



RELATÓRIO DE DESPESA DE PESSOAL ORGANIZAÇÕES SOCIAIS

Competência: Dezembro de 2022

Folha de Controle de Pagamento: FOLHA NORMAL

Equipamentos da Secretaria Municipal de Esportes – SMEL

Instituto Carioca – ICA

Cidade das Crianças Leonel Brizola – Contrato de Gestão nº 016/2018

Polo Esportivo e Cultural Jardim Bangu – Contrato de Gestão nº 012/2018

Vila Olímpica Mato Alto – Contrato de Gestão nº 011/2019

Projeto Rio Em Forma I – Contrato de Gestão nº 037/2021

Membros:

Marcelo Ribeiro de Freitas
(Coordenador)

Ana Cristina Boldi Fernandes

Ariane Eloy dos Reis

Carlos Eduardo Lopes da Silva

Daniela Aparecida Mattos de
Rezende

Marcelo Ferraz Carneiro

Marcia Cristina de Souza

Michelle Dias Pereira Moutinho

Paulo Roberto de Souza Júnior

Reginaldo dos Santos Oliveira Junior

Sylvia Regina Ragoso Barbosa

Vitor dos Santos Costa

Wagner Silva dos Santos

1.	SUMÁRIO EXECUTIVO	3
2.	RELATÓRIO DE LIQUIDAÇÃO DA DESPESA DE PESSOAL DAS OS'S DA SMEL.....	5
3.	DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E SALÁRIO.....	10
4.	DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E RUBRICA	12
5.	MAIORES REMUNERAÇÕES	17
6.	DADOS CADASTRAIS DA FORÇA DE TRABALHO.....	18
6.1.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR REGIME JURÍDICO	18
6.2.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR SEXO	20
6.3.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR FAIXA ETÁRIA.....	21
6.4.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR CATEGORIA.....	22
6.5.	PROFISSIONAIS COM MAIS DE UM VÍNCULO COM OS E/OU ADMINISTRAÇÃO DIRETA COM 40 HORAS SEMANAIS OU MAIS.	26
7.	RECOMENDAÇÕES	30

1. SUMÁRIO EXECUTIVO

Ante a necessidade de aperfeiçoar e uniformizar os procedimentos de monitoramento e controle de Contratos de Gestão firmados com Organizações, ampliando os mecanismos de fiscalização, por parte da sociedade, dos recursos públicos recebidos pela Administração Pública Municipal, garantindo o acompanhamento de sua devida e efetiva aplicação nos fins a que se destinam, com a necessária transparência, foi consolidada, por meio do **Decreto RIO Nº 48.570 de 02 de março de 2021**, a estrutura organizacional e o **Decreto RIO Nº 49.049 de 28 de junho de 2021**, as competências do Núcleo de Monitoramento de Prestação de Contas – FP/CODESP/NMPC no âmbito da Comissão de Programação e Controle da Despesa de Pessoal – FP/CODESP, pertencente à atual Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento.

Dentre os órgãos atrelados à FP/CODESP/NMPC, a Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal - FP/CODESP/NMPC/CCP se consubstancia em promover a gestão dos custos com pessoal inerentes aos Contratos de Gestão, tendo sido suas competências assim definidas pelo supracitado Decreto:

- coordenar e supervisionar o atendimento das demandas do Núcleo de Monitoramento de Prestação de Contas - NMPC, referentes às suas atribuições;
- estabelecer em conjunto com a Coordenadoria Geral de Recursos Humanos da Subsecretaria de Serviços Compartilhados da Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento, as diretrizes para implantação e operação das folhas de pagamento das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE no Sistema Informatizado de Recursos Humanos - ERGON;
- regulamentar e normatizar os procedimentos administrativos relacionados à gestão das folhas de pagamento das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- fixar diretrizes e orientações técnicas voltadas para a interatividade do pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- elaborar e coordenar planos, estudos e análises de aprimoramento e atualização das atividades correlatas ao pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- elaborar, revisar, publicar e encaminhar ao NMPC os atos relacionados à área de pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE, bem como publicar os demais expedientes de sua competência;
- propor minutas de regulamentos e normas relacionados ao pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- fornecer subsídios referentes ao pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE, nos processos de tomada de decisão;
- identificar necessidade e propor programas de treinamento relacionados a sua área de atuação;
- compor grupos de trabalho na realização de tarefas ligadas à sua área de atuação;
- analisar e validar as solicitações de acesso ao Sistema Informatizado de Recursos Humanos - ERGON, pelos funcionários das Organizações Sociais e pelos servidores do NMPC, observando a política de segurança da informação vigente.

Destaca-se, por oportuno, o Decreto Rio 50.026 de 16 de dezembro de 2021, que estabelece procedimentos para o monitoramento, avaliação e fiscalização dos Contratos de Gestão celebrados com Organizações Sociais, previstas na Lei nº 5.026/2009, no âmbito do Município do Rio de Janeiro e dos Convênios firmados com a RIOSAÚDE e Termos de Colaboração celebrados com as Organizações da Sociedade Civil, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde.

Sendo assim, a metodologia de monitoramento e controle da execução dos Contratos de Gestão foi instrumentalizada pelas **Instruções Normativas CODESP nº 01/2018, 02/2019 e 03/2019**, atualizada pela **Instrução Normativa CODESP nº 04/2022**, a qual forma foi estendida aos Termos Colaboração celebrados com Organizações da Sociedade Civil no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde. Tais medidas guardam consonância com o Parecer Prévio do Egrégio Tribunal de Contas do Município do Rio de Janeiro referente às contas do Governo do exercício 2017, in verbis:

Determinação 3.16: “(...) que todas as Organizações Sociais contratadas pela Cidade do Rio de Janeiro, nos termos da Lei Municipal nº 5.026/2009, independentemente da área de atuação, utilizem o Painel de Gestão OS Info como o meio preferencial de Prestação de Contas”;

Recomendação 4.15: “Que registre os profissionais terceirizados no sistema ERGON e aprimore os mecanismos de acompanhamento e controle”.

O presente Relatório visa auxiliar a gestão municipal na tomada de decisões por meio do monitoramento e controle dos Contratos de Gestão, celebrados pelo Município com as Organizações Sociais e Termos de Colaboração celebrados pela Secretaria Municipal de Saúde com as Organizações da Sociedade Civil, considerando a Folha de Controle de Pagamento – FCP, obtida através de réplicas das folhas de pagamentos das entidades, processada pela Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal – FP/CODESP/NMPC/CCP através do sistema ERGON e apropriada dentro do mês de **DEZEMBRO de 2022**, observados os termos e prazos estabelecidos na **Portaria FP/CODESP/NMPC nº 004, 21 de Setembro de 2022**, que divulga as datas limites do 4º trimestre de 2022 para o envio pelas Organizações Sociais das informações necessárias para o processamento das folhas de pagamento no Sistema ERGON, na forma do ANEXO ÚNICO.

COMISSÃO DE PROGRAMAÇÃO E CONTROLE DA DESPESA DE PESSOAL
NÚCLEO DE MONITORAMENTO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS
PORTARIA FP/CODESP/NMPC nº 004 DE 21 DE SETEMBRO DE 2022
O DIRETOR DO NÚCLEO DE MONITORAMENTO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor e;

CONSIDERANDO o contido nos Decretos Rio nº 47.094, de 16 de janeiro de 2020, nº 48.570, de 02 de março de 2021 e nº 49.049, de 28 de junho de 2021, que dispuseram sobre a Estrutura Organizacional e Competências da Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento;

CONSIDERANDO as competências precípuas atribuídas à Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal - FP/CODESP/NMPC/CCP, de estabelecer em conjunto com a Coordenadoria Geral de Recursos Humanos, da Subsecretaria de Gente e Gestão Compartilhada as diretrizes para implantação e operação das folhas de pagamentos das Organizações Sociais no Sistema Informatizado de Recursos Humanos ERGON e regulamentar e normatizar os procedimentos administrativos relacionados à gestão das folhas de pagamento das Organizações Sociais;

CONSIDERANDO as Instruções Normativas CODESP nº 01/2018, 02/2019, 03/2019 e 04/2022, que estabeleceram procedimentos para o monitoramento e controle da execução dos Contratos de Gestão e Termos de Colaboração, no âmbito do Município do Rio de Janeiro;

CONSIDERANDO a Portaria F/SUBEX nº 01 de 04 de fevereiro de 2020, que divulgou o Plano de Trabalho para a implantação das competências relativas ao Núcleo de Monitoramento da Prestação de Contas - FP/CODESP/NMPC; e

CONSIDERANDO o contido no Decreto RIO nº 50.026 de 16 de dezembro de 2021, que estabeleceu procedimentos para o monitoramento, avaliação e fiscalização dos Contratos de Gestão celebrados com Organizações Sociais, previstas na Lei 5.026/2009, no âmbito do Município do Rio de Janeiro, dos Convênios firmados com a RIOSAÚDE e Termos de Colaboração celebrados com as Organizações da Sociedade Civil, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde;

RESOLVE:

Art. 1º Divulgar as datas limites do 4º trimestre de 2022 para o envio das informações necessárias pelas Organizações Sociais para o processamento das folhas de pagamento no Sistema ERGON, constituindo o Anexo Único desta Portaria.

Art. 2º As informações deverão ser prestadas mediante disponibilização de arquivos no diretório ftp FOLHAOS.

Art. 3º O descumprimento dos prazos ora estabelecidos sujeitará as Organizações Sociais e Organizações da Sociedade Civil à glosas nos repasses, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas pela legislação em vigor.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.

Rio de Janeiro, 21 de setembro de 2022
MARCELO RIBEIRO DE FREITAS

ANEXO ÚNICO

CALENDÁRIO DE ENTREGA DE ARQUIVOS DO 4º TRIMESTRE DE 2022	
Mês	Datas Limite
Outubro	14/10/2022
Novembro	14/11/2022
Dezembro	14/12/2022

Dessa forma, o envio dos dados e informações necessários para a elaboração da FCP dos Recursos Humanos pelas Organizações Sociais e Organizações da Sociedade Civil da Saúde deve, impreterivelmente, respeitar os prazos definidos em Calendário publicado trimestralmente, através de Portaria expedida pela FP/CODESP/NMPC, sendo os eventos ocorridos após o prazo definido tratados na competência seguinte.

Na hipótese de *não envio, envio intempestivo, envio incompleto ou com inconsistências dos dados e informações* no prazo estabelecido em Portaria, a FP/CODESP/NMPC/CCP utilizará, para fins de definição do valor do repasse, os dados da FCP disponíveis no ERGON, e as eventuais multas decorrentes do atraso serão de responsabilidade exclusiva da Organização Social ou da Organização da Sociedade Civil da Saúde.

2. RELATÓRIO DE LIQUIDAÇÃO DA DESPESA DE PESSOAL DAS OS'S DA SMEL



PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal

Relatório de Liquidação da Despesa de Pessoal das OS's da SMEL

Mês Referência: Dezembro/2022

Natureza de Despesa:

33503953

OS INSTITUTO CARIOCA

SEDE

FOLHA 40 - ADIANTAMENTO DE FÉRIAS

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

A. Subtotal a Repassar Folha de Adiantamento de Férias	R\$	-
--	-----	---

FOLHA 69 - RESCISÃO

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

B. Subtotal a Repassar Folha Rescisória	R\$	-
---	-----	---

C. Subtotal a Repassar Encargos Patronais	R\$	-
---	-----	---

FOLHA 65 - NORMAL

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
90	SEDEINSTITUTO_CARIOCA - XXXXXX	3000	SALARIO	01/12/2022	12	R\$ 36.416,23
90	SEDEINSTITUTO_CARIOCA - XXXXXX	3510	IRRF	01/12/2022	9	-R\$ 1.561,22
90	SEDEINSTITUTO_CARIOCA - XXXXXX	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/12/2022	12	R\$ 9.518,36
90	SEDEINSTITUTO_CARIOCA - XXXXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/12/2022	12	R\$ 24.979,07
90	SEDEINSTITUTO_CARIOCA - XXXXXX	4120	INSS	01/12/2022	12	-R\$ 3.504,69

D. Subtotal a Repassar Folha Normal	R\$	36.416,23
-------------------------------------	-----	-----------

E. Subtotal a Repassar Provisionamento - Férias e Rescisões	R\$	9.518,36
---	-----	----------

F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais	R\$	24.979,07
---	-----	-----------

Total a Ratear entre os objetos		70.913,66
---------------------------------	--	-----------

OBJETO 23 CID_CRIANCAS_LEONEL_BRIZ_ICA - XXXXXX
FOLHA 40 - ADIANTAMENTO DE FÉRIAS

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

A. Subtotal a Repassar Folha de Adiantamento de Férias	R\$ -
---	--------------

FOLHA 69 - RESCISÃO

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

B. Subtotal a Repassar Folha Rescisória	R\$ -
--	--------------

C. Subtotal a Repassar Encargos Patronais	R\$ -
--	--------------

FOLHA 65 - NORMAL

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
90	CID_CRIANCAS_LEONEL_BRIZ_ICA - XXXXXX	3000	SALARIO	01/12/2022	32	R\$ 55.879,61
90	CID_CRIANCAS_LEONEL_BRIZ_ICA - XXXXXX	3510	IRRF	01/12/2022	3	-R\$ 533,00
90	CID_CRIANCAS_LEONEL_BRIZ_ICA - XXXXXX	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/12/2022	32	R\$ 14.614,17
90	CID_CRIANCAS_LEONEL_BRIZ_ICA - XXXXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/12/2022	32	R\$ 34.954,51
90	CID_CRIANCAS_LEONEL_BRIZ_ICA - XXXXXX	4120	INSS	01/12/2022	32	-R\$ 4.607,77

D. Subtotal a Repassar Folha Normal	R\$ 55.879,61
--	----------------------

E. Subtotal a Repassar Provisionamento - Férias e Rescisões	R\$ 14.614,17
--	----------------------

F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais	R\$ 34.954,51
--	----------------------

BENEFÍCIOS PAINEL OSINFO

01.02.01 - VALE TRANSPORTE	R\$ -
01.02.04 - VALE ALIMENTAÇÃO	R\$ -
01.02.05 - VALE REFEIÇÃO	R\$ -
01.02.06 - VALE COMBUSTÍVEL	R\$ -

G. Subtotal a Repassar de Benefícios	R\$ -
---	--------------

H. Acréscimo Rateio SEDE	R\$ 3.077,65
---------------------------------	---------------------

TOTAL GERAL A REPASSAR CID_CRIANCAS_LEONEL_BRIZ_ICA - XXXXXX	R\$ 108.525,94
---	-----------------------

Repasse por Competência:	EXERC. ANT.	-
	01/01/2022	R\$ -
	01/02/2022	R\$ -
	01/03/2022	R\$ -
	01/04/2022	R\$ -
	01/05/2022	R\$ -
	01/06/2022	R\$ -
	01/07/2022	R\$ -
	01/08/2022	R\$ -
	01/09/2022	R\$ -
	01/10/2022	R\$ -
	01/11/2022	R\$ -
	01/12/2022	R\$ 108.525,94

OBJETO 24 VOLMATO_ALTO_ICA - XXXXXX
FOLHA 40 - ADIANTAMENTO DE FÉRIAS

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

A. Subtotal a Repassar Folha de Adiantamento de Férias	R\$	-
---	------------	----------

FOLHA 69 - RESCISÃO

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

B. Subtotal a Repassar Folha Rescisória	R\$	-
--	------------	----------

C. Subtotal a Repassar Encargos Patronais	R\$	-
--	------------	----------

FOLHA 65 - NORMAL

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
90	VOLMATO_ALTO_ICA - XXXXXX	3000	SALARIO	01/12/2022	49	R\$ 74.996,68
90	VOLMATO_ALTO_ICA - XXXXXX	3020	BOLSA AUXILIO (ESTAGIO)	01/12/2022	4	R\$ 2.000,00
90	VOLMATO_ALTO_ICA - XXXXXX	3105	AUXILIO TRANSPORTE	01/12/2022	4	R\$ 712,80
90	VOLMATO_ALTO_ICA - XXXXXX	3510	IRRF	01/12/2022	3	-R\$ 354,60
90	VOLMATO_ALTO_ICA - XXXXXX	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/12/2022	49	R\$ 19.599,73
90	VOLMATO_ALTO_ICA - XXXXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/12/2022	49	R\$ 52.486,85
90	VOLMATO_ALTO_ICA - XXXXXX	4120	INSS	01/12/2022	49	-R\$ 5.991,72

D. Subtotal a Repassar Folha Normal	R\$	77.709,48
--	------------	------------------

E. Subtotal a Repassar Provisionamento - Férias e Rescisões	R\$	19.599,73
--	------------	------------------

F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais	R\$	52.486,85
--	------------	------------------

BENEFÍCIOS PAINEL OSINFO

01.02.01 - VALE TRANSPORTE	R\$	-
01.02.04 - VALE ALIMENTAÇÃO	R\$	-
01.02.05 - VALE REFEIÇÃO	R\$	-
01.02.06 - VALE COMBUSTÍVEL	R\$	-

G. Subtotal a Repassar de Benefícios	R\$	-
---	------------	----------

H. Acréscimo Rateio SEDE	R\$	5.091,60
---------------------------------	------------	-----------------

TOTAL GERAL A REPASSAR VOLMATO_ALTO_ICA - XXXXXX	R\$	154.887,66
---	------------	-------------------

Repasse por Competência:	EXERC. ANT.	-
	01/01/2022	R\$ -
	01/02/2022	R\$ -
	01/03/2022	R\$ -
	01/04/2022	R\$ -
	01/05/2022	R\$ -
	01/06/2022	R\$ -
	01/07/2022	R\$ -
	01/08/2022	R\$ -
	01/09/2022	R\$ -
	01/10/2022	R\$ -
	01/11/2022	R\$ -
	01/12/2022	R\$ 154.887,66

OBJETO 25 PECJD_BANGU_ICA - XXXXXX
FOLHA 40 - ADIANTAMENTO DE FÉRIAS

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

A. Subtotal a Repassar Folha de Adiantamento de Férias	R\$	-
---	------------	----------

FOLHA 69 - RESCISÃO

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

B. Subtotal a Repassar Folha Rescisória	R\$	-
--	------------	----------

C. Subtotal a Repassar Encargos Patronais	R\$	-
--	------------	----------

FOLHA 65 - NORMAL

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
90	PECJD_BANGU_ICA - XXXXXX	3000	SALARIO	01/12/2022	25	R\$ 45.542,06
90	PECJD_BANGU_ICA - XXXXXX	3020	BOLSA AUXILIO (ESTAGIO)	01/12/2022	1	R\$ 500,00
90	PECJD_BANGU_ICA - XXXXXX	3105	AUXILIO TRANSPORTE	01/12/2022	1	R\$ 178,20
90	PECJD_BANGU_ICA - XXXXXX	3510	IRRF	01/12/2022	2	-R\$ 535,90
90	PECJD_BANGU_ICA - XXXXXX	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/12/2022	25	R\$ 11.910,59
90	PECJD_BANGU_ICA - XXXXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/12/2022	25	R\$ 30.495,50
90	PECJD_BANGU_ICA - XXXXXX	4120	INSS	01/12/2022	25	-R\$ 3.801,01

D. Subtotal a Repassar Folha Normal	R\$	46.220,26
--	------------	------------------

E. Subtotal a Repassar Provisionamento - Férias e Rescisões	R\$	11.910,59
--	------------	------------------

F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais	R\$	30.495,50
--	------------	------------------

BENEFÍCIOS PAINEL OSINFO

01.02.01 - VALE TRANSPORTE	R\$	-
01.02.04 - VALE ALIMENTAÇÃO	R\$	-
01.02.05 - VALE REFEIÇÃO	R\$	-
01.02.06 - VALE COMBUSTÍVEL	R\$	-

G. Subtotal a Repassar de Benefícios	R\$	-
---	------------	----------

H. Acréscimo Rateio SEDE	R\$	2.496,16
---------------------------------	------------	-----------------

TOTAL GERAL A REPASSAR PECJD_BANGU_ICA - XXXXXX	R\$	91.122,51
--	------------	------------------

Repasse por Competência:	EXERC. ANT.	-
	01/01/2022	R\$ -
	01/02/2022	R\$ -
	01/03/2022	R\$ -
	01/04/2022	R\$ -
	01/05/2022	R\$ -
	01/06/2022	R\$ -
	01/07/2022	R\$ -
	01/08/2022	R\$ -
	01/09/2022	R\$ -
	01/10/2022	R\$ -
	01/11/2022	R\$ -
	01/12/2022	R\$ 91.122,51

OBJETO 26 PROJETO_RIO_EM_FORMA_1_ICA - XXXXXX
FOLHA 40 - ADIANTAMENTO DE FÉRIAS

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

A. Subtotal a Repassar Folha de Adiantamento de Férias	R\$	-
---	------------	----------

FOLHA 69 - RESCISÃO

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

B. Subtotal a Repassar Folha Rescisória	R\$	-
--	------------	----------

C. Subtotal a Repassar Encargos Patronais	R\$	-
--	------------	----------

FOLHA 65 - NORMAL

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
90	PROJ_RIOEMFORMA_1_ICA - XXXXXX	3000	SALARIO	01/12/2022	627	R\$ 977.820,75
90	PROJ_RIOEMFORMA_1_ICA - XXXXXX	3510	IRRF	01/12/2022	61	-R\$ 7.217,97
90	PROJ_RIOEMFORMA_1_ICA - XXXXXX	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/12/2022	627	R\$ 255.729,43
90	PROJ_RIOEMFORMA_1_ICA - XXXXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/12/2022	627	R\$ 600.280,68
90	PROJ_RIOEMFORMA_1_ICA - XXXXXX	4120	INSS	01/12/2022	627	-R\$ 78.180,28

D. Subtotal a Repassar Folha Normal	R\$	977.820,75
--	------------	-------------------

E. Subtotal a Repassar Provisionamento - Férias e Rescisões	R\$	255.729,43
--	------------	-------------------

F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais	R\$	600.280,68
--	------------	-------------------

BENEFÍCIOS PAINEL OSINFO

01.02.01 - VALE TRANSPORTE	R\$	-
01.02.04 - VALE ALIMENTAÇÃO	R\$	-
01.02.05 - VALE REFEIÇÃO	R\$	-
01.02.06 - VALE COMBUSTÍVEL	R\$	-

G. Subtotal a Repassar de Benefícios	R\$	-
---	------------	----------

H. Acréscimo Rateio SEDE	R\$	60.248,25
---------------------------------	------------	------------------

TOTAL GERAL A REPASSAR PROJETO_RIO_EM_FORMA_1_ICA - XXXXXX	R\$	1.894.079,11
---	------------	---------------------

Repasse por Competência:	EXERC. ANT.	-
	01/01/2022	R\$ -
	01/02/2022	R\$ -
	01/03/2022	R\$ -
	01/04/2022	R\$ -
	01/05/2022	R\$ -
	01/06/2022	R\$ -
	01/07/2022	R\$ -
	01/08/2022	R\$ -
	01/09/2022	R\$ -
	01/10/2022	R\$ -
	01/11/2022	R\$ -
	01/12/2022	R\$ 1.894.079,11

MEMÓRIA DE CÁLCULO DO RATEIO:

As despesas administrativas/operacionais da SEDE da Organização Social devem ser rateadas na proporção dos Contratos celebrados com o Município do RJ e outros entes da Federação, na forma dos Arts. 9º ao 12º da Instrução Normativa CODESP nº 04/2022.

TOTAL INICIAL DOS REPASSES - OBJETOS DAS FOLHAS NORMAIS		2.177.701,56	% RATEIO DA SEDE SOBRE OS OBJETOS
RATEIO DA FOLHA DA SEDE SOBRE OS OBJETOS		%	
SEDE		3,26%	70.913,66
VOLARY_DE_CARVALHO_ICA - XXXXXX		0,00%	-
CID_CRIANCAS_LEONEL_BRIZ_ICA - XXXXXX		4,34%	3.077,65
VOLMATO_ALTO_ICA - XXXXXX		7,18%	5.091,60
PECJD_BANGU_ICA - XXXXXX		3,52%	2.496,16
PROJETO_RIO_EM_FORMA_1_ICA - XXXXXX		84,96%	60.248,25
TOTAL		100,00%	70.913,66

OBS: Não foram encontrados benefícios no Painel OSINFO. Consulta realizada em 20/12/2022 às 20:00 h.

3. DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E SALÁRIO

SEDE	27	58.295,33	
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (ICA)	1	1.700,00	1.700,00
JOVEM APRENDIZ (ICA)	7	5.430,83	945,00
COORDENADOR DE DEPARTAMENTO FINANCEIRO (ICA)	1	3.055,24	3.055,24
COORDENADOR TECNICO (ICA)	2	7.764,46	4.028,00
ANALISTA DE COMPRAS (ICA)	1	2.284,79	2.284,79
GERENTE EXECUTIVO I (ICA)	2	11.487,32	6.306,70
SUPERVISOR DE EQUIPE II (ICA)	1	2.120,00	2.120,00
ASSISTENTE DE DEPARTAMENTO PESSOAL (ICA)	3	7.656,73	2.656,73
ASSISTENTE FINANCEIRO (ICA)	3	5.895,72	1.993,86
ASSISTENTE DE DEPARTAMENTO FINANCEIRO (ICA)	1	1.600,00	1.600,00
MOTOCICLISTA (ICA)	1	2.600,00	2.600,00
ASSISTENTE TECNICO (ICA)	1	1.900,00	1.900,00
MOTORISTA (ICA)	1	2.100,24	2.100,24
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS (ICA)	2	2.700,00	1.350,00
CIDADE DAS CRIANCAS LEONEL BRIZOLA	32	55.879,61	
INSTRUTOR (ICA)	1	1.820,87	1.820,87
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (ICA)	9	12.814,60	1.452,28
MONITOR (ICA)	6	7.565,04	1.641,21
AUXILIAR DE ALMOXARIFADO (ICA)	1	1.452,28	1.452,28
TECNICO DE ENFERMAGEM (ICA)	2	3.884,50	1.942,25
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (ICA)	7	12.325,22	1.820,87
COORDENADOR ADMINISTRATIVO (ICA)	2	7.684,10	4.129,34
PSICOLOGO (ICA)	2	2.853,66	1.568,22
COORDENADOR TECNICO (ICA)	1	4.129,34	4.129,34
ASSISTENTE SOCIAL (ICA)	1	1.350,00	1.350,00

POLO ESPORTIVO E CULTURAL JARDIM BANGU	25	45.542,06	
INSTRUTOR (ICA)	5	8.817,79	2.068,28
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (ICA)	5	7.307,84	1.514,96
MONITOR (ICA)	2	3.282,42	1.641,21
AUXILIAR DE ALMOXARIFADO (ICA)	1	1.449,73	1.449,73
PEDAGOGO (ICA)	1	1.560,41	1.560,41
TECNICO DE ENFERMAGEM (ICA)	2	3.787,42	1.893,71
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (ICA)	4	5.966,67	1.560,41
COORDENADOR ADMINISTRATIVO (ICA)	1	4.481,76	4.481,76
PSICOLOGO (ICA)	1	1.285,44	1.285,44
COORDENADOR TECNICO (ICA)	1	4.481,76	4.481,76
ASSISTENTE SOCIAL (ICA)	1	1.560,41	1.560,41
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA II (ICA)	1	1.560,41	1.560,41
PROJETO RIO EM FORMA I	627	977.820,75	
INSTRUTOR (ICA)	56	80.342,63	1.471,03
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (ICA)	31	41.180,10	1.348,45
MONITOR (ICA)	279	367.014,17	1.348,45
AUXILIAR DE ALMOXARIFADO (ICA)	1	1.524,24	1.524,24
PEDAGOGO (ICA)	1	1.471,03	1.471,03
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (ICA)	187	271.362,35	1.820,87
PSICOLOGO (ICA)	1	1.471,03	1.471,03
COORDENADOR TECNICO (ICA)	2	9.253,44	4.626,72
ASSISTENTE SOCIAL (ICA)	9	13.239,27	1.471,03
COORDENADOR GERAL (ICA)	2	18.506,88	9.253,44
SUPERVISOR (ICA)	34	103.403,92	3.084,48
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO (ICA)	15	40.614,42	2.864,16
AGENTE ADMINISTRATIVO (ICA)	5	13.951,75	2.790,35
COORDENADOR REGIONAL (ICA)	3	12.172,16	4.186,08
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO III (ICA)	1	2.313,36	2.313,36
VILA OLIMPICA MATO ALTO	49	74.996,68	
INSTRUTOR (ICA)	1	1.551,21	1.551,21
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (ICA)	5	5.891,60	1.178,32
AUXILIAR DE ALMOXARIFADO (ICA)	1	1.421,93	1.421,93
JOVEM APRENDIZ (ICA)	3	1.645,83	645,83
PEDAGOGO (ICA)	1	1.285,44	1.285,44
TECNICO DE ENFERMAGEM (ICA)	4	7.091,60	1.939,00
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (ICA)	27	39.569,18	2.999,36
COORDENADOR ADMINISTRATIVO (ICA)	1	3.749,20	3.749,20
ASSISTENTE SOCIAL (ICA)	1	1.285,44	1.285,44
COORDENADOR TECNICO I (ICA)	1	3.749,20	3.749,20
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA II (ICA)	3	6.204,84	2.068,28
PROFESSOR DE CURSO LIVRE (ICA)	1	1.551,21	1.551,21

4. DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E RUBRICA

SEDE	51.412,17	
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (ICA)	1.565,19	
01/12/2022	1.565,19	2
SALARIO	1.700,00	1
INSS	-134,81	1
JOVEM APRENDIZ (ICA)	5.023,54	
01/12/2022	5.023,54	14
SALARIO	5.430,83	7
INSS	-407,29	7
COORDENADOR DE DEPARTAMENTO FINANCEIRO (ICA)	2.713,95	
01/12/2022	2.713,95	3
SALARIO	3.055,24	1
IRRF	-65,67	1
INSS	-275,62	1
COORDENADOR TECNICO (ICA)	6.663,93	
01/12/2022	6.663,93	6
SALARIO	7.764,46	2
IRRF	-341,17	2
INSS	-759,36	2
ANALISTA DE COMPRAS (ICA)	2.082,84	
01/12/2022	2.082,84	3
SALARIO	2.284,79	1
IRRF	-14,50	1
INSS	-187,45	1
GERENTE EXECUTIVO I (ICA)	9.136,34	
01/12/2022	9.136,34	6
SALARIO	11.487,32	2
IRRF	-1.070,41	2
INSS	-1.280,57	2
SUPERVISOR DE EQUIPE II (ICA)	1.944,14	
01/12/2022	1.944,14	3
SALARIO	2.120,00	1
IRRF	-3,25	1
INSS	-172,61	1
ASSISTENTE DE DEPARTAMENTO PESSOAL (ICA)	6.886,63	
01/12/2022	6.886,63	9
SALARIO	7.656,73	3
IRRF	-95,25	3
INSS	-674,85	3
ASSISTENTE FINANCEIRO (ICA)	5.419,67	
01/12/2022	5.419,67	6
SALARIO	5.895,72	3
INSS	-476,05	3
ASSISTENTE DE DEPARTAMENTO FINANCEIRO (ICA)	1.464,49	

01/12/2022	1.464,49	2
SALARIO	1.600,00	1
INSS	-135,51	1
MOTOCICLISTA (ICA)	2.343,38	
01/12/2022	2.343,38	3
SALARIO	2.600,00	1
IRRF	-35,63	1
INSS	-220,99	1
ASSISTENTE TECNICO (ICA)	1.747,19	
01/12/2022	1.747,19	2
SALARIO	1.900,00	1
INSS	-152,81	1
MOTORISTA (ICA)	1.927,50	
01/12/2022	1.927,50	3
SALARIO	2.100,24	1
IRRF	-1,90	1
INSS	-170,84	1
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS (ICA)	2.493,38	
01/12/2022	2.493,38	4
SALARIO	2.700,00	2
INSS	-206,62	2
CIDADE DAS CRIANCAS LEONEL BRIZOLA	50.738,84	
INSTRUTOR (ICA)	1.675,18	
01/12/2022	1.675,18	2
SALARIO	1.820,87	1
INSS	-145,69	1
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (ICA)	11.824,72	
01/12/2022	11.824,72	18
SALARIO	12.814,60	9
INSS	-989,88	9
MONITOR (ICA)	6.988,43	
01/12/2022	6.988,43	12
SALARIO	7.565,04	6
INSS	-576,61	6
AUXILIAR DE ALMOXARIFADO (ICA)	1.339,76	
01/12/2022	1.339,76	2
SALARIO	1.452,28	1
INSS	-112,52	1
TECNICO DE ENFERMAGEM (ICA)	3.571,26	
01/12/2022	3.571,26	4
SALARIO	3.884,50	2
INSS	-313,24	2
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (ICA)	11.343,27	
01/12/2022	11.343,27	14
SALARIO	12.325,22	7
INSS	-981,95	7

COORDENADOR ADMINISTRATIVO (ICA)	6.603,72	
01/12/2022	6.603,72	6
SALARIO	7.684,10	2
IRRF	-330,54	2
INSS	-749,84	2
PSICOLOGO (ICA)	2.633,21	
01/12/2022	2.633,21	4
SALARIO	2.853,66	2
INSS	-220,45	2
COORDENADOR TECNICO (ICA)	3.512,60	
01/12/2022	3.512,60	3
SALARIO	4.129,34	1
IRRF	-202,46	1
INSS	-414,28	1
ASSISTENTE SOCIAL (ICA)	1.246,69	
01/12/2022	1.246,69	2
SALARIO	1.350,00	1
INSS	-103,31	1
POLO ESPORTIVO E CULTURAL JARDIM BANGU	41.883,35	
INSTRUTOR (ICA)	8.115,12	
01/12/2022	8.115,12	10
SALARIO	8.817,79	5
INSS	-702,67	5
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (ICA)	6.741,07	
01/12/2022	6.741,07	10
SALARIO	7.307,84	5
INSS	-566,77	5
MONITOR (ICA)	3.023,38	
01/12/2022	3.023,38	4
SALARIO	3.282,42	2
INSS	-259,04	2
AUXILIAR DE ALMOXARIFADO (ICA)	1.337,44	
01/12/2022	1.337,44	2
SALARIO	1.449,73	1
INSS	-112,29	1
PEDAGOGO (ICA)	1.438,16	
01/12/2022	1.438,16	2
SALARIO	1.560,41	1
INSS	-122,25	1
TECNICO DE ENFERMAGEM (ICA)	3.482,92	
01/12/2022	3.482,92	4
SALARIO	3.787,42	2
INSS	-304,50	2
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (ICA)	5.502,42	
01/12/2022	5.502,42	8
SALARIO	5.966,67	4

INSS	-464,25	4
COORDENADOR ADMINISTRATIVO (ICA)	3.750,19	
01/12/2022	3.750,19	3
SALARIO	4.481,76	1
IRRF	-267,95	1
INSS	-463,62	1
PSICOLOGO (ICA)	1.187,94	
01/12/2022	1.187,94	2
SALARIO	1.285,44	1
INSS	-97,50	1
COORDENADOR TECNICO (ICA)	3.750,19	
01/12/2022	3.750,19	3
SALARIO	4.481,76	1
IRRF	-267,95	1
INSS	-463,62	1
ASSISTENTE SOCIAL (ICA)	1.438,16	
01/12/2022	1.438,16	2
SALARIO	1.560,41	1
INSS	-122,25	1
ESTAGIARIO DE FISIOTERAPIA (ICA)	678,20	
01/12/2022	678,20	2
BOLSA AUXILIO (ESTAGIO)	500,00	1
AUXILIO TRANSPORTE	178,20	1
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA II (ICA)	1.438,16	
01/12/2022	1.438,16	2
SALARIO	1.560,41	1
INSS	-122,25	1
PROJETO RIO EM FORMA I	892.422,50	
INSTRUTOR (ICA)	74.053,54	
01/12/2022	74.053,54	112
SALARIO	80.342,63	56
INSS	-6.289,09	56
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (ICA)	38.015,23	
01/12/2022	38.015,23	62
SALARIO	41.180,10	31
INSS	-3.164,87	31
MONITOR (ICA)	339.057,80	
01/12/2022	339.057,80	558
SALARIO	367.014,17	279
INSS	-27.956,37	279
AUXILIAR DE ALMOXARIFADO (ICA)	1.405,24	
01/12/2022	1.405,24	2
SALARIO	1.524,24	1
INSS	-119,00	1
PEDAGOGO (ICA)	1.356,82	
01/12/2022	1.356,82	2

SALARIO	1.471,03	1
INSS	-114,21	1
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (ICA)	250.081,51	
01/12/2022	250.081,51	374
SALARIO	271.362,35	187
INSS	-21.280,84	187
PSICOLOGO (ICA)	1.345,73	
01/12/2022	1.345,73	2
SALARIO	1.471,03	1
INSS	-125,30	1
COORDENADOR TECNICO (ICA)	7.693,62	
01/12/2022	7.693,62	6
SALARIO	9.253,44	2
IRRF	-592,00	2
INSS	-967,82	2
ASSISTENTE SOCIAL (ICA)	12.211,38	
01/12/2022	12.211,38	18
SALARIO	13.239,27	9
INSS	-1.027,89	9
COORDENADOR GERAL (ICA)	13.955,06	
01/12/2022	13.955,06	6
SALARIO	18.506,88	2
INSS	-1.656,76	2
IRRF	-2.895,06	2
SUPERVISOR (ICA)	91.888,21	
01/12/2022	91.888,21	102
SALARIO	103.403,92	34
IRRF	-2.201,51	34
INSS	-9.314,20	34
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO (ICA)	36.381,72	
01/12/2022	36.381,72	44
SALARIO	40.614,42	15
IRRF	-690,55	14
INSS	-3.542,15	15
AGENTE ADMINISTRATIVO (ICA)	12.491,65	
01/12/2022	12.491,65	15
SALARIO	13.951,75	5
IRRF	-240,95	5
INSS	-1.219,15	5
COORDENADOR REGIONAL (ICA)	10.378,10	
01/12/2022	10.378,10	9
SALARIO	12.172,16	3
IRRF	-581,45	3
INSS	-1.212,61	3
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO III (ICA)	2.106,89	
01/12/2022	2.106,89	3
SALARIO	2.313,36	1
IRRF	-16,45	1
INSS	-190,02	1

VILA OLIMPICA MATO ALTO	71.363,16	
INSTRUTOR (ICA)	1.429,79	
01/12/2022	1.429,79	2
SALARIO	1.551,21	1
INSS	-121,42	1
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (ICA)	5.449,75	
01/12/2022	5.449,75	10
SALARIO	5.891,60	5
INSS	-441,85	5
AUXILIAR DE ALMOXARIFADO (ICA)	1.312,14	
01/12/2022	1.312,14	2
SALARIO	1.421,93	1
INSS	-109,79	1
JOVEM APRENDIZ (ICA)	1.522,40	
01/12/2022	1.522,40	6
SALARIO	1.645,83	3
INSS	-123,43	3
PEDAGOGO (ICA)	1.187,94	
01/12/2022	1.187,94	2
SALARIO	1.285,44	1
INSS	-97,50	1
TECNICO DE ENFERMAGEM (ICA)	6.526,10	
01/12/2022	6.526,10	8
SALARIO	7.091,60	4
INSS	-565,50	4
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (ICA)	36.434,11	
01/12/2022	36.434,11	55
SALARIO	39.569,18	27
IRRF	-47,76	1
INSS	-3.087,31	27
COORDENADOR ADMINISTRATIVO (ICA)	3.234,72	
01/12/2022	3.234,72	3
SALARIO	3.749,20	1
IRRF	-153,42	1
INSS	-361,06	1
ESTAGIARIO DE EDUCACAO FISICA (ICA)	2.712,80	
01/12/2022	2.712,80	8
BOLSA AUXILIO (ESTAGIO)	2.000,00	4
AUXILIO TRANSPORTE	712,80	4
ASSISTENTE SOCIAL (ICA)	1.187,94	
01/12/2022	1.187,94	2
SALARIO	1.285,44	1
INSS	-97,50	1
COORDENADOR TECNICO I (ICA)	3.234,72	
01/12/2022	3.234,72	3
SALARIO	3.749,20	1
IRRF	-153,42	1
INSS	-361,06	1
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA II (ICA)	5.700,96	
01/12/2022	5.700,96	6
SALARIO	6.204,84	3
INSS	-503,88	3
PROFESSOR DE CURSO LIVRE (ICA)	1.429,79	
01/12/2022	1.429,79	2
SALARIO	1.551,21	1
INSS	-121,42	1

5. MAIORES REMUNERAÇÕES

SEDE

6.306,70
5.180,62
4.028,00
3.736,46

CIDADE DAS CRIANCAS LEONEL BRIZOLA

4.129,34
4.129,34
3.554,76

POLO ESPORTIVO CULTURAL - JD.BANGU

4.481,76
4.481,76
2.068,28

PROJETO RIO EM FORMA I

9.253,44
9.253,44
4.626,72

VILA OLIMPICA MATO ALTO

3.749,20
3.749,20
2.999,36

6. DADOS CADASTRAIS DA FORÇA DE TRABALHO

6.1. Distribuição dos profissionais por Regime Jurídico

SEDE

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	10	10	10	10	10	10	10	11	11	11	11	11
CLT	10	10	10	10	10	10	10	11	11	11	11	11

SEDE

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	11	17	17	17	19	19	19	19	19	27	27	27
CLT	11	17	17	17	19	19	19	19	19	27	27	27

VILA OLIMPICA ARY DE CARVALHO

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	21	21	21	21	21	21	21	14	14	14	14	14
CLT	19	19	19	19	19	19	19	14	14	14	14	14
ESTÁGIO	2	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-

VILA OLIMPICA ARY DE CARVALHO

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	14	18	18	18	20	20	20	20	20	20	19	-
CLT	14	18	18	18	20	20	20	20	20	20	19	-
ESTÁGIO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

CIDADE DAS CRIANCAS LEONEL BRIZOLA

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	53	52	52	52	52	-	-	27	27	27	27	27
CLT	51	50	50	50	50	-	-	27	27	27	27	27
ESTÁGIO	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-

CIDADE DAS CRIANCAS LEONEL BRIZOLA

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	27	25	25	25	26	26	26	26	26	33	33	32
CLT	27	25	25	25	26	26	26	26	26	33	33	32
ESTÁGIO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

VILA OLIMPICA MATO ALTO

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	47	47	47	47	48	48	48	55	53	53	53	53
CLT	43	43	43	43	44	44	44	50	49	49	49	49
ESTÁGIO	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4

VILA OLIMPICA MATO ALTO

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	53	52	52	52	52	52	52	52	52	53	53	53
CLT	49	48	48	48	48	48	48	48	48	49	49	49
ESTÁGIO	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4

POLO ESPORTIVO E CULTURAL JARDIM BANGU

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	42	42	42	42	41	41	41	41	27	27	27	27
CLT	40	40	40	40	39	39	39	39	25	25	25	25
ESTÁGIO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2

POLO ESPORTIVO E CULTURAL JARDIM BANGU

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	27	24	24	24	25	25	25	25	25	26	26	26
CLT	25	22	22	22	23	23	23	23	23	24	25	25
ESTÁGIO	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1

PROJETO RIO EM FORMA I

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	-	206	206	206	401	421	421	421	421	627	627	627
CLT	-	206	206	206	401	421	421	421	421	627	627	627

6.2. Distribuição dos profissionais por Sexo
SEDE

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	10	10	10	10	10	10	10	11	11	11	11	11
FEMININO	5	5	5	5	5	5	5	7	7	7	7	7
MASCULINO	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4

SEDE

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	11	17	17	17	19	19	19	19	19	27	27	27
FEMININO	7	11	11	11	13	13	13	13	13	17	17	17
MASCULINO	4	6	6	6	6	6	6	6	6	10	10	10

VILA OLIMPICA ARY DE CARVALHO

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	21	21	21	21	21	21	21	14	14	14	14	14
FEMININO	11	11	11	11	11	11	11	7	7	7	7	7
MASCULINO	10	10	10	10	10	10	10	7	7	7	7	7

VILA OLIMPICA ARY DE CARVALHO

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	14	18	18	18	20	20	20	20	20	20	19	-
FEMININO	7	8	8	8	10	10	10	10	10	10	10	-
MASCULINO	7	10	10	10	10	10	10	10	10	10	9	-

CIDADE DAS CRIANCAS LEONEL BRIZOLA

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	53	52	52	52	52	-	-	27	27	27	27	27
FEMININO	24	23	23	23	23	-	-	9	9	9	9	9
MASCULINO	29	29	29	29	29	-	-	18	18	18	18	18

CIDADE DAS CRIANÇAS LEONEL BRIZOLA

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	27	25	25	25	26	26	26	26	26	33	33	32
FEMININO	9	9	9	9	10	10	10	10	10	15	15	14
MASCULINO	18	16	16	16	16	16	16	16	16	18	18	18

VILA OLIMPICA MATO ALTO

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	47	47	47	47	48	48	48	55	53	53	53	53
FEMININO	16	16	16	16	17	17	17	21	21	21	21	21
MASCULINO	31	31	31	31	31	31	31	34	32	32	32	32

VILA OLIMPICA MATO ALTO

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	53	52	52	52	52	52	52	52	52	53	53	53
FEMININO	21	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20	20
MASCULINO	32	32	32	32	32	32	32	32	32	33	33	33

POLO ESPORTIVO E CULTURAL JARDIM BANGU

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	42	42	42	42	41	41	41	27	27	27	27	27
FEMININO	21	21	21	21	20	20	20	13	13	13	13	13
MASCULINO	21	21	21	21	21	21	21	14	14	14	14	14

POLO ESPORTIVO E CULTURAL JARDIM BANGU

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	27	24	24	24	25	25	25	25	25	26	26	26
FEMININO	13	13	13	13	13	13	13	13	13	14	14	14
MASCULINO	14	11	11	11	12	12	12	12	12	12	12	12

PROJETO RIO EM FORMA I

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	27	24	206	206	421	421	421	421	421	627	627	627
FEMININO	13	13	71	71	161	161	161	161	161	212	212	212
MASCULINO	14	11	135	135	260	260	260	260	260	415	415	415

6.3. Distribuição dos profissionais por Faixa Etária

SEDE

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	10	10	10	10	10	10	10	11	11	11	11	11
18 – 20	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2
21 – 30	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2
31 – 40	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2
41 – 50	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
51 – 60	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3

SEDE

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	11	17	17	17	19	19	19	19	19	27	27	27
16 – 17	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-
18 – 20	2	5	5	4	4	5	2	2	2	5	5	5
21 – 30	2	4	4	5	5	5	8	8	8	9	9	9
31 – 40	2	3	3	3	4	4	4	4	4	5	5	5
41 – 50	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
51 – 60	3	3	3	3	3	3	3	2	2	4	4	4
61 – 70	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1	1
71 – 80	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1

VILA OLIMPICA ARY DE CARVALHO

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	21	21	21	21	21	21	21	14	14	14	14	14
21 – 30	4	4	4	4	4	4	4	3	3	3	3	3
31 – 40	5	5	5	5	5	5	5	4	4	4	4	4
41 – 50	6	6	6	6	6	6	6	1	1	1	1	1
51 – 60	4	4	4	4	4	4	4	5	5	5	5	5
61 – 70	2	2	2	2	2	2	2	1	1	1	1	1

VILA OLIMPICA ARY DE CARVALHO

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	14	18	18	18	20	20	20	20	20	20	19	-
21 – 30	3	4	4	4	5	5	5	5	5	5	5	-
31 – 40	4	6	6	6	7	7	7	7	7	7	7	-
41 – 50	1	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	-
51 – 60	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	-
61 – 70	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	-

CIDADE DAS CRIANCAS LEONEL BRIZOLA

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	53	52	52	52	52	-	-	27	27	27	27	27
18 – 20	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-
21 – 30	14	14	13	13	13	-	-	7	7	7	7	7
31 – 40	16	15	16	16	16	-	-	9	9	9	9	9
41 – 50	9	9	9	9	9	-	-	3	3	3	3	3
51 – 60	10	10	10	10	10	-	-	6	6	6	6	6
61 – 70	3	3	3	3	3	-	-	2	2	2	2	2

CIDADE DAS CRIANCAS LEONEL BRIZOLA

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	27	25	25	25	26	26	26	26	26	33	33	32
18 – 20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21 – 30	7	6	6	6	7	7	7	7	7	7	7	5
31 – 40	9	9	9	9	9	9	9	9	9	11	11	12
41 – 50	3	3	3	3	3	3	3	3	3	7	7	7
51 – 60	6	6	6	6	6	6	6	5	5	6	6	6
61 – 70	2	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2

VILA OLIMPICA MATO ALTO

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	47	47	47	47	48	48	48	55	53	53	53	53
18 – 20	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	2	1
21 – 30	8	8	8	8	8	8	8	12	11	11	11	12
31 – 40	17	17	17	16	16	16	16	17	17	17	17	19
41 – 50	12	12	12	13	12	12	12	13	12	12	12	13
51 – 60	6	6	6	6	7	7	7	8	8	8	8	8
61 – 70	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
71 – 80	1	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	1

VILA OLIMPICA MATO ALTO

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	53	52	52	52	52	52	52	52	52	53	53	53
18 – 20	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21 – 30	12	11	12	12	12	12	11	11	11	12	12	12
31 – 40	16	16	16	16	16	16	17	17	17	17	17	17
41 – 50	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12	12
51 – 60	9	9	9	9	8	8	8	8	8	8	8	8
61 – 70	2	2	2	2	3	3	3	2	2	2	2	2
71 – 80	1	1	1	1	1	1	1	2	2	2	2	2

POLO ESPORTIVO E CULTURAL JARDIM BANGU

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	42	42	42	42	41	41	41	27	27	27	27	27
18 – 20	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-
21 – 30	12	12	12	12	12	12	11	9	9	9	9	8
31 – 40	10	10	10	10	10	10	11	6	6	6	6	7
41 – 50	12	12	12	12	12	11	11	6	6	6	6	6
51 – 60	5	5	5	5	5	6	6	5	5	5	5	5
61 – 70	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
71 – 80	1	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-

POLO ESPORTIVO E CULTURAL JARDIM BANGU

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	27	25	25	25	25	25	25	25	25	26	26	26
18 – 20	8	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
21 – 30	7	7	7	7	6	6	6	6	6	6	6	6
31 – 40	6	5	5	5	7	7	6	6	6	6	6	6
41 – 50	5	6	6	6	6	6	7	6	6	7	7	7
51 – 60	1	5	5	5	5	5	5	6	6	6	6	6
61 – 70	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
71 – 80	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-

PROJETO RIO EM FORMA I

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	-	206	206	206	421	421	421	421	421	627	627	627
18 – 20	-	4	4	4	7	7	6	5	5	11	11	10
21 – 30	-	25	25	24	66	66	67	67	67	111	109	110
31 – 40	-	67	65	66	129	127	126	126	126	174	176	176
41 – 50	-	76	78	78	139	139	140	141	141	191	190	187
51 – 60	-	21	21	21	54	56	56	55	55	93	93	96
61 – 70	-	12	12	12	24	24	24	25	25	42	43	43
71 – 80	-	1	1	1	2	2	2	2	2	5	5	5

6.4. Distribuição dos profissionais por Categoria
SEDE

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	10	10	10	10	10	10	10	11	11	11	11	11
ADMINISTRATIVA	9	9	9	9	9	9	9	10	10	10	10	10
APRENDIZ	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

SEDE

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	11	17	17	17	19	19	19	19	19	27	27	27
ADMINISTRATIVA	10	14	14	14	15	15	15	15	15	19	20	20
APRENDIZ	1	3	3	3	4	4	4	4	4	8	7	7

VILA OLIMPICA ARY DE CARVALHO

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	21	21	21	21	21	21	21	14	14	14	14	14
ADMINISTRATIVA	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5
TSVE	2	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-
EDUCAÇÃO	11	11	11	11	11	11	11	7	7	7	7	7
SAÚDE	3	3	3	3	3	3	3	2	2	2	2	2

VILA OLIMPICA ARY DE CARVALHO

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	14	18	18	18	20	20	20	20	20	20	19	-
ADMINISTRATIVA	5	5	5	5	6	6	6	6	6	6	7	-
TSVE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
EDUCAÇÃO	7	10	10	10	11	11	11	11	11	11	9	-
SAÚDE	2	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	-

CIDADE DAS CRIANCAS LEONEL BRIZOLA

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	53	52	52	52	52	-	-	27	27	27	27	27
ADMINISTRATIVA	16	15	15	15	15	-	-	6	6	6	6	6
TSVE	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-	-
EDUCAÇÃO	28	28	28	28	28	-	-	17	17	17	17	17
SAÚDE	7	7	7	7	7	-	-	4	4	4	4	4

CIDADE DAS CRIANCAS LEONEL BRIZOLA

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	27	25	25	25	26	26	26	26	26	33	33	32
ADMINISTRATIVA	6	5	5	5	5	5	5	5	5	10	13	13
TSVE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
EDUCAÇÃO	17	16	16	16	16	16	16	16	16	18	14	14
SAÚDE	4	4	4	4	5	5	5	5	5	5	6	5

VILA OLIMPICA MATO ALTO

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	47	47	47	47	48	48	48	55	53	53	53	53
ADMINISTRATIVA	7	7	7	7	7	7	7	9	9	9	9	9
APRENDIZ	2	2	2	2	3	3	3	3	3	3	3	3
TSVE	4	4	4	4	4	4	4	5	4	4	4	4
EDUCAÇÃO	31	31	31	31	31	31	31	33	32	32	32	32
SAÚDE	3	3	3	3	3	3	3	5	5	5	5	5

VILA OLIMPICA MATO ALTO

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	53	52	52	52	52	52	52	52	52	53	53	53
ADMINISTRATIVA	9	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8	8
APRENDIZ	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
TSVE	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4
EDUCAÇÃO	32	32	32	32	32	32	32	32	32	33	33	33
SAÚDE	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5	5

POLO ESPORTIVO E CULTURAL JARDIM BANGU

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	42	42	42	42	41	41	41	27	27	27	27	27
ADMINISTRATIVA	12	12	12	12	12	12	12	8	8	8	8	8
APRENDIZ	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-
TSVE	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2
EDUCAÇÃO	21	21	21	21	22	21	21	13	13	13	13	13
SAÚDE	6	6	6	6	6	6	6	4	4	4	4	4

POLO ESPORTIVO E CULTURAL JARDIM BANGU

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	27	24	24	24	25	25	25	25	25	26	26	26
ADMINISTRATIVA	8	7	7	7	8	8	8	8	8	8	8	8
APRENDIZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
TSVE	2	2	2	2	2	2	2	2	2	2	1	1
EDUCAÇÃO	13	11	11	11	11	11	11	11	11	12	13	13
SAÚDE	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4	4

PROJETO RIO EM FORMA I

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	-	206	206	206	421	421	421	421	421	627	627	627
ADMINISTRATIVA	-	41	41	41	53	53	53	53	53	90	94	94
EDUCAÇÃO	-	161	161	161	363	363	363	363	363	527	523	523
SAÚDE	-	4	4	4	5	5	5	5	5	10	10	10

- 6.5. Profissionais com mais de um vínculo com OS e/ou Administração Direta com 40 horas semanais ou mais. 29**

7. RECOMENDAÇÕES

1. Esclarecer a carga horária do profissional com mais de um vínculo com OS e/ou Administração Direta com 40 horas semanais ou mais, citado no item 6.5.
2. Disponibilizar a relação nominal dos beneficiários de Vale Transporte, Vale Refeição e Seguro de Vida.
3. Apesar do aditivo do contrato celebrado em 26/04/2021 com supressão válida a partir de 01/01/2021, somente em 23/07/21 o núcleo teve a informação dos funcionários que permaneceram desde 30/11/2020.