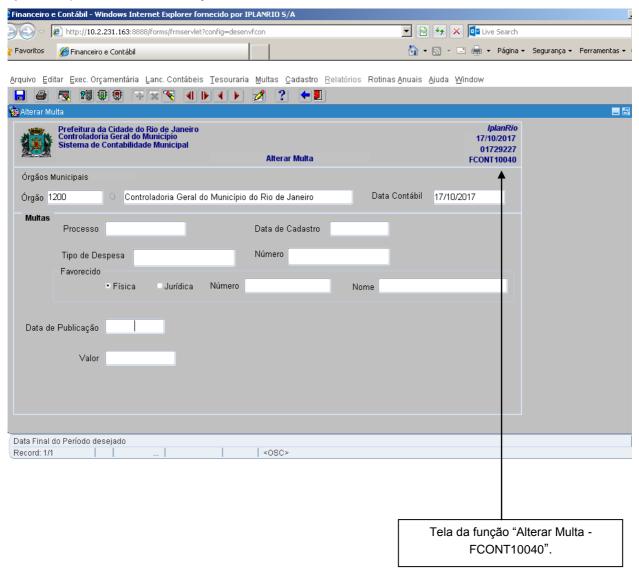


MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4 OUTUBRO/2017

Página: 35/47

3º passo: Aparecerá a tela da função "Alterar Multa - FCONT10040".



4º passo: Dê "enter" duas vezes, ou posicione o cursor no campo "Processo".

5º passo: Clique no ícone para pesquisar.

6º passo: Digite o número do processo (Ex.: processo 10130000011999).



MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4 OUTUBRO/2017

Página: 36/47

Financeiro	e Contábil - W	indows Intern	et Explorer fo	rnecido por I	PLANRIO 5/A						
	e http://10.2	.231.163:8888/f	orms/frmservlet	?config=desen	vfcon		≥	€y 🗙 🔯 Liv	e Search		
Favoritos	Financeiro	e Contábil					-	⋒ → □ ⊕ •	Página ▼	Segurança ▼	Ferramentas ▼
<u>A</u> rquivo <u>E</u> o	ditar <u>E</u> xec. Orç	:amentária <u>L</u> a	nc. Contábeis	<u>T</u> esouraria	a <u>M</u> ultas <u>C</u> adastro	Relatórios Rotir	nas <u>A</u> nuais	<u>Aj</u> uda <u>W</u> indow			
	7 ? 3		()		7 ? + 1						
🙀 Alterar M	lulta										
	Controlador	a Cidade do Ri ia Geral do Mu Contabilidade	nicípio		Alterar Multa			17/1 01	planRio 10/2017 729227 T10040		
Órgãos	Municipais										
Órgão	1200	Control	adoria Geral d	lo Município	do Rio de Janeiro	Dat	a Contábil	17/10/2017			
Multas											
	Processo	10130000	0011999		Data de Cadastro						
	Tipo de De	spesa	1		Número						
	Favorecido										
		○ Física	Jurídica	Número		Nome					
Data d	le Publicação										
	Valor										
Enter a qu	ery; press F8 t	o execute. Ctrl+	• Q to cancel.								
Record: 1/		Enter-Qu	.		<08C>						
					_						
	Dig	ite o núm	ero do Pr	ocesso							

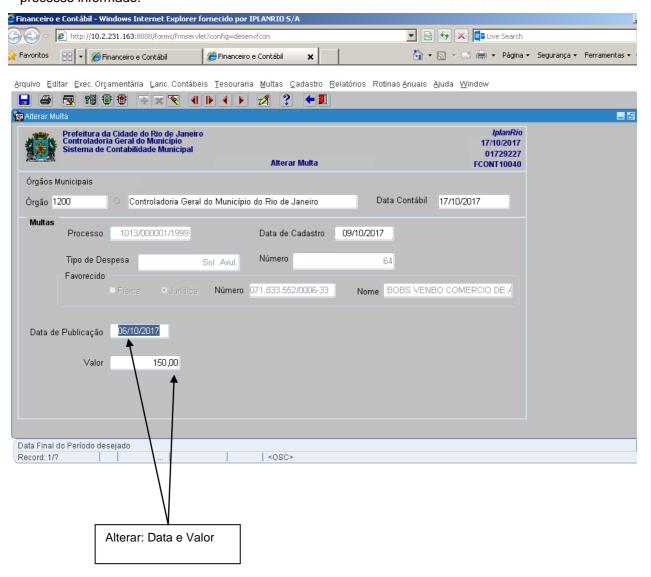


MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4 OUTUBRO/2017

Página: 37/47

7º passo: Clicar no ícone para efetuar a pesquisa. Virão os dados da(s) multa(s) cadastrada (s) para o processo informado.





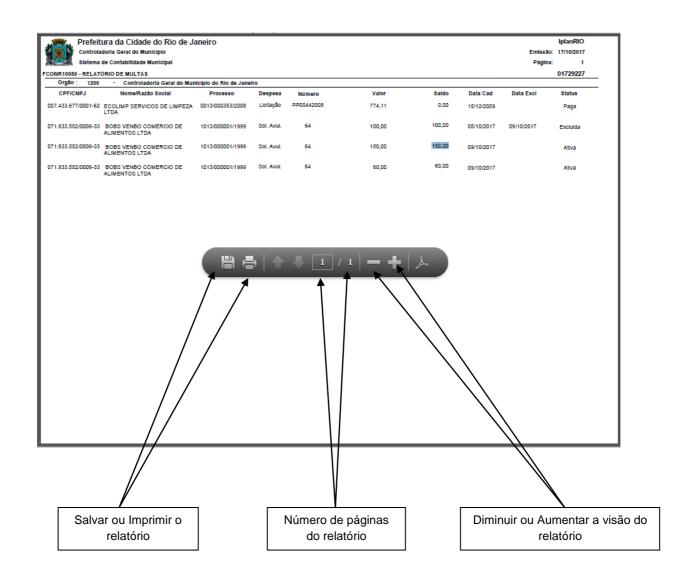
MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4

OUTUBRO/2017

Página: 38/47

> Relatório antes da Alteração





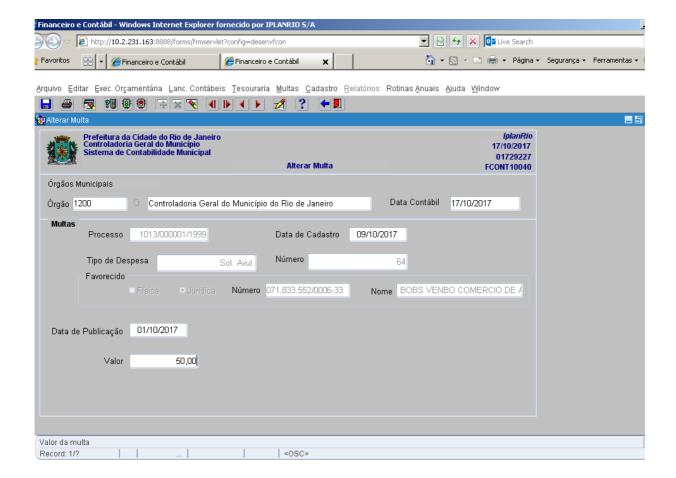
MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4 OUTUBRO/2017

Página: 39/47

Exemplo de alteração da Data da Publicação e do "Valor",

8º passo: Repetir os passos 1º ao 7º, após fazer as alterações, clicar no ícone para salvar.



Obs.: Outras multas, cadastradas no sistema e que faça parte do mesmo processo instrutivo, poderão ser consultadas, clicando nos ícones

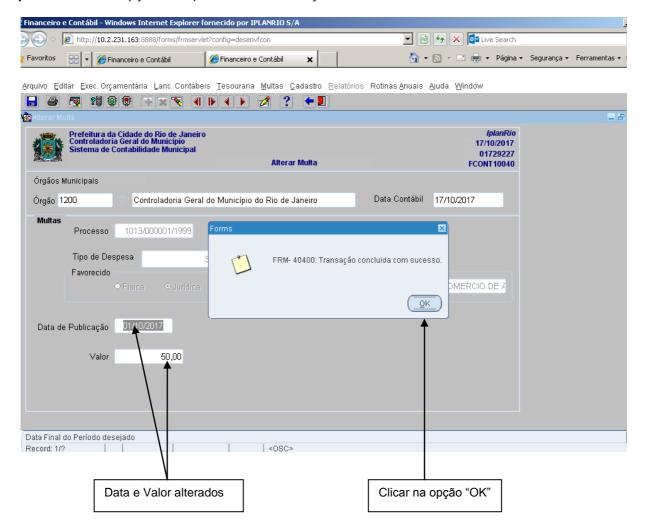


MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4 OUTUBRO/2017

Página: 40/47

9º passo: Clicar na opção "OK" para salvar a transação.



Relatório após Alteração do Valor (a data da publicação não aparece no relatório, só na consulta da função "Alterar Multas" - FCONT10040).

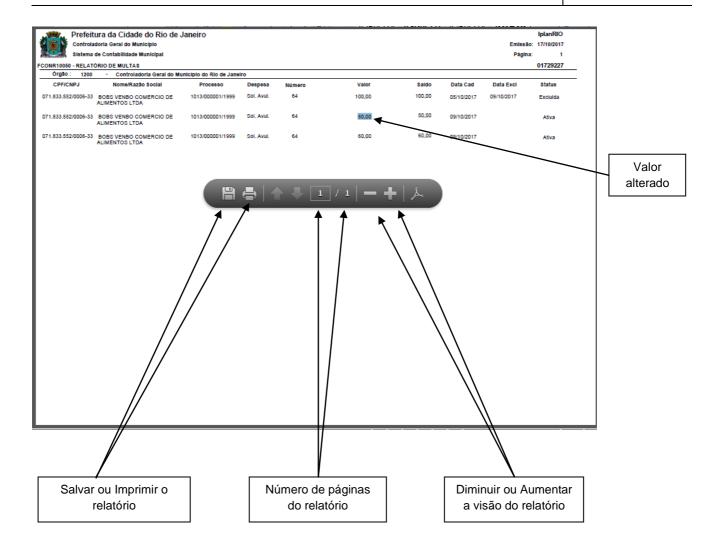


MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4

OUTUBRO/2017

S Página: 41/47





MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4
OUTUBRO/2017
Página: 42/47

Relatório de Multas

Diretrizes:

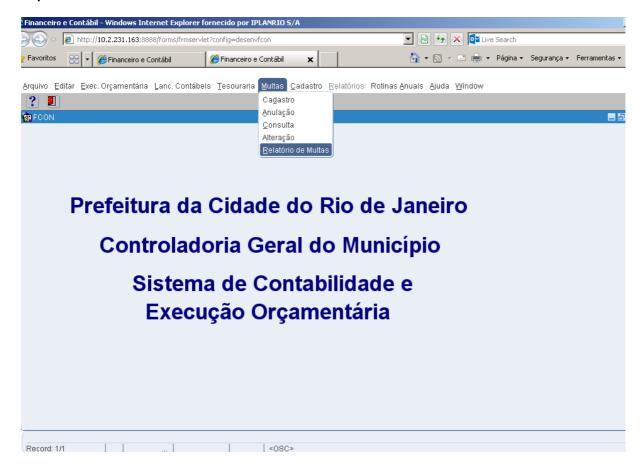
Relatório de Multa

- Este relatório apresenta informações do favorecido que foi multado.
- Visualização do relatório na tela para impressão ou salvar em arquivo;
- Solicitação do relatório por vários parâmetros.

Procedimentos:

1º passo: Selecione Multas.

2º passo: Selecione "Relatório de Multas".



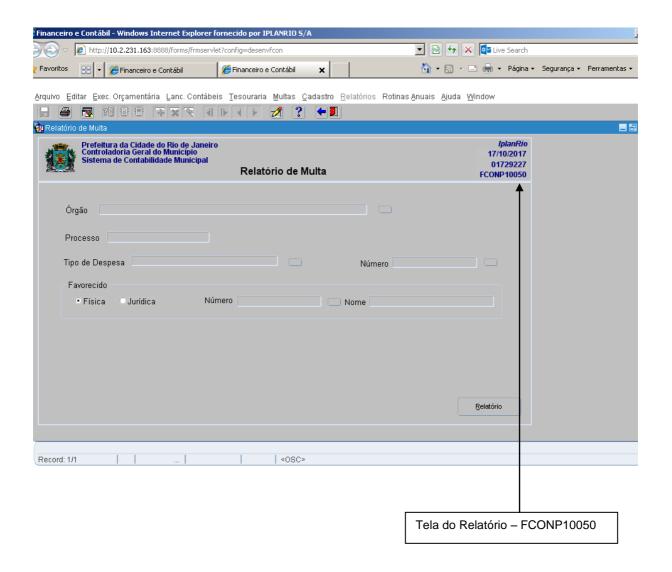


MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4 OUTUBRO/2017

Página: 43/47

3º passo: Virá a tela Relatório de Multa – FCONP10050.



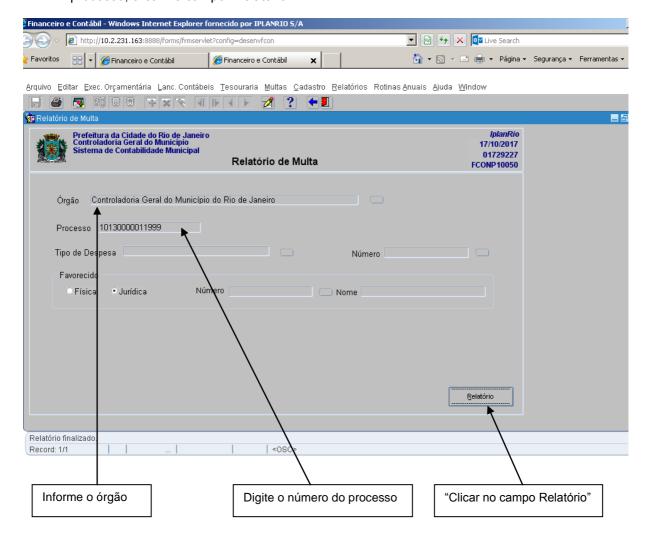


MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4 OUTUBRO/2017

Página: 44/47

4º passo: Solicitar o relatório pelo processo (10130000011999). Informe o órgão e digite o número do processo, clicar no campo "Relatório".



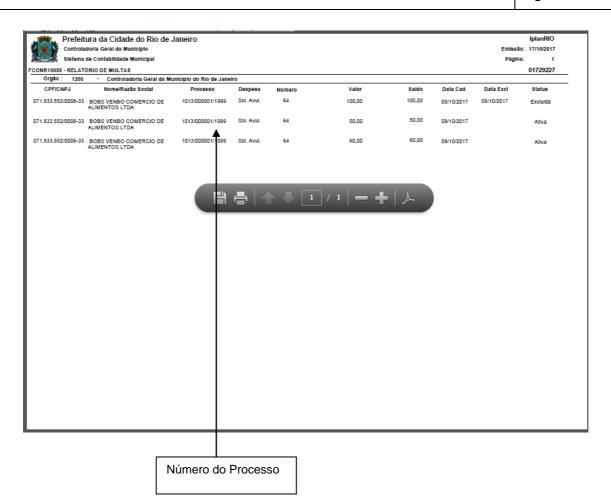


MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4

OUTUBRO/2017

Página: 45/47





MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4 OUTUBRO/2017

Página: 46/47

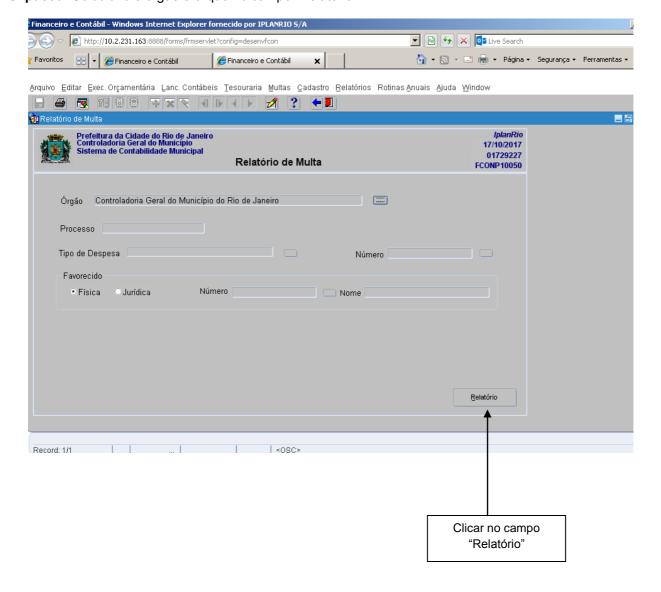
Relatório Geral sem consulta de processo específico.

Procedimentos:

1º passo: Selecione Multas.

2º passo: Selecione Relatório de Multas. Virá a tela "Relatório de Multa" – FCONP10050.

3º passo: Selecione o órgão e clique no campo "Relatório".





MANUAL DO FINCON EXECUÇÃO ORÇAMENTÁRIA MULTAS

Versão: 4

OUTUBRO/2017

Página: 47/47

Relatório por solicitação geral, sem processo específico.

