



RELATÓRIO DE DESPESA DE PESSOAL ORGANIZAÇÃO DA SOCIEDADE CIVIL

Competência: Janeiro de 2023

Folha de Controle de Pagamento: FOLHA NORMAL

Termo de Colaboração nº. 01/2020

**Centro Integrado de Estudos e Programas de
Desenvolvimento Sustentável - CIEDS**

Instituto Municipal Juliano Moreira

Membros:

Marcelo Ribeiro de Freitas
(Coordenador)
Ana Cristina Boldi Fernandes
Ariane Eloy dos Reis
Carlos Eduardo Lopes da Silva
Daniela Aparecida M. de Rezende
Marcelo Ferraz Carneiro

Marcia Cristina de Souza
Michelle Dias Pereira Moutinho
Paulo Roberto de Souza Júnior
Reginaldo dos Santos Oliveira Junior
Sylvia Regina Ragoso Barbosa
Vitor dos Santos Costa
Wagner Silva dos Santos

1.	SUMÁRIO EXECUTIVO	3
2.	RELATÓRIO DE LIQUIDAÇÃO DA DESPESA DE PESSOAL DAS OS'S DA SAÚDE	5
3.	DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E SALÁRIO.....	6
4.	DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E RUBRICA	6
5.	MAIORES REMUNERAÇÕES.....	8
6.	DADOS CADASTRAIS DA FORÇA DE TRABALHO	9
6.1.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR REGIME JURÍDICO	9
6.2.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR SEXO	9
6.3.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR FAIXA ETÁRIA.....	9
6.4.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR CATEGORIA.....	10
6.5.	PROFISSIONAIS COM MAIS DE UM VÍNCULO COM OS E/OU ADMINISTRAÇÃO DIRETA COM 40 HORAS SEMANAIS OU MAIS.	10
7.	RECOMENDAÇÕES	10

1. SUMÁRIO EXECUTIVO

Ante a necessidade de aperfeiçoar e uniformizar os procedimentos de monitoramento e controle de Contratos de Gestão firmados com Organizações, ampliando os mecanismos de fiscalização, por parte da sociedade, dos recursos públicos recebidos pela Administração Pública Municipal, garantindo o acompanhamento de sua devida e efetiva aplicação nos fins a que se destinam, com a necessária transparência, foi consolidada, por meio do **Decreto RIO Nº 48.570 de 02 de março de 2021**, a estrutura organizacional e o **Decreto RIO Nº 49.049 de 28 de junho de 2021**, as competências do Núcleo de Monitoramento de Prestação de Contas – FP/CODESP/NMPC no âmbito da Comissão de Programação e Controle da Despesa de Pessoal – FP/CODESP, pertencente à atual Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento.

Dentre os órgãos atrelados à FP/CODESP/NMPC, a Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal - FP/CODESP/NMPC/CCP se consubstancia em promover a gestão dos custos com pessoal inerentes aos Contratos de Gestão, tendo sido suas competências assim definidas pelo supracitado Decreto:

- coordenar e supervisionar o atendimento das demandas do Núcleo de Monitoramento de Prestação de Contas - NMPC, referentes às suas atribuições;
- estabelecer em conjunto com a Coordenadoria Geral de Recursos Humanos da Subsecretaria de Serviços Compartilhados da Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento, as diretrizes para implantação e operação das folhas de pagamento das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE no Sistema Informatizado de Recursos Humanos - ERGON;
- regulamentar e normatizar os procedimentos administrativos relacionados à gestão das folhas de pagamento das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- fixar diretrizes e orientações técnicas voltadas para a interatividade do pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- elaborar e coordenar planos, estudos e análises de aprimoramento e atualização das atividades correlatas ao pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- elaborar, revisar, publicar e encaminhar ao NMPC os atos relacionados à área de pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE, bem como publicar os demais expedientes de sua competência;
- propor minutas de regulamentos e normas relacionados ao pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- fornecer subsídios referentes ao pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE, nos processos de tomada de decisão;
- identificar necessidade e propor programas de treinamento relacionados a sua área de atuação;
- compor grupos de trabalho na realização de tarefas ligadas à sua área de atuação;
- analisar e validar as solicitações de acesso ao Sistema Informatizado de Recursos Humanos - ERGON, pelos funcionários das Organizações Sociais e pelos servidores do NMPC, observando a política de segurança da informação vigente.

Destaca-se, por oportuno, o Decreto Rio 50.026 de 16 de dezembro de 2021, que estabelece procedimentos para o monitoramento, avaliação e fiscalização dos Contratos de Gestão celebrados com Organizações Sociais, previstas na Lei nº 5.026/2009, no âmbito do Município do Rio de Janeiro e dos Convênios firmados com a RIOSAÚDE e Termos de Colaboração celebrados com as Organizações da Sociedade Civil, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde.

Sendo assim, a metodologia de monitoramento e controle da execução dos Contratos de Gestão foi instrumentalizada pelas **Instruções Normativas CODESP nº 01/2018, 02/2019 e 03/2019**, atualizada pela **Instrução Normativa CODESP nº 04/2022**, a qual forma foi estendida aos Termos Colaboração celebrados com Organizações da Sociedade Civil no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde. Tais medidas guardam consonância com o Parecer Prévio do Egrégio Tribunal de Contas do Município do Rio de Janeiro referente às contas do Governo do exercício 2017, in verbis:

Determinação 3.16: “(...) que todas as Organizações Sociais contratadas pela Cidade do Rio de Janeiro, nos termos da Lei Municipal nº 5.026/2009, independentemente da área de atuação, utilizem o Painel de Gestão OS Info como o meio preferencial de Prestação de Contas”;

Recomendação 4.15: “Que registre os profissionais terceirizados no sistema ERGON e aprimore os mecanismos de acompanhamento e controle”.

O presente Relatório visa auxiliar a gestão municipal na tomada de decisões por meio do monitoramento e controle dos Contratos de Gestão, celebrados pelo Município com as Organizações Sociais e Termos de Colaboração celebrados pela Secretaria Municipal de Saúde com as Organizações da Sociedade Civil, considerando a Folha de Controle de Pagamento – FCP, obtida através de réplicas das folhas de pagamentos das entidades, processada pela Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal – FP/CODESP/NMPC/CCP através do sistema ERGON e apropriada dentro do mês de **JANEIRO de 2023**, observados os termos e prazos estabelecidos na **Portaria FP/CODESP/NMPC nº 005, 22 de Dezembro de 2022**, que divulga as datas limites do 1º trimestre de 2022 para o envio pelas Organizações Sociais das informações necessárias para o processamento das folhas de pagamento no Sistema ERGON, na forma do ANEXO ÚNICO.

COMISSÃO DE PROGRAMAÇÃO E CONTROLE DA DESPESA DE PESSOAL
NÚCLEO DE MONITORAMENTO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS
PORTARIA FP/CODESP/NMPC Nº 005 DE 22 DE DEZEMBRO DE 2022

O DIRETOR DO NÚCLEO DE MONITORAMENTO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor e;

CONSIDERANDO o contido nos Decretos Rio nº 47.094, de 16 de janeiro de 2020, nº 48.570, de 02 de março de 2021 e nº 49.049, de 28 de junho de 2021, que dispuseram sobre a Estrutura Organizacional e Competências da Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento;

CONSIDERANDO as competências principais atribuídas à Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal - FP/CODESP/NMPC/CCP, de estabelecer em conjunto com a Coordenadoria Geral de Recursos Humanos, da Subsecretaria de Gente e Gestão Compartilhada as diretrizes para implantação e operação das folhas de pagamentos das Organizações Sociais no Sistema Informatizado de Recursos Humanos ERGON e regulamentar e normatizar os procedimentos administrativos relacionados à gestão das folhas de pagamento das Organizações Sociais;

CONSIDERANDO as Instruções Normativas CODESP nº 01/2018, 02/2019, 03/2019 e 04/2022, que estabeleceram procedimentos para o monitoramento e controle da execução dos Contratos de Gestão e Termos de Colaboração, no âmbito do Município do Rio de Janeiro;

CONSIDERANDO a Portaria F/SUBEX nº 01 de 04 de fevereiro de 2020, que divulgou o Plano de Trabalho para a implantação das competências relativas ao Núcleo de Monitoramento da Prestação de Contas - FP/CODESP/NMPC; e

CONSIDERANDO o contido no Decreto RIO nº 50.026 de 16 de dezembro de 2021, que estabeleceu procedimentos para o monitoramento, avaliação e fiscalização dos Contratos de Gestão celebrados com Organizações Sociais, previstas na Lei 5.026/2009, no âmbito do Município do Rio de Janeiro e Termos de Colaboração celebrados com as Organizações da Sociedade Civil, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde.

RESOLVE:

Art. 1º Divulgar as datas limites do 1º trimestre de 2023 para o envio das informações necessárias pelas Organizações Sociais e Organizações da Sociedade Civil para o processamento das folhas de pagamentos no Sistema ERGON, constituindo o Anexo Único desta Portaria.

Art. 2º As informações deverão ser prestadas mediante disponibilização de arquivos no diretório ftp FOLHAOS.

Art. 3º O descumprimento dos prazos ora estabelecidos sujeitará as Organizações Sociais e Organizações da Sociedade Civil à glosas nos repasses, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas pela legislação em vigor.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio de Janeiro, 22 de dezembro de 2022

MARCELO RIBEIRO DE FREITAS

ANEXO ÚNICO

CALENDÁRIO DE ENTREGA DE ARQUIVOS DO 1º TRIMESTRE DE 2023	
MÊS	DATAS LIMITE
Janeiro	13/01/2023
Fevereiro	13/02/2023
Março	15/03/2023

Dessa forma, o envio dos dados e informações necessários para a elaboração da FCP dos Recursos Humanos pelas Organizações Sociais e Organizações da Sociedade Civil da Saúde deve, impreterivelmente, respeitar os prazos definidos em Calendário publicado trimestralmente, através de Portaria expedida pela FP/CODESP/NMPC, sendo os eventos ocorridos após o prazo definido tratados na competência seguinte.

Na hipótese de *não envio, envio intempestivo, envio incompleto ou com inconsistências dos dados e informações* no prazo estabelecido em Portaria, a FP/CODESP/NMPC/CCP utilizará, para fins de definição do valor do repasse, os dados da FCP disponíveis no ERGON, e as eventuais multas decorrentes do atraso serão de responsabilidade exclusiva da Organização Social ou da Organização da Sociedade Civil da Saúde.

2. RELATÓRIO DE LIQUIDAÇÃO DA DESPESA DE PESSOAL DAS OS'S DA SAÚDE



PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal

Relatório de Liquidação da Despesa de Pessoal das OSC's da Saúde

Mês Referência: Janeiro/2023

Natureza de Despesa:

33503910

OSC CIEDS

OBJETO 41 INSTITUTO JULIANO MOREIRA - XXXXXX

FOLHA 40 - ADIANTAMENTO DE FÉRIAS

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

A. Subtotal a Repassar Folha de Adiantamento de Férias R\$ -

FOLHA 69 - RESCISÃO

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

B. Subtotal a Repassar Folha Rescisória R\$ -

C. Subtotal a Repassar Encargos Patronais R\$ -

FOLHA 65 - NORMAL

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
97	CIEDS JULIANO MOREIRA - XXXXXX	3000	SALARIO	01/12/2022	4	R\$ 3.320,07
97	CIEDS JULIANO MOREIRA - XXXXXX	3000	SALARIO	01/01/2023	102	R\$ 265.309,11
97	CIEDS JULIANO MOREIRA - XXXXXX	3071	INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	01/01/2023	102	R\$ 26.560,80
97	CIEDS JULIANO MOREIRA - XXXXXX	3505	DESCONTO VALE TRANSPORTE	01/01/2023	54	-R\$ 6.064,38
97	CIEDS JULIANO MOREIRA - XXXXXX	3510	IRRF	01/01/2023	41	-R\$ 13.252,95
97	CIEDS JULIANO MOREIRA - XXXXXX	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/12/2022	4	R\$ 652,25
97	CIEDS JULIANO MOREIRA - XXXXXX	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/01/2023	102	R\$ 57.340,64
97	CIEDS JULIANO MOREIRA - XXXXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/12/2022	4	R\$ 298,79
97	CIEDS JULIANO MOREIRA - XXXXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/01/2023	102	R\$ 26.268,41
97	CIEDS JULIANO MOREIRA - XXXXXX	4120	INSS	01/12/2022	4	-R\$ 279,21
97	CIEDS JULIANO MOREIRA - XXXXXX	4120	INSS	01/01/2023	102	-R\$ 26.984,91

D. Subtotal a Repassar Folha Normal R\$ 289.125,60

E. Subtotal a Repassar Provisionamento - Férias e Rescisões R\$ 57.992,89

F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais R\$ 26.567,20

BENEFÍCIOS PAINEL OSINFO

01.02.01 - VALE TRANSPORTE	R\$ 18.984,60
01.02.04 - VALE ALIMENTAÇÃO	R\$ 25.914,00
01.02.05 - VALE REFEIÇÃO	R\$ -
01.02.06 - VALE COMBUSTÍVEL	R\$ -
01.02.08 - SEGURO DE VIDA	R\$ -

G. Subtotal a Repassar de Benefícios R\$ 44.898,60

H. Acréscimo Rateio SEDE	R\$	383,61
TOTAL GERAL A REPASSAR INSTITUTO JULIANO MOREIRA - XXXXXX	R\$	418.967,90
Repasse por Competência:		
EXERC. ANT.		4.271,11
01/01/2023	R\$	414.696,79

MEMÓRIA DE CÁLCULO DO RATEIO:

As despesas administrativas/operacionais da SEDE da Organização Social devem ser rateadas na proporção dos Contratos celebrados com o Município do RJ e outros entes da Federação, na forma dos Arts. 9º ao 12º da Instrução Normativa CODESP nº 04/2022.

TOTAL INICIAL DOS REPASSES - OBJETOS DAS FOLHAS NORMAIS	2.990.509,50	% RATEIO DA SEDE SOBRE OS OBJETOS
RATEIO DA FOLHA DA SEDE SOBRE OS OBJETOS	%	
SEDE	0,13%	
SERV. RESIDENCIAS TERAPEUTICAS - XXXXXX	79,12%	
REDE ATENCAO PSICOSSOCIAL - XXXXXX	11,28%	
INSTITUTO JULIANO MOREIRA - XXXXXX	9,60%	
TOTAL	100,00% *	
		3.995,95
		3.161,60
		450,74
		383,61
		3.995,95

* - Não foram informados percentuais de rateio pela Organização da Sociedade Civil. Rateio calculado tomando por base a proporção dos funcionários

OBS: Benefícios extraídos do Painel OSINFO em 19/01/2023 às 18:00 h.

3. DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E SALÁRIO

IM JULIANO MOREIRA	102	265.309,11	
PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR I (CIEDS)	12	32.673,24	2.722,77
ENFERMEIRO I (CIEDS)	10	32.044,70	3.204,47
ENFERMEIRO (CIEDS)	2	6.408,94	3.204,47
COORDENADOR TECNICO (CIEDS)	8	56.840,32	7.105,04
PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR (CIEDS)	3	8.139,18	2.722,77
MEDICO (CIEDS)	1	8.935,94	8.935,94
ENFERMEIRO II (CIEDS)	4	17.090,48	4.272,62
TECNICO DE ENFERMAGEM (CIEDS)	49	82.806,57	1.689,93
CUIDADOR DIARISTA (CIEDS)	3	3.756,78	1.252,26
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (CIEDS)	8	9.884,04	1.252,26
MUSEOLOGIA (CIEDS)	1	5.489,92	5.489,92
OFICINEIRO (CIEDS)	1	1.239,00	1.239,00

4. DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E RUBRICA

IM JULIANO MOREIRA	248.608,53	
PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR I (CIEDS)	31.274,25	
01/01/2023	31.274,25	52
SALARIO	32.673,24	12
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	3.124,80	12
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-652,11	4
IRRF	-736,08	12
INSS	-3.135,60	12

ENFERMEIRO I (CIEDS)	29.710,19	
01/01/2023	29.710,19	43
SALARIO	32.044,70	10
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	2.604,00	10
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-576,81	3
IRRF	-1.170,70	10
INSS	-3.191,00	10
ENFERMEIRO (CIEDS)	6.057,40	
01/01/2023	6.057,40	8
SALARIO	6.408,94	2
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	520,80	2
IRRF	-234,14	2
INSS	-638,20	2
COORDENADOR TECNICO (CIEDS)	44.701,92	
01/01/2023	44.701,92	32
SALARIO	56.840,32	8
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	2.083,20	8
INSS	-6.858,64	8
IRRF	-7.362,96	8
PROFISSIONAL DE NIVEL SUPERIOR (CIEDS)	9.767,86	
01/01/2023	7.306,18	13
SALARIO	8.139,18	3
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	781,20	3
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-162,00	1
IRRF	-671,80	3
INSS	-780,40	3
01/12/2022	2.461,68	2
SALARIO	2.693,94	1
INSS	-232,26	1
MEDICO (CIEDS)	6.900,72	
01/01/2023	6.900,72	4
SALARIO	8.935,94	1
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	260,40	1
INSS	-877,22	1
IRRF	-1.418,40	1
ENFERMEIRO II (CIEDS)	15.168,44	
01/01/2023	15.168,44	16
SALARIO	17.090,48	4
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	1.041,60	4
IRRF	-1.120,48	4
INSS	-1.843,16	4
TECNICO DE ENFERMAGEM (CIEDS)	84.170,86	

01/01/2023	84.170,86	184
SALARIO	82.806,57	49
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	12.759,60	49
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-3.751,80	37
INSS	-7.643,51	49
CUIDADOR DIARISTA (CIEDS)	4.767,36	
01/01/2023	4.188,18	9
SALARIO	3.756,78	3
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	781,20	3
INSS	-349,80	3
01/12/2022	579,18	6
SALARIO	626,13	3
INSS	-46,95	3
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (CIEDS)	10.528,57	
01/01/2023	10.528,57	31
SALARIO	9.884,04	8
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	2.083,20	8
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-517,92	7
INSS	-920,75	8
MUSEOLOGIA (CIEDS)	4.251,31	
01/01/2023	4.251,31	5
SALARIO	5.489,92	1
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	260,40	1
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-329,40	1
IRRF	-538,39	1
INSS	-631,22	1
OFICINEIRO (CIEDS)	1.309,65	
01/01/2023	1.309,65	4
SALARIO	1.239,00	1
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	260,40	1
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-74,34	1
INSS	-115,41	1

5. MAIORES REMUNERAÇÕES

IM JULIANO MOREIRA

9.196,34
7.365,44
7.365,44
7.365,44
7.365,44

6. DADOS CADASTRAIS DA FORÇA DE TRABALHO

6.1. Distribuição dos profissionais por Regime Jurídico

IM JULIANO MOREIRA

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	-	-	-	-	119	119	117	116	108	109	108	100
CLT	-	-	-	-	119	119	117	116	108	109	108	100

IM JULIANO MOREIRA

	Jan/23	Fev/23	Mar/23	Abr/23	Mai/23	Jun/23	Jul/23	Ago/23	Set/23	Out/23	Nov/23	Dez/23
TOTAL	104											
CLT	104											

6.2. Distribuição dos profissionais por Sexo

IM JULIANO MOREIRA

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	-	-	-	-	119	119	117	116	108	109	108	100
FEMININO	-	-	-	-	81	80	79	79	72	73	73	70
MASCULINO	-	-	-	-	38	39	38	37	36	36	35	30

IM JULIANO MOREIRA

	Jan/23	Fev/23	Mar/23	Abr/23	Mai/23	Jun/23	Jul/23	Ago/23	Set/23	Out/23	Nov/23	Dez/23
TOTAL	104											
FEMININO	71											
MASCULINO	33											

6.3. Distribuição dos profissionais por Faixa Etária

IM JULIANO MOREIRA

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	-	-	-	-	119	119	117	116	108	109	108	100
21 – 30	-	-	-	-	22	22	21	20	17	18	18	18
31 – 40	-	-	-	-	33	32	33	33	33	33	33	29
41 – 50	-	-	-	-	33	35	33	33	32	31	31	31
51 – 60	-	-	-	-	21	21	21	21	18	19	19	15
61 – 70	-	-	-	-	10	03	9	9	8	8	6	5
71 – 80	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	2

IM JULIANO MOREIRA

	Jan/23	Fev/23	Mar/23	Abr/23	Mai/23	Jun/23	Jul/23	Ago/23	Set/23	Out/23	Nov/23	Dez/23
TOTAL	104											
21 – 30	17											
31 – 40	32											
41 – 50	31											
51 – 60	17											
61 – 70	5											
71 – 80	2											

6.4. Distribuição dos profissionais por Categoria
IM JULIANO MOREIRA

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	-	-	-	-	119	119	117	116	108	109	108	100
ADMINISTRATIVA	-	-	-	-	31	32	32	32	32	32	32	32
SAÚDE	-	-	-	-	88	87	85	84	76	77	76	68

IM JULIANO MOREIRA

	Jan/23	Fev/23	Mar/23	Abr/23	Mai/23	Jun/23	Jul/23	Ago/23	Set/23	Out/23	Nov/23	Dez/23
TOTAL	104											
ADMINISTRATIVA	33											
SAÚDE	71											

6.5. Profissionais com mais de um vínculo com OS e/ou Administração Direta com 40 horas semanais ou mais. 17
7. RECOMENDAÇÕES

1. Esclarecer a carga horária dos profissionais com mais de um vínculo com OS e/ou Administração Direta com 40 horas semanais ou mais, citados no item 6.5.
2. Esclarecer a causa dos funcionários abaixo relacionados, apesar de cadastrados com lotação no **IM JULIANO MOREIRA** e com vínculos ativos, não constarem na Folha de Controle de Pagamento.

JOSEMIR MOURA DOS SANTOS - 9.705.920-6

MARIA CELIA DOS SANTOS MATOS - 9.705.930-9

3. Esclarecer a causa dos funcionários abaixo relacionados, apesar de constarem em folha no ERGON, não constarem no CNES como ativos, tipo de vínculo ou lotados no IM JULIANO MOREIRA, desta forma, em desacordo com o Decreto RIO nº 41.211, de 2016. Os dados de cadastro de profissional no CNES foram extraídas tendo como referência a competência de Dezembro/2022 em 19/01/2023, às 11h14min.

a) Sem Vínculo Ativo

XXX.896.893.XX	MARIA DA GRACA ALMEIDA MADEIRA
XXX.941.747.XX	CRISTINA CORREA FREITAS DE OLIVEIRA
XXX.027.717.XX	WANEISSA DOS SANTOS FERREIRA
XXX.130.227.XX	MARLI MONTEIRO DA SILVA

b) Ausência de Cadastro

XXX.663.827.XX	AILTON MORAES DA SILVA PEREIRA
XXX.769.997.XX	CASSIO FLORENZINO DE CARVALHO NINA
XXX.911.517.XX	LUIZ ALBERTO DOS SANTOS FERREIRA JUNIOR

c) Não Lotados na IMJM

XXX.764.367.XX	SERGIO NILSON AZEVEDO SILVA
XXX.610.997.XX	LEANDRO CANDIDO AZEVEDO
XXX.892.987.XX	ROSANGELA DE OLIVEIRA BESSA
XXX.969.817.XX	CLAUDOMIRA MADALENA DOS SANTOS
XXX.075.677.XX	ANGELA SIMONE SCHENAIDER DE OLIVEIRA E S
XXX.821.387.XX	EUCIANE DA GRACA NASCIMENTO
XXX.666.287.XX	LUCILAIR MARTINS ALVES
XXX.764.527.XX	NOELY DOS SANTOS BARBOZA ROCHA
XXX.240.637.XX	VANDERLEIA VIDAL CORREA DE ALBUQUERQUE
XXX.326.347.XX	SANDRA MARIA SANTOS PASSOS
XXX.681.125.XX	VALDINEI QUEIROZ DE SOUZA
XXX.325.587.XX	ANA DE FREITAS SANTIAGO
XXX.938.437.XX	VINICIUS DOS SANTOS JOAQUIM
XXX.625.057.XX	CLOVIS JOSE GONCALVES
XXX.407.327.XX	CARLA LUZIA ALVES DA COSTA
XXX.438.377.XX	SOLANGE ASSIS DE OLIVEIRA DE MACEDO
XXX.026.897.XX	GILVANDA ALMEIDA SANTANA
XXX.827.837.XX	RENATA SALLES DE SOUZA
XXX.663.397.XX	FERNANDA DA CONCEICAO SANTOS
XXX.982.717.XX	MARIA CICERA DOS SANTOS
XXX.102.407.XX	MARCIA NERIA DOS SANTOS DA COSTA FERREIR
XXX.855.007.XX	MALCOLM DOS SANTOS ALMEIDA
XXX.820.007.XX	BRUNO FREITAS ALVES
XXX.059.767.XX	BRUNA MACEDO VON SOHSTEN
XXX.933.997.XX	CATHARINE LOURENCO MARINHO
XXX.797.947.XX	JAQUELINE LINHARES CONCEICAO QUINTAL
XXX.153.977.XX	FERNANDA RODRIGUES DOS SANTOS BATISTA
XXX.569.086.XX	PAULA AMANDA SA DA CUNHA
XXX.591.407.XX	ROBERTA NASCIMENTO VILARES SOARES
XXX.902.377.XX	FABIANA MARGARIDA JESUS DE OLIVEIRA PAES
XXX.397.647.XX	BRUNO DE MELO CARNEIRO
XXX.785.827.XX	BRUNA FERNANDA MONTEIRO DE BARROS
XXX.685.527.XX	ANDRESSA MONIQUE PAIM DOS SANTOS
XXX.432.837.XX	LEILA RAMOS BARBOSA
XXX.022.517.XX	LIDIANE ROCHA XAVIER RODRIGUES
XXX.391.597.XX	MILENA PINTO LOPES CORREIA
XXX.056.577.XX	VERONICA JULIA DE SALES
XXX.446.477.XX	HALYNNE ALEXANDRA DE SOUZA DA SILVA
XXX.238.857.XX	CLAUDIANE DA COSTA BARCELLOS
XXX.071.797.XX	RAPHAELA FREITAS CARVALHO
XXX.512.587.XX	AMANDA GLORIA CASTRO DA COSTA

XXX.399.597.XX JORDANIA CAREN DE SOUSA
XXX.802.147.XX PAMELA SUELEN FERREIRA BELO CASTELO BRANCO
XXX.229.757.XX RAPHAELA RODRIGUES
XXX.287.357.XX LINDA PAULA DA SILVA BARBOZA
XXX.199.487.XX RAFAEL DE SOUZA PACHECO
XXX.424.227.XX EDUARDO LUCIO CORDEIRO
XXX.110.557.XX CYNTHIA DE OLIVEIRA CONRADO
XXX.677.137.XX ALEXANDRE MARTINS VIEIRA
XXX.285.797.XX THAYNNA FERNANDES DA SILVA
XXX.319.268.XX NATALIA SALES DA COSTA
XXX.118.561.XX ANDERSON ALVES COELHO
XXX.307.707.XX MARCIA APARECIDA BERNARDINO CORDEIRO
XXX.575.197.XX JOAO ROMAO DA SILVA
XXX.775.317.XX ISRAEL BONFIM DE SOUZA
XXX.145.484.XX ROBERTO VITOR DO NASCIMENTO
XXX.925.667.XX JOSELINA DA CONCEICAO VICENTE PIRES
XXX.112.257.XX LUCI DA SILVA VICENTE
XXX.335.947.XX SELMA CRISTINA GONCALVES DA SILVA
XXX.091.707.XX DELMA DA SILVA MACHADO
XXX.140.247.XX ELIUD MOREIRA DA SILVA DE FREITAS
XXX.079.507.XX SANDRA REGINA TEIXEIRA FELIPE