



RELATÓRIO DE DESPESA DE PESSOAL ORGANIZAÇÕES SOCIAIS

Competência: Fevereiro de 2022

Folha de Controle de Pagamento: FOLHA NORMAL

Equipamentos da Secretaria Municipal de Esportes – SMEL

Instituto Crescer com Meta – META

Vila Olímpica Oscar Schmidt – Contrato de Gestão nº 003/2017

Vila Olímpica do Vidigal – Contrato de Gestão nº 013/2017

Vila Olímpica do Encantado – Contrato de Gestão nº 025/2017

Membros:

Marcelo Ribeiro de Freitas
(Coordenador)

Ana Cristina Boldi Fernandes

Ângelo Ricardo Ferreira de Miranda

Ariane Eloy dos Reis

Carlos Eduardo Lopes da Silva

Cosme Damião de Oliveira Silveira

Marcia Cristina de Souza

Michelle Dias Pereira Moutinho

Paulo Roberto de Souza Júnior

Reginaldo dos Santos Oliveira Junior

Sylvia Regina Ragozo Barbosa

Vitor dos Santos Costa

Wagner Silva dos Santos

1.	SUMÁRIO EXECUTIVO	3
2.	RELATÓRIO DE LIQUIDAÇÃO DA DESPESA DE PESSOAL DAS OS'S DA SMEL.....	5
3.	DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E SALÁRIO.....	9
4.	DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E RUBRICA	10
5.	MAIORES REMUNERAÇÕES.....	13
6.	DADOS CADASTRAIS DA FORÇA DE TRABALHO.....	14
6.1.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR REGIME JURÍDICO	14
6.2.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR SEXO	15
6.3.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR FAIXA ETÁRIA.....	16
6.4.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR CATEGORIA.....	18
6.5.	PROFISSIONAIS COM MAIS DE UM VÍNCULO COM OS E/OU ADMINISTRAÇÃO DIRETA COM 40 HORAS SEMANAIS OU MAIS.	20
7.	BENEFÍCIOS.....	20
8.	RECOMENDAÇÕES	20

1. SUMÁRIO EXECUTIVO

Ante a necessidade de aperfeiçoar e uniformizar os procedimentos de monitoramento e controle de Contratos de Gestão firmados com Organizações Sociais, ampliando os mecanismos de fiscalização, por parte da sociedade, dos recursos públicos recebidos pela Administração Pública Municipal, garantindo o acompanhamento de sua devida e efetiva aplicação nos fins a que se destinam, com a necessária transparência, foi consolidada, por meio do **Decreto RIO Nº 47.094 de 16 de janeiro de 2020**, a estrutura organizacional e as competências do Núcleo de Monitoramento de Prestação de Contas – F/SUBEX/NMPC no âmbito da Subsecretaria Executiva – F/SUBEX, pertencente à atual Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento.

Dentre os órgãos atrelados à F/SUBEX/NMPC, a Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal - F/SUBEX/NMPC/CCP se consubstancia em promover a gestão dos custos com pessoal inerentes aos Contratos de Gestão, tendo sido suas competências assim definidas pelo supracitado Decreto:

- coordenar e supervisionar o atendimento das demandas do Núcleo de Monitoramento de Prestação de Contas - NMPC, referentes às suas atribuições;
- estabelecer em conjunto com a Coordenadoria Geral de Recursos Humanos da Subsecretaria de Serviços Compartilhados da Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento, as diretrizes para implantação e operação das folhas de pagamento das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE no Sistema Informatizado de Recursos Humanos - ERGON;
- regulamentar e normatizar os procedimentos administrativos relacionados à gestão das folhas de pagamento das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- fixar diretrizes e orientações técnicas voltadas para a interatividade do pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- elaborar e coordenar planos, estudos e análises de aprimoramento e atualização das atividades correlatas ao pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- elaborar, revisar, publicar e encaminhar ao NMPC os atos relacionados à área de pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE, bem como publicar os demais expedientes de sua competência;
- propor minutas de regulamentos e normas relacionados ao pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- fornecer subsídios referentes ao pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE, nos processos de tomada de decisão;
- identificar necessidade e propor programas de treinamento relacionados a sua área de atuação;
- compor grupos de trabalho na realização de tarefas ligadas à sua área de atuação;
- analisar e validar as solicitações de acesso ao Sistema Informatizado de Recursos Humanos - ERGON, pelos funcionários das Organizações Sociais e pelos servidores do NMPC, observando a política de segurança da informação vigente.

A divulgação do Plano de Trabalho para implantação das competências acima, e também daquelas atreladas aos demais órgãos associados à Subsecretaria Executiva – F/SUBEX, se deu por meio do **Anexo Único da Portaria F/SUBEX Nº 01 de 04 de fevereiro de 2020**, que estabeleceu como objetivos principais:

1. Que todas as Organizações Sociais contratadas pela Cidade do Rio de Janeiro, nos termos da Lei Municipal nº 5.026/2009, independentemente da área de atuação, utilizem o Painel de Gestão das Parcerias com as Organizações Sociais – OS Info, como ferramenta institucional de Prestação de Contas.
 - 1.1. **Meta:** 70% das Organizações Sociais utilizando o Painel OS Info, como ferramenta institucional de Prestação de Contas, **até competência abril de 2020**. E 100% **a partir da competência maio de 2020**.
2. Que todos os profissionais contratados por Organizações Sociais sejam registrados no Sistema Informatizado de Recursos Humanos – ERGON, com vistas a aprimorar os mecanismos de acompanhamento e controle.
 - 2.1. **Meta:** 70% dos profissionais contratados por Organizações Sociais registrados no Sistema Informatizado de Recursos Humanos – ERGON, **até a Folha de Controle de Pessoal (FCP) da competência abril de 2020**. E 100% **a partir da competência maio de 2020**.

Sendo assim, a metodologia de monitoramento e controle da execução dos Contratos de Gestão instrumentalizada pelas **Instruções Normativas CODESP nº 01/2018, 02/2019 e 03/2019** no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde, foi estendida aos demais contratos celebrados com Organizações Sociais no âmbito do Poder Executivo Municipal, em consonância, inclusive com o Parecer Prévio do Egrégio Tribunal de Contas do Município do Rio de Janeiro referente às contas do Governo do exercício 2017, verbis:

Determinação 3.16: “(...) que todas as Organizações Sociais contratadas pela Cidade do Rio de Janeiro, nos termos da Lei Municipal nº 5.026/2009, independentemente da área de atuação, utilizem o Painel de Gestão OS Info como o meio preferencial de Prestação de Contas”;

Recomendação 4.15: “Que registre os profissionais terceirizados no sistema ERGON e aprimore os mecanismos de acompanhamento e controle”.

Complementarmente, destaque-se a edição do **Decreto RIO nº 45.662 de 8 de fevereiro de 2019**, que define os prazos e procedimentos para formalização dos processos de liquidação de despesas referentes aos Contratos de Gestão e Convênios firmados com a Empresa Pública de Saúde do Rio de Janeiro – RIOSAÚDE, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde e dá outras providências.

O presente Relatório visa auxiliar a gestão municipal na tomada de decisões por meio do monitoramento e controle dos Contratos de Gestão celebrados pelo Município com as Organizações Sociais, considerando a Folha de Controle de Pagamento – FCP, processada pela Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal – F/SUBEX/NMPC/CCP e apropriada dentro do mês de **FEVEREIRO de 2022**, observados os termos e prazos estabelecidos na **Portaria F/SUBEX/NMPC nº 005, 21 de dezembro de 2021**, que divulga as datas limites do 1º trimestre de 2022 para o envio pelas Organizações Sociais das informações necessárias para o processamento das folhas de pagamento no Sistema ERGON, na forma do ANEXO ÚNICO.

**COMISSÃO DE PROGRAMAÇÃO E CONTROLE
DA DESPESA DE PESSOAL**

**NÚCLEO DE MONITORAMENTO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS
PORTARIA FP/CODESP/NMPC Nº 005 DE 21 DE DEZEMBRO DE 2021
O DIRETOR DO NÚCLEO DE MONITORAMENTO DA PRESTAÇÃO
DE CONTAS**, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor e;

CONSIDERANDO o contido nos Decretos Rio nº 47.094, de 16 de janeiro de 2020, nº 48.570, de 02 de março de 2021 e nº 49.049, de 28 de junho de 2021, que dispuseram sobre a Estrutura Organizacional e Competências da Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento;

CONSIDERANDO as competências precípua atribuídas à Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal - FP/CODESP/NMPC/CCP, de estabelecer em conjunto com a Coordenadoria Geral de Recursos Humanos, da Subsecretaria de Gente e Gestão Compartilhada as diretrizes para implantação e operação das folhas de pagamentos das Organizações Sociais no Sistema Informatizado de Recursos Humanos ERGON e regulamentar e normatizar os procedimentos administrativos relacionados à gestão das folhas de pagamento das Organizações Sociais;

CONSIDERANDO as Instruções Normativas CODESP nº 01/2018, 02/2019 e 03/2019, que estabelecem procedimentos para o monitoramento e controle da execução dos Contratos de Gestão, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde e dá outras providências; e

CONSIDERANDO a Portaria F/SUBEX nº 01 de 04 de fevereiro de 2020, que divulgou o Plano de Trabalho para a implantação das competências relativas ao Núcleo de Monitoramento da Prestação de Contas - FP/CODESP/NMPC, e deu outras providências.

Dessa forma, o envio dos dados e informações necessários para a elaboração da FCP dos Recursos Humanos pelas Organizações Sociais deve, impreterivelmente, respeitar os prazos definidos em Calendário publicado trimestralmente, através de Portaria expedida pela F/SUBEX/NMPC, sendo os eventos ocorridos após o prazo definido tratados na competência seguinte.

Na hipótese de *não envio, envio intempestivo, envio incompleto ou com inconsistências dos dados e informações* no prazo estabelecido em Portaria, a F/SUBEX/NMPC/CCP utilizará, para fins de definição do valor do repasse, os dados da FCP disponíveis no ERGON, e as eventuais multas decorrentes do atraso serão de responsabilidade exclusiva da Organização Social.

RESOLVE:

Art. 1º Divulgar as datas limites do 1º trimestre de 2022 para o envio das informações necessárias pelas Organizações Sociais para o processamento das folhas de pagamento no Sistema ERGON, constituindo o Anexo Único desta Portaria.

Art. 2º As informações deverão ser prestadas mediante disponibilização de arquivos no diretório *ftp FOLHAOS*.

Art. 3º O descumprimento dos prazos ora estabelecidos sujeitará as Organizações Sociais à glosas nos repasses, sem prejuízo da aplicação das sanções previstas pela legislação em vigor.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Rio de Janeiro, 21 de dezembro de 2021

MARCELO RIBEIRO DE FREITAS

ANEXO ÚNICO

Calendário de Entrega de Arquivos do 1º Trimestre de 2022	
Mês	Datas Limite
Janeiro	14/01/2022
Fevereiro	15/02/2022
Março	15/03/2022

2. RELATÓRIO DE LIQUIDAÇÃO DA DESPESA DE PESSOAL DAS OS'S DA SMEL



PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO
SECRETARIA MUNICIPAL DE FAZENDA E PLANEJAMENTO
Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal

Relatório de Liquidação da Despesa de Pessoal das OS's da SMEL

Mês Referência: Fevereiro/2022

Natureza de Despesa: 33503950

OS META

SEDE

FOLHA 40 - ADIANTAMENTO DE FÉRIAS

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICA O	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

A. Subtotal a Repassar Folha de Adiantamento de Férias R\$ -

FOLHA 69 - RESCISÃO

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICA O	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

B. Subtotal a Repassar Folha Rescisória R\$ -

C. Subtotal a Repassar Encargos Patronais R\$ -

FOLHA 65 - NORMAL

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICA O	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

D. Subtotal a Repassar Folha Normal R\$ -

E. Subtotal a Repassar Provisionamento - Férias e Rescisões R\$ -

F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais R\$ -

Total a Ratear entre os objetos -

OBJETO 27 VOLOSCAR_SCHIMDT_META - XXXXXX

FOLHA 40 - ADIANTAMENTO DE FÉRIAS

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICA O	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

A. Subtotal a Repassar Folha de Adiantamento de Férias R\$ -

FOLHA 69 - RESCISÃO

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICA O	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

B. Subtotal a Repassar Folha Rescisória R\$ -

C. Subtotal a Repassar Encargos Patronais R\$ -

FOLHA 65 - NORMAL

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICA O	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
90	VOLOSCAR_SCHIMDT_META - XXXXXX	3000	SALARIO	01/12/2021	1	-R\$ 770,40
90	VOLOSCAR_SCHIMDT_META - XXXXXX	3000	SALARIO	01/01/2022	1	-R\$ 1.284,00
90	VOLOSCAR_SCHIMDT_META - XXXXXX	3000	SALARIO	01/02/2022	11	R\$ 19.157,20
90	VOLOSCAR_SCHIMDT_META - XXXXXX	3020	BOLSA AUXILIO (ESTAGIO)	01/02/2022	1	R\$ 500,00
90	VOLOSCAR_SCHIMDT_META - XXXXXX	3063	SALARIO MATERNIDADE	01/12/2021	1	R\$ 770,40
90	VOLOSCAR_SCHIMDT_META - XXXXXX	3063	SALARIO MATERNIDADE	01/01/2022	1	R\$ 1.284,00
90	VOLOSCAR_SCHIMDT_META - XXXXXX	3063	SALARIO MATERNIDADE	01/02/2022	1	R\$ 1.284,00
90	VOLOSCAR_SCHIMDT_META - XXXXXX	3105	AUXILIO TRANSPORTE	01/02/2022	1	R\$ 178,20
90	VOLOSCAR_SCHIMDT_META - XXXXXX	3508	INSS	01/02/2022	11	-R\$ 1.608,55
90	VOLOSCAR_SCHIMDT_META - XXXXXX	3510	IRRF	01/02/2022	2	-R\$ 306,30
90	VOLOSCAR_SCHIMDT_META - XXXXXX	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/02/2022	12	R\$ 5.345,96
90	VOLOSCAR_SCHIMDT_META - XXXXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/12/2021	1	-R\$ 275,80
90	VOLOSCAR_SCHIMDT_META - XXXXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/01/2022	1	-R\$ 459,67
90	VOLOSCAR_SCHIMDT_META - XXXXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/02/2022	11	R\$ 6.858,27

D. Subtotal a Repassar Folha Normal	R\$ 21.119,40
E. Subtotal a Repassar Provisionamento - Férias e Rescisões	R\$ 5.345,96
F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais	R\$ 2.784,40

BENEFÍCIOS PAINEL OSINFO

01.02.01 - VALE TRANSPORTE	R\$ -
01.02.04 - VALE ALIMENTAÇÃO	R\$ -
01.02.05 - VALE REFEIÇÃO	R\$ -
01.02.06 - VALE COMBUSTÍVEL	R\$ -

G. Subtotal a Repassar de Benefícios	R\$ -
---	--------------

H. Acréscimo Rateio SEDE	R\$ -
---------------------------------	--------------

TOTAL GERAL A REPASSAR VOLOSCAR_SCHIMDT_META - XXXXXX	R\$ 29.249,76
--	----------------------

Repasso por Competência:	EXERC. ANT.	-	275,80
	01/01/2022	-R\$	459,67
	01/02/2022	R\$	29.985,23

OBJETO 28 VOLDO_VIDIGAL_META - XXXXXX
FOLHA 40 - ADIANTAMENTO DE FÉRIAS

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICA O	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

A. Subtotal a Repassar Folha de Adiantamento de Férias	R\$ -
---	--------------

FOLHA 69 - RESCISÃO

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICA O	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

B. Subtotal a Repassar Folha Rescisória	R\$ -
C. Subtotal a Repassar Encargos Patronais	R\$ -

FOLHA 65 - NORMAL

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICA O	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
90	VOLDO_VIDIGAL_META - XXXXXX	3000	SALARIO	01/02/2022	13	R\$ 21.955,60
90	VOLDO_VIDIGAL_META - XXXXXX	3020	BOLSA AUXILIO (ESTAGIO)	01/02/2022	1	R\$ 500,00
90	VOLDO_VIDIGAL_META - XXXXXX	3105	AUXILIO TRANSPORTE	01/02/2022	1	R\$ 178,20
90	VOLDO_VIDIGAL_META - XXXXXX	3508	INSS	01/02/2022	13	-R\$ 1.824,21
90	VOLDO_VIDIGAL_META - XXXXXX	3510	IRRF	01/02/2022	2	-R\$ 306,84
90	VOLDO_VIDIGAL_META - XXXXXX	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/02/2022	13	R\$ 5.742,04
90	VOLDO_VIDIGAL_META - XXXXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/02/2022	13	R\$ 7.860,10

D. Subtotal a Repassar Folha Normal	R\$ 22.633,80
E. Subtotal a Repassar Provisionamento - Férias e Rescisões	R\$ 5.742,04
F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais	R\$ 7.860,10

BENEFÍCIOS PAINEL OSINFO

01.02.01 - VALE TRANSPORTE	R\$ -
01.02.04 - VALE ALIMENTAÇÃO	R\$ -
01.02.05 - VALE REFEIÇÃO	R\$ -
01.02.06 - VALE COMBUSTÍVEL	R\$ -

G. Subtotal a Repassar de Benefícios	R\$ -
---	--------------

H. Acréscimo Rateio SEDE	R\$ -
---------------------------------	--------------

TOTAL GERAL A REPASSAR VOLDO_VIDIGAL_META - XXXXXX	R\$ 36.235,94
---	----------------------

Repasse por Competência:	EXERC. ANT.	-
	01/01/2022	R\$ -
	01/02/2022	R\$ 36.235,94

OBJETO 29 VOLDO_ENCANTADO_META - XXXXXX
FOLHA 40 - ADIANTAMENTO DE FÉRIAS

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAÇÃO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

A. Subtotal a Repassar Folha de Adiantamento de Férias	R\$ -
---	--------------

FOLHA 69 - RESCISÃO

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAÇÃO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

B. Subtotal a Repassar Folha Rescisória	R\$ -
--	--------------

C. Subtotal a Repassar Encargos Patronais	R\$ -
--	--------------

FOLHA 65 - NORMAL

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAÇÃO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
90	VOLDO_ENCANTADO_META - XXXXXX	3000	SALARIO	01/02/2022	15	R\$ 24.414,72
90	VOLDO_ENCANTADO_META - XXXXXX	3020	BOLSA AUXILIO (ESTAGIO)	01/02/2022	2	R\$ 1.000,00
90	VOLDO_ENCANTADO_META - XXXXXX	3105	AUXILIO TRANSPORTE	01/02/2022	2	R\$ 356,40
90	VOLDO_ENCANTADO_META - XXXXXX	3508	INSS	01/02/2022	15	-R\$ 2.008,64
90	VOLDO_ENCANTADO_META - XXXXXX	3510	IRRF	01/02/2022	2	-R\$ 306,84
90	VOLDO_ENCANTADO_META - XXXXXX	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/02/2022	15	R\$ 6.385,16
90	VOLDO_ENCANTADO_META - XXXXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/02/2022	15	R\$ 8.740,46

D. Subtotal a Repassar Folha Normal	R\$ 25.771,12
--	----------------------

E. Subtotal a Repassar Provisionamento - Férias e Rescisões	R\$ 6.385,16
--	---------------------

F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais	R\$ 8.740,46
--	---------------------

BENEFÍCIOS PAINEL OSINFO

01.02.01 - VALE TRANSPORTE	R\$ -
01.02.04 - VALE ALIMENTAÇÃO	R\$ -
01.02.05 - VALE REFEIÇÃO	R\$ -
01.02.06 - VALE COMBUSTÍVEL	R\$ -

G. Subtotal a Repassar de Benefícios	R\$ -
---	--------------

H. Acréscimo Rateio SEDE	R\$ -
---------------------------------	--------------

TOTAL GERAL A REPASSAR VOLDO_ENCANTADO_META - XXXXXX	R\$ 40.896,74
---	----------------------

Repasse por Competência:	EXERC. ANT.	-
	01/01/2022	R\$ -
	01/02/2022	R\$ 40.896,74

OBJETO 30 PARQUE_RADICAL_DEODORO_META - XXXXXX
FOLHA 40 - ADIANTAMENTO DE FÉRIAS

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICA0	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

A. Subtotal a Repassar Folha de Adiantamento de Férias						R\$ -
---	--	--	--	--	--	-------

FOLHA 69 - RESCISÃO

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICA0	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

B. Subtotal a Repassar Folha Rescisória						R\$ -
--	--	--	--	--	--	-------

C. Subtotal a Repassar Encargos Patronais						R\$ -
--	--	--	--	--	--	-------

FOLHA 65 - NORMAL

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICA0	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
90	PQ_RADICAL_DEODORO_META - XXXXXX	3000	SALARIO	01/02/2022	48	R\$ 66.637,09
90	PQ_RADICAL_DEODORO_META - XXXXXX	3508	INSS	01/02/2022	48	-R\$ 5.127,37
90	PQ_RADICAL_DEODORO_META - XXXXXX	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/02/2022	48	R\$ 17.427,60
90	PQ_RADICAL_DEODORO_META - XXXXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/02/2022	48	R\$ 23.856,13

D. Subtotal a Repassar Folha Normal						R\$ 66.637,09
--	--	--	--	--	--	---------------

E. Subtotal a Repassar Provisionamento - Férias e Rescisões						R\$ 17.427,60
--	--	--	--	--	--	---------------

F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais						R\$ 23.856,13
--	--	--	--	--	--	---------------

BENEFÍCIOS PAINEL OSINFO

01.02.01 - VALE TRANSPORTE	R\$ -
01.02.04 - VALE ALIMENTAÇÃO	R\$ -
01.02.05 - VALE REFEIÇÃO	R\$ -
01.02.06 - VALE COMBUSTÍVEL	R\$ -

G. Subtotal a Repassar de Benefícios	R\$ -
---	-------

H. Acréscimo Rateio SEDE	R\$ -
---------------------------------	-------

TOTAL GERAL A REPASSAR PARQUE_RADICAL_DEODORO_META - XXXXXX	R\$ 107.920,82
--	----------------

Repasse por Competência:	EXERC. ANT.	-
	01/01/2022	R\$ -
	01/02/2022	R\$ 107.920,82

MEMÓRIA DE CÁLCULO DO RATEIO:

As despesas administrativas/operacionais da SEDE da Organização Social devem ser rateadas na proporção dos Contratos celebrados com o Município do RJ e outros entes da Federação, na forma dos Arts. 9º ao 12º da Instrução Normativa CODESP nº 04/2022.

TOTAL INICIAL DOS REPASSES - OBJETOS DAS FOLHAS NORMAIS	214.303,26	% RATEIO DA SEDE SOBRE OS OBJETOS
RATEIO DA FOLHA DA SEDE SOBRE OS OBJETOS	%	
SEDE	0,00%	-
VOLOSCAR_SCHIMDT_META - XXXXXX	0,00%	-
VOLDO_VIDIGAL_META - XXXXXX	0,00%	-
VOLDO_ENCANTADO_META - XXXXXX	0,00%	-
PARQUE_RADICAL_DEODORO_META - XXXXXX	0,00%	-
TOTAL	0,00%	-

OBS: Não foram encontrados benefícios no Pannel OSINFO. Consulta realizada em 21/02/2022 às 16:30 h.

3. DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E SALÁRIO

PARQUE RADICAL DE DEODORO	48	66.637,09	
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (META)	14	18.626,92	1.336,86
TECNICO DE ENFERMAGEM (META)	2	3.342,14	1.671,07
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (META)	2	2.450,90	1.225,45
PEDAGOGO (META)	1	1.336,86	1.336,86
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA II (META)	6	10.694,52	1.782,42
MONITOR (META)	13	15.685,75	1.225,45
GUARDA VIDAS (META)	10	14.500,00	1.450,00
VILA OLÍMPICA DO ENCANTADO	15	24.414,72	
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (META)	7	8.993,76	1.285,44
PSICOLOGO (META)	1	1.285,44	1.285,44
TECNICO DE ENFERMAGEM (META)	1	1.606,80	1.606,80
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (META)	1	1.178,32	1.178,32
COORDENADOR ADMINISTRATIVO (META)	1	3.749,20	3.749,20
ASSISTENTE SOCIAL (META)	1	1.284,00	1.284,00
COORDENADOR TECNICO (META)	1	3.749,20	3.749,20
PEDAGOGO (META)	1	1.284,00	1.284,00
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA II (META)	1	1.284,00	1.284,00
VILA OLÍMPICA OSCAR SCHIMIDT	11	19.157,20	
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (META)	4	5.136,00	1.284,00
TECNICO DE ENFERMAGEM (META)	1	1.605,00	1.605,00
AUXILIAR ALMOXARIFADO (META)	1	1.177,00	1.177,00
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (META)	1	1.177,00	1.177,00
COORDENADOR ADMINISTRATIVO (META)	2	7.494,20	3.749,20
ASSISTENTE SOCIAL (META)	1	1.284,00	1.284,00
PEDAGOGO (META)	1	1.284,00	1.284,00
VILA OLÍMPICA DO VIDIGAL	13	21.955,60	
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (META)	5	6.424,32	1.285,44
TECNICO DE ENFERMAGEM (META)	1	1.606,80	1.606,80
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (META)	2	2.356,64	1.178,32
COORDENADOR ADMINISTRATIVO (META)	1	3.749,20	3.749,20
ASSISTENTE SOCIAL (META)	1	1.284,00	1.284,00
COORDENADOR TECNICO (META)	1	3.749,20	3.749,20
PEDAGOGO (META)	1	1.285,44	1.285,44
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA II (META)	1	1.500,00	1.500,00

4. DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E RUBRICA

PARQUE RADICAL DE DEODORO	61.509,72	
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (META)	17.205,12	
01/02/2022	17.205,12	28
SALARIO	18.626,92	14
INSS	-1.421,80	14
TECNICO DE ENFERMAGEM (META)	3.077,72	
01/02/2022	3.077,72	4
SALARIO	3.342,14	2
INSS	-264,42	2
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (META)	2.266,70	
01/02/2022	2.266,70	4
SALARIO	2.450,90	2
INSS	-184,20	2
PEDAGOGO (META)	1.234,73	
01/02/2022	1.234,73	2
SALARIO	1.336,86	1
INSS	-102,13	1
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA II (META)	9.841,14	
01/02/2022	9.841,14	12
SALARIO	10.694,52	6
INSS	-853,38	6
MONITOR (META)	14.507,41	
01/02/2022	14.507,41	26
SALARIO	15.685,75	13
INSS	-1.178,34	13
GUARDA VIDAS (META)	13.376,90	
01/02/2022	13.376,90	20
SALARIO	14.500,00	10
INSS	-1.123,10	10
VILA OLÍMPICA DO ENCANTADO	23.455,64	
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (META)	8.311,65	
01/02/2022	8.311,65	14
SALARIO	8.993,76	7
INSS	-682,11	7
PSICOLOGO (META)	1.187,94	
01/02/2022	1.187,94	2
SALARIO	1.285,44	1
INSS	-97,50	1
TECNICO DE ENFERMAGEM (META)	1.480,37	
01/02/2022	1.480,37	2
SALARIO	1.606,80	1
INSS	-126,43	1
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (META)	1.089,95	
01/02/2022	1.089,95	2

SALARIO	1.178,32	1
INSS	-88,37	1
COORDENADOR ADMINISTRATIVO (META)	3.234,72	
01/02/2022	3.234,72	3
SALARIO	3.749,20	1
IRRF	-153,42	1
INSS	-361,06	1
ASSISTENTE SOCIAL (META)	1.186,63	
01/02/2022	1.186,63	2
SALARIO	1.284,00	1
INSS	-97,37	1
COORDENADOR TECNICO (META)	3.234,72	
01/02/2022	3.234,72	3
SALARIO	3.749,20	1
IRRF	-153,42	1
INSS	-361,06	1
PEDAGOGO (META)	1.186,63	
01/02/2022	1.186,63	2
SALARIO	1.284,00	1
INSS	-97,37	1
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA II (META)	1.186,63	
01/02/2022	1.186,63	2
SALARIO	1.284,00	1
INSS	-97,37	1
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA - ESTAGIARIO (META)	1.356,40	
01/02/2022	1.356,40	4
BOLSA AUXILIO (ESTAGIO)	1.000,00	2
AUXILIO TRANSPORTE	356,40	2
VILA OLÍMPICA OSCAR SCHIMIDT	19.204,55	
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (META)	6.030,52	
01/02/2022	6.030,52	9
SALARIO	5.136,00	4
SALARIO MATERNIDADE	1.284,00	1
INSS	-389,48	4
01/01/2022	,00	2
SALARIO MATERNIDADE	1.284,00	1
SALARIO	-1.284,00	1
01/12/2021	,00	2
SALARIO MATERNIDADE	770,40	1
SALARIO	-770,40	1
TECNICO DE ENFERMAGEM (META)	1.478,74	
01/02/2022	1.478,74	2
SALARIO	1.605,00	1
INSS	-126,26	1
AUXILIAR ALMOXARIFADO (META)	1.088,73	
01/02/2022	1.088,73	2
SALARIO	1.177,00	1
INSS	-88,27	1

AUXILIAR ADMINISTRATIVO (META)	1.088,73	
01/02/2022	1.088,73	2
SALARIO	1.177,00	1
INSS	-88,27	1
COORDENADOR ADMINISTRATIVO (META)	6.466,37	
01/02/2022	6.466,37	6
SALARIO	7.494,20	2
IRRF	-306,30	2
INSS	-721,53	2
ASSISTENTE SOCIAL (META)	1.186,63	
01/02/2022	1.186,63	2
SALARIO	1.284,00	1
INSS	-97,37	1
PEDAGOGO (META)	1.186,63	
01/02/2022	1.186,63	2
SALARIO	1.284,00	1
INSS	-97,37	1
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA - ESTAGIARIO (META)	678,20	
01/02/2022	678,20	2
BOLSA AUXILIO (ESTAGIO)	500,00	1
AUXILIO TRANSPORTE	178,20	1
VILA OLÍMPICA DO VIDIGAL	20.502,75	
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (META)	5.937,08	
01/02/2022	5.937,08	10
SALARIO	6.424,32	5
INSS	-487,24	5
TECNICO DE ENFERMAGEM (META)	1.480,37	
01/02/2022	1.480,37	2
SALARIO	1.606,80	1
INSS	-126,43	1
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (META)	2.179,90	
01/02/2022	2.179,90	4
SALARIO	2.356,64	2
INSS	-176,74	2
COORDENADOR ADMINISTRATIVO (META)	3.234,72	
01/02/2022	3.234,72	3
SALARIO	3.749,20	1
IRRF	-153,42	1
INSS	-361,06	1
ASSISTENTE SOCIAL (META)	1.186,63	
01/02/2022	1.186,63	2
SALARIO	1.284,00	1
INSS	-97,37	1
COORDENADOR TECNICO (META)	3.234,72	
01/02/2022	3.234,72	3
SALARIO	3.749,20	1
IRRF	-153,42	1
INSS	-361,06	1

PEDAGOGO (META)	1.187,94	
01/02/2022	1.187,94	2
SALARIO	1.285,44	1
INSS	-97,50	1
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA II (META)	1.383,19	
01/02/2022	1.383,19	2
SALARIO	1.500,00	1
INSS	-116,81	1
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA - ESTAGIARIO (META)	678,20	
01/02/2022	678,20	2
BOLSA AUXILIO (ESTAGIO)	500,00	1
AUXILIO TRANSPORTE	178,20	1

5. MAIORES REMUNERAÇÕES

PARQUE RADICAL DE DEODORO

1.782,42
1.782,42
1.782,42
1.782,42
1.782,42

VILA OLÍMPICA DO ENCANTADO

3.749,20
3.749,20
1.606,80
1.285,44
1.285,44

VILA OLÍMPICA OSCAR SCHMIDT

3.749,20
3.745,00
1.605,00
1.284,00
1.284,00

VILA OLÍMPICA DO VIDIGAL

3.749,20
3.749,20
1.606,80
1.500,00
1.285,44

6. DADOS CADASTRAIS DA FORÇA DE TRABALHO

6.1. Distribuição dos profissionais por Regime Jurídico

SEDE

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	3	3	3	3	3	3	-	-	-	-	-	-
CLT	3	3	3	3	3	3	-	-	-	-	-	-

SEDE

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	-	-										
CLT	-	-										

PARQUE RADICAL DE DEODORO

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	-	48										
CLT	-	48										

VILA OLÍMPICA DO ENCANTADO

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	21	21	21	21	21	21	17	14	18	20	20	18
CLT	21	21	21	21	21	21	17	14	15	17	17	15
ESTÁGIO	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2
RPA	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1

VILA OLÍMPICA DO ENCANTADO

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	18	18										
CLT	15	15										
ESTÁGIO	2	2										
RPA	1	1										

VILA OLÍMPICA OSCAR SCHMIDT

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	20	20	20	20	20	20	11	9	14	14	14	14
CLT	20	20	20	20	20	20	11	9	12	12	12	12
ESTÁGIO	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1
RPA	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1

VILA OLÍMPICA OSCAR SCHMIDT

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	14	14										
CLT	12	12										
ESTÁGIO	1	1										
RPA	1	1										

VILA OLÍMPICA DO VIDIGAL

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	17	17	17	17	17	17	13	10	13	14	14	15
CLT	17	17	17	17	17	17	13	10	11	12	12	13
ESTÁGIO	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1
RPA	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1

VILA OLÍMPICA DO VIDIGAL

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	15	15										
CLT	13	13										
ESTÁGIO	1	1										
RPA	1	1										

6.2. Distribuição dos profissionais por Sexo
SEDE

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	3	3	3	3	3	3	-	-	-	-	-	-
FEMININO	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-
MASCULINO	2	2	2	2	2	2	-	-	-	-	-	-

SEDE

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	-	-										
FEMININO	-	-										
MASCULINO	-	-										

PARQUE RADICAL DE DEODORO

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	-	48										
FEMININO	-	15										
MASCULINO	-	33										

VILA OLÍMPICA DO ENCANTADO

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	21	21	21	21	21	21	17	14	18	20	20	18
FEMININO	8	8	8	8	8	8	7	6	8	10	10	10
MASCULINO	13	13	13	13	13	13	10	8	10	10	10	8

VILA OLÍMPICA DO ENCANTADO

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	18	18										
FEMININO	10	10										
MASCULINO	8	8										

VILA OLÍMPICA PARQUE OSCAR SCHMIDT

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	20	20	20	20	20	20	11	9	14	14	14	14
FEMININO	6	6	6	6	6	6	5	4	7	7	8	8
MASCULINO	14	14	14	14	14	14	6	5	7	7	6	6

VILA OLÍMPICA PARQUE OSCAR SCHMIDT

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	14	14										
FEMININO	8	8										
MASCULINO	6	6										

VILA OLÍMPICA DO VIDIGAL

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	17	17	17	17	17	17	13	10	13	14	14	15
FEMININO	5	5	5	5	5	5	6	4	5	6	6	7
MASCULINO	12	12	12	12	12	12	7	6	8	8	8	8

VILA OLÍMPICA DO VIDIGAL

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	15	15										
FEMININO	7	7										
MASCULINO	8	8										

6.3. Distribuição dos profissionais por Faixa Etária
SEDE

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	3	3	3	3	3	3	-	-	-	-	-	-
21 – 30	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-
31 – 40	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-
51 – 60	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-

SEDE

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	-	-										
21 – 30	-	-										
31 – 40	-	-										
51 – 60	-	-										

PARQUE RADICAL DE DEODORO

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	-	48										
18 - 20	-	2										
21 - 30	-	7										
31 - 40	-	23										
41 - 50	-	12										
51 - 60	-	2										
61 - 70	-	2										

VILA OLÍMPICA DO ENCANTADO

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	21	21	21	21	21	21	17	14	18	20	20	18
21 – 30	3	3	3	3	3	3	4	4	5	6	6	5
31 – 40	5	5	5	5	5	5	7	6	7	8	8	8
41 – 50	7	6	6	6	6	6	3	1	2	2	2	1
51 – 60	5	6	6	6	6	6	3	3	4	4	4	4
61 – 70	1	1	1	1	1	1	-	-	-	-	-	-

VILA OLÍMPICA DO ENCANTADO

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	18	18										
21 – 30	5	5										
31 – 40	8	8										
41 – 50	1	1										
51 – 60	4	4										
61 – 70	-	-										

VILA OLÍMPICA PARQUE OSCAR SCHMIDT

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	20	20	20	20	20	20	11	9	14	14	14	14
21 – 30	2	2	2	2	2	2	1	-	2	2	2	2
31 – 40	9	9	9	9	9	9	2	2	3	3	3	3
41 – 50	4	4	4	4	4	4	4	3	4	4	5	5
51 – 60	4	4	4	4	3	3	2	2	3	3	1	1
61 – 70	1	1	1	1	2	2	2	2	2	2	3	3

VILA OLÍMPICA PARQUE OSCAR SCHMIDT

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	14	14										
21 – 30	2	2										
31 – 40	3	3										
41 – 50	4	4										
51 – 60	2	2										
61 – 70	3	3										

VILA OLÍMPICA DO VIDIGAL

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	17	17	17	17	17	17	13	10	13	14	14	15
21 – 30	3	3	3	3	3	3	1	1	3	4	4	4
31 – 40	4	4	4	4	4	4	6	3	3	3	3	3
41 – 50	6	6	6	6	6	6	4	4	3	3	3	4
51 – 60	4	4	4	4	4	4	2	2	2	2	2	2
61 - 70	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1
71 - 80	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1

VILA OLÍMPICA DO VIDIGAL

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	15	15										
21 – 30	4	4										
31 – 40	3	3										
41 – 50	4	4										
51 – 60	2	2										
61 - 70	1	1										
71 - 80	1	1										

6.4. Distribuição dos profissionais por Categoria
SEDE

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	3	3	3	3	3	3	-	-	-	-	-	-
ADMINISTRATIVA	3	3	3	3	3	3	-	-	-	-	-	-

SEDE

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	-											
ADMINISTRATIVA	-											

PARQUE RADICAL DE DEODORO

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	-	48										
ADMINISTRATIVA	-	12										
EDUCAÇÃO	-	34										
SAÚDE	-	2										

VILA OLÍMPICA DO ENCANTADO

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	21	21	21	21	21	21	17	14	18	20	20	18
ADMINISTRATIVA	6	6	6	6	6	6	3	3	3	3	3	3
TSVE	-	-	-	-	-	-	-	-	3	3	3	3
EDUCAÇÃO	10	10	10	10	10	10	11	9	10	11	11	9
SAÚDE	5	5	5	5	5	5	3	2	2	3	3	3

VILA OLÍMPICA DO ENCANTADO

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	18	18										
ADMINISTRATIVA	3	3										
TSVE	3	3										
EDUCAÇÃO	9	9										
SAÚDE	3	3										

VILA OLÍMPICA PARQUE OSCAR SCHMIDT

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	20	20	20	20	20	20	11	9	14	14	14	14
ADMINISTRATIVA	6	6	6	6	6	6	4	3	4	4	4	4
TSVE	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2
EDUCAÇÃO	10	10	10	10	10	10	5	4	6	6	6	6
SAÚDE	4	4	4	4	4	4	2	2	2	2	2	2

VILA OLÍMPICA PARQUE OSCAR SCHMIDT

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	14	14										
ADMINISTRATIVA	4	4										
TSVE	2	2										
EDUCAÇÃO	6	6										
SAÚDE	2	2										

VILA OLÍMPICA DO VIDIGAL

	Jan/21	Fev/21	Mar/21	Abr/21	Mai/21	Jun/21	Jul/21	Ago/21	Set/21	Out/21	Nov/21	Dez/21
TOTAL	17	17	17	17	17	17	13	10	13	14	14	15
ADMINISTRATIVA	4	4	4	4	4	4	5	4	3	3	3	4
TSVE	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2	2
EDUCAÇÃO	10	10	10	10	10	10	7	5	7	7	7	7
SAÚDE	3	3	3	3	3	3	1	1	1	2	2	2

VILA OLÍMPICA DO VIDIGAL

	Jan/22	Fev/22	Mar/22	Abr/22	Mai/22	Jun/22	Jul/22	Ago/22	Set/22	Out/22	Nov/22	Dez/22
TOTAL	15	15										
ADMINISTRATIVA	4	4										
TSVE	2	2										
EDUCAÇÃO	7	7										
SAÚDE	2	2										

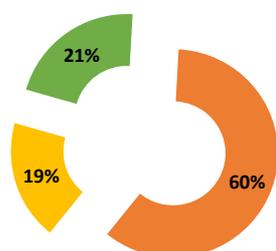
6.5. Profissionais com mais de um vínculo com OS e/ou Administração Direta com 40 horas semanais ou mais. 1

7. BENEFÍCIOS

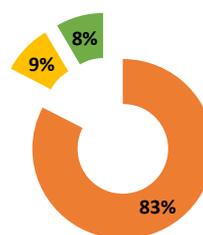
OBJETO	COMPETÊNCIA FEVEREIRO - 2022						
	ORGANIZAÇÃO SOCIAL	QTD-VA	Média-VA	QTD-VR	Média-VR	QTD-VT	Média-VT
VILA OLIMPICA OSCAR SCHMIDT (SANTA CRUZ)	META	5	R\$ 423,20	0	R\$ -	0	R\$ -
VILA OLIMPICA DO VIDIGAL	META	5	R\$ 423,20	0	R\$ -	0	R\$ -
VILA OLIMPICA DO ENCANTADO	META	6	R\$ 429,33	0	R\$ -	0	R\$ -
GREIP	META	7	R\$ 433,71	0	R\$ -	0	R\$ -
PARQUE RADICAL DE DEODORO	META	26	R\$ 460,00	0	R\$ -	0	R\$ -
NAVES DO CONHECIMENTO: ENGENHO DE DENTRO, PENHA E COMPLEXO DO ALEMÃO.	IDACO	35	R\$ 279,81	26	R\$ 263,71	30	R\$ 251,44
TOTAL		84	2.449	26	264	30	251

■ QTD-VA ■ QTD-VR ■ QTD-VT

■ Média -VA ■ Média -VR ■ Média -VT



Competência FEVEREIRO 2022



Competência FEVEREIRO 2022

8. RECOMENDAÇÕES

1. Disponibilizar a relação nominal dos beneficiários de Vale Transporte e Seguro de Vida informando os valores.

2. Esclarecer a causa dos funcionários abaixo relacionados, apesar de cadastrados com lotação nos respectivos objetos e com vínculos ativos, não constarem na Folha de Controle de Pagamento:

VILA OLÍMPICA DO ENCANTADO

FABIO PEREIRA DE MELO - 9.040.095-6

VILA OLÍMPICA PARQUE OSCAR SCHMIDT

BARBARA DOS SANTOS DE ALMEIDA - 9.040.090-7

VILA OLÍMPICA DO VIDIGAL

JOSE FRANCISCO DA SILVA - 9.040.091-9

3. Funcionários com percepção da rubrica HONORARIOS RPA.

VILA OLÍMPICA DO ENCANTADO

FABIO PEREIRA DE MELO - 9.040.095-6

VILA OLÍMPICA PARQUE OSCAR SCHMIDT

BARBARA DOS SANTOS DE ALMEIDA - 9.040.090-7

VILA OLÍMPICA DO VIDIGAL

JOSE FRANCISCO DA SILVA - 9.040.091-9