



RELATÓRIO DE DESPESA DE PESSOAL ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Competência: Dezembro de 2022

Folha de Controle de Pagamento: FOLHA NORMAL

Termo de Colaboração nº. 01/2020
Centro Integrado de Estudos e Programas de
Desenvolvimento Sustentável - CIEDS
Instituto Municipal Juliano Moreira

Membros:

Marcelo Ribeiro de Freitas
(Coordenador)
Ana Cristina Boldi Fernandes
Ariane Eloy dos Reis
Carlos Eduardo Lopes da Silva
Daniela Aparecida M. de Rezende
Marcelo Ferraz Carneiro

Marcia Cristina de Souza
Michelle Dias Pereira Moutinho
Paulo Roberto de Souza Júnior
Reginaldo dos Santos Oliveira Junior
Sylvia Regina Ragoso Barbosa
Vitor dos Santos Costa
Wagner Silva dos Santos

| | | |
|-----------|---|-----------|
| 1. | SUMÁRIO EXECUTIVO | 3 |
| 2. | RELATÓRIO DE LIQUIDAÇÃO DA DESPESA DE PESSOAL DAS OS'S DA SAÚDE | 5 |
| 3. | DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E SALÁRIO..... | 7 |
| 4. | DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E RUBRICA | 7 |
| 5. | MAIORES REMUNERAÇÕES..... | 10 |
| 6. | DADOS CADASTRAIS DA FORÇA DE TRABALHO..... | 11 |
| 6.1. | DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR REGIME JURÍDICO | 11 |
| 6.2. | DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR SEXO | 11 |
| 6.3. | DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR FAIXA ETÁRIA..... | 11 |
| 6.4. | DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR CATEGORIA..... | 11 |
| 6.5. | PROFISSIONAIS COM MAIS DE UM VÍNCULO COM OS E/OU ADMINISTRAÇÃO DIRETA COM 40 HORAS SEMANAIS OU MAIS. | 12 |
| 7. | RECOMENDAÇÕES | 12 |

1. SUMÁRIO EXECUTIVO

Ante a necessidade de aperfeiçoar e uniformizar os procedimentos de monitoramento e controle de Contratos de Gestão firmados com Organizações, ampliando os mecanismos de fiscalização, por parte da sociedade, dos recursos públicos recebidos pela Administração Pública Municipal, garantindo o acompanhamento de sua devida e efetiva aplicação nos fins a que se destinam, com a necessária transparência, foi consolidada, por meio do **Decreto RIO Nº 48.570 de 02 de março de 2021**, a estrutura organizacional e o **Decreto RIO Nº 49.049 de 28 de junho de 2021**, as competências do Núcleo de Monitoramento de Prestação de Contas – FP/CODESP/NMPC no âmbito da Comissão de Programação e Controle da Despesa de Pessoal – FP/CODESP, pertencente à atual Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento.

Dentre os órgãos atrelados à FP/CODESP/NMPC, a Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal - FP/CODESP/NMPC/CCP se consubstancia em promover a gestão dos custos com pessoal inerentes aos Contratos de Gestão, tendo sido suas competências assim definidas pelo supracitado Decreto:

- coordenar e supervisionar o atendimento das demandas do Núcleo de Monitoramento de Prestação de Contas - NMPC, referentes às suas atribuições;
- estabelecer em conjunto com a Coordenadoria Geral de Recursos Humanos da Subsecretaria de Serviços Compartilhados da Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento, as diretrizes para implantação e operação das folhas de pagamento das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE no Sistema Informatizado de Recursos Humanos - ERGON;
- regulamentar e normatizar os procedimentos administrativos relacionados à gestão das folhas de pagamento das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- fixar diretrizes e orientações técnicas voltadas para a interatividade do pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- elaborar e coordenar planos, estudos e análises de aprimoramento e atualização das atividades correlatas ao pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- elaborar, revisar, publicar e encaminhar ao NMPC os atos relacionados à área de pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE, bem como publicar os demais expedientes de sua competência;
- propor minutas de regulamentos e normas relacionados ao pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- fornecer subsídios referentes ao pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE, nos processos de tomada de decisão;
- identificar necessidade e propor programas de treinamento relacionados a sua área de atuação;
- compor grupos de trabalho na realização de tarefas ligadas à sua área de atuação;
- analisar e validar as solicitações de acesso ao Sistema Informatizado de Recursos Humanos - ERGON, pelos funcionários das Organizações Sociais e pelos servidores do NMPC, observando a política de segurança da informação vigente.

Destaca-se, por oportuno, o Decreto Rio 50.026 de 16 de dezembro de 2021, que estabelece procedimentos para o monitoramento, avaliação e fiscalização dos Contratos de Gestão celebrados com Organizações Sociais, previstas na Lei nº 5.026/2009, no âmbito do Município do Rio de Janeiro e dos Convênios firmados com a RIOSAÚDE e Termos de Colaboração celebrados com as Organizações da Sociedade Civil, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde.

Sendo assim, a metodologia de monitoramento e controle da execução dos Contratos de Gestão foi instrumentalizada pelas **Instruções Normativas CODESP nº 01/2018, 02/2019 e 03/2019**, atualizada pela **Instrução Normativa CODESP nº 04/2022**, a qual forma foi estendida aos Termos Colaboração celebrados com Organizações da Sociedade Civil no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde. Tais medidas guardam consonância com o Parecer Prévio do Egrégio Tribunal de Contas do Município do Rio de Janeiro referente às contas do Governo do exercício 2017, in verbis:

Determinação 3.16: “(...) que todas as Organizações Sociais contratadas pela Cidade do Rio de Janeiro, nos termos da Lei Municipal nº 5.026/2009, independentemente da área de atuação, utilizem o Painel de Gestão OS Info como o meio preferencial de Prestação de Contas”;

Recomendação 4.15: “Que registre os profissionais terceirizados no sistema ERGON e aprimore os mecanismos de acompanhamento e controle”.

O presente Relatório visa auxiliar a gestão municipal na tomada de decisões por meio do monitoramento e controle dos Contratos de Gestão, celebrados pelo Município com as Organizações Sociais e Termos de Colaboração celebrados pela Secretaria Municipal de Saúde com as Organizações da Sociedade Civil, considerando a Folha de Controle de Pagamento – FCP, obtida através de réplicas das folhas de pagamentos das entidades, processada pela Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal – FP/CODESP/NMPC/CCP através do sistema ERGON e apropriada dentro do mês de **DEZEMBRO de 2022**, observados os termos e prazos estabelecidos na **Portaria FP/CODESP/NMPC nº 004, 21 de Setembro de 2022**, que divulga as datas limites do 4º trimestre de 2022 para o envio pelas Organizações Sociais das informações necessárias para o processamento das folhas de pagamento no Sistema ERGON, na forma do ANEXO ÚNICO.

COMISSÃO DE PROGRAMAÇÃO E CONTROLE DA DESPESA DE PESSOAL
NÚCLEO DE MONITORAMENTO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS
PORTARIA FP/CODESP/NMPC Nº 004 DE 21 DE SETEMBRO DE 2022
O DIRETOR DO NÚCLEO DE MONITORAMENTO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor e;

CONSIDERANDO o contido nos Decretos Rio nº 47.094, de 16 de janeiro de 2020, nº 48.570, de 02 de março de 2021 e nº 49.049, de 28 de junho de 2021, que dispuseram sobre a Estrutura Organizacional e Competências da Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento;

CONSIDERANDO as competências precípuas atribuídas à Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal - FP/CODESP/NMPC/CCP, de estabelecer em conjunto com a Coordenadoria Geral de Recursos Humanos, da Subsecretaria de Gente e Gestão Compartilhada as diretrizes para implantação e operação das folhas de pagamentos das Organizações Sociais no Sistema Informatizado de Recursos Humanos ERGON e regulamentar e normalizar os procedimentos administrativos relacionados à gestão das folhas de pagamento das Organizações Sociais;

CONSIDERANDO as Instruções Normativas CODESP nº 01/2018, 02/2019, 03/2019 e 04/2022, que estabeleceram procedimentos para o monitoramento e controle da execução dos Contratos de Gestão e Termos de Colaboração, no âmbito do Município do Rio de Janeiro;

CONSIDERANDO a Portaria F/SUBEX nº 01 de 04 de fevereiro de 2020, que divulgou o Plano de Trabalho para a implantação das competências relativas ao Núcleo de Monitoramento da Prestação de Contas - FP/CODESP/NMPC; e

CONSIDERANDO o contido no Decreto RIO nº 50.026 de 16 de dezembro de 2021, que estabeleceu procedimentos para o monitoramento, avaliação e fiscalização dos Contratos de Gestão celebrados com Organizações Sociais, previstas na Lei 5.026/2009, no âmbito do Município do Rio de Janeiro, dos Convênios firmados com a RIO SAUDE e Termos de Colaboração celebrados com as Organizações da Sociedade Civil, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde.

RESOLVE:

Art. 1º Divulgar as datas limites do 4º trimestre de 2022 para o envio das informações necessárias pelas Organizações Sociais para o processamento das folhas de pagamento no Sistema ERGON, constituindo o Anexo Único desta Portaria.

Art. 2º As informações deverão ser prestadas mediante disponibilização de arquivos no diretório *ftp FOLHAOS*.

Art. 3º O descumprimento dos prazos ora estabelecidos sujeitará as Organizações Sociais e Organizações da Sociedade Civil à glosas nos repasses, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas pela legislação em vigor.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio de Janeiro, 21 de setembro de 2022
MARCELO RIBEIRO DE FREITAS

ANEXO ÚNICO

| CALENDÁRIO DE ENTREGA DE ARQUIVOS DO 4º TRIMESTRE DE 2022 | |
|---|--------------|
| Mês | Datas Limite |
| Outubro | 14/10/2022 |
| Novembro | 14/11/2022 |
| Dezembro | 14/12/2022 |

Dessa forma, o envio dos dados e informações necessários para a elaboração da FCP dos Recursos Humanos pelas Organizações Sociais e Organizações da Sociedade Civil da Saúde deve, impreterivelmente, respeitar os prazos definidos em Calendário publicado trimestralmente, através de Portaria expedida pela FP/CODESP/NMPC, sendo os eventos ocorridos após o prazo definido tratados na competência seguinte.

Na hipótese de *não envio, envio intempestivo, envio incompleto ou com inconsistências dos dados e informações* no prazo estabelecido em Portaria, a FP/CODESP/NMPC/CCP utilizará, para fins de definição do valor do repasse, os dados da FCP disponíveis no ERGON, e as eventuais multas decorrentes do atraso serão de responsabilidade exclusiva da Organização Social ou da Organização da Sociedade Civil da Saúde.

2. RELATÓRIO DE LIQUIDAÇÃO DA DESPESA DE PESSOAL DAS OS'S DA SAÚDE



PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal

Relatório de Liquidação da Despesa de Pessoal das OSC's da Saúde

Mês Referência: Dezembro/2022

Natureza de Despesa: 33503910

OSC CIEDS

OBJETO 44 INSTITUTO JULIANO MOREIRA - XXXXXX

FOLHA 40 - ADIANTAMENTO DE FÉRIAS

| EMP_CODIGO | TIPO | RUBRICA | DESCRICAÇÃO | COMPETENCIA | QTT | TOTAL (R\$) |
|------------|------|---------|-------------|-------------|-----|-------------|
|------------|------|---------|-------------|-------------|-----|-------------|

A. Subtotal a Repassar Folha de Adiantamento de Férias R\$ -

FOLHA 69 - RESCISÃO

| EMP_CODIGO | TIPO | RUBRICA | DESCRICAÇÃO | COMPETENCIA | QTT | TOTAL (R\$) |
|------------|--------------------------------|---------|--------------------------------|-------------|-----|---------------|
| 97 | S_CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXX | 3000 | SALARIO | 01/11/2022 | 8 | -R\$ 9.536,91 |
| 97 | S_CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXX | 3025 | 13o SALARIO PROPORC. RESCISAO | 01/11/2022 | 8 | R\$ 14.788,43 |
| 97 | S_CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXX | 3027 | FERIAS PROPORCIONAIS - RESCISA | 01/11/2022 | 8 | R\$ 27.551,68 |
| 97 | S_CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXX | 3048 | FERIAS SALARIO | 01/10/2022 | 2 | R\$ 64,64 |
| 97 | S_CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXX | 3049 | ADICIONAL 1/3 FERIAS | 01/10/2022 | 2 | R\$ 21,54 |
| 97 | S_CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXX | 3071 | INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 01/10/2022 | 7 | R\$ 1.648,32 |
| 97 | S_CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXX | 3071 | INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 01/11/2022 | 7 | R\$ 727,20 |
| 97 | S_CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXX | 3116 | MULTA RESCISORIA | 01/11/2022 | 8 | R\$ 3.798,29 |
| 97 | S_CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXX | 3505 | DESCONTO VALE TRANSPORTE | 01/11/2022 | 6 | R\$ 457,31 |
| 97 | S_CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXX | 3509 | INSS - 13o SALARIO | 01/11/2022 | 8 | -R\$ 1.198,82 |
| 97 | S_CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXX | 3510 | IRRF | 01/11/2022 | 1 | R\$ 81,84 |
| 97 | S_CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXX | 3512 | IRRF 13 SALARIO | 01/11/2022 | 1 | -R\$ 53,60 |
| 97 | S_CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXX | 4052 | ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS | 01/10/2022 | 7 | R\$ 156,14 |
| 97 | S_CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXX | 4052 | ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS | 01/11/2022 | 8 | R\$ 538,11 |
| 97 | S_CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXX | 4120 | INSS | 01/10/2022 | 7 | -R\$ 156,07 |
| 97 | S_CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXX | 4120 | INSS | 01/11/2022 | 8 | R\$ 764,12 |

B. Subtotal a Repassar Folha Rescisória R\$ 39.520,50

C. Subtotal a Repassar Encargos Patronais R\$ 694,25

FOLHA 65 - NORMAL

| EMP_CODIGO | TIPO | RUBRICA | DESCRICAÇÃO | COMPETENCIA | QTT | TOTAL (R\$) |
|------------|--------------------------------|---------|--------------------------------|-------------|-----|----------------|
| 97 | CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXXXX | 3000 | SALARIO | 01/11/2022 | 13 | -R\$ 30.353,82 |
| 97 | CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXXXX | 3000 | SALARIO | 01/12/2022 | 98 | R\$ 252.534,72 |
| 97 | CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXXXX | 3048 | FERIAS SALARIO | 01/10/2022 | 28 | R\$ 3.038,08 |
| 97 | CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXXXX | 3048 | FERIAS SALARIO | 01/11/2022 | 24 | R\$ 33.141,42 |
| 97 | CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXXXX | 3048 | FERIAS SALARIO | 01/12/2022 | 13 | R\$ 8.218,69 |
| 97 | CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXXXX | 3049 | ADICIONAL 1/3 FERIAS | 01/10/2022 | 28 | R\$ 1.012,64 |
| 97 | CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXXXX | 3049 | ADICIONAL 1/3 FERIAS | 01/11/2022 | 24 | R\$ 11.047,16 |
| 97 | CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXXXX | 3049 | ADICIONAL 1/3 FERIAS | 01/12/2022 | 13 | R\$ 2.739,55 |
| 97 | CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXXXX | 3071 | INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 01/10/2022 | 93 | R\$ 19.973,76 |
| 97 | CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXXXX | 3071 | INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 01/11/2022 | 98 | R\$ 20.967,60 |
| 97 | CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXXXX | 3071 | INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 01/12/2022 | 98 | R\$ 23.230,00 |
| 97 | CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXXXX | 3505 | DESCONTO VALE TRANSPORTE | 01/11/2022 | 5 | R\$ 588,00 |
| 97 | CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXXXX | 3505 | DESCONTO VALE TRANSPORTE | 01/12/2022 | 54 | -R\$ 5.917,38 |

| | | | | | | | |
|----|--------------------------------|------|---------------------------|------------|----|------|-----------|
| 97 | CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXXXX | 3510 | IRRF | 01/12/2022 | 77 | -R\$ | 13.874,98 |
| 97 | CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXXXX | 4051 | PROVISIONAMENTO RESCISOES | 01/10/2022 | 93 | R\$ | 3.924,23 |
| 97 | CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXXXX | 4051 | PROVISIONAMENTO RESCISOES | 01/11/2022 | 98 | -R\$ | 1.843,74 |
| 97 | CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXXXX | 4051 | PROVISIONAMENTO RESCISOES | 01/12/2022 | 98 | R\$ | 54.176,98 |
| 97 | CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXXXX | 4052 | ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS | 01/10/2022 | 94 | R\$ | 2.162,51 |
| 97 | CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXXXX | 4052 | ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS | 01/11/2022 | 98 | R\$ | 3.132,56 |
| 97 | CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXXXX | 4052 | ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS | 01/12/2022 | 98 | R\$ | 29.453,71 |
| 97 | CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXXXX | 4120 | INSS | 01/10/2022 | 85 | -R\$ | 2.248,37 |
| 97 | CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXXXX | 4120 | INSS | 01/11/2022 | 89 | -R\$ | 3.244,17 |
| 97 | CIEDS_JULIANO_MOREIRA - XXXXXX | 4120 | INSS | 01/12/2022 | 98 | -R\$ | 26.604,98 |

| | |
|--|-----------------------|
| D. Subtotal a Repassar Folha Normal | R\$ 340.220,42 |
| E. Subtotal a Repassar Provisionamento - Férias e Rescisões | -R\$ 8.293,54 |
| F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais | R\$ 34.748,78 |

BENEFÍCIOS PAINEL OSINFO

| | |
|-----------------------------|---------------|
| 01.02.01 - VALE TRANSPORTE | R\$ 18.612,24 |
| 01.02.04 - VALE ALIMENTAÇÃO | R\$ 25.438,00 |
| 01.02.05 - VALE REFEIÇÃO | R\$ - |
| 01.02.06 - VALE COMBUSTÍVEL | R\$ - |
| 01.02.08 - SEGURO DE VIDA | R\$ - |

| | |
|--|-----------------------|
| G. Subtotal a Repassar de Benefícios | R\$ 44.050,24 |
| H. Acréscimo Rateio SEDE | R\$ 431,61 |
| TOTAL GERAL A REPASSAR INSTITUTO JULIANO MOREIRA - XXXXXX | R\$ 451.372,26 |

| Repasse por Competência: | | EXERC. ANT. | |
|--------------------------|------------|-------------|------------|
| | 01/01/2022 | R\$ | - |
| | 01/02/2022 | R\$ | - |
| | 01/03/2022 | R\$ | - |
| | 01/04/2022 | R\$ | - |
| | 01/05/2022 | R\$ | - |
| | 01/06/2022 | R\$ | - |
| | 01/07/2022 | R\$ | - |
| | 01/08/2022 | R\$ | - |
| | 01/09/2022 | R\$ | - |
| | 01/10/2022 | R\$ | 30.111,22 |
| | 01/11/2022 | R\$ | 36.679,18 |
| | 01/12/2022 | R\$ | 384.581,86 |

MEMÓRIA DE CÁLCULO DO RATEIO:

As despesas administrativas/operacionais da SEDE da Organização Social devem ser rateadas na proporção dos Contratos celebrados com o Município do RJ e outros entes da Federação, na forma dos Arts. 9º ao 12º da Instrução Normativa CODESP nº 04/2022.

| | | |
|--|---------------------|--|
| TOTAL INICIAL DOS REPASSES - OBJETOS DAS FOLHAS NORMAIS | 3.571.215,42 | % RATEIO DA SEDE SOBRE OS OBJETOS |
| RATEIO DA FOLHA DA SEDE SOBRE OS OBJETOS | % | |
| SEDE | 0,13% | 4.596,46 |
| SERV. RESIDENCIAS TERAPEUTICAS - XXXXXX | 79,15% | 3.638,10 |
| REDE ATENCAO PSICOSSOCIAL - XXXXXX | 11,46% | 526,75 |
| INSTITUTO JULIANO MOREIRA - XXXXXX | 9,39% | 431,61 |
| TOTAL | 100,00%* | 4.596,46 |

*Não foram informados percentuais de rateio pela Organização da Sociedade Civil. Rateio calculado tomando por base a proporção dos funcionários
OBS: Benefícios extraídos do Painel OSINFO em 20/12/2022 às 20:00 h.

3. DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E SALÁRIO

| IM JULIANO MOREIRA | 98 | 252.534,72 | |
|--|-----------|-------------------|----------|
| PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR I (CIEDS) | 12 | 31.311,87 | 2.722,77 |
| ENFERMEIRO I (CIEDS) | 10 | 31.510,62 | 3.204,47 |
| ENFERMEIRO (CIEDS) | 2 | 6.408,94 | 3.204,47 |
| COORDENADOR TECNICO (CIEDS) | 8 | 55.656,15 | 7.105,04 |
| PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR (CIEDS) | 2 | 5.445,24 | 2.722,77 |
| MEDICO (CIEDS) | 1 | 8.935,94 | 8.935,94 |
| ENFERMEIRO II (CIEDS) | 4 | 16.378,38 | 4.272,62 |
| TECNICO DE ENFERMAGEM (CIEDS) | 49 | 81.398,32 | 1.689,93 |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO (CIEDS) | 8 | 9.675,33 | 1.252,26 |
| MUSEOLOGIA (CIEDS) | 1 | 4.574,93 | 4.574,93 |
| OFICINEIRO (CIEDS) | 1 | 1.239,00 | 1.239,00 |

4. DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E RUBRICA

| IM JULIANO MOREIRA | 294.247,92 | |
|---|-------------------|----|
| PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR I (CIEDS) | 38.946,71 | |
| 01/12/2022 | 31.586,14 | 55 |
| SALARIO | 31.311,87 | 12 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 2.787,60 | 12 |
| FERIAS SALARIO | 1.779,09 | 3 |
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 593,04 | 3 |
| DESCONTO VALE TRANSPORTE | -652,11 | 4 |
| IRRF | -948,89 | 9 |
| INSS | -3.284,46 | 12 |
| 01/11/2022 | 4.654,55 | 37 |
| FERIAS SALARIO | 7.164,90 | 5 |
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 2.388,29 | 5 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 2.278,56 | 12 |
| INSS | -642,54 | 12 |
| SALARIO | -6.534,66 | 3 |
| 01/10/2022 | 2.706,02 | 30 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 2.464,40 | 12 |
| FERIAS SALARIO | 468,64 | 3 |
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 156,22 | 3 |
| INSS | -383,24 | 12 |
| ENFERMEIRO I (CIEDS) | 34.244,79 | |
| 01/12/2022 | 29.397,53 | 44 |
| SALARIO | 31.510,62 | 10 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 2.383,60 | 10 |
| FERIAS SALARIO | 689,37 | 1 |
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 229,79 | 1 |
| DESCONTO VALE TRANSPORTE | -576,81 | 3 |
| IRRF | -1.568,47 | 9 |
| INSS | -3.270,57 | 10 |

| | | |
|---|------------------|----|
| 01/11/2022 | 2.927,47 | 23 |
| FERIAS SALARIO | 2.757,50 | 1 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 2.230,08 | 10 |
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 919,17 | 1 |
| INSS | -415,70 | 10 |
| SALARIO | -2.563,58 | 1 |
| 01/10/2022 | 1.919,79 | 18 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 2.181,60 | 9 |
| INSS | -261,81 | 9 |
| ENFERMEIRO (CIEDS) | 6.765,40 | |
| 01/12/2022 | 5.897,04 | 8 |
| SALARIO | 6.408,94 | 2 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 484,80 | 2 |
| IRRF | -351,46 | 2 |
| INSS | -645,24 | 2 |
| 01/11/2022 | 426,62 | 4 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 484,80 | 2 |
| INSS | -58,18 | 2 |
| 01/10/2022 | 441,74 | 6 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 460,56 | 2 |
| FERIAS SALARIO | 32,32 | 1 |
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 10,77 | 1 |
| INSS | -61,91 | 2 |
| COORDENADOR TECNICO (CIEDS) | 51.532,39 | |
| 01/12/2022 | 45.568,09 | 33 |
| SALARIO | 55.656,15 | 8 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 1.898,80 | 8 |
| FERIAS SALARIO | 1.469,49 | 1 |
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 489,83 | 1 |
| INSS | -6.627,04 | 8 |
| IRRF | -7.319,14 | 7 |
| 01/11/2022 | 3.906,60 | 13 |
| FERIAS SALARIO | 5.902,19 | 2 |
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 1.967,40 | 2 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 1.721,04 | 8 |
| SALARIO | -5.684,03 | 1 |
| 01/10/2022 | 2.057,70 | 14 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 1.680,64 | 8 |
| FERIAS SALARIO | 282,80 | 3 |
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 94,26 | 3 |
| PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR (CIEDS) | 5.681,92 | |
| 01/12/2022 | 5.041,99 | 9 |
| SALARIO | 5.445,24 | 2 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 484,80 | 2 |
| DESCONTO VALE TRANSPORTE | -162,00 | 1 |
| IRRF | -196,46 | 2 |
| INSS | -529,59 | 2 |
| 01/11/2022 | 426,62 | 4 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 484,80 | 2 |
| INSS | -58,18 | 2 |
| 01/10/2022 | 213,31 | 2 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 242,40 | 1 |

| | | |
|--|-------------------|-----|
| INSS | -29,09 | 1 |
| MEDICO (CIEDS) | 7.274,56 | |
| 01/12/2022 | 6.789,76 | 4 |
| SALARIO | 8.935,94 | 1 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 242,40 | 1 |
| INSS | -828,38 | 1 |
| IRRF | -1.560,20 | 1 |
| 01/11/2022 | 242,40 | 1 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 242,40 | 1 |
| 01/10/2022 | 242,40 | 1 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 242,40 | 1 |
| ENFERMEIRO II (CIEDS) | 18.173,90 | |
| 01/12/2022 | 15.470,69 | 17 |
| SALARIO | 16.378,38 | 4 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 929,20 | 4 |
| FERIAS SALARIO | 903,00 | 1 |
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 301,00 | 1 |
| IRRF | -1.104,60 | 3 |
| INSS | -1.936,29 | 4 |
| 01/11/2022 | 1.869,33 | 11 |
| FERIAS SALARIO | 3.612,02 | 1 |
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 1.204,01 | 1 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 775,68 | 4 |
| INSS | -304,28 | 4 |
| SALARIO | -3.418,10 | 1 |
| 01/10/2022 | 833,88 | 8 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 969,60 | 4 |
| INSS | -135,72 | 4 |
| TECNICO DE ENFERMAGEM (CIEDS) | 108.103,57 | |
| 01/12/2022 | 83.436,65 | 238 |
| SALARIO | 81.398,32 | 49 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 11.675,60 | 49 |
| FERIAS SALARIO | 1.932,35 | 5 |
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 644,10 | 5 |
| IRRF | -825,76 | 44 |
| DESCONTO VALE TRANSPORTE | -3.670,68 | 37 |
| INSS | -7.717,28 | 49 |
| 01/11/2022 | 13.533,69 | 133 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 10.714,08 | 49 |
| FERIAS SALARIO | 7.923,22 | 13 |
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 2.641,09 | 13 |
| DESCONTO VALE TRANSPORTE | 324,48 | 4 |
| INSS | -1.309,48 | 49 |
| SALARIO | -6.759,70 | 5 |
| 01/10/2022 | 11.133,23 | 131 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 9.356,64 | 46 |
| FERIAS SALARIO | 2.189,68 | 19 |
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 729,85 | 19 |
| INSS | -1.142,94 | 47 |
| AUXILIAR ADMINISTRATIVO (CIEDS) | 14.449,14 | |
| 01/12/2022 | 10.522,74 | 33 |
| SALARIO | 9.675,33 | 8 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 1.898,80 | 8 |
| FERIAS SALARIO | 298,93 | 1 |

| | | |
|--------------------------------|-----------------|----|
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 99,64 | 1 |
| DESCONTO VALE TRANSPORTE | -517,92 | 7 |
| INSS | -932,04 | 8 |
| 01/11/2022 | 2.127,41 | 19 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 1.745,28 | 8 |
| FERIAS SALARIO | 1.195,73 | 1 |
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 398,58 | 1 |
| INSS | -210,37 | 8 |
| SALARIO | -1.001,81 | 1 |
| 01/10/2022 | 1.798,99 | 20 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 1.890,72 | 8 |
| FERIAS SALARIO | 64,64 | 2 |
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 21,54 | 2 |
| INSS | -177,91 | 8 |
| MUSEOLOGIA (CIEDS) | 7.342,46 | |
| 01/12/2022 | 5.323,07 | 6 |
| SALARIO | 4.574,93 | 1 |
| FERIAS SALARIO | 1.146,46 | 1 |
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 382,15 | 1 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 202,00 | 1 |
| DESCONTO VALE TRANSPORTE | -263,52 | 1 |
| INSS | -718,95 | 1 |
| 01/11/2022 | 1.810,92 | 6 |
| FERIAS SALARIO | 4.585,86 | 1 |
| ADICIONAL 1/3 FERIAS | 1.528,62 | 1 |
| DESCONTO VALE TRANSPORTE | 263,52 | 1 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 48,48 | 1 |
| INSS | -223,62 | 1 |
| SALARIO | -4.391,94 | 1 |
| 01/10/2022 | 208,47 | 2 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 242,40 | 1 |
| INSS | -33,93 | 1 |
| OFICINEIRO (CIEDS) | 1.733,08 | |
| 01/12/2022 | 1.291,92 | 4 |
| SALARIO | 1.239,00 | 1 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 242,40 | 1 |
| DESCONTO VALE TRANSPORTE | -74,34 | 1 |
| INSS | -115,14 | 1 |
| 01/11/2022 | 220,58 | 2 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 242,40 | 1 |
| INSS | -21,82 | 1 |
| 01/10/2022 | 220,58 | 2 |
| INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO | 242,40 | 1 |
| INSS | -21,82 | 1 |

5. MAIORES REMUNERAÇÕES

IM JULIANO MOREIRA

9.178,34
8.082,19
7.347,44
7.347,44

6. DADOS CADASTRAIS DA FORÇA DE TRABALHO

6.1. Distribuição dos profissionais por Regime Jurídico

IM JULIANO MOREIRA

| | Jan/22 | Fev/22 | Mar/22 | Abr/22 | Mai/22 | Jun/22 | Jul/22 | Ago/22 | Set/22 | Out/22 | Nov/22 | Dez/22 |
|--------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| TOTAL | - | - | - | - | 119 | 119 | 117 | 116 | 108 | 109 | 108 | 100 |
| CLT | - | - | - | - | 119 | 119 | 117 | 116 | 108 | 109 | 108 | 100 |

6.2. Distribuição dos profissionais por Sexo

IM JULIANO MOREIRA

| | Jan/22 | Fev/22 | Mar/22 | Abr/22 | Mai/22 | Jun/22 | Jul/22 | Ago/22 | Set/22 | Out/22 | Nov/22 | Dez/22 |
|--------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| TOTAL | - | - | - | - | 119 | 119 | 117 | 116 | 108 | 109 | 108 | 100 |
| FEMININO | - | - | - | - | 81 | 80 | 79 | 79 | 72 | 73 | 73 | 70 |
| MASCULINO | - | - | - | - | 38 | 39 | 38 | 37 | 36 | 36 | 35 | 30 |

6.3. Distribuição dos profissionais por Faixa Etária

IM JULIANO MOREIRA

| | Jan/22 | Fev/22 | Mar/22 | Abr/22 | Mai/22 | Jun/22 | Jul/22 | Ago/22 | Set/22 | Out/22 | Nov/22 | Dez/22 |
|--------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| TOTAL | - | - | - | - | 119 | 119 | 117 | 116 | 108 | 109 | 108 | 100 |
| 21 – 30 | - | - | - | - | 22 | 22 | 21 | 20 | 17 | 18 | 18 | 18 |
| 31 – 40 | - | - | - | - | 33 | 32 | 33 | 33 | 33 | 33 | 33 | 29 |
| 41 – 50 | - | - | - | - | 33 | 35 | 33 | 33 | 32 | 31 | 31 | 31 |
| 51 – 60 | - | - | - | - | 21 | 21 | 21 | 21 | 18 | 19 | 19 | 15 |
| 61 – 70 | - | - | - | - | 10 | 03 | 9 | 9 | 8 | 8 | 6 | 5 |
| 71 – 80 | - | - | - | - | - | - | - | - | - | - | 1 | 2 |

6.4. Distribuição dos profissionais por Categoria

IM JULIANO MOREIRA

| | Jan/22 | Fev/22 | Mar/22 | Abr/22 | Mai/22 | Jun/22 | Jul/22 | Ago/22 | Set/22 | Out/22 | Nov/22 | Dez/22 |
|----------------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|--------|
| TOTAL | - | - | - | - | 119 | 119 | 117 | 116 | 108 | 109 | 108 | 100 |
| ADMINISTRATIVA | - | - | - | - | 31 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 | 32 |
| SAÚDE | - | - | - | - | 88 | 87 | 85 | 84 | 76 | 77 | 76 | 68 |

6.5. Profissionais com mais de um vínculo com OS e/ou Administração Direta com 40 horas semanais ou mais. 17

7. RECOMENDAÇÕES

1. Esclarecer a carga horária dos profissionais com mais de um vínculo com OS e/ou Administração Direta com 40 horas semanais ou mais, citados no item 6.5.
2. Esclarecer a causa dos funcionários abaixo relacionados, apesar de cadastrados com lotação no **IM JULIANO MOREIRA** e com vínculos ativos, não constarem na Folha de Controle de Pagamento.

JOSEMIR MOURA DOS SANTOS - 9.705.920-6

MARIA CELIA DOS SANTOS MATOS - 9.705.930-9

3. Esclarecer a causa dos funcionários abaixo relacionados, apesar de constarem em folha no ERGON, não constarem no CNES como ativos, tipo de vínculo ou lotados no IM JULIANO MOREIRA, desta forma, em desacordo com o Decreto RIO nº 41.211, de 2016. Os dados de cadastro de profissional no CNES foram extraídos tendo como referência a competência de Novembro/2022 em 20/12/2022, às 13:48.

a) Sem Vínculo Ativo

| | |
|-------------------------------------|----------------|
| MARIA DA GRACA ALMEIDA MADEIRA | XXX.896.893.XX |
| CRISTINA CORREA FREITAS DE OLIVEIRA | XXX.941.747.XX |
| WANESSA DOS SANTOS FERREIRA | XXX.027.717.XX |
| MARLI MONTEIRO DA SILVA | XXX.130.227.XX |

b) Ausência de Cadastro

| | |
|---|----------------|
| LUIZ ALBERTO DOS SANTOS FERREIRA JUNIOR | XXX.911.517.XX |
|---|----------------|

c) Não Lotados na IMJM

| | |
|--|----------------|
| PAULA AMANDA SA DA CUNHA | XXX.569.086.XX |
| SERGIO NILSON AZEVEDO SILVA | XXX.764.367.XX |
| LEANDRO CANDIDO AZEVEDO | XXX.610.997.XX |
| ROSANGELA DE OLIVEIRA BESSA | XXX.892.987.XX |
| CLAUDOMIRA MADALENA DOS SANTOS | XXX.969.817.XX |
| ANGELA SIMONE SCHENAIDER DE OLIVEIRA E S | XXX.075.677.XX |
| EUCIANE DA GRACA NASCIMENTO | XXX.821.387.XX |
| LUCILAIR MARTINS ALVES | XXX.666.287.XX |
| NOELY DOS SANTOS BARBOZA ROCHA | XXX.764.527.XX |
| VANDERLEIA VIDAL CORREA DE ALBUQUERQUE | XXX.240.637.XX |
| SANDRA MARIA SANTOS PASSOS | XXX.326.347.XX |
| VALDINEI QUEIROZ DE SOUZA | XXX.681.125.XX |
| ANA DE FREITAS SANTIAGO | XXX.325.587.XX |
| VINICIUS DOS SANTOS JOAQUIM | XXX.938.437.XX |
| CLOVIS JOSE GONCALVES | XXX.625.057.XX |
| CARLA LUZIA ALVES DA COSTA | XXX.407.327.XX |
| SOLANGE ASSIS DE OLIVEIRA DE MACEDO | XXX.438.377.XX |
| GILVANDA ALMEIDA SANTANA | XXX.026.897.XX |

| | |
|--|----------------|
| RENATA SALLES DE SOUZA | XXX.827.837.XX |
| FERNANDA DA CONCEICAO SANTOS | XXX.663.397.XX |
| MARIA CICERA DOS SANTOS | XXX.982.717.XX |
| MARCIA NERIA DOS SANTOS DA COSTA FERREIR | XXX.102.407.XX |
| MALCOLM DOS SANTOS ALMEIDA | XXX.855.007.XX |
| BRUNO FREITAS ALVES | XXX.820.007.XX |
| BRUNA MACEDO VON SOHSTEN | XXX.059.767.XX |
| CATHARINE LOURENCO MARINHO | XXX.933.997.XX |
| JAQUELINE LINHARES CONCEICAO QUINTAL | XXX.797.947.XX |
| FERNANDA RODRIGUES DOS SANTOS BATISTA | XXX.153.977.XX |
| ROBERTA NASCIMENTO VILARES SOARES | XXX.591.407.XX |
| FABIANA MARGARIDA JESUS DE OLIVEIRA PAES | XXX.902.377.XX |
| BRUNO DE MELO CARNEIRO | XXX.397.647.XX |
| BRUNA FERNANDA MONTEIRO DE BARROS | XXX.785.827.XX |
| ANDRESSA MONIQUE PAIM DOS SANTOS | XXX.685.527.XX |
| LEILA RAMOS BARBOSA | XXX.432.837.XX |
| LIDIANE ROCHA XAVIER RODRIGUES | XXX.022.517.XX |
| MILENA PINTO LOPES CORREIA | XXX.391.597.XX |
| VERONICA JULIA DE SALES | XXX.056.577.XX |
| HALYNNE ALEXANDRA DE SOUZA DA SILVA | XXX.446.477.XX |
| CLAUDIANE DA COSTA BARCELLOS | XXX.238.857.XX |
| RAPHAELA FREITAS CARVALHO | XXX.071.797.XX |
| AMANDA GLORIA CASTRO DA COSTA | XXX.512.587.XX |
| JORDANIA CAREN DE SOUSA | XXX.399.597.XX |
| PAMELA SUELEN FERREIRA BELO CASTELO BRANCO | XXX.802.147.XX |
| RAPHAELA RODRIGUES | XXX.229.757.XX |
| LINDA PAULA DA SILVA BARBOZA | XXX.287.357.XX |
| RAFAEL DE SOUZA PACHECO | XXX.199.487.XX |
| EDUARDO LUCIO CORDEIRO | XXX.424.227.XX |
| CYNTIA DE OLIVEIRA CONRADO | XXX.110.557.XX |
| ALEXANDRE MARTINS VIEIRA | XXX.677.137.XX |
| THAYNNA FERNANDES DA SILVA | XXX.285.797.XX |
| NATALIA SALES DA COSTA | XXX.319.268.XX |
| MARCIA APARECIDA BERNARDINO CORDEIRO | XXX.307.707.XX |
| JOAO ROMAO DA SILVA | XXX.575.197.XX |
| ISRAEL BONFIM DE SOUZA | XXX.775.317.XX |
| ROBERTO VITOR DO NASCIMENTO | XXX.145.484.XX |
| JOSELINA DA CONCEICAO VICENTE PIRES | XXX.925.667.XX |
| LUCI DA SILVA VICENTE | XXX.112.257.XX |
| SELMA CRISTINA GONCALVES DA SILVA | XXX.335.947.XX |
| DELMA DA SILVA MACHADO | XXX.091.707.XX |
| ELIUD MOREIRA DA SILVA DE FREITAS | XXX.140.247.XX |
| SANDRA REGINA TEIXEIRA FELIPE | XXX.079.507.XX |