



# RELATÓRIO DE DESPESA DE PESSOAL ORGANIZAÇÕES SOCIAIS

**Competência: Março de 2021**

Folha de Controle de Pagamento: FOLHA NORMAL

**Contrato de Gestão nº. 034/2015**  
**Organização Social Instituto Gnosis**  
**Centro de Emergência Regional Centro**

**Membros:**

Marcelo Ribeiro de Freitas  
(Coordenador)

Ana Cristina Boldi Fernandes

Ângelo Ricardo Ferreira de Miranda

Ariane Eloy dos Reis

Carlos Eduardo Lopes da Silva

Cosme Damião de Oliveira Silveira

Marcia Cristina de Souza

Paulo Roberto de Souza Júnior

Reginaldo dos Santos Oliveira Junior

Sylvia Regina Ragoso Barbosa

Vitor dos Santos Costa

Wagner Silva dos Santos

<b>1.</b>	<b>SUMÁRIO EXECUTIVO .....</b>	<b>3</b>
<b>2.</b>	<b>RELATÓRIO DE LIQUIDAÇÃO DA DESPESA DE PESSOAL DAS OS'S DA SAÚDE .....</b>	<b>5</b>
<b>3.</b>	<b>DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E SALÁRIO.....</b>	<b>7</b>
<b>4.</b>	<b>DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E RUBRICA .....</b>	<b>7</b>
<b>5.</b>	<b>MAIORES REMUNERAÇÕES.....</b>	<b>11</b>
<b>6.</b>	<b>DADOS CADASTRAIS DA FORÇA DE TRABALHO .....</b>	<b>12</b>
6.1.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR REGIME JURÍDICO .....	12
6.2.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR SEXO .....	12
6.3.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR FAIXA ETÁRIA.....	13
6.4.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR CATEGORIA.....	13
6.5.	PROFISSIONAIS COM MAIS DE UM VÍNCULO COM OS E/OU ADMINISTRAÇÃO DIRETA COM 40 HORAS SEMANAIS OU MAIS. ....	14
<b>7.</b>	<b>APONTAMENTOS .....</b>	<b>14</b>
<b>8.</b>	<b>RECOMENDAÇÕES .....</b>	<b>14</b>

## 1. SUMÁRIO EXECUTIVO

Ante a necessidade de aperfeiçoar e uniformizar os procedimentos de monitoramento e controle de Contratos de Gestão firmados com Organizações Sociais, ampliando os mecanismos de fiscalização, por parte da sociedade, dos recursos públicos recebidos pela Administração Pública Municipal, garantindo o acompanhamento de sua devida e efetiva aplicação nos fins a que se destinam, com a necessária transparência, foi consolidada, por meio do **Decreto RIO Nº 47.094 de 16 de janeiro de 2020**, a estrutura organizacional e as competências do Núcleo de Monitoramento de Prestação de Contas – F/SUBEX/NMPC no âmbito da Subsecretaria Executiva – F/SUBEX, pertencente à atual Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento.

Dentre os órgãos atrelados à F/SUBEX/NMPC, a Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal - F/SUBEX/NMPC/CCP se consubstancia em promover a gestão dos custos com pessoal inerentes aos Contratos de Gestão, tendo sido suas competências assim definidas pelo supracitado Decreto:

- coordenar e supervisionar o atendimento das demandas do Núcleo de Monitoramento de Prestação de Contas - NMPC, referentes às suas atribuições;
- estabelecer em conjunto com a Coordenadoria Geral de Recursos Humanos da Subsecretaria de Serviços Compartilhados da Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento, as diretrizes para implantação e operação das folhas de pagamento das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE no Sistema Informatizado de Recursos Humanos - ERGON;
- regulamentar e normatizar os procedimentos administrativos relacionados à gestão das folhas de pagamento das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- fixar diretrizes e orientações técnicas voltadas para a interatividade do pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- elaborar e coordenar planos, estudos e análises de aprimoramento e atualização das atividades correlatas ao pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- elaborar, revisar, publicar e encaminhar ao NMPC os atos relacionados à área de pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE, bem como publicar os demais expedientes de sua competência;
- propor minutas de regulamentos e normas relacionados ao pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- fornecer subsídios referentes ao pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE, nos processos de tomada de decisão;
- identificar necessidade e propor programas de treinamento relacionados a sua área de atuação;
- compor grupos de trabalho na realização de tarefas ligadas à sua área de atuação;
- analisar e validar as solicitações de acesso ao Sistema Informatizado de Recursos Humanos - ERGON, pelos funcionários das Organizações Sociais e pelos servidores do NMPC, observando a política de segurança da informação vigente.

A divulgação do Plano de Trabalho para implantação das competências acima, e também daquelas atreladas aos demais órgãos associados à Subsecretaria Executiva – F/SUBEX, se deu por meio do **Anexo Único da Portaria F/SUBEX Nº 01 de 04 de fevereiro de 2020**, que estabeleceu como objetivos principais:

1. Que todas as Organizações Sociais contratadas pela Cidade do Rio de Janeiro, nos termos da Lei Municipal nº 5.026/2009, independentemente da área de atuação, utilizem o Painel de Gestão das Parcerias com as Organizações Sociais – OS Info, como ferramenta institucional de Prestação de Contas.
  - 1.1. **Meta:** 70% das Organizações Sociais utilizando o Painel OS Info, como ferramenta institucional de Prestação de Contas, **até competência abril de 2020**. E 100% **a partir da competência maio de 2020**.
2. Que todos os profissionais contratados por Organizações Sociais sejam registrados no Sistema Informatizado de Recursos Humanos – ERGON, com vistas a aprimorar os mecanismos de acompanhamento e controle.
  - 2.1. **Meta:** 70% dos profissionais contratados por Organizações Sociais registrados no Sistema Informatizado de Recursos Humanos – ERGON, **até a Folha de Controle de Pessoal (FCP) da competência abril de 2020**. E 100% **a partir da competência maio de 2020**.

Sendo assim, a metodologia de monitoramento e controle da execução dos Contratos de Gestão instrumentalizada pelas **Instruções Normativas CODESP nº 01/2018, 02/2019 e 03/2019** no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde, foi estendida aos demais contratos celebrados com Organizações Sociais no âmbito do Poder Executivo Municipal, em consonância, inclusive com o Parecer Prévio do Egrégio Tribunal de Contas do Município do Rio de Janeiro referente às contas do Governo do exercício 2017, *in verbis*:

**Determinação 3.16:** “(...) que todas as Organizações Sociais contratadas pela Cidade do Rio de Janeiro, nos termos da Lei Municipal nº 5.026/2009, independentemente da área de atuação, utilizem o Painel de Gestão OS Info como o meio preferencial de Prestação de Contas”;

**Recomendação 4.15:** “Que registre os profissionais terceirizados no sistema ERGON e aprimore os mecanismos de acompanhamento e controle”.

Complementarmente, destaque-se a edição do **Decreto RIO nº 45.662 de 8 de fevereiro de 2019**, que define os prazos e procedimentos para formalização dos processos de liquidação de despesas referentes aos Contratos de Gestão e Convênios firmados com a Empresa Pública de Saúde do Rio de Janeiro – RIOSAÚDE, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde e dá outras providências.

Destaca-se ainda o **Decreto RIO nº 48570 de 2 de março de 2021**, que dispõe sobre a estrutura organizacional da Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento – SMFP, onde o **Núcleo de Monitoramento de Prestação de Contas** passa a fazer parte da **Comissão de Programação e Controle da Despesa de Pessoal**, referido pela sigla **FP/CODESP/NMPC**.

O presente Relatório visa auxiliar a gestão municipal na tomada de decisões por meio do monitoramento e controle dos Contratos de Gestão celebrados pelo Município com as Organizações Sociais, considerando a Folha de Controle de Pagamento – FCP, processada pela Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal – FP/CODESP/NMPC/CCP e apropriada dentro do mês de **MARÇO de 2021**, observados os termos e prazos estabelecidos na **Portaria F/SUBEX/NMPC nº 001, 12 de janeiro de 2021**, que divulga as datas limites do 1º trimestre de 2021 para o envio pelas Organizações Sociais das informações necessárias para o processamento das folhas de pagamento no Sistema ERGON, na forma do ANEXO ÚNICO.

SUBSECRETARIA EXECUTIVA  
NÚCLEO DE MONITORAMENTO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS  
\*PORTARIA FP/SUBEX/NMPC Nº 001 DE 12 DE JANEIRO DE 2021  
O DIRETOR DO NÚCLEO DE MONITORAMENTO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor e;

CONSIDERANDO o contido no Decreto RIO nº 47.094 16 de janeiro de 2020, que dispõe sobre a Estrutura Organizacional da Subsecretaria Executiva - F/SUBEX;

CONSIDERANDO as competências precípua atribuídas a esta Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal - F/SUBEX/NMPC/CCP, de estabelecer em conjunto com a Coordenadoria Geral de Recursos Humanos, da Subsecretaria de Serviços Compartilhados as diretrizes para implantação e operação das folhas de pagamentos das Organizações Sociais no Sistema Informatizado de Recursos Humanos ERGON e regulamentar e normalizar os procedimentos administrativos relacionados à gestão das folhas de pagamento das Organizações Sociais;

CONSIDERANDO as Instruções Normativas CODESP nº 01/2018, 02/2019 e 03/2019, que estabelecem procedimentos para o monitoramento e controle da execução dos Contratos de Gestão, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde e dá outras providências; e

CONSIDERANDO a Portaria F/SUBEX nº 01 de 04 de fevereiro de 2020, que divulga o Plano de Trabalho para a implantação das competências relativas ao Núcleo de Monitoramento da Prestação de Contas - F/SUBEX/NMPC, e dá outras providências.

RESOLVE:

Art. 1º Divulgar as datas limites do 1º trimestre de 2021 para o envio das informações necessárias pelas Organizações Sociais para o processamento das folhas de pagamento no Sistema ERGON, constituindo o Anexo Único desta Portaria.

Art. 2º As informações deverão ser prestadas mediante disponibilização de arquivos no diretório ftp FOLHAOS.

Art. 3º O descumprimento dos prazos ora estabelecidos sujeitará as Organizações Sociais à glosas nos repasses, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas pela legislação em vigor.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.  
\*OMITIDO NO DOMRJ 14.01.2021

Rio de Janeiro, 12 de Janeiro de 2021  
MARCELO RIBEIRO DE FREITAS

ANEXO ÚNICO

Calendário de Entrega de Arquivos do 1º Trimestre de 2021	
Mês	Datas Limite
Janeiro	14/01/2021
Fevereiro	10/02/2021
Março	15/03/2021

Dessa forma, o envio dos dados e informações necessários para a elaboração da FCP dos Recursos Humanos pelas Organizações Sociais deve, impreterivelmente, respeitar os prazos definidos em Calendário publicado trimestralmente, através de Portaria expedida pela FP/CODESP/NMPC, sendo os eventos ocorridos após o prazo definido tratados na competência seguinte.

Na hipótese de *não envio, envio intempestivo, envio incompleto ou com inconsistências dos dados e informações* no prazo estabelecido em Portaria, a **FP/CODESP/NMPC/CCP** utilizará, para fins de definição do valor do repasse, os dados da FCP disponíveis no ERGON, e as eventuais multas decorrentes do atraso serão de responsabilidade exclusiva da Organização Social.

## 2. RELATÓRIO DE LIQUIDAÇÃO DA DESPESA DE PESSOAL DAS OS'S DA SAÚDE

Mês Referência: Março/2021

Natureza de Despesa:

33503950

**OS GNOSIS**
**OBJETO 2 CER-CENTRO - 40313X**
**FOLHA 40 - ADIANTAMENTO DE FÉRIAS**

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICA0	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
81	FER_CER-CENTRO - 40313X	3099	ANTECIPACAO FERIAS	01/03/2021	12	R\$ 39.468,87
81	FER_CER-CENTRO - 40313X	3099	ANTECIPACAO FERIAS	01/04/2021	1	R\$ 908,56
81	FER_CER-CENTRO - 40313X	3548	PROVISAO DESCONTO - FERIAS	01/03/2021	12	-R\$ 6.686,77

**A. Subtotal a Repassar Folha de Adiantamento de Férias** R\$ 33.690,66
**FOLHA 69 - RESCISÃO**

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICA0	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
81	RES_CER-CENTRO - 40313X	3000	SALARIO	01/02/2021	6	-R\$ 7.509,48
81	RES_CER-CENTRO - 40313X	3025	13o SALARIO PROPORC. RESCISAO	01/02/2021	6	R\$ 3.367,29
81	RES_CER-CENTRO - 40313X	3027	FERIAS PROPORCIONAIS - RESCISA	01/02/2021	6	R\$ 16.738,36
81	RES_CER-CENTRO - 40313X	3071	INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	01/02/2021	4	-R\$ 403,33
81	RES_CER-CENTRO - 40313X	3120	GRATIF FIM DE SEMANA	01/02/2021	1	-R\$ 364,37
81	RES_CER-CENTRO - 40313X	3138	GRAT PLANTAO EXTRA	01/02/2021	1	-R\$ 392,87
81	RES_CER-CENTRO - 40313X	3505	DESCONTO VALE TRANSPORTE	01/02/2021	1	R\$ 44,68
81	RES_CER-CENTRO - 40313X	3508	INSS	01/02/2021	6	R\$ 1.079,68
81	RES_CER-CENTRO - 40313X	3509	INSS - 13o SALARIO	01/02/2021	6	-R\$ 252,52
81	RES_CER-CENTRO - 40313X	3510	IRRF	01/02/2021	4	-R\$ 233,94
81	RES_CER-CENTRO - 40313X	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/02/2021	6	-R\$ 1.951,40

**B. Subtotal a Repassar Folha Rescisória** R\$ 11.480,28
**C. Subtotal a Repassar Encargos Patronais** -R\$ 1.951,40
**FOLHA 65 - NORMAL**

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICA0	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
81	CER-CENTRO - 40313X	3000	SALARIO	01/01/2021	9	R\$ 22.908,28
81	CER-CENTRO - 40313X	3000	SALARIO	01/02/2021	10	R\$ 30.593,11
81	CER-CENTRO - 40313X	3000	SALARIO	01/03/2021	162	R\$ 530.745,69
81	CER-CENTRO - 40313X	3006	GRATIFICACAO FUNCAO CHEFIA DJ	01/03/2021	1	R\$ 5.304,00
81	CER-CENTRO - 40313X	3037	ADICIONAL NOTURNO	01/01/2021	3	R\$ 682,36
81	CER-CENTRO - 40313X	3037	ADICIONAL NOTURNO	01/02/2021	1	R\$ 953,98
81	CER-CENTRO - 40313X	3037	ADICIONAL NOTURNO	01/03/2021	93	R\$ 23.364,78
81	CER-CENTRO - 40313X	3048	FERIAS SALARIO	01/03/2021	12	R\$ 32.769,91
81	CER-CENTRO - 40313X	3049	ADICIONAL 1/3 FERIAS	01/03/2021	12	R\$ 11.000,94
81	CER-CENTRO - 40313X	3071	INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	01/01/2021	5	R\$ 1.056,00
81	CER-CENTRO - 40313X	3071	INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	01/02/2021	1	R\$ 220,00
81	CER-CENTRO - 40313X	3071	INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	01/03/2021	155	R\$ 33.139,32
81	CER-CENTRO - 40313X	3084	GRATIFICACAO DE DESEMPENHO	01/03/2021	2	R\$ 904,21
81	CER-CENTRO - 40313X	3089	REEMBOLSO	01/03/2021	7	R\$ 491,50
81	CER-CENTRO - 40313X	3092	REPOUSO SEMANAL REMUNERADO	01/01/2021	3	R\$ 199,03
81	CER-CENTRO - 40313X	3092	REPOUSO SEMANAL REMUNERADO	01/02/2021	1	R\$ 207,39
81	CER-CENTRO - 40313X	3092	REPOUSO SEMANAL REMUNERADO	01/03/2021	84	R\$ 3.478,42
81	CER-CENTRO - 40313X	3099	ANTECIPACAO FERIAS	01/03/2021	12	-R\$ 39.468,87
81	CER-CENTRO - 40313X	3100	REST PROVISAO DESC AD FERIAS	01/03/2021	12	R\$ 6.686,77
81	CER-CENTRO - 40313X	3120	GRATIF FIM DE SEMANA	01/01/2021	1	R\$ 1.286,00

81	CER-CENTRO - 40313X	3120	GRATIF FIM DE SEMANA	01/02/2021	1	R\$	1.286,00
81	CER-CENTRO - 40313X	3120	GRATIF FIM DE SEMANA	01/03/2021	15	R\$	10.995,30
81	CER-CENTRO - 40313X	3125	HONORARIOS RPA	01/03/2021	1	R\$	1.931,85
81	CER-CENTRO - 40313X	3136	GRAT SUBST	01/03/2021	3	R\$	2.440,09
81	CER-CENTRO - 40313X	3137	GRAT PLANTAO ROT	01/02/2021	1	R\$	832,00
81	CER-CENTRO - 40313X	3137	GRAT PLANTAO ROT	01/03/2021	9	R\$	9.672,00
81	CER-CENTRO - 40313X	3138	GRAT PLANTAO EXTRA	01/01/2021	2	R\$	2.200,08
81	CER-CENTRO - 40313X	3138	GRAT PLANTAO EXTRA	01/02/2021	1	R\$	1.100,04
81	CER-CENTRO - 40313X	3138	GRAT PLANTAO EXTRA	01/03/2021	31	R\$	62.009,85
81	CER-CENTRO - 40313X	3505	DESCONTO VALE TRANSPORTE	01/01/2021	4	-R\$	312,92
81	CER-CENTRO - 40313X	3505	DESCONTO VALE TRANSPORTE	01/03/2021	68	-R\$	6.358,52
81	CER-CENTRO - 40313X	3508	INSS	01/03/2021	171	-R\$	61.352,87
81	CER-CENTRO - 40313X	3510	IRRF	01/03/2021	103	-R\$	92.012,72
81	CER-CENTRO - 40313X	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/01/2021	11	R\$	6.956,50
81	CER-CENTRO - 40313X	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/02/2021	10	R\$	8.578,11
81	CER-CENTRO - 40313X	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/03/2021	169	R\$	161.578,95
81	CER-CENTRO - 40313X	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/01/2021	11	R\$	10.830,89
81	CER-CENTRO - 40313X	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/02/2021	10	R\$	13.355,66
81	CER-CENTRO - 40313X	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/03/2021	171	R\$	268.063,88

<b>D. Subtotal a Repassar Folha Normal</b>	<b>R\$ 752.318,59</b>
<b>E. Subtotal a Repassar Provisionamento - Férias e Rescisões</b>	<b>R\$ 149.074,26</b>
<b>F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais</b>	<b>R\$ 292.250,43</b>

**BENEFÍCIOS PAINEL OSINFO**

01.02.01 - VALE TRANSPORTE	R\$ 358,29
01.02.04 - VALE ALIMENTAÇÃO	R\$ -
01.02.05 - VALE REFEIÇÃO	R\$ -
01.02.06 - VALE COMBUSTÍVEL	R\$ -

<b>G. Subtotal a Repassar de Benefícios</b>	<b>R\$ 358,29</b>
---	-------------------

<b>H. Acréscimo Rateio SEDE</b>	<b>R\$ -</b>
---------------------------------	--------------

<b>TOTAL GERAL A REPASSAR CER-CENTRO - 40313X</b>	<b>R\$ 1.237.221,11</b>
---	-------------------------

<b>Repasse por Competência:</b>	EXERC. ANT.	-
	01/01/2021	R\$ 28.018,83
	01/02/2021	R\$ 35.192,52
	01/03/2021	R\$ 1.174.009,76

**MEMÓRIA DE CÁLCULO DO RATEIO:**

As despesas administrativas/operacionais da SEDE da Organização Social devem ser rateadas na proporção dos Contratos celebrados com o Município do RJ e outros entes da Federação, na forma dos Arts. 9º ao 12º da Instrução Normativa CODESP nº 03/2019.

<b>TOTAL INICIAL DOS REPASSES - OBJETOS DAS FOLHAS NORMAIS</b>	<b>10.508.303,44</b>	<b>% RATEIO DA SEDE SOBRE OS OBJETOS</b>
<b>RATEIO DA FOLHA DA SEDE SOBRE OS OBJETOS</b>	<b>%</b>	
SEDE	2,67%	280.397,30
CAP 2.2 - 397369	0,00%	-
CER-CENTRO - 40313X	0,00%	-
MATMARIAAMELIA-400599	9,66%	27.086,38
CAP 4.0 - XXXXXX	1,27%	3.561,05
<b>TOTAL</b>	<b>10,93%*</b>	<b>30.647,42</b>

\* - Percentuais de rateio informados por Irani em 15/03/2021 às 17:59 h.

OBS: Benefícios extraídos do Painel OSINFO em 19/03/2021 às 16:10 h.

### **3. DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E SALÁRIO**

<b>CER CENTRO</b>	<b>162</b>	<b>530.745,69</b>	
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO (GNOSIS)	6	11.657,58	1.942,93
ASSISTENTE SOCIAL (GNOSIS)	1	2.690,55	2.690,55
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (GNOSIS)	7	8.785,04	1.572,98
AUXILIAR DE ALMOXARIFADO (GNOSIS)	1	1.436,09	1.436,09
AUXILIAR DE FARMACIA (GNOSIS)	1	47,87	47,87
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS (GNOSIS)	10	10.964,00	1.116,58
CONTROLADOR DE ACESSO (GNOSIS)	5	5.670,09	1.202,01
COORDENADOR MEDICO (GNOSIS)	1	13.260,00	13.260,00
ENCARREGADO DE SERVICOS GERAIS (GNOSIS)	1	1.427,61	1.427,61
ENFERMEIRO GENERALISTA (GNOSIS)	23	68.130,64	3.935,57
FARMACEUTICO (GNOSIS)	5	12.879,50	2.838,05
MAQUEIRO (GNOSIS)	6	7.401,84	1.233,64
MEDICO (GNOSIS)	1	10.221,24	10.221,24
MEDICO CLINICO (GNOSIS)	37	235.940,27	15.331,85
MEDICO OBSTETRICIA (GNOSIS)	1	1.666,67	1.666,67
MEDICO PEDIATRIA (GNOSIS)	9	66.608,40	15.331,85
SUPERVISOR ADMINISTRATIVO (GNOSIS)	1	2.586,23	2.586,23
TECNICO DE ENFERMAGEM (GNOSIS)	46	69.372,07	2.869,50

### **4. DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E RUBRICA**

<b>CER CENTRO</b>	<b>598.953,00</b>	
<b>ASSISTENTE ADMINISTRATIVO (GNOSIS)</b>	<b>11.663,31</b>	
01/03/2021	11.663,31	40
SALARIO	11.657,58	6
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	1.320,00	6
ADICIONAL NOTURNO	518,11	5
REPOUSO SEMANAL REMUNERADO	76,76	5
IRRF	-75,97	6
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-697,70	6
INSS	-1.135,47	6
<b>ASSISTENTE SOCIAL (GNOSIS)</b>	<b>2.588,41</b>	
01/03/2021	2.588,41	4
SALARIO	2.690,55	1
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	220,00	1
IRRF	-55,49	1
INSS	-266,65	1
<b>AUXILIAR ADMINISTRATIVO (GNOSIS)</b>	<b>10.427,54</b>	
01/03/2021	10.427,54	46
SALARIO	8.785,04	7
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	1.540,00	7
FERIAS SALARIO	1.422,01	1
GRAT PLANTAO EXTRA	625,20	3
ADICIONAL 1/3 FERIAS	474,00	1
ADICIONAL NOTURNO	404,59	5

REST PROVISAO DESC AD FERIAS	127,74	1
REPOUSO SEMANAL REMUNERADO	60,15	4
REEMBOLSO	57,60	2
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-400,16	6
INSS	-1.065,95	8
ANTECIPACAO FERIAS	-1.602,68	1
<b>AUXILIAR DE ALMOXARIFADO (GNOSIS)</b>	<b>1.437,38</b>	
01/03/2021	1.437,38	4
SALARIO	1.436,09	1
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	220,00	1
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-86,17	1
INSS	-132,54	1
<b>AUXILIAR DE FARMACIA (GNOSIS)</b>	<b>291,33</b>	
01/03/2021	291,33	9
FERIAS SALARIO	1.600,89	1
ADICIONAL 1/3 FERIAS	552,03	1
REST PROVISAO DESC AD FERIAS	151,52	1
SALARIO	47,87	1
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	7,33	1
IRRF	-8,33	1
ADICIONAL NOTURNO	-11,91	1
INSS	-181,15	1
ANTECIPACAO FERIAS	-1.866,92	1
<b>AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS (GNOSIS)</b>	<b>12.678,38</b>	
01/03/2021	12.678,38	50
SALARIO	10.964,00	10
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	2.200,00	10
ADICIONAL NOTURNO	595,15	5
REEMBOLSO	347,50	1
GRAT PLANTAO EXTRA	99,96	1
REPOUSO SEMANAL REMUNERADO	88,19	5
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-526,24	8
INSS	-1.090,18	10
<b>CONTROLADOR DE ACESSO (GNOSIS)</b>	<b>6.654,73</b>	
01/03/2021	6.654,73	32
SALARIO	5.670,09	5
FERIAS SALARIO	1.437,02	1
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	1.100,00	5
ADICIONAL 1/3 FERIAS	479,01	1
ADICIONAL NOTURNO	347,61	4
REST PROVISAO DESC AD FERIAS	117,54	1
REPOUSO SEMANAL REMUNERADO	51,69	3
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-340,20	5
INSS	-718,67	6
ANTECIPACAO FERIAS	-1.489,36	1
<b>COORDENADOR MEDICO (GNOSIS)</b>	<b>13.994,72</b>	
01/03/2021	13.994,72	5
SALARIO	13.260,00	1
GRATIFICACAO FUNCAO CHEFIA DJ	5.304,00	1
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	220,00	1
INSS	-751,97	1
IRRF	-4.037,31	1
<b>ENCARREGADO DE SERVICOS GERAIS (GNOSIS)</b>	<b>1.430,17</b>	
01/03/2021	1.430,17	4

SALARIO	1.427,61	1
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	220,00	1
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-85,66	1
INSS	-131,78	1
<b>ENFERMEIRO GENERALISTA (GNOSIS)</b>	<b>75.246,74</b>	
01/03/2021	64.916,54	134
SALARIO	68.130,64	23
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	4.620,00	21
ADICIONAL NOTURNO	3.879,56	14
FERIAS SALARIO	3.089,50	1
GRAT PLANTAO EXTRA	1.400,16	2
ADICIONAL 1/3 FERIAS	1.029,83	1
REPOUSO SEMANAL REMUNERADO	578,17	13
REST PROVISAO DESC AD FERIAS	547,97	1
GRATIFICACAO DE DESEMPENHO	500,00	1
GRAT SUBST	307,85	1
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-1.153,14	7
ANTECIPACAO FERIAS	-3.826,00	1
IRRF	-5.036,90	24
INSS	-9.151,10	24
01/02/2021	5.739,00	2
SALARIO	5.739,00	2
01/01/2021	4.591,20	2
SALARIO	4.591,20	2
<b>FARMACEUTICO (GNOSIS)</b>	<b>14.016,78</b>	
01/03/2021	14.016,78	30
SALARIO	12.879,50	5
GRAT PLANTAO EXTRA	1.380,24	2
ADICIONAL NOTURNO	1.145,85	3
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	1.019,33	5
REPOUSO SEMANAL REMUNERADO	169,76	3
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-356,11	3
IRRF	-596,54	4
INSS	-1.625,25	5
<b>MAQUEIRO (GNOSIS)</b>	<b>9.949,97</b>	
01/03/2021	7.124,24	27
SALARIO	7.401,84	6
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	1.100,00	5
ADICIONAL NOTURNO	186,42	2
REPOUSO SEMANAL REMUNERADO	27,62	2
IRRF	-200,72	1
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-370,10	5
INSS	-1.020,82	6
01/02/2021	1.233,64	1
SALARIO	1.233,64	1
01/01/2021	1.592,09	5
SALARIO	1.233,64	1
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	220,00	1
ADICIONAL NOTURNO	164,49	1
REPOUSO SEMANAL REMUNERADO	47,98	1
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-74,02	1
<b>MEDICO (GNOSIS)</b>	<b>8.461,30</b>	
01/03/2021	8.461,30	6
SALARIO	10.221,24	1

ADICIONAL NOTURNO	681,42	1
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	220,00	1
REPOUSO SEMANAL REMUNERADO	100,95	1
INSS	-751,97	1
IRRF	-2.010,34	1
<b>MEDICO CLINICO (GNOSIS)</b>	<b>263.479,76</b>	
01/03/2021	227.710,13	229
SALARIO	235.940,27	37
GRAT PLANTAO EXTRA	34.652,52	15
FERIAS SALARIO	10.345,29	1
GRAT PLANTAO ROT	9.672,00	9
ADICIONAL NOTURNO	9.267,25	19
GRATIF FIM DE SEMANA	9.066,30	13
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	7.934,67	37
ADICIONAL 1/3 FERIAS	3.448,43	1
REST PROVISAO DESC AD FERIAS	3.319,33	1
GRAT SUBST	2.132,24	2
REPOUSO SEMANAL REMUNERADO	1.372,92	19
ANTECIPACAO FERIAS	-12.719,76	1
INSS	-26.618,31	37
IRRF	-60.103,02	37
01/02/2021	20.953,39	8
SALARIO	16.353,98	2
GRATIF FIM DE SEMANA	1.286,00	1
GRAT PLANTAO EXTRA	1.100,04	1
ADICIONAL NOTURNO	953,98	1
GRAT PLANTAO ROT	832,00	1
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	220,00	1
REPOUSO SEMANAL REMUNERADO	207,39	1
01/01/2021	14.816,24	10
SALARIO	10.221,24	1
GRAT PLANTAO EXTRA	2.200,08	2
GRATIF FIM DE SEMANA	1.286,00	1
ADICIONAL NOTURNO	517,87	2
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	440,00	2
REPOUSO SEMANAL REMUNERADO	151,05	2
<b>MEDICO OBSTETRICIA (GNOSIS)</b>	<b>2.441,97</b>	
01/03/2021	2.441,97	5
SALARIO	1.666,67	1
GRAT PLANTAO EXTRA	880,65	1
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	183,33	1
IRRF	-43,62	1
INSS	-245,06	1
<b>MEDICO PEDIATRIA (GNOSIS)</b>	<b>71.531,84</b>	
01/03/2021	71.531,84	55
SALARIO	66.608,40	9
GRAT PLANTAO EXTRA	20.900,76	4
FERIAS SALARIO	5.152,93	1
ADICIONAL NOTURNO	2.553,04	5
GRATIF FIM DE SEMANA	1.929,00	2
ADICIONAL 1/3 FERIAS	1.776,87	1
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	1.767,33	9
REST PROVISAO DESC AD FERIAS	1.502,87	1
REPOUSO SEMANAL REMUNERADO	383,61	4

INSS	-6.172,00	9
ANTECIPACAO FERIAS	-6.643,81	1
IRRF	-18.227,16	9
<b>SUPERVISOR ADMINISTRATIVO (GNOSIS)</b>	<b>2.826,43</b>	
01/03/2021	2.826,43	5
SALARIO	2.586,23	1
GRATIFICACAO DE DESEMPENHO	404,21	1
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	220,00	1
IRRF	-81,37	1
INSS	-302,64	1
<b>TECNICO DE ENFERMAGEM (GNOSIS)</b>	<b>88.057,75</b>	
01/03/2021	73.771,96	270
SALARIO	69.372,07	46
FERIAS SALARIO	9.722,27	6
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	9.027,33	42
ADICIONAL NOTURNO	3.797,69	29
ADICIONAL 1/3 FERIAS	3.240,77	6
GRAT PLANTAO EXTRA	2.070,36	7
REST PROVISAO DESC AD FERIAS	919,80	6
REPOUSO SEMANAL REMUNERADO	568,60	25
REEMBOLSO	86,40	4
IRRF	-1.535,95	16
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-2.343,04	26
INSS	-9.834,00	51
ANTECIPACAO FERIAS	-11.320,34	6
01/02/2021	7.266,49	5
SALARIO	7.266,49	5
01/01/2021	7.019,30	10
SALARIO	6.862,20	5
INSALUBRIDADE SOBRE SAL.MINIMO	396,00	2
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-238,90	3
<b>MEDICO CLINICO - AUTONOMO (GNOSIS)</b>	<b>1.774,49</b>	
01/03/2021	1.774,49	2
HONORARIOS RPA	1.931,85	1
INSS	-157,36	1

## **5. MAIORES REMUNERAÇÕES**

### **CER CENTRO**

28.777,09
21.593,39
19.512,11
18.784,00
17.607,84
14.357,08
12.942,66
12.604,82
12.196,66
11.845,71
11.810,78
11.641,24
11.223,61

11.084,24  
11.084,24  
11.067,13  
10.960,99  
10.441,24  
7.653,25  
7.530,70  
7.530,70  
7.496,78  
7.431,51  
7.173,62  
7.015,51  
6.599,51  
6.599,51  
6.530,62  
6.286,57  
6.162,62

## 6. DADOS CADASTRAIS DA FORÇA DE TRABALHO

### 6.1. Distribuição dos profissionais por Regime Jurídico

#### CER CENTRO

	Jan/20	Fev/20	Mar/20	Abr/20	Mai/20	Jun/20	Jul/20	Ago/20	Set/20	Out/20	Nov/20	Dez/20
<b>TOTAL</b>	<b>271</b>	<b>265</b>	<b>263</b>	<b>259</b>	<b>190</b>	<b>194</b>	<b>184</b>	<b>185</b>	<b>178</b>	<b>175</b>	<b>174</b>	<b>179</b>
CLT	210	204	202	197	178	181	181	182	175	171	170	174
RPA	61	61	61	62	12	13	3	3	3	4	4	5

#### CER CENTRO

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
<b>TOTAL</b>	<b>174</b>	<b>177</b>	<b>175</b>									
CLT	169	175	172									
RPA	5	2	3									

### 6.2. Distribuição dos profissionais por Sexo

#### CER CENTRO

	Jan/20	Fev/20	Mar/20	Abr/20	Mai/20	Jun/20	Jul/20	Ago/20	Set/20	Out/20	Nov/20	Dez/20
<b>TOTAL</b>	<b>271</b>	<b>265</b>	<b>263</b>	<b>259</b>	<b>190</b>	<b>194</b>	<b>184</b>	<b>185</b>	<b>178</b>	<b>175</b>	<b>174</b>	<b>179</b>
FEMININO	172	169	169	168	120	121	115	114	113	111	110	111
MASCULINO	99	96	94	91	70	73	69	71	65	64	64	68

#### CER CENTRO

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
<b>TOTAL</b>	<b>174</b>	<b>177</b>	<b>175</b>									
FEMININO	110	114	114									
MASCULINO	64	63	61									

**6.3. Distribuição dos profissionais por Faixa Etária**
**CER CENTRO**

	Jan/20	Fev/20	Mar/20	Abr/20	Mai/20	Jun/20	Jul/20	Ago/20	Set/20	Out/20	Nov/20	Dez/20
<b>TOTAL</b>	<b>271</b>	<b>265</b>	<b>263</b>	<b>259</b>	<b>190</b>	<b>194</b>	<b>184</b>	<b>185</b>	<b>178</b>	<b>175</b>	<b>174</b>	<b>179</b>
18 – 20	6	6	6	6	5	4	3	3	2	2	2	2
21 – 30	65	62	61	59	42	43	47	48	46	46	44	47
31 – 40	99	97	98	98	76	80	76	76	75	72	72	74
41 – 50	65	64	62	60	39	39	32	32	30	30	31	31
51 – 60	32	31	31	31	24	24	22	22	22	21	21	20
61 – 70	4	5	5	5	4	4	4	4	3	4	4	5

**CER CENTRO**

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
<b>TOTAL</b>	<b>174</b>	<b>177</b>	<b>175</b>									
18 – 20	2	2	2									
21 – 30	41	41	43									
31 – 40	71	75	73									
41 – 50	37	36	36									
51 – 60	19	19	18									
61 – 70	4	4	3									

**6.4. Distribuição dos profissionais por Categoria**
**CER CENTRO**

	Jan/20	Fev/20	Mar/20	Abr/20	Mai/20	Jun/20	Jul/20	Ago/20	Set/20	Out/20	Nov/20	Dez/20
<b>TOTAL</b>	<b>271</b>	<b>265</b>	<b>263</b>	<b>259</b>	<b>190</b>	<b>194</b>	<b>184</b>	<b>185</b>	<b>178</b>	<b>175</b>	<b>174</b>	<b>179</b>
ADMINISTRATIVA	55	50	50	49	42	42	42	39	36	34	33	34
APOIO	11	11	11	11	8	8	9	10	10	9	9	10
APOIO ESPEC.	6	6	6	6	4	4	4	4	4	4	4	5
ENFERMAGEM	84	84	82	79	76	78	77	78	75	74	75	77
MEDICO	54	53	53	52	48	49	49	51	50	50	49	48
TSVE	61	61	61	62	12	13	3	3	3	4	4	5

**CER CENTRO**

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
<b>TOTAL</b>	<b>174</b>	<b>177</b>	<b>175</b>									
ADMINISTRATIVA	34	34	33									
APOIO	10	9	8									
APOIO ESPEC.	6	6	6									
ENFERMAGEM	74	77	76									
MEDICO	45	49	49									
TSVE	5	2	3									

**6.5. Profissionais com mais de um vínculo com OS e/ou Administração Direta com 40 horas semanais ou mais.** **12**

## **7. APONTAMENTOS**

1. Os dados referentes aos funcionários lotados na **SEDE** da OS foram contemplados de forma integral no relatório da **CAP 4.0**.
2. Os seguintes funcionários estão em percepção apenas da rubrica **HONORÁRIOS RPA**:
  1. CAMILA DRUMOND MUZI - 8.102.975-7
3. As (os) seguintes funcionárias (os) estão em **percepção apenas** de **FÉRIAS**:
  1. LILIAN DE PAULA TENORIO - 8.101.051-7
  2. MARCELO GOMES DA SILVA - 8.101.067-0
  3. MARCIO ALVES DOS SANTOS - 8.101.069-4
  4. MARCOS DE OLIVEIRA SALVADOR - 8.101.074-8
  5. PATRICIA RODRIGUES TOLEDO - 8.101.087-6
  6. ROGERIO ROSA DA SILVA - 8.101.101-7
  7. VANDERLI RANGEL DOS SANTOS - 8.101.127-3
  8. YAN NASCIMENTO DA SILVA RODRIGUES - 8.101.481-0

## **8. RECOMENDAÇÕES**

1. Esclarecer a carga horária dos profissionais com mais de um vínculo com OS e/ou Administração Direta com 40 horas semanais ou mais, citados no item 6.5.
2. Esclarecer o parâmetro e o critério utilizados para pagamento da Gratificação de Insalubridade, especialmente dos profissionais que atuam em atividade de natureza administrativa (atividade meio).

<b>CER CENTRO</b>	<b>R\$6.820,00</b>
ADRIANO DE JESUS SILVA - 8.101.242-3	R\$220,00
BIANCA HELENA DOS SANTOS PACHECO - 8.100.966-7	R\$220,00
CAROLINA LUCIA LIMA DE SENNA - 8.101.485-7	R\$220,00
CHRISTIAN GONCALVES DA SILVA - 8.100.975-8	R\$220,00
DAIANE PASQUALOTTO DE PAULA - 8.101.234-4	R\$220,00
DAVID DA SILVA - 8.101.232-0	R\$220,00
DIEGO NASCIMENTO DE SOUZA - 8.100.983-7	R\$220,00
EDSON SANTOS SOARES - 8.100.992-8	R\$220,00
ELAINE ALVES DA ROCHA - 8.100.995-3	R\$220,00
ELISANGELA PORTO NOVO AMANCIO - 8.102.846-7	R\$220,00
GISLEIDE ALVES PEREIRA DA SILVA - 8.102.853-4	R\$220,00
GISLENE GOMES SALES - 8.101.018-9	R\$220,00
Helen Cristina Da Silva Conceicao - 8.101.602-7	R\$220,00
IZABEL CRISTINA DE MENDONCA - 8.101.028-1	R\$220,00
JOAO CARLOS DO SANTOS DA CUNHA - 8.101.731-7	R\$220,00
JOSE LUIZ DA SILVA LEVINDO - 8.101.487-0	R\$220,00

LACERDA JOAQUIM DE LIMA - 8.101.040-2	R\$220,00
LARISSA CATTABRIGA DO NASCIMENTO - 8.101.414-6	R\$220,00
LARISSA OLIVEIRA FAUSTINO - 8.101.677-5	R\$220,00
LEILA CRISTINA SANTANA DA SILVA - 8.101.236-8	R\$220,00
LUCIANA MARINHO DA CONCEICAO - 8.101.415-8	R\$220,00
MICHELE BATISTA SANTOS - 8.101.080-3	R\$220,00
MONICA CRISTINA COELHO DA SILVA - 8.101.082-7	R\$220,00
NATHAN LIMA DA CRUZ MACHADO - 8.102.656-2	R\$220,00
NAYARA ROCHA DA CUNHA - 8.101.083-9	R\$220,00
SHIRLEY REGINA LUCAS SENNA - 8.101.113-3	R\$220,00
SIDNEY MOREIRA PASCHE - 8.102.659-8	R\$220,00
TAYNA CASTRO DA SILVA - 8.101.121-2	R\$220,00
VAGNER DOS SANTOS CARDOZO - 8.102.661-6	R\$220,00
VERA LUCIA CORDEIRO SILVEIRA - 8.101.721-4	R\$220,00
VIRGINIA BERNARDINHO DE MELHO - 8.101.695-7	R\$220,00

3. Esclarecer a causa dos funcionários abaixo relacionados, apesar de cadastrados com lotação no **CER CENTRO** e com vínculos ativos, não constarem na Folha de Controle de Pagamento:
  1. ANTONIO CARLOS DE SOUZA OLIVEIRA - 8.100.962-0
  2. MARCELO AUSADERER PIRES - 8.102.959-9
  3. SORAIA MARIA DA SILVA SOUZA - 8.101.116-9
  4. VERONICA PINTOR DE REZENDE - 8.102.960-5
4. Esclarecer a queda importante no número de funcionários em folha, em relação a competência de abril de 2020.
5. Disponibilizar a relação nominal dos beneficiários de Vale Transporte, Vale Refeição e Seguro de Vida.