



RELATÓRIO DE DESPESA DE PESSOAL ORGANIZAÇÕES SOCIAIS

Competência: Fevereiro de 2021

Folha de Controle de Pagamento: FOLHA NORMAL

Contrato de Gestão nº. 003/2016

Centro de Excelência em Políticas Públicas – CEPP

Programa Cegonha Carioca

Membros:

Marcelo Ribeiro de Freitas
(Coordenador)

Ana Cristina Boldi Fernandes

Ângelo Ricardo Ferreira de Miranda

Ariane Eloy dos Reis

Carlos Eduardo Lopes da Silva

Cosme Damião de Oliveira Silveira

Marcia Cristina de Souza

Paulo Roberto de Souza Júnior

Reginaldo dos Santos Oliveira Junior

Sylvia Regina Ragoso Barbosa

Vitor dos Santos Costa

Wagner Silva dos Santos

1.	SUMÁRIO EXECUTIVO	3
2.	RELATÓRIO DE LIQUIDAÇÃO DA DESPESA DE PESSOAL DAS OS'S DA SAÚDE	5
3.	DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E SALÁRIO.....	7
4.	DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E RUBRICA	7
5.	MAIORES REMUNERAÇÕES.....	10
6.	DADOS CADASTRAIS DA FORÇA DE TRABALHO	11
6.1.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR REGIME JURÍDICO	11
6.2.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR SEXO	12
6.3.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR FAIXA ETÁRIA.....	12
6.4.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR CATEGORIA.....	13
6.5.	PROFISSIONAIS COM MAIS DE UM VÍNCULO COM OS E/OU ADMINISTRAÇÃO DIRETA COM 40 HORAS SEMANAIS OU MAIS.	14
7.	BENEFÍCIOS.....	14
8.	APONTAMENTOS	15
9.	RECOMENDAÇÕES	15

1. SUMÁRIO EXECUTIVO

Ante a necessidade de aperfeiçoar e uniformizar os procedimentos de monitoramento e controle de Contratos de Gestão firmados com Organizações Sociais, ampliando os mecanismos de fiscalização, por parte da sociedade, dos recursos públicos recebidos pela Administração Pública Municipal, garantindo o acompanhamento de sua devida e efetiva aplicação nos fins a que se destinam, com a necessária transparência, foi consolidada, por meio do **Decreto RIO Nº 47.094 de 16 de janeiro de 2020**, a estrutura organizacional e as competências do Núcleo de Monitoramento de Prestação de Contas – F/SUBEX/NMPC no âmbito da Subsecretaria Executiva – F/SUBEX, pertencente à atual Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento.

Dentre os órgãos atrelados à F/SUBEX/NMPC, a Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal - F/SUBEX/NMPC/CCP se consubstancia em promover a gestão dos custos com pessoal inerentes aos Contratos de Gestão, tendo sido suas competências assim definidas pelo supracitado Decreto:

- coordenar e supervisionar o atendimento das demandas do Núcleo de Monitoramento de Prestação de Contas - NMPC, referentes às suas atribuições;
- estabelecer em conjunto com a Coordenadoria Geral de Recursos Humanos da Subsecretaria de Serviços Compartilhados da Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento, as diretrizes para implantação e operação das folhas de pagamento das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE no Sistema Informatizado de Recursos Humanos - ERGON;
- regulamentar e normatizar os procedimentos administrativos relacionados à gestão das folhas de pagamento das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- fixar diretrizes e orientações técnicas voltadas para a interatividade do pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- elaborar e coordenar planos, estudos e análises de aprimoramento e atualização das atividades correlatas ao pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- elaborar, revisar, publicar e encaminhar ao NMPC os atos relacionados à área de pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE, bem como publicar os demais expedientes de sua competência;
- propor minutas de regulamentos e normas relacionados ao pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- fornecer subsídios referentes ao pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE, nos processos de tomada de decisão;
- identificar necessidade e propor programas de treinamento relacionados a sua área de atuação;
- compor grupos de trabalho na realização de tarefas ligadas à sua área de atuação;
- analisar e validar as solicitações de acesso ao Sistema Informatizado de Recursos Humanos - ERGON, pelos funcionários das Organizações Sociais e pelos servidores do NMPC, observando a política de segurança da informação vigente.

A divulgação do Plano de Trabalho para implantação das competências acima, e também daquelas atreladas aos demais órgãos associados à Subsecretaria Executiva – F/SUBEX, se deu por meio do **Anexo Único da Portaria F/SUBEX Nº 01 de 04 de fevereiro de 2020**, que estabeleceu como objetivos principais:

1. Que todas as Organizações Sociais contratadas pela Cidade do Rio de Janeiro, nos termos da Lei Municipal nº 5.026/2009, independentemente da área de atuação, utilizem o Painel de Gestão das Parcerias com as Organizações Sociais – OS Info, como ferramenta institucional de Prestação de Contas.
 - 1.1. **Meta:** 70% das Organizações Sociais utilizando o Painel OS Info, como ferramenta institucional de Prestação de Contas, **até competência abril de 2020**. E 100% **a partir da competência maio de 2020**.
2. Que todos os profissionais contratados por Organizações Sociais sejam registrados no Sistema Informatizado de Recursos Humanos – ERGON, com vistas a aprimorar os mecanismos de acompanhamento e controle.
 - 2.1. **Meta:** 70% dos profissionais contratados por Organizações Sociais registrados no Sistema Informatizado de Recursos Humanos – ERGON, **até a Folha de Controle de Pessoal (FCP) da competência abril de 2020**. E 100% **a partir da competência maio de 2020**.

Sendo assim, a metodologia de monitoramento e controle da execução dos Contratos de Gestão instrumentalizada pelas **Instruções Normativas CODESP nº 01/2018, 02/2019 e 03/2019** no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde, foi estendida aos demais contratos celebrados com Organizações Sociais no âmbito do Poder Executivo Municipal, em consonância, inclusive com o Parecer Prévio do Egrégio Tribunal de Contas do Município do Rio de Janeiro referente às contas do Governo do exercício 2017, verbis:

Determinação 3.16: “(...) que todas as Organizações Sociais contratadas pela Cidade do Rio de Janeiro, nos termos da Lei Municipal nº 5.026/2009, independentemente da área de atuação, utilizem o Painel de Gestão OS Info como o meio preferencial de Prestação de Contas”;

Recomendação 4.15: “Que registre os profissionais terceirizados no sistema ERGON e aprimore os mecanismos de acompanhamento e controle”.

Complementarmente, destaque-se a edição do **Decreto RIO nº 45.662 de 8 de fevereiro de 2019**, que define os prazos e procedimentos para formalização dos processos de liquidação de despesas referentes aos Contratos de Gestão e Convênios firmados com a Empresa Pública de Saúde do Rio de Janeiro – RIOSAÚDE, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde e dá outras providências.

O presente Relatório visa auxiliar a gestão municipal na tomada de decisões por meio do monitoramento e controle dos Contratos de Gestão celebrados pelo Município com as Organizações Sociais, considerando a Folha de Controle de Pagamento – FCP, processada pela Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal – F/SUBEX/NMPC/CCP e apropriada dentro do mês de **FEVEREIRO de 2021**, observados os termos e prazos estabelecidos na **Portaria F/SUBEX/NMPC nº 001, 12 de janeiro de 2021**, que divulga as datas limites do 1º trimestre de 2021 para o envio pelas Organizações Sociais das informações necessárias para o processamento das folhas de pagamento no Sistema ERGON, na forma do ANEXO ÚNICO.

SUBSECRETARIA EXECUTIVA
NÚCLEO DE MONITORAMENTO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS
*PORTARIA FP/SUBEX/NMPC Nº 001 DE 12 DE JANEIRO DE 2021

O DIRETOR DO NÚCLEO DE MONITORAMENTO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor e;

CONSIDERANDO o contido no Decreto RIO nº 47.094 16 de janeiro de 2020, que dispõe sobre a Estrutura Organizacional da Subsecretaria Executiva - F/SUBEX;

CONSIDERANDO as competências precípuas atribuídas a esta Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal - F/SUBEX/NMPC/CCP, de estabelecer em conjunto com a Coordenadoria Geral de Recursos Humanos, da Subsecretaria de Serviços Compartilhados as diretrizes para implantação e operação das folhas de pagamentos das Organizações Sociais no Sistema Informatizado de Recursos Humanos ERGON e regulamentar e normatizar os procedimentos administrativos relacionados à gestão das folhas de pagamento das Organizações Sociais;

CONSIDERANDO as Instruções Normativas CODESP nº 01/2018, 02/2019 e 03/2019, que estabelecem procedimentos para o monitoramento e controle da execução dos Contratos de Gestão, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde e dá outras providências; e

CONSIDERANDO a Portaria F/SUBEX nº 01 de 04 de fevereiro de 2020, que divulga o Plano de Trabalho para a implantação das competências relativas ao Núcleo de Monitoramento da Prestação de Contas - F/SUBEX/NMPC, e dá outras providências.

RESOLVE:

Art. 1º Divulgar as datas limites do 1º trimestre de 2021 para o envio das informações necessárias pelas Organizações Sociais para o processamento das folhas de pagamento no Sistema ERGON, constituindo o Anexo Único desta Portaria.

Art. 2º As informações deverão ser prestadas mediante disponibilização de arquivos no diretório *ftp* FOLHAOS.

Art. 3º O descumprimento dos prazos ora estabelecidos sujeitará as Organizações Sociais à glosas nos repasses, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas pela legislação em vigor.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

*OMITIDO NO DOMRJ 14.01.2021

Rio de Janeiro, 12 de Janeiro de 2021
MARCELO RIBEIRO DE FREITAS

ANEXO ÚNICO

Calendário de Entrega de Arquivos do 1º Trimestre de 2021	
Mês	Datas Limite
Janeiro	14/01/2021
Fevereiro	10/02/2021
Março	15/03/2021

Dessa forma, o envio dos dados e informações necessários para a elaboração da FCP dos Recursos Humanos pelas Organizações Sociais deve, impreterivelmente, respeitar os prazos definidos em Calendário publicado trimestralmente, através de Portaria expedida pela F/SUBEX/NMPC, sendo os eventos ocorridos após o prazo definido tratados na competência seguinte.

Na hipótese de *não envio, envio intempestivo, envio incompleto ou com inconsistências dos dados e informações* no prazo estabelecido em Portaria, a F/SUBEX/NMPC/CCP utilizará, para fins de definição do valor do repasse, os dados da FCP disponíveis no ERGON, e as eventuais multas decorrentes do atraso serão de responsabilidade exclusiva da Organização Social.

2. RELATÓRIO DE LIQUIDAÇÃO DA DESPESA DE PESSOAL DAS OS'S DA SAÚDE

Relatório de Liquidação da Despesa de Pessoal das OS's da Saúde

Mês Referência: Fevereiro/2021

Natureza de Despesa:

33503950

OS CEPP (antiga CEP28)
SEDE
FOLHA 65 - NORMAL

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAÇÃO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
85	SEDECEP28 - XXXXXX	3000	SALARIO	01/02/2021	3	R\$ 18.080,88
85	SEDECEP28 - XXXXXX	3006	GRATIFICACAO FUNCAO CHEFIA DJ	01/02/2021	1	R\$ 11.500,00
85	SEDECEP28 - XXXXXX	3048	FERIAS SALARIO	01/02/2021	1	R\$ 4.284,00
85	SEDECEP28 - XXXXXX	3049	ADICIONAL 1/3 FERIAS	01/02/2021	1	R\$ 1.428,00
85	SEDECEP28 - XXXXXX	3071	INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	01/02/2021	1	R\$ 220,00
85	SEDECEP28 - XXXXXX	3099	ANTECIPACAO FERIAS	01/02/2021	1	-R\$ 6.018,00
85	SEDECEP28 - XXXXXX	3100	REST PROVISAO DESC AD FERIAS	01/02/2021	1	R\$ 1.442,20
85	SEDECEP28 - XXXXXX	3508	INSS	01/02/2021	4	-R\$ 2.457,78
85	SEDECEP28 - XXXXXX	3510	IRRF	01/02/2021	4	-R\$ 5.581,51
85	SEDECEP28 - XXXXXX	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/02/2021	3	R\$ 7.043,74
85	SEDECEP28 - XXXXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/02/2021	4	R\$ 13.068,74

D. Subtotal a Repassar Folha Normal	R\$ 30.937,08
E. Subtotal a Repassar Provisionamento - Férias e Rescisões	R\$ 16.625,74
F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais	R\$ 13.068,74

Total a Ratear entre os objetos	10.605,36
--	------------------

OBJETO 12 CEGONHA-288969
FOLHA 40 - ADIANTAMENTO DE FÉRIAS

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAÇÃO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
85	FER_CEGONHA - 288969	3099	ANTECIPACAO FERIAS	01/02/2021	5	R\$ 13.641,63
85	FER_CEGONHA - 288969	3099	ANTECIPACAO FERIAS	01/03/2021	3	R\$ 444,24
85	FER_CEGONHA - 288969	3548	PROVISAO DESCONTO - FERIAS	01/02/2021	5	-R\$ 2.094,92

A. Subtotal a Repassar Folha de Adiantamento de Férias	R\$ 11.990,95
---	----------------------

FOLHA 69 - RESCISÃO

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAÇÃO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
85	RES_CEGONHA - 288969	3000	SALARIO	01/01/2021	1	-R\$ 2.843,06
85	RES_CEGONHA - 288969	3027	FERIAS PROPORCIONAIS - RESCISA	01/01/2021	1	R\$ 2.369,22
85	RES_CEGONHA - 288969	3037	ADICIONAL NOTURNO	01/05/2020	1	R\$ 12,83
85	RES_CEGONHA - 288969	3037	ADICIONAL NOTURNO	01/06/2020	1	R\$ 1,92
85	RES_CEGONHA - 288969	3048	FERIAS SALARIO	01/11/2019	1	R\$ 315,90
85	RES_CEGONHA - 288969	3049	ADICIONAL 1/3 FERIAS	01/11/2019	1	R\$ 105,30
85	RES_CEGONHA - 288969	3092	REPOUSO SEMANAL REMUNERADO	01/05/2020	1	R\$ 3,08
85	RES_CEGONHA - 288969	3092	REPOUSO SEMANAL REMUNERADO	01/06/2020	1	R\$ 0,38
85	RES_CEGONHA - 288969	3508	INSS	01/01/2021	1	R\$ 239,82
85	RES_CEGONHA - 288969	3510	IRRF	01/01/2021	1	-R\$ 35,98
85	RES_CEGONHA - 288969	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/11/2019	1	R\$ 155,01
85	RES_CEGONHA - 288969	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/05/2020	1	R\$ 5,85
85	RES_CEGONHA - 288969	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/06/2020	1	R\$ 0,85
85	RES_CEGONHA - 288969	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/01/2021	1	-R\$ 1.046,25

B. Subtotal a Repassar Folha Rescisória	-R\$ 34,43
C. Subtotal a Repassar Encargos Patronais	-R\$ 884,54

FOLHA 65 - NORMAL

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAÇÃO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
85	CEGONHA - 288969	3000	SALARIO	01/02/2021	56	R\$ 135.056,02
85	CEGONHA - 288969	3006	GRATIFICACAO FUNCAO CHEFIA DJ	01/02/2021	9	R\$ 17.887,86
85	CEGONHA - 288969	3037	ADICIONAL NOTURNO	01/09/2020	2	-R\$ 21,66
85	CEGONHA - 288969	3037	ADICIONAL NOTURNO	01/10/2020	2	-R\$ 17,60
85	CEGONHA - 288969	3037	ADICIONAL NOTURNO	01/11/2020	2	-R\$ 27,08
85	CEGONHA - 288969	3037	ADICIONAL NOTURNO	01/12/2020	1	-R\$ 17,60
85	CEGONHA - 288969	3037	ADICIONAL NOTURNO	01/01/2021	3	-R\$ 40,99
85	CEGONHA - 288969	3037	ADICIONAL NOTURNO	01/02/2021	20	R\$ 3.314,04
85	CEGONHA - 288969	3048	FERIAS SALARIO	01/02/2021	10	R\$ 10.579,99
85	CEGONHA - 288969	3049	ADICIONAL 1/3 FERIAS	01/02/2021	10	R\$ 3.526,65
85	CEGONHA - 288969	3071	INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	01/02/2021	56	R\$ 12.004,68
85	CEGONHA - 288969	3092	REPOUSO SEMANAL REMUNERADO	01/11/2020	2	-R\$ 8,24
85	CEGONHA - 288969	3092	REPOUSO SEMANAL REMUNERADO	01/01/2021	3	-R\$ 11,96
85	CEGONHA - 288969	3092	REPOUSO SEMANAL REMUNERADO	01/02/2021	23	R\$ 2.351,79
85	CEGONHA - 288969	3097	HORA EXTRA DIURNA	01/02/2021	12	R\$ 7.504,22
85	CEGONHA - 288969	3099	ANTECIPACAO FERIAS	01/02/2021	10	-R\$ 14.386,03
85	CEGONHA - 288969	3100	REST PROVISAO DESC AD FERIAS	01/02/2021	5	R\$ 2.094,92
85	CEGONHA - 288969	3505	DESCONTO VALE TRANSPORTE	01/02/2021	33	-R\$ 3.357,90
85	CEGONHA - 288969	3508	INSS	01/02/2021	59	-R\$ 16.893,43
85	CEGONHA - 288969	3510	IRRF	01/02/2021	35	-R\$ 12.140,78
85	CEGONHA - 288969	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/09/2020	2	-R\$ 5,12
85	CEGONHA - 288969	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/10/2020	2	-R\$ 4,16
85	CEGONHA - 288969	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/11/2020	2	-R\$ 8,36
85	CEGONHA - 288969	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/12/2020	1	-R\$ 4,16
85	CEGONHA - 288969	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/01/2021	3	-R\$ 12,51
85	CEGONHA - 288969	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/02/2021	56	R\$ 42.100,11
85	CEGONHA - 288969	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/09/2020	2	-R\$ 7,98
85	CEGONHA - 288969	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/10/2020	2	-R\$ 6,49
85	CEGONHA - 288969	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/11/2020	2	-R\$ 13,00
85	CEGONHA - 288969	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/12/2020	1	-R\$ 6,48
85	CEGONHA - 288969	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/01/2021	3	-R\$ 19,49
85	CEGONHA - 288969	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/02/2021	59	R\$ 70.738,84

D. Subtotal a Repassar Folha Normal	R\$ 176.431,11
E. Subtotal a Repassar Provisionamento - Férias e Rescisões	R\$ 36.615,06
F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais	R\$ 70.685,40

BENEFÍCIOS PAINEL OSINFO

01.02.01 - VALE TRANSPORTE	R\$ 9.459,04
01.02.04 - VALE ALIMENTAÇÃO	R\$ 13.705,34
01.02.05 - VALE REFEIÇÃO	R\$ 2.952,28
01.02.06 - VALE COMBUSTÍVEL	R\$ -
01.02.08 - SEGURO DE VIDA	R\$ -

G. Subtotal a Repassar de Benefícios	R\$ 26.116,66
---	----------------------

H. Acréscimo Rateio SEDE	R\$ 1.302,34
---------------------------------	---------------------

TOTAL GERAL A REPASSAR CEGONHA-288969	R\$ 322.222,55
--	-----------------------

Repasse por Competência:	EXERC. ANT.	-	92,18
	01/01/2021	-R\$	52,95
	01/02/2021	R\$	322.367,68

MEMÓRIA DE CÁLCULO DO RATEIO:

TOTAL INICIAL DOS REPASSES - OBJETOS DAS FOLHAS NORMAIS		4.005.524,31	% RATEIO DA SEDE SOBRE OS OBJETOS
PESO DOS REPASSES SOBRE O TOTAL	%		
SEDE	0,26%		10.605,36
CEGONHA-288969	12,28%		1.302,34
MARISKA-304239	30,28%		3.211,30
CAP 5.3 - XXXXXX	57,44%		6.091,72
TOTAL	100,00%		10.605,36

* - Percentuais de rateio informados por Danielle Rodrigues em 10/02/2021 às 10:30 h.

OBS: Benefícios extraídos do Painel OSINFO em 18/02/2021 às 11:10 h.

3. DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E SALÁRIO

SEDE	3	18.080,88	
ASSESSOR ADMINISTRATIVO EM SAUDE PUBLICA (CEP28)	1	3.933,95	3.933,95
COORDENADOR DE COMPLIANCE (CEP28)	1	5.725,40	5.725,40
GERENTE DE PROJETOS E QUALIDADE (CEP28)	1	8.421,53	8.421,53
CEGONHA CARIOCA	56	135.056,02	
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO (CEP28)	8	13.369,69	2.000,80
CONTROLLER (CEP28)	1	8.421,53	8.421,53
COORDENADOR ADMINISTRATIVO (CEP28)	1	4.590,00	4.590,00
COORDENADOR DE PROCESSO DE QUALIDADE EMERGENCIA (CEP28)	1	4.590,00	4.590,00
ENFERMEIRO GENERALISTA (CEP28)	1	3.158,96	3.158,96
ENFERMEIRO OBSTETRICIA (CEP28)	3	13.427,07	4.475,69
ENFERMEIRO SUPERVISOR (CEP28)	3	10.831,22	4.641,95
GERENTE DE ENFERMAGEM (CEP28)	1	9.342,66	9.342,66
GERENTE DE OPERACOES PROJETO CEGONHA (CEP28)	1	8.139,32	8.139,32
SUPERVISOR ADMINISTRATIVO (CEP28)	2	3.376,90	1.688,45
TECNICO DE ENFERMAGEM (CEP28)	34	55.808,67	1.665,93

4. DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E RUBRICA

SEDE	22.897,79	
ASSESSOR ADMINISTRATIVO EM SAUDE PUBLICA (CEP28)	3.356,93	
01/02/21	3.356,93	3
SALARIO	3.933,95	1
IRRF	-174,99	1
INSS	-402,03	1
DIRETOR EXECUTIVO (CEP28)	-37,18	
01/02/21	-37,18	6

FERIAS SALARIO	4.284,00	1
REST PROVISAO DESC AD FERIAS	1.442,20	1
ADICIONAL 1/3 FERIAS	1.428,00	1
IRRF	-522,43	1
INSS	-650,95	1
ANTECIPACAO FERIAS	-6.018,00	1
COORDENADOR DE COMPLIANCE (CEP28)	4.546,97	
01/02/21	4.546,97	3
SALARIO	5.725,40	1
IRRF	-525,60	1
INSS	-652,83	1
GERENTE DE PROJETOS E QUALIDADE (CEP28)	15.031,07	
01/02/21	15.031,07	5
GRATIFICACAO FUNCAO CHEFIA DJ	11.500,00	1
SALARIO	8.421,53	1
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	220,00	1
INSS	-751,97	1
IRRF	-4.358,49	1
CEGONHA CARIOCA	147.396,90	
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO (CEP28)	14.084,29	
01/02/2021	14.084,34	50
SALARIO	13.369,69	8
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	1.701,34	8
GRATIFICACAO FUNCAO CHEFIA DJ	1.000,00	1
HORA EXTRA DIURNA	256,77	4
FERIAS SALARIO	254,46	2
ADICIONAL 1/3 FERIAS	84,82	2
REPOUSO SEMANAL REMUNERADO	55,90	5
ADICIONAL NOTURNO	0,42	1
IRRF	-110,64	1
ANTECIPACAO FERIAS	-300,16	2
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-815,70	8
INSS	-1.412,56	8
01/01/2021	-0,05	2
REPOUSO SEMANAL REMUNERADO	-0,01	1
ADICIONAL NOTURNO	-0,04	1
CONTROLLER (CEP28)	6.589,29	
01/02/2021	6.589,29	4
SALARIO	8.421,53	1
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	220,00	1
INSS	-751,97	1
IRRF	-1.300,27	1
COORDENADOR ADMINISTRATIVO (CEP28)	8.961,50	

01/02/2021	8.961,50	5
GRATIFICACAO FUNCAO CHEFIA DJ	7.103,54	1
SALARIO	4.590,00	1
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	220,00	1
INSS	-751,97	1
IRRF	-2.200,07	1
COORDENADOR DE PROCESSO DE QUALIDADE EMERGENCIA (CEP28)	5.586,88	
01/02/2021	5.586,88	5
SALARIO	4.590,00	1
GRATIFICACAO FUNCAO CHEFIA DJ	2.448,90	1
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	220,00	1
INSS	-751,97	1
IRRF	-920,05	1
ENFERMEIRO GENERALISTA (CEP28)	2.951,24	
01/02/2021	2.951,24	4
SALARIO	3.158,96	1
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	220,00	1
IRRF	-103,39	1
INSS	-324,33	1
ENFERMEIRO OBSTETRICIA (CEP28)	11.685,87	
01/02/2021	11.685,87	12
SALARIO	13.427,07	3
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	660,00	3
IRRF	-875,19	3
INSS	-1.526,01	3
ENFERMEIRO SUPERVISOR (CEP28)	11.741,01	
01/02/2021	11.741,01	20
SALARIO	10.831,22	3
FERIAS SALARIO	4.479,15	1
GRATIFICACAO FUNCAO CHEFIA DJ	4.332,49	3
ADICIONAL 1/3 FERIAS	1.493,05	1
REST PROVISAO DESC AD FERIAS	1.271,35	1
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	513,33	3
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-278,52	1
INSS	-2.255,91	3
IRRF	-2.672,95	3
ANTECIPACAO FERIAS	-5.972,20	1
GERENTE DE ENFERMAGEM (CEP28)	7.309,25	
01/02/2021	7.309,25	4
SALARIO	9.342,66	1
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	220,00	1
INSS	-751,97	1
IRRF	-1.501,44	1
GERENTE DE OPERACOES PROJETO CEGONHA (CEP28)	7.564,46	
01/02/2021	7.564,46	5

SALARIO	8.139,32	1
GRATIFICACAO FUNCAO CHEFIA DJ	1.627,27	1
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	220,00	1
INSS	-751,97	1
IRRF	-1.670,16	1
SUPERVISOR ADMINISTRATIVO (CEP28)	4.462,56	
01/02/2021	4.462,56	12
SALARIO	3.376,90	2
GRATIFICACAO FUNCAO CHEFIA DJ	1.375,66	2
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	440,00	2
IRRF	-69,50	2
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-202,62	2
INSS	-457,88	2
TECNICO DE ENFERMAGEM (CEP28)	66.460,55	
01/02/2021	66.605,63	230
SALARIO	55.808,67	34
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	7.370,01	34
HORA EXTRA DIURNA	7.247,45	10
FERIAS SALARIO	5.846,38	7
ADICIONAL NOTURNO	3.313,62	19
REPOUSO SEMANAL REMUNERADO	2.295,89	29
ADICIONAL 1/3 FERIAS	1.948,78	7
REST PROVISAO DESC AD FERIAS	823,57	4
IRRF	-717,12	20
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-2.061,06	22
INSS	-7.156,89	37
ANTECIPACAO FERIAS	-8.113,67	7
01/01/2021	-52,90	4
REPOUSO SEMANAL REMUNERADO	-11,95	2
ADICIONAL NOTURNO	-40,95	2
01/12/2020	-17,60	1
ADICIONAL NOTURNO	-17,60	1
01/11/2020	-35,32	4
REPOUSO SEMANAL REMUNERADO	-8,24	2
ADICIONAL NOTURNO	-27,08	2
01/10/2020	-17,60	2
ADICIONAL NOTURNO	-17,60	2
01/09/2020	-21,66	2
ADICIONAL NOTURNO	-21,66	2

5. MAIORES REMUNERAÇÕES

SEDE

20.141,53

CEGONHA CARIOCA

11.913,54
9.986,59
9.562,66
8.641,53
7.258,90
6.718,73
6.718,73
4.695,69
4.695,69
4.695,69

6. DADOS CADASTRAIS DA FORÇA DE TRABALHO

OBS.: A partir da Folha de Controle de Pagamentos de competência Março de 2019 foi possível aferir os quantitativos referentes à SEDE da OS.

6.1. Distribuição dos profissionais por Regime Jurídico

SEDE

	Jan/20	Fev/20	Mar/20	Abr/20	Mai/20	Jun/20	Jul/20	Ago/20	Set/20	Out/20	Nov/20	Dez/20
TOTAL	3	5	6	6	6	9	9	6	6	5	5	5
CLT	3	5	5	5	5	8	8	5	5	5	5	5
RPA	-	-	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-

SEDE

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	5	4										
CLT	5	4										
RPA	-	-										

CEGONHA CARIOCA

	Jan/20	Fev/20	Mar/20	Abr/20	Mai/20	Jun/20	Jul/20	Ago/20	Set/20	Out/20	Nov/20	Dez/20
TOTAL	240	239	238	244	255	250	90	86	87	80	79	74
CLT	239	239	237	238	243	240	80	76	77	73	72	67
RPA	1	-	1	6	12	10	10	10	10	7	7	7

CEGONHA CARIOCA

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	69	68										
CLT	62	61										
RPA	7	7										

6.2. Distribuição dos profissionais por Sexo
SEDE

	Jan/20	Fev/20	Mar/20	Abr/20	Mai/20	Jun/20	Jul/20	Ago/20	Set/20	Out/20	Nov/20	Dez/20
TOTAL	3	5	6	6	6	9	9	6	6	5	5	5
FEMININO	1	3	4	4	4	5	5	4	4	3	3	3
MASCULINO	2	2	2	2	2	4	4	2	2	2	2	2

SEDE

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	5	4										
FEMININO	3	2										
MASCULINO	2	2										

CEGONHA CARIOCA

	Jan/20	Fev/20	Mar/20	Abr/20	Mai/20	Jun/20	Jul/20	Ago/20	Set/20	Out/20	Nov/20	Dez/20
TOTAL	240	239	238	244	255	250	90	86	87	80	79	74
FEMININO	214	213	212	215	225	220	72	68	68	62	61	56
MASCULINO	26	26	26	29	30	30	18	18	19	18	18	18

CEGONHA CARIOCA

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	69	68										
FEMININO	53	52										
MASCULINO	16	16										

6.3. Distribuição dos profissionais por Faixa Etária
SEDE

	Jan/20	Fev/20	Mar/20	Abr/20	Mai/20	Jun/20	Jul/20	Ago/20	Set/20	Out/20	Nov/20	Dez/20
TOTAL	3	5	6	6	6	9	9	6	6	5	5	5
21 - 30	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-
31 - 40	1	1	2	2	2	3	3	2	2	1	1	1
41 - 50	-	2	2	2	2	4	4	3	3	3	3	3
51 - 60	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

SEDE

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	5	4										
21 - 30	-	-										
31 - 40	1	1										
41 - 50	3	2										
51 - 60	1	1										

CEGONHA CARIOCA

	Jan/20	Fev/20	Mar/20	Abr/20	Mai/20	Jun/20	Jul/20	Ago/20	Set/20	Out/20	Nov/20	Dez/20
TOTAL	240	239	238	244	255	250	90	86	87	80	79	74
18 – 20	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-
21 – 30	43	39	37	37	40	39	25	25	25	22	22	22
31 – 40	107	110	112	117	122	120	31	30	29	27	26	21
41 – 50	61	61	60	61	64	61	21	19	21	19	19	18
51 – 60	23	23	23	23	23	24	11	10	9	9	9	10
61 – 70	4	4	4	4	4	4	2	2	3	3	3	3

CEGONHA CARIOCA

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	69	68										
18 – 20	-	-										
21 – 30	22	20										
31 – 40	19	20										
41 – 50	18	18										
51 – 60	7	7										
61 – 70	3	3										

6.4. Distribuição dos profissionais por Categoria
SEDE

	Jan/20	Fev/20	Mar/20	Abr/20	Mai/20	Jun/20	Jul/20	Ago/20	Set/20	Out/20	Nov/20	Dez/20
TOTAL	3	5	6	6	6	9	9	6	6	5	5	5
ADMINISTRATIVA	3	5	5	5	5	8	8	5	5	5	5	5
TSVE	-	-	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-

SEDE

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	5	4										
ADMINISTRATIVA	5	4										
TSVE	-	-										

CEGONHA CARIOCA

	Jan/20	Fev/20	Mar/20	Abr/20	Mai/20	Jun/20	Jul/20	Ago/20	Set/20	Out/20	Nov/20	Dez/20
TOTAL	240	239	238	244	255	250	90	86	87	80	79	74
ADMINISTRATIVA	22	22	22	22	22	22	20	20	20	20	20	18
APRENDIZ	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-
ENFERMAGEM	216	216	214	215	220	217	60	56	57	53	52	49
TSVE	1	-	1	6	12	10	10	10	10	7	7	7

CEGONHA CARIOCA

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	69	68										
ADMINISTRATIVA	14	14										
APRENDIZ	-	-										
ENFERMAGEM	48	47										
TSVE	7	7										

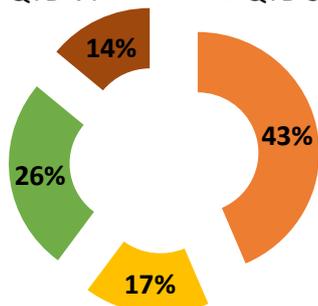
6.5. Profissionais com mais de um vínculo com OS e/ou Administração Direta com 40 horas semanais ou mais.

SEDE	01
CEGONHA CARIOCA	14

7. BENEFÍCIOS

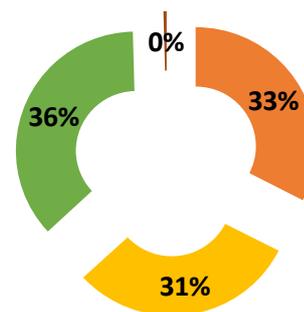
COMPETÊNCIA FEVDEIREIRO - 2021									
OBJETO	ORGANIZAÇÃO SOCIAL	QTD-VA	Média-VA	QTD-VR	Média-VR	QTD-VT	Média-VT	QTD-SV	Média-SV
EVANDRO FREIRE	CEJAM	554	R\$ 104,64	0	R\$ -	292	R\$ 159,51	599	3,38
CER ILHA DO GOVERNADOR	CEJAM	188	R\$ 105,84	0	R\$ -	82	R\$ 145,12	214	3,38
CAP-2.2	GNOSIS	295	R\$ 333,38	65	R\$ 284,56	116	R\$ 226,81	0	0,00
CER CENTRO	GNOSIS	0	R\$ -	0	R\$ -	95	R\$ 195,67	0	0,00
MATERNIDADE MARIA AMÉLIA	GNOSIS	0	R\$ -	0	R\$ -	267	R\$ 192,83	0	0,00
HM PEDRO II	SPDM	1.380	R\$ 126,89	0	R\$ -	715	R\$ 168,01	0	0,00
CER SANTA CRUZ	SPDM	491	R\$ 127,74	0	R\$ -	323	R\$ 149,39	0	0,00
CAP-3.2	SPDM	1.264	R\$ 127,15	1.096	R\$ 340,51	490	R\$ 263,00	0	0,00
CEGONHA CARIOCA	CEPP	51	R\$ 268,48	5	R\$ 474,00	36	R\$ 259,72	0	0,00
CAP-5.3	CEPP	548	R\$ 316,97	286	R\$ 309,87	240	R\$ 278,21	0	0,00
CAP-1.0	IDEIAS	257	R\$ 375,62	389	R\$ 358,80	300	R\$ 174,53	694	10,39
PADI	IDEIAS	19	R\$ 193,27	88	R\$ 192,53	44	R\$ 120,04	111	10,39
TOTAL		5.047	2.080	1.929	1.960	3.000	2.333	1.618	28

■ QTD-VA ■ QTD-VR
■ QTD-VT ■ QTD-SV



**Competência FEVEREIRO
2021**

■ Média -VA ■ Média -VR
■ Média -VT ■ Média -SV



**Competência FEVEREIRO
2021**

8. APONTAMENTOS

- Os dados referentes aos funcionários lotados na **SEDE** da OS foram contemplados de forma integral neste relatório.

9. RECOMENDAÇÕES

- Esclarecer a carga horária dos profissionais com mais de um vínculo com OS e/ou Administração Direta com 40 horas semanais ou mais, citados no item 6.5.
- Ajustar o cadastro no Sistema Ergon das profissionais listadas abaixo, tendo em vista a divergência identificada entre o Contrato de Gestão informado e o setor de lotação:

SEDE

FABIANA AUGUSTA SANFILIPPO CASCARDO - 8.500.422-6

- Esclarecer a causa dos funcionários abaixo relacionados, apesar de cadastrados com lotação no **CEGONHA CARIOCA** e com vínculos ativos, não constarem na Folha de Controle de Pagamento.

CEGONHA CARIOCA

ANGELICA LYRA ARNOZO NOGUEIRA - 8.501.981-3

CINTIA ALVES CERVANTES REIS - 8.501.976-0

CLEIA REJANE DOS SANTOS PIRES - 8.501.984-9

DEISE ANA ROCHA DA SILVA - 8.500.122-5

HELIDIANE CRISTINA DE LIMA SOUZA RAMOS - 8.501.985-0

LARISSA CALMON DAMASCENO - 8.501.978-3

MARIA DO CARMO KAPPS NOGUEIRA - 8.500.622-3

SARA CAMBEIRO ALVES DA SILVA - 8.501.990-4

TASSIA AGUIAR MARQUES - 8.501.991-6