



RELATÓRIO DE DESPESA DE PESSOAL ORGANIZAÇÕES SOCIAIS

Competência: Fevereiro de 2025

Folha de Controle de Pagamento: FOLHA NORMAL

Equipamentos da Secretaria Municipal de Esportes – SMEL
Instituto Carioca – ICA
Vila Olímpica Ary de Carvalho – Contrato de Gestão nº 005/2023
Cidade das Crianças Leonel Brizola – Cont. Gestão nº 12/2023
Polo Esportivo e Cultural Jardim Bangu – Cont. Gestão nº 11/2023
Projeto Rio Em Forma I – Cont. Gestão nº 37/2021
Projeto Núcleos Cariocas AP 1 e AP 2 – Cont. Gestão nº 08/2024

Membros:

Marcelo Ribeiro de Freitas
(Coordenador)
Ana Cristina Boldi Fernandes
Ariane Eloy dos Reis
Carlos Eduardo Lopes da Silva
Daniela Aparecida M. de Rezende
Diogo Frapolli Chaves
Fernanda dos Santos Carneiro
Marcelo Ferraz Carneiro

Marcia Cristina de Souza
Michelle Dias Pereira Moutinho
Paulo Roberto de Souza Júnior
Reginaldo dos Santos Oliveira Junior
Sylvia Regina Ragozo Barbosa
Vanessa Rizzuto e Silva
Vitor dos Santos Costa
Wagner Silva dos Santos

1.	SUMÁRIO EXECUTIVO	3
2.	RELATÓRIO DE LIQUIDAÇÃO DA DESPESA DE PESSOAL DAS OS'S DA SMEL.....	5
3.	DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E SALÁRIO.....	10
4.	DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E RUBRICA	12
5.	MAIORES REMUNERAÇÕES.....	19
6.	DADOS CADASTRAIS DA FORÇA DE TRABALHO.....	20
6.1.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR REGIME JURÍDICO	20
6.2.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR SEXO	21
6.3.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR FAIXA ETÁRIA.....	23
6.4.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR CATEGORIA.....	26
6.5.	PROFISSIONAIS COM MAIS DE UM VÍNCULO COM OS E/OU ADMINISTRAÇÃO DIRETA COM 40 HORAS SEMANAIS OU MAIS	29
7.	RECOMENDAÇÕES	29

1. SUMÁRIO EXECUTIVO

Ante a necessidade de aperfeiçoar e uniformizar os procedimentos de monitoramento e controle de Contratos de Gestão firmados com Organizações, ampliando os mecanismos de fiscalização, por parte da sociedade, dos recursos públicos recebidos pela Administração Pública Municipal, garantindo o acompanhamento de sua devida e efetiva aplicação nos fins a que se destinam, com a necessária transparência, foi consolidada, por meio do **Decreto RIO Nº 55.642 de 07 de janeiro de 2025** com a estrutura organizacional – CG/CODESP/NMPC no âmbito da Comissão de Programação e Controle da Despesa de Pessoal – CG/CODESP, pertencente à atual Secretaria Municipal da Casa Civil e o **Decreto RIO Nº 53.909 de 31 de janeiro de 2024**, as competências do Núcleo de Monitoramento de Prestação de Contas.

Dentre os órgãos atrelados à CG/CODESP/NMPC, a Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal - CG/CODESP/NMPC/CCP se consubstancia em promover a gestão dos custos com pessoal inerentes aos Contratos de Gestão celebrados no âmbito municipal e termos de colaboração celebrados com a SMS, tendo sido suas competências assim definidas pelo supracitado Decreto:

- coordenar e supervisionar o atendimento das demandas do Núcleo de Monitoramento de Prestação de Contas - NMPC, referentes às suas atribuições;
- estabelecer em conjunto com a Coordenadoria Geral de Recursos Humanos da Subsecretaria de Serviços Compartilhados da Secretaria Municipal de Fazenda e Planejamento, as diretrizes para implantação e operação das folhas de pagamento das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE no Sistema Informatizado de Recursos Humanos - ERGON;
- regulamentar e normatizar os procedimentos administrativos relacionados à gestão das folhas de pagamento das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- fixar diretrizes e orientações técnicas voltadas para a interatividade do pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- elaborar e coordenar planos, estudos e análises de aprimoramento e atualização das atividades correlatas ao pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- elaborar, revisar, publicar e encaminhar ao NMPC os atos relacionados à área de pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE, bem como publicar os demais expedientes de sua competência;
- propor minutas de regulamentos e normas relacionados ao pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- fornecer subsídios referentes ao pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE, nos processos de tomada de decisão;
- identificar necessidade e propor programas de treinamento relacionados a sua área de atuação;
- compor grupos de trabalho na realização de tarefas ligadas à sua área de atuação;
- analisar e validar as solicitações de acesso ao Sistema Informatizado de Recursos Humanos - ERGON, pelos funcionários das Organizações Sociais e pelos servidores do NMPC, observando a política de segurança da informação vigente.

Destaca-se, por oportuno, o Decreto Rio 50.026 de 16 de dezembro de 2021, que estabelece procedimentos para o monitoramento, avaliação e fiscalização dos Contratos de Gestão celebrados com Organizações Sociais, previstas na Lei nº 5.026/2009, no âmbito do Município do Rio de Janeiro e dos Convênios firmados com a RIOSAÚDE e Termos de Colaboração celebrados com as Organizações da Sociedade Civil, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde.

Sendo assim, a metodologia de monitoramento e controle da execução dos Contratos de Gestão foi instrumentalizada pelas **Instruções Normativas CODESP nº 01/2018, 02/2019 e 03/2019**, atualizada pela **Instrução Normativa CODESP nº 04/2022**, a qual forma foi estendida aos Termos Colaboração celebrados com Organizações da Sociedade Civil no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde. Tais medidas guardam consonância com o Parecer Prévio do Egrégio Tribunal de Contas do Município do Rio de Janeiro referente às contas do Governo do exercício 2017, in verbis:

Determinação 3.16: “(...) que todas as Organizações Sociais contratadas pela Cidade do Rio de Janeiro, nos termos da Lei Municipal nº 5.026/2009, independentemente da área de atuação, utilizem o Painel de Gestão OS Info como o meio preferencial de Prestação de Contas”;

Recomendação 4.15: “Que registre os profissionais terceirizados no sistema ERGON e aprimore os mecanismos de acompanhamento e controle”.

O presente Relatório visa auxiliar a gestão municipal na tomada de decisões por meio do monitoramento e controle dos Contratos de Gestão, celebrados pelo Município com as Organizações Sociais e Termos de Colaboração celebrados pela Secretaria Municipal de Saúde com as Organizações da Sociedade Civil, considerando a Folha de Controle de Pagamento – FCP, obtida através de réplicas das folhas de pagamentos das entidades, processada pela Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal – CVL/CODESP/NMPC/CCP através do sistema ERGON e apropriada dentro do mês de **FEVEREIRO de 2025**, observados os termos e prazos estabelecidos na **Portaria CVL/CODESP/NMPC nº 004, 20 de Dezembro de 2024**, que divulga as datas limites do 1º trimestre de 2025 para o envio pelas Organizações Sociais das informações necessárias para o processamento das folhas de pagamento no Sistema ERGON, na forma do ANEXO ÚNICO.

COMISSÃO DE PROGRAMAÇÃO E CONTROLE DA DESPESA DE PESSOAL
NÚCLEO DE MONITORAMENTO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS
PORTARIA CVL/CODESP/NMPC Nº 004 DE 20 DE DEZEMBRO DE 2024

O DIRETOR DO NÚCLEO DE MONITORAMENTO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor e;

CONSIDERANDO o contido nos Decretos Rio nº 47.094 de 16 de janeiro de 2020, nº 48.570 de 02 de março de 2021, nº 49.049 de 28 de junho de 2021, nº 53.653 de 6 de dezembro de 2023 e nº 53.909 de 31 de janeiro de 2024, que dispuseram sobre a Estrutura Organizacional e Competências da Secretaria Municipal da Casa Civil;

CONSIDERANDO as competências precípuas atribuídas à Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal - CVL/CODESP/NMPC/CCP, de estabelecer em conjunto com a Coordenadoria Geral de Recursos Humanos, da Subsecretaria de Gente e Gestão Compartilhada as diretrizes para implantação e operação das folhas de pagamentos das Organizações Sociais no Sistema Informatizado de Recursos Humanos ERGON e regulamentar e normatizar os procedimentos administrativos relacionados à gestão das folhas de pagamento das Organizações Sociais;

CONSIDERANDO as Instruções Normativas CODESP nº 01/2018, 02/2019, 03/2019 e 04/2022, que estabeleceram procedimentos para o monitoramento e controle da execução dos Contratos de Gestão e Termos de Colaboração, no âmbito do Município do Rio de Janeiro; e

CONSIDERANDO o contido no Decreto RIO nº 50.026 de 16 de dezembro de 2021, que estabeleceu procedimentos para o monitoramento, avaliação e fiscalização dos Contratos de Gestão celebrados com Organizações Sociais, previstas na Lei 5.026/2009, no âmbito do Município do Rio de Janeiro e Termos de Colaboração celebrados com as Organizações da Sociedade Civil, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde.

RESOLVE:

Art. 1º Divulgar as datas limites do 1º trimestre de 2025 para o envio das informações necessárias pelas Organizações Sociais e Organizações da Sociedade Civil para o processamento das réplicas de folhas de pagamentos no Sistema ERGON, constituindo o Anexo Único desta Portaria.

Art. 2º As informações deverão ser prestadas mediante disponibilização de arquivos no diretório *ftp* FOLHAOS.

Art. 3º O descumprimento dos prazos ora estabelecidos, além de ocasionar diferenças nos relatórios de monitoramento, sujeitará as Organizações Sociais e Organizações da Sociedade Civil à aplicação das sanções previstas pela legislação em vigor.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Rio de Janeiro, 20 de dezembro de 2024
MARCELO RIBEIRO DE FREITAS

ANEXO ÚNICO

Calendário de Entrega de Arquivos do 1º Trimestre de 2025	
Mês	Datas Limite
Janeiro	15/01/2025
Fevereiro	13/02/2025
Março	13/03/2025

Dessa forma, o envio dos dados e informações necessários para a elaboração da FCP dos Recursos Humanos pelas Organizações Sociais e Organizações da Sociedade Civil da Saúde deve, impreterivelmente, respeitar os prazos definidos em Calendário publicado trimestralmente, através de Portaria expedida pela CG/CODESP/NMPC, sendo os eventos ocorridos após o prazo definido tratados na competência seguinte.

Na hipótese de *não envio, envio intempestivo, envio incompleto ou com inconsistências dos dados e informações* no prazo estabelecido em Portaria, a CG/CODESP/NMPC/CCP utilizará, para fins de definição dos valores das folhas de pagamento mensais, os dados da FCP apuradas através das réplicas calculadas pelo sistema ERGON.

2. RELATÓRIO DE LIQUIDAÇÃO DA DESPESA DE PESSOAL DAS OS'S DA SMEL



PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal

Relatório de Liquidação da Despesa de Pessoal das OS's da SMEL

Mês Referência: Fevereiro/2025

OS INSTITUTO CARIOCA

SEDE

FOLHA 40 - ADIANTAMENTO DE FÉRIAS

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

A. Subtotal a Repassar Folha de Adiantamento de Férias						R\$	-
---	--	--	--	--	--	-----	---

FOLHA 69 - RESCISÃO

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

B. Subtotal a Repassar Folha Rescisória						R\$	-
--	--	--	--	--	--	-----	---

C. Subtotal a Repassar Encargos Patronais						R\$	-
--	--	--	--	--	--	-----	---

FOLHA 65 - NORMAL

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
90	SEDEINSTITUTO_CARIOCA - XXXXXX	3000	SALARIO	01/02/2025	27	R\$ 49.021,94
90	SEDEINSTITUTO_CARIOCA - XXXXXX	3510	IRRF	01/02/2025	6	-R\$ 2.339,05
90	SEDEINSTITUTO_CARIOCA - XXXXXX	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/02/2025	27	R\$ 12.727,84
90	SEDEINSTITUTO_CARIOCA - XXXXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/02/2025	27	R\$ 16.902,74
90	SEDEINSTITUTO_CARIOCA - XXXXXX	4120	INSS	01/02/2025	27	-R\$ 4.465,05

D. Subtotal a Repassar Folha Normal						R\$	49.021,94
--	--	--	--	--	--	-----	-----------

E. Subtotal Líquido a Provisionar (Provisionamento-Férias-Rescisões)						R\$	12.727,84
---	--	--	--	--	--	-----	-----------

F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais						R\$	16.902,74
--	--	--	--	--	--	-----	-----------

Total a Ratear entre os objetos							78.652,52
--	--	--	--	--	--	--	-----------

OBJETO 30 VOLARY_DE_CARVALHO_ICA - XXXXXX

FOLHA 40 - ADIANTAMENTO DE FÉRIAS

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

A. Subtotal a Repassar Folha de Adiantamento de Férias						R\$	-
---	--	--	--	--	--	-----	---

FOLHA 69 - RESCISÃO

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

B. Subtotal a Repassar Folha Rescisória						R\$	-
--	--	--	--	--	--	-----	---

C. Subtotal a Repassar Encargos Patronais						R\$	-
--	--	--	--	--	--	-----	---

FOLHA 65 - NORMAL

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
90	VOLARY_DE_CARVALHO_ICA - XXXXXX	3000	SALARIO	01/02/2025	15	R\$ 29.178,97
90	VOLARY_DE_CARVALHO_ICA - XXXXXX	3020	BOLSA AUXILIO (ESTAGIO)	01/02/2025	3	R\$ 1.500,00

90	VOLARY_DE_CARVALHO_ICA - XXXXXX	3105	AUXILIO TRANSPORTE	01/02/2025	3	R\$	620,40
90	VOLARY_DE_CARVALHO_ICA - XXXXXX	3510	IRRF	01/02/2025	2	-R\$	439,90
90	VOLARY_DE_CARVALHO_ICA - XXXXXX	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/02/2025	15	R\$	7.631,17
90	VOLARY_DE_CARVALHO_ICA - XXXXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/02/2025	15	R\$	10.446,05
90	VOLARY_DE_CARVALHO_ICA - XXXXXX	4120	INSS	01/02/2025	15	-R\$	2.389,35

D. Subtotal a Repassar Folha Normal	R\$	31.299,37
E. Subtotal Líquido a Provisionar (Provisionamento-Férias-Rescisões)	R\$	7.631,17
F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais	R\$	10.446,05

BENEFÍCIOS PAINEL OSINFO

01.02.01 - VALE TRANSPORTE	R\$	994,50
01.02.04 - VALE ALIMENTAÇÃO	R\$	2.160,00
01.02.05 - VALE REFEIÇÃO	R\$	-
01.02.06 - VALE COMBUSTÍVEL	R\$	-
01.02.08 - SEGURO DE VIDA	R\$	230,00

G. Subtotal a Repassar de Benefícios	R\$	3.384,50
---	------------	-----------------

H. Acréscimo Rateio SEDE	R\$	2.446,09
---------------------------------	------------	-----------------

TOTAL GERAL A REPASSAR VOLARY_DE_CARVALHO_ICA - XXXXXX	R\$	55.207,18
---	------------	------------------

Repasse por Competência:	EXERC. ANT.	-
	01/01/2025	R\$ -
	01/02/2025	R\$ 55.207,18

OBJETO 31 **CID_CRIANCAS_LEONEL_BRIZ_ICA - XXXXXX**

FOLHA 40 - ADIANTAMENTO DE FÉRIAS

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICA0	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

A. Subtotal a Repassar Folha de Adiantamento de Férias	R\$	-
---	------------	----------

FOLHA 69 - RESCISÃO

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICA0	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

B. Subtotal a Repassar Folha Rescisória	R\$	-
--	------------	----------

C. Subtotal a Repassar Encargos Patronais	R\$	-
--	------------	----------

FOLHA 65 - NORMAL

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICA0	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
90	CID_CRIANCAS_LEONEL_BRIZ_ICA - XXXXXX	3000	SALARIO	01/02/2025	51	R\$ 95.409,88
90	CID_CRIANCAS_LEONEL_BRIZ_ICA - XXXXXX	3020	BOLSA AUXILIO (ESTAGIO)	01/02/2025	1	R\$ 500,00
90	CID_CRIANCAS_LEONEL_BRIZ_ICA - XXXXXX	3105	AUXILIO TRANSPORTE	01/02/2025	1	R\$ 206,80
90	CID_CRIANCAS_LEONEL_BRIZ_ICA - XXXXXX	3510	IRRF	01/02/2025	2	-R\$ 555,72
90	CID_CRIANCAS_LEONEL_BRIZ_ICA - XXXXXX	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/02/2025	51	R\$ 24.952,46
90	CID_CRIANCAS_LEONEL_BRIZ_ICA - XXXXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/02/2025	51	R\$ 34.156,64
90	CID_CRIANCAS_LEONEL_BRIZ_ICA - XXXXXX	4120	INSS	01/02/2025	51	-R\$ 7.678,35

D. Subtotal a Repassar Folha Normal	R\$	96.116,68
--	------------	------------------

E. Subtotal Líquido a Provisionar (Provisionamento-Férias-Rescisões)	R\$	24.952,46
---	------------	------------------

F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais	R\$	34.156,64
--	------------	------------------

BENEFÍCIOS PAINEL OSINFO

01.02.01 - VALE TRANSPORTE	R\$	9.514,58
01.02.04 - VALE ALIMENTAÇÃO	R\$	-
01.02.05 - VALE REFEIÇÃO	R\$	20.288,21
01.02.06 - VALE COMBUSTÍVEL	R\$	-
01.02.08 - SEGURO DE VIDA	R\$	470,00

G. Subtotal a Repassar de Benefícios	R\$	30.272,79
---	------------	------------------

H. Acréscimo Rateio SEDE	R\$	6.701,19
---------------------------------	------------	-----------------

TOTAL GERAL A REPASSAR CID_CRIANCAS_LEONEL_BRIZ_ICA - XXXXXX R\$ 192.199,76

Repasse por Competência:	EXERC. ANT.	-
	01/01/2025	R\$ -
	01/02/2025	R\$ 192.199,76

OBJETO 33 PECJD_BANGU_ICA - XXXXXX

FOLHA 40 - ADIANTAMENTO DE FÉRIAS

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICA0	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

A. Subtotal a Repassar Folha de Adiantamento de Férias R\$ -

FOLHA 69 - RESCISÃO

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICA0	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

B. Subtotal a Repassar Folha Rescisória R\$ -

C. Subtotal a Repassar Encargos Patronais R\$ -

FOLHA 65 - NORMAL

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICA0	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
90	PECJD_BANGU_ICA - XXXXXX	3000	SALARIO	01/02/2025	16	R\$ 32.490,96
90	PECJD_BANGU_ICA - XXXXXX	3020	BOLSA AUXILIO (ESTAGIO)	01/02/2025	1	R\$ 500,00
90	PECJD_BANGU_ICA - XXXXXX	3105	AUXILIO TRANSPORTE	01/02/2025	1	R\$ 206,80
90	PECJD_BANGU_ICA - XXXXXX	3510	IRRF	01/02/2025	2	-R\$ 413,61
90	PECJD_BANGU_ICA - XXXXXX	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/02/2025	16	R\$ 8.497,37
90	PECJD_BANGU_ICA - XXXXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/02/2025	16	R\$ 11.631,78
90	PECJD_BANGU_ICA - XXXXXX	4120	INSS	01/02/2025	16	-R\$ 2.654,60

D. Subtotal a Repassar Folha Normal R\$ 33.197,76

E. Subtotal Líquido a Provisionar (Provisionamento-Férias-Rescisões) R\$ 8.497,37

F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais R\$ 11.631,78

BENEFÍCIOS PAINEL OSINFO

01.02.01 - VALE TRANSPORTE	R\$ 2.782,30
01.02.04 - VALE ALIMENTAÇÃO	R\$ -
01.02.05 - VALE REFEIÇÃO	R\$ 13.665,20
01.02.06 - VALE COMBUSTÍVEL	R\$ -
01.02.08 - SEGURO DE VIDA	R\$ 380,00

G. Subtotal a Repassar de Benefícios R\$ 16.827,50

H. Acréscimo Rateio SEDE R\$ 2.202,27

TOTAL GERAL A REPASSAR PECJD_BANGU_ICA - XXXXXX R\$ 72.356,68

Repasse por Competência:	EXERC. ANT.	-
	01/01/2025	R\$ -
	01/02/2025	R\$ 72.356,68

OBJETO 34 PROJETO_RIO_EM_FORMA_1_ICA - XXXXXX

FOLHA 40 - ADIANTAMENTO DE FÉRIAS

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICA0	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

A. Subtotal a Repassar Folha de Adiantamento de Férias R\$ -

FOLHA 69 - RESCISÃO

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICA0	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

B. Subtotal a Repassar Folha Rescisória	R\$ -
C. Subtotal a Repassar Encargos Patronais	R\$ -

FOLHA 65 - NORMAL

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICA0	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
90	PROJ_RIOEMFORMA_1_ICA - XXXXXX	3000	SALARIO	01/04/2023	1	R\$ 9.808,65
90	PROJ_RIOEMFORMA_1_ICA - XXXXXX	3000	SALARIO	01/05/2023	1	R\$ 9.808,65
90	PROJ_RIOEMFORMA_1_ICA - XXXXXX	3000	SALARIO	01/06/2023	1	R\$ 9.808,65
90	PROJ_RIOEMFORMA_1_ICA - XXXXXX	3000	SALARIO	01/02/2025	434	R\$ 740.807,17
90	PROJ_RIOEMFORMA_1_ICA - XXXXXX	3020	BOLSA AUXILIO (ESTAGIO)	01/02/2025	1	R\$ 500,00
90	PROJ_RIOEMFORMA_1_ICA - XXXXXX	3105	AUXILIO TRANSPORTE	01/02/2025	1	R\$ 206,80
90	PROJ_RIOEMFORMA_1_ICA - XXXXXX	3510	IRRF	01/02/2025	42	-R\$ 14.736,28
90	PROJ_RIOEMFORMA_1_ICA - XXXXXX	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/04/2023	1	R\$ 2.565,26
90	PROJ_RIOEMFORMA_1_ICA - XXXXXX	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/05/2023	1	R\$ 2.565,26
90	PROJ_RIOEMFORMA_1_ICA - XXXXXX	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/06/2023	1	R\$ 2.565,26
90	PROJ_RIOEMFORMA_1_ICA - XXXXXX	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/02/2025	434	R\$ 193.737,43
90	PROJ_RIOEMFORMA_1_ICA - XXXXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/04/2023	1	R\$ 3.511,50
90	PROJ_RIOEMFORMA_1_ICA - XXXXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/05/2023	1	R\$ 3.511,50
90	PROJ_RIOEMFORMA_1_ICA - XXXXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/06/2023	1	R\$ 3.511,50
90	PROJ_RIOEMFORMA_1_ICA - XXXXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/02/2025	434	R\$ 265.169,82
90	PROJ_RIOEMFORMA_1_ICA - XXXXXX	4120	INSS	01/04/2023	1	-R\$ 877,22
90	PROJ_RIOEMFORMA_1_ICA - XXXXXX	4120	INSS	01/05/2023	1	-R\$ 876,95
90	PROJ_RIOEMFORMA_1_ICA - XXXXXX	4120	INSS	01/06/2023	1	-R\$ 876,95
90	PROJ_RIOEMFORMA_1_ICA - XXXXXX	4120	INSS	01/02/2025	434	-R\$ 58.145,18

D. Subtotal a Repassar Folha Normal	R\$ 770.939,92
E. Subtotal Líquido a Provisionar (Provisionamento-Férias-Rescisões)	R\$ 201.433,21
F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais	R\$ 275.704,32

BENEFÍCIOS PAINEL OSINFO

01.02.01 - VALE TRANSPORTE	R\$ 5.479,26
01.02.04 - VALE ALIMENTAÇÃO	R\$ -
01.02.05 - VALE REFEIÇÃO	R\$ -
01.02.06 - VALE COMBUSTÍVEL	R\$ -
01.02.08 - SEGURO DE VIDA	R\$ 4.350,00

G. Subtotal a Repassar de Benefícios	R\$ 9.829,26
---	--------------

H. Acréscimo Rateio SEDE	R\$ 56.087,11
---------------------------------	---------------

TOTAL GERAL A REPASSAR PROJETO_RIO_EM_FORMA_1_ICA - XXXXXX	R\$ 1.313.993,82
---	------------------

Repasse por Competência:	EXERC. ANT.	47.656,23
	01/01/2025	R\$ -
	01/02/2025	R\$ 1.266.337,59

OBJETO 35 PROJETO_NUCLEOS_CARIOCAS_APS_1_E_2_ICA - XXXXXX

FOLHA 40 - ADIANTAMENTO DE FÉRIAS

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICA0	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

A. Subtotal a Repassar Folha de Adiantamento de Férias	R\$ -
---	-------

FOLHA 69 - RESCISÃO

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICA0	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

B. Subtotal a Repassar Folha Rescisória	R\$ -
C. Subtotal a Repassar Encargos Patronais	R\$ -

FOLHA 65 - NORMAL

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICA0	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
90	OJ_NUCLEOS_CARIOCAS_APS_1_E_2_ICA - XXXX	3000	SALARIO	01/02/2025	87	R\$ 148.427,81
90	OJ_NUCLEOS_CARIOCAS_APS_1_E_2_ICA - XXXX	3510	IRRF	01/02/2025	12	-R\$ 1.823,85

90	OJ_NUCLEOS_CARIOCAS_APS_1_E_2_ICA - XXXX	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/02/2025	87	R\$	38.818,47
90	OJ_NUCLEOS_CARIOCAS_APS_1_E_2_ICA - XXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/02/2025	87	R\$	53.137,16
90	OJ_NUCLEOS_CARIOCAS_APS_1_E_2_ICA - XXXX	4120	INSS	01/02/2025	87	-R\$	12.248,41

D. Subtotal a Repassar Folha Normal						R\$	148.427,81
E. Subtotal Líquido a Provisionar (Provisionamento-Férias-Rescisões)						R\$	38.818,47
F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais						R\$	53.137,16

BENEFÍCIOS PAINEL OSINFO

01.02.01 - VALE TRANSPORTE	R\$	3.227,70
01.02.04 - VALE ALIMENTAÇÃO	R\$	-
01.02.05 - VALE REFEIÇÃO	R\$	3.780,00
01.02.06 - VALE COMBUSTÍVEL	R\$	-
01.02.08 - SEGURO DE VIDA	R\$	980,00

G. Subtotal a Repassar de Benefícios	R\$	7.987,70
---	-----	-----------------

H. Acréscimo Rateio SEDE	R\$	11.215,85
---------------------------------	-----	------------------

TOTAL GERAL A REPASSAR PROJETO_NUCLEOS_CARIOCAS_APS_1_E_2_ICA - XXXXXX	R\$	259.586,99
---	-----	-------------------

Repasso por Competência:	EXERC. ANT.	-
	01/01/2025	R\$ -
	01/02/2025	R\$ 259.586,99

MEMÓRIA DE CÁLCULO DO RATEIO:

As despesas administrativas/operacionais da SEDE da Organização Social devem ser rateadas na proporção dos Contratos celebrados com o Município do RJ e outros entes da Federação, na forma dos Arts. 9º ao 12º da Instrução Normativa CODESP nº 04/2022.

TOTAL INICIAL DOS REPASSES - OBJETOS DAS FOLHAS NORMAIS		1.746.390,17	% RATEIO DA SEDE SOBRE OS OBJETOS
RATEIO DA FOLHA DA SEDE SOBRE OS OBJETOS	%		
SEDE	4,50%		78.652,52
VOLARY_DE_CARVALHO_ICA - XXXXXX	3,11%		2.446,09
CID_CRIANCAS_LEONEL_BRIZ_ICA - XXXXXX	8,52%		6.701,19
VOLMATO_ALTO_ICA - XXXXXX	0,00%		-
PECJD_BANGU_ICA - XXXXXX	2,80%		2.202,27
PROJETO_RIO_EM_FORMA_1_ICA - XXXXXX	71,31%		56.087,11
PROJETO_NUCLEOS_CARIOCAS_APS_1_E_2_ICA - XXXXXX	14,26%		11.215,85
TOTAL	100,00%*		78.652,52

* - Não foram informados percentuais de rateio pela Organização Social. Rateio calculado tomando por base a proporção dos funcionários nos contratos.

OBS: Benefícios extraídos do Painel OSINFO em 19/02/2025 às 13:00 h.

3. DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E SALÁRIO

SEDE	27	49.021,94	
COORDENADOR DE DEPARTAMENTO FINANCEIRO (ICA)	1	7.950,00	7.950,00
GERENTE EXECUTIVO I (ICA)	1	8.480,00	8.480,00
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO (ICA)	2	5.125,00	2.625,00
SUPERVISOR (ICA)	1	3.150,00	3.150,00
MOTORISTA (ICA)	1	2.359,83	2.359,83
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS (ICA)	1	1.516,86	1.516,86
JOVEM APRENDIZ (ICA)	16	10.785,25	995,08
ASSISTENTE FINANCEIRO (ICA)	2	4.200,00	2.100,00
ANALISTA DE COMPRAS (ICA)	1	3.250,00	3.250,00
ASSISTENTE DE DEPARTAMENTO PESSOAL (ICA)	1	2.205,00	2.205,00
VILA OLIMPICA ARY DE CARVALHO	15	29.178,97	
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (ICA)	2	2.883,18	1.441,59
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (ICA)	6	9.720,84	2.068,28
ASSISTENTE SOCIAL (ICA)	1	1.488,14	1.488,14
COORDENADOR TECNICO (ICA)	1	4.340,41	4.340,41
TECNICO DE ENFERMAGEM (ICA)	2	3.476,15	1.740,00
PEDAGOGO (ICA)	1	1.488,14	1.488,14
AUXILIAR DE ALMOXARIFADO (ICA)	1	1.441,70	1.441,70
COORDENADOR ADMINISTRATIVO (ICA)	1	4.340,41	4.340,41
CIDADE DAS CRIANÇAS LEONEL BRIZOLA	51	95.409,88	
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (ICA)	12	19.581,48	1.631,79
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (ICA)	14	28.643,02	2.045,93
MONITOR (ICA)	14	20.050,24	1.432,16
ASSISTENTE SOCIAL (ICA)	1	1.762,05	1.762,05
COORDENADOR TECNICO (ICA)	1	4.639,73	4.639,73
TECNICO DE ENFERMAGEM (ICA)	4	9.068,00	2.267,00
PEDAGOGO (ICA)	1	2.000,00	2.000,00
AUXILIAR DE ALMOXARIFADO (ICA)	2	3.263,58	1.631,79
PSICOLOGO (ICA)	1	1.762,05	1.762,05
COORDENADOR ADMINISTRATIVO (ICA)	1	4.639,73	4.639,73

POLO ESPORTIVO E CULTURAL JARDIM BANGU	16	32.490,96	
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (ICA)	2	3.484,42	1.893,71
INSTRUTOR (ICA)	2	3.276,86	1.638,43
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (ICA)	3	4.977,33	1.700,47
MONITOR (ICA)	3	7.146,54	3.700,00
ASSISTENTE SOCIAL (ICA)	1	1.638,43	1.638,43
COORDENADOR TECNICO (ICA)	1	4.705,85	4.705,85
TECNICO DE ENFERMAGEM (ICA)	2	3.976,80	1.988,40
AUXILIAR DE ALMOXARIFADO (ICA)	1	1.584,26	1.584,26
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA II (ICA)	1	1.700,47	1.700,47
PROJETO RIO EM FORMA I	434	740.807,17	
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (ICA)	21	33.383,13	3.269,55
INSTRUTOR (ICA)	71	110.709,59	1.559,29
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (ICA)	119	186.522,94	3.269,55
MONITOR (ICA)	177	255.015,06	3.300,00
ASSISTENTE SOCIAL (ICA)	3	4.677,87	1.559,29
COORDENADOR TECNICO (ICA)	2	9.808,64	4.904,32
PEDAGOGO (ICA)	1	1.559,29	1.559,29
COORDENADOR GERAL (ICA)	3	29.425,95	9.808,65
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO (ICA)	7	21.252,07	3.036,01
SUPERVISOR (ICA)	15	48.858,18	3.269,55
AGENTE ADMINISTRATIVO (ICA)	10	28.049,29	2.957,77
AUXILIAR DE ALMOXARIFADO (ICA)	1	1.615,69	1.615,69
PSICOLOGO (ICA)	1	1.559,29	1.559,29
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO III (ICA)	1	3.269,55	3.269,55
COORDENADOR REGIONAL (ICA)	1	4.437,24	4.437,24
JOVEM APRENDIZ (ICA)	1	663,39	663,39
PROJETO NUCLEOS CARIOCAS APs 1 E 2	87	148.427,81	
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (ICA)	24	40.237,44	1.676,56
ASSISTENTE SOCIAL (ICA)	1	3.254,61	3.254,61
PEDAGOGO (ICA)	1	3.254,61	3.254,61
COORDENADOR GERAL (ICA)	1	6.478,94	6.478,94
PSICOLOGO (ICA)	1	3.254,61	3.254,61
ARTICULADOR SOCIAL (ICA)	28	34.682,48	1.238,66
OFICINEIRO (ICA)	23	28.489,18	1.238,66
SUPERVISOR DE NUCLEOS (ICA)	4	12.231,32	3.057,83
ASSESSOR TECNICO (ICA)	1	4.541,31	4.541,31
COMUNICADOR SOCIAL (ICA)	1	3.254,61	3.254,61
COORDENADOR DE PROJETO (ICA)	1	4.859,20	4.859,20
SUPERVISOR DE MONITORAMENTO (ICA)	1	3.889,50	3.889,50

4. DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E RUBRICA

SEDE	42.217,84	
COORDENADOR DE DEPARTAMENTO FINANCEIRO (ICA)	5.990,88	
01/02/2025	5.990,88	3
SALARIO	7.950,00	1
INSS	-922,58	1
IRRF	-1.036,54	1
GERENTE EXECUTIVO I (ICA)	6.354,08	
01/02/2025	6.354,08	3
SALARIO	8.480,00	1
INSS	-951,62	1
IRRF	-1.174,30	1
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO (ICA)	4.695,00	
01/02/2025	4.695,00	6
SALARIO	5.125,00	2
IRRF	-14,31	2
INSS	-415,69	2
SUPERVISOR (ICA)	2.828,25	
01/02/2025	2.828,25	3
SALARIO	3.150,00	1
IRRF	-50,35	1
INSS	-271,40	1
MOTORISTA (ICA)	2.170,22	
01/02/2025	2.170,22	2
SALARIO	2.359,83	1
INSS	-189,61	1
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS (ICA)	1.403,10	
01/02/2025	1.403,10	2
SALARIO	1.516,86	1
INSS	-113,76	1
JOVEM APRENDIZ (ICA)	9.976,37	
01/02/2025	9.976,37	32
SALARIO	10.785,25	16
INSS	-808,88	16
ASSISTENTE FINANCEIRO (ICA)	3.867,56	
01/02/2025	3.867,56	4
SALARIO	4.200,00	2
INSS	-332,44	2
ANALISTA DE COMPRAS (ICA)	2.903,05	
01/02/2025	2.903,05	3
SALARIO	3.250,00	1
IRRF	-63,55	1
INSS	-283,40	1
ASSISTENTE DE DEPARTAMENTO PESSOAL (ICA)	2.029,33	
01/02/2025	2.029,33	2
SALARIO	2.205,00	1
INSS	-175,67	1

VILA OLIMPICA ARY DE CARVALHO	28.470,12	
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (ICA)	2.666,96	
01/02/2025	2.666,96	4
SALARIO	2.883,18	2
INSS	-216,22	2
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (ICA)	8.980,81	
01/02/2025	8.980,81	12
SALARIO	9.720,84	6
INSS	-740,03	6
ASSISTENTE SOCIAL (ICA)	1.376,53	
01/02/2025	1.376,53	2
SALARIO	1.488,14	1
INSS	-111,61	1
COORDENADOR TECNICO (ICA)	3.703,23	
01/02/2025	3.703,23	3
SALARIO	4.340,41	1
IRRF	-219,95	1
INSS	-417,23	1
TECNICO DE ENFERMAGEM (ICA)	3.208,85	
01/02/2025	3.208,85	4
SALARIO	3.476,15	2
INSS	-267,30	2
PEDAGOGO (ICA)	1.376,53	
01/02/2025	1.376,53	2
SALARIO	1.488,14	1
INSS	-111,61	1
AUXILIAR DE ALMOXARIFADO (ICA)	1.333,58	
01/02/2025	1.333,58	2
SALARIO	1.441,70	1
INSS	-108,12	1
ESTAGIARIO DE EDUCACAO FISICA (ICA)	2.120,40	
01/02/2025	2.120,40	6
BOLSA AUXILIO (ESTAGIO)	1.500,00	3
AUXILIO TRANSPORTE	620,40	3
COORDENADOR ADMINISTRATIVO (ICA)	3.703,23	
01/02/2025	3.703,23	3
SALARIO	4.340,41	1
IRRF	-219,95	1
INSS	-417,23	1

CIDADE DAS CRIANÇAS LEONEL BRIZOLA	87.882,61	
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (ICA)	18.092,40	
01/02/2025	18.092,40	24
SALARIO	19.581,48	12
INSS	-1.489,08	12
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (ICA)	26.383,98	
01/02/2025	26.383,98	28
SALARIO	28.643,02	14
INSS	-2.259,04	14
MONITOR (ICA)	18.546,50	
01/02/2025	18.546,50	28
SALARIO	20.050,24	14
INSS	-1.503,74	14
ASSISTENTE SOCIAL (ICA)	1.520,05	
01/02/2025	1.520,05	2
SALARIO	1.762,05	1
INSS	-242,00	1
COORDENADOR TECNICO (ICA)	3.902,73	
01/02/2025	3.902,73	3
SALARIO	4.639,73	1
IRRF	-277,86	1
INSS	-459,14	1
TECNICO DE ENFERMAGEM (ICA)	8.343,00	
01/02/2025	8.343,00	8
SALARIO	9.068,00	4
INSS	-725,00	4
PEDAGOGO (ICA)	1.842,78	
01/02/2025	1.842,78	2
SALARIO	2.000,00	1
INSS	-157,22	1
AUXILIAR DE ALMOXARIFADO (ICA)	3.015,40	
01/02/2025	3.015,40	4
SALARIO	3.263,58	2
INSS	-248,18	2
PSICOLOGO (ICA)	1.626,24	
01/02/2025	1.626,24	2
SALARIO	1.762,05	1
INSS	-135,81	1
ESTAGIARIO DE EDUCACAO FISICA (ICA)	706,80	
01/02/2025	706,80	2
BOLSA AUXILIO (ESTAGIO)	500,00	1
AUXILIO TRANSPORTE	206,80	1
COORDENADOR ADMINISTRATIVO (ICA)	3.902,73	
01/02/2025	3.902,73	3
SALARIO	4.639,73	1
IRRF	-277,86	1
INSS	-459,14	1

POLO ESPORTIVO E CULTURAL JARDIM BANGU	30.129,55	
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (ICA)	3.216,37	
01/02/2025	3.216,37	4
SALARIO	3.484,42	2
INSS	-268,05	2
INSTRUTOR (ICA)	3.027,50	
01/02/2025	3.027,50	4
SALARIO	3.276,86	2
INSS	-249,36	2
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (ICA)	4.597,70	
01/02/2025	4.597,70	6
SALARIO	4.977,33	3
INSS	-379,63	3
MONITOR (ICA)	6.421,55	
01/02/2025	6.421,55	7
SALARIO	7.146,54	3
IRRF	-122,95	1
INSS	-602,04	3
ASSISTENTE SOCIAL (ICA)	1.513,75	
01/02/2025	1.513,75	2
SALARIO	1.638,43	1
INSS	-124,68	1
COORDENADOR TECNICO (ICA)	3.946,79	
01/02/2025	3.946,79	3
SALARIO	4.705,85	1
IRRF	-290,66	1
INSS	-468,40	1
TECNICO DE ENFERMAGEM (ICA)	3.664,44	
01/02/2025	3.664,44	4
SALARIO	3.976,80	2
INSS	-312,36	2
AUXILIAR DE ALMOXARIFADO (ICA)	1.464,45	
01/02/2025	1.464,45	2
SALARIO	1.584,26	1
INSS	-119,81	1
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA II (ICA)	1.570,20	
01/02/2025	1.570,20	2
SALARIO	1.700,47	1
INSS	-130,27	1
ESTAGIARIO DE EDUCACAO FISICA (ICA)	706,80	
01/02/2025	706,80	2
BOLSA AUXILIO (ESTAGIO)	500,00	1
AUXILIO TRANSPORTE	206,80	1

PROJETO RIO EM FORMA I	695.427,34	
AUXILIAR ADMINISTRATIVO (ICA)	30.703,83	
01/02/2025	30.703,83	44
SALARIO	33.383,13	21
IRRF	-105,06	2
INSS	-2.574,24	21
INSTRUTOR (ICA)	102.328,68	
01/02/2025	102.328,68	142
SALARIO	110.709,59	71
INSS	-8.380,91	71
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (ICA)	172.206,94	
01/02/2025	172.206,94	239
SALARIO	186.522,94	119
IRRF	-66,13	1
INSS	-14.249,87	119
MONITOR (ICA)	235.775,39	
01/02/2025	235.775,39	355
SALARIO	255.015,06	177
IRRF	-70,15	1
INSS	-19.169,52	177
ASSISTENTE SOCIAL (ICA)	4.288,60	
01/02/2025	4.288,60	6
SALARIO	4.677,87	3
INSS	-389,27	3
COORDENADOR TECNICO (ICA)	8.158,16	
01/02/2025	8.158,16	6
SALARIO	9.808,64	2
IRRF	-658,12	2
INSS	-992,36	2
PEDAGOGO (ICA)	1.441,73	
01/02/2025	1.441,73	2
SALARIO	1.559,29	1
INSS	-117,56	1
COORDENADOR GERAL (ICA)	41.378,30	
01/02/2025	14.583,47	9
SALARIO	29.425,95	3
INSS	-2.854,86	3
IRRF	-11.987,62	3
01/06/2023	8.931,70	2
SALARIO	9.808,65	1
INSS	-876,95	1
01/05/2023	8.931,70	2
SALARIO	9.808,65	1
INSS	-876,95	1

01/04/2023		8.931,43	2
SALARIO		9.808,65	1
INSS		-877,22	1
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO (ICA)		19.175,52	
01/02/2025		19.175,52	21
SALARIO		21.252,07	7
IRRF		-272,51	7
INSS		-1.804,04	7
SUPERVISOR (ICA)		43.626,33	
01/02/2025		43.626,33	45
SALARIO		48.858,18	15
IRRF		-967,95	15
INSS		-4.263,90	15
AGENTE ADMINISTRATIVO (ICA)		25.403,19	
01/02/2025		25.403,19	29
SALARIO		28.049,29	10
IRRF		-303,93	9
INSS		-2.342,17	10
AUXILIAR DE ALMOXARIFADO (ICA)		1.493,05	
01/02/2025		1.493,05	2
SALARIO		1.615,69	1
INSS		-122,64	1
PSICOLOGO (ICA)		1.441,73	
01/02/2025		1.441,73	2
SALARIO		1.559,29	1
INSS		-117,56	1
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO III (ICA)		2.917,68	
01/02/2025		2.917,68	3
SALARIO		3.269,55	1
IRRF		-66,13	1
INSS		-285,74	1
COORDENADOR REGIONAL (ICA)		3.767,77	
01/02/2025		3.767,77	3
SALARIO		4.437,24	1
IRRF		-238,68	1
INSS		-430,79	1
JOVEM APRENDIZ (ICA)		613,64	
01/02/2025		613,64	2
SALARIO		663,39	1
INSS		-49,75	1
ESTAGIARIO DE EDUCACAO FISICA (ICA)		706,80	
01/02/2025		706,80	2
BOLSA AUXILIO (ESTAGIO)		500,00	1
AUXILIO TRANSPORTE		206,80	1

PROJETO NUCLEOS CARIOCAS APs 1 E 2	134.355,55	
PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (ICA)	37.049,25	
01/02/2025	37.049,25	48
SALARIO	40.237,44	24
INSS	-3.188,19	24
ASSISTENTE SOCIAL (ICA)	2.906,50	
01/02/2025	2.906,50	3
SALARIO	3.254,61	1
IRRF	-64,16	1
INSS	-283,95	1
PEDAGOGO (ICA)	2.906,50	
01/02/2025	2.906,50	3
SALARIO	3.254,61	1
IRRF	-64,16	1
INSS	-283,95	1
COORDENADOR GERAL (ICA)	5.073,67	
01/02/2025	5.073,67	3
SALARIO	6.478,94	1
IRRF	-688,64	1
INSS	-716,63	1
PSICOLOGO (ICA)	2.906,50	
01/02/2025	2.906,50	3
SALARIO	3.254,61	1
IRRF	-64,16	1
INSS	-283,95	1
ARTICULADOR SOCIAL (ICA)	32.081,56	
01/02/2025	32.081,56	56
SALARIO	34.682,48	28
INSS	-2.600,92	28
OFICINEIRO (ICA)	26.352,71	
01/02/2025	26.352,71	46
SALARIO	28.489,18	23
INSS	-2.136,47	23
SUPERVISOR DE NUCLEOS (ICA)	10.904,83	
01/02/2025	10.904,83	12
SALARIO	12.231,32	4
IRRF	-151,46	4
INSS	-1.175,03	4
ASSESSOR TECNICO (ICA)	3.837,13	
01/02/2025	3.837,13	3
SALARIO	4.541,31	1
IRRF	-258,82	1
INSS	-445,36	1
COMUNICADOR SOCIAL (ICA)	2.906,50	
01/02/2025	2.906,50	3
SALARIO	3.254,61	1
IRRF	-64,16	1
INSS	-283,95	1
COORDENADOR DE PROJETO (ICA)	4.049,00	
01/02/2025	4.049,00	3
SALARIO	4.859,20	1
IRRF	-320,33	1
INSS	-489,87	1
SUPERVISOR DE MONITORAMENTO (ICA)	3.381,40	
01/02/2025	3.381,40	3
SALARIO	3.889,50	1
IRRF	-147,96	1
INSS	-360,14	1

5. MAIORES REMUNERAÇÕES

SEDE

8.480,00
7.950,00
3.250,00
3.150,00
2.625,00
2.500,00

VILA OLIMPICA ARY DE CARVALHO

4.340,41
4.340,41
2.068,28
1.740,00
1.736,15
1.700,00

CIDADE DAS CRIANÇAS LEONEL BRIZOLA

4.639,73
4.639,73
2.267,00
2.267,00

POLO ESPORTIVO E CULTURAL JARDIM BANGU

4.705,85
3.700,00
1.988,40
1.988,40
1.893,71

PROJETO RIO EM FORMA I

9.808,65
9.808,65
9.808,65
4.904,32
4.904,32
4.437,24

PROJETO NUCLEOS CARIOCAS APs 1 E 2

6.478,94
4.859,20
4.541,31
3.889,50
3.254,61
3.254,61

6. DADOS CADASTRAIS DA FORÇA DE TRABALHO

6.1. Distribuição dos profissionais por Regime Jurídico

SEDE

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
TOTAL	14	22	21	18	16	28	29	25	27	27	27	27
CLT	14	22	21	18	16	28	29	25	27	27	27	27
	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	27	27										
CLT	27	27										

VILA OLIMPICA ARY DE CARVALHO

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
TOTAL	17	17	16	15	14	17	17	17	18	19	19	19
CLT	16	16	16	15	14	15	15	15	16	16	16	16
ESTÁGIO	1	1	-	-	-	2	2	2	2	3	3	3
	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	19	19										
CLT	16	16										
ESTÁGIO	3	3										

PROJETO RIO EM FORMA I

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
TOTAL	-	-	-	269	244	278	278	266	434	433	435	435
CLT	-	-	-	269	244	278	278	266	434	432	434	434
ESTÁGIO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1
	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	435	435										
CLT	434	434										
ESTÁGIO	1	1										

CIDADE DAS CRIANÇAS LEONEL BRIZOLA

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
TOTAL	-	-	-	20	18	22	24	23	29	52	52	52
CLT	-	-	-	20	18	22	24	23	29	51	51	51
ESTÁGIO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1
	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	52	52										
CLT	51	51										
ESTÁGIO	1	1										

POLO ESPORTIVO E CULTURAL JARDIM BANGU

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
TOTAL	-	-	-	17	17	18	18	18	17	17	17	17
CLT	-	-	-	16	16	17	17	17	17	16	16	16
ESTÁGIO	-	-	-	1	1	1	1	1	-	1	1	1
	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	17	17										
CLT	16	16										
ESTÁGIO	1	1										

VILA OLÍMPICA MATO ALTO

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
TOTAL	-	-	-	16	15	21	21	21	23	23	24	-
CLT	-	-	-	13	13	18	18	18	22	21	22	-
ESTÁGIO	-	-	-	3	2	3	3	3	1	2	2	-
	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	-	-										
CLT	-	-										
ESTÁGIO	-	-										

PROJETO NUCLEOS CARIOCAS AP'S 1 E 2

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
TOTAL	-	-	-	-	-	21	21	21	18	87	87	87
CLT	-	-	-	-	-	21	21	21	18	87	87	87
	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	87	87										
CLT	87	87										

6.2. Distribuição dos profissionais por Sexo

SEDE

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
TOTAL	14	22	21	18	16	28	29	25	27	27	27	27
FEMININO	7	11	11	9	7	11	12	9	13	13	13	13
MASCULINO	7	11	10	9	9	17	17	16	14	14	14	14
	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	27	27										
FEMININO	13	13										
MASCULINO	14	14										

VILA OLIMPICA ARY DE CARVALHO

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
TOTAL	17	17	16	15	14	17	17	17	18	19	19	19
FEMININO	10	10	9	9	8	10	10	10	11	11	11	11
MASCULINO	7	7	7	6	6	7	7	7	7	8	8	8
	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	19	19										
FEMININO	11	11										
MASCULINO	8	8										

PROJETO RIO EM FORMA I

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
TOTAL	-	-	-	269	244	278	278	266	434	433	435	435
FEMININO	-	-	-	102	90	106	106	101	156	157	157	157
MASCULINO	-	-	-	167	154	172	172	165	278	276	278	278
	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	435	435										
FEMININO	157	157										
MASCULINO	278	278										

CIDADE DAS CRIANÇAS LEONEL BRIZOLA

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
TOTAL	-	-	-	20	18	22	24	23	29	52	52	52
FEMININO	-	-	-	8	7	14	14	13	14	22	22	22
MASCULINO	-	-	-	12	11	8	10	10	15	30	30	30
	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	52	52										
FEMININO	22	22										
MASCULINO	30	30										

POLO ESPORTIVO E CULTURAL JARDIM BANGU

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
TOTAL	-	-	-	17	17	18	18	18	17	17	17	17
FEMININO	-	-	-	11	11	11	11	11	10	10	10	10
MASCULINO	-	-	-	6	6	7	7	7	7	7	7	7
	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	17	17										
FEMININO	10	10										
MASCULINO	7	7										

VILA OLÍMPICA MATO ALTO

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
TOTAL	-	-	-	16	15	21	21	21	23	23	24	-
FEMININO	-	-	-	6	6	8	8	8	10	10	10	-
MASCULINO	-	-	-	10	9	13	13	13	13	13	14	-
	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	-	-										
FEMININO	-	-										
MASCULINO	-	-										

PROJETO NUCLEOS CARIOCAS APs 1 E 2

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
TOTAL	-	-	-	-	-	21	21	21	18	87	87	87
FEMININO	-	-	-	-	-	4	4	4	3	29	29	29
MASCULINO	-	-	-	-	-	17	17	17	15	58	58	58
	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	87	87										
FEMININO	29	29										
MASCULINO	58	58										

6.3. Distribuição dos profissionais por Faixa Etária

SEDE

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
TOTAL	14	22	21	18	16	28	29	25	27	27	27	27
MENOR DE 18	2	5	4	4	4	6	6	5	6	6	6	5
18 – 20	2	6	6	4	4	7	7	7	9	9	9	10
21 – 30	2	3	3	3	3	7	8	7	8	7	7	7
31 – 40	2	2	2	1	1	3	3	2	1	1	1	1
41 – 50	1	1	1	1	1	2	2	1	-	1	1	1
51 – 60	3	3	3	3	1	1	1	1	1	1	1	1
61 – 70	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
71 – 80	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1

SEDE

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	27	27										
MENOR DE 18	5	4										
18 – 20	10	11										
21 – 30	7	7										
31 – 40	1	1										
41 – 50	1	1										
51 – 60	1	1										
61 – 70	1	1										
71 – 80	1	1										

VILA OLIMPICA ARY DE CARVALHO

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
TOTAL	17	17	16	15	14	17	17	17	18	19	19	19
18 – 20	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1	1
21 – 30	4	4	3	3	3	3	3	3	3	4	4	4
31 – 40	7	7	7	7	6	7	7	7	7	6	6	6
41 – 50	2	2	2	1	1	2	2	2	3	4	4	4
51 – 60	2	2	2	2	2	3	3	2	1	1	1	1
61 – 70	1	1	1	1	1	1	1	2	3	3	3	3

VILA OLIMPICA ARY DE CARVALHO

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	19	19										
18 – 20	1	1										
21 – 30	4	4										
31 – 40	6	6										
41 – 50	4	4										
51 – 60	1	1										
61 – 70	3	3										

PROJETO RIO EM FORMA I

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
TOTAL	-	-	-	269	244	278	278	266	434	433	435	435
MENOR DE 18	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1	1
18 – 20	-	-	-	-	-	1	1	-	2	2	2	2
21 – 30	-	-	-	38	35	39	39	37	68	67	65	64
31 – 40	-	-	-	70	63	75	75	73	121	120	121	122
41 – 50	-	-	-	90	77	85	84	81	141	139	141	138
51 – 60	-	-	-	51	50	58	58	56	74	77	77	80
61 – 70	-	-	-	17	17	18	19	17	24	24	24	24
71 – 80	-	-	-	3	2	2	2	2	3	3	4	4

PROJETO RIO EM FORMA I

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	435	435										
MENOR DE 18	1	1										
18 – 20	2	2										
21 – 30	62	61										
31 – 40	123	124										
41 – 50	139	139										
51 – 60	80	80										
61 – 70	24	24										
71 – 80	4	4										

CIDADE DAS CRIANÇAS LEONEL BRIZOLA

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
TOTAL	-	-	-	20	18	22	24	23	29	52	52	52
18 – 20	-	-	-	-	-	1	1	1	-	-	-	-
21 – 30	-	-	-	4	3	6	6	6	8	15	15	14
31 – 40	-	-	-	6	6	6	6	6	8	15	15	16
41 – 50	-	-	-	5	4	8	8	7	10	15	15	15
51 – 60	-	-	-	3	3	1	2	2	2	5	5	5
61 – 70	-	-	-	2	2	-	1	1	1	2	2	2

CIDADE DAS CRIANÇAS LEONEL BRIZOLA

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	52	52										
18 – 20	-	-										
21 – 30	14	14										
31 – 40	16	16										
41 – 50	15	15										
51 – 60	5	4										
61 – 70	2	3										

POLO ESPORTIVO E CULTURAL JARDIM BANGU

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
TOTAL	-	-	-	17	17	18	18	18	17	17	17	17
21 – 30	-	-	-	3	3	3	3	3	2	3	3	3
31 – 40	-	-	-	6	6	6	6	6	6	6	6	4
41 – 50	-	-	-	5	5	5	5	5	5	4	4	6
51 – 60	-	-	-	1	1	1	1	1	1	1	1	1
61 – 70	-	-	-	2	2	3	3	3	3	3	3	3

POLO ESPORTIVO E CULTURAL JARDIM BANGU

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	17	17										
21 – 30	3	3										
31 – 40	4	4										
41 – 50	6	6										
51 – 60	1	1										
61 – 70	3	3										

VILA OLÍMPICA MATO ALTO

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
TOTAL	-	-	-	16	15	21	21	21	23	23	24	-
21 – 30	-	-	-	4	4	3	3	3	2	3	4	-
31 – 40	-	-	-	3	2	5	5	5	6	6	6	-
41 – 50	-	-	-	3	3	5	5	5	6	6	6	-
51 – 60	-	-	-	3	3	4	4	4	4	4	4	-
61 – 70	-	-	-	2	2	3	3	2	2	1	1	-
71 – 80	-	-	-	1	1	1	1	2	3	3	3	-

VILA OLÍMPICA MATO ALTO

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	-	-										
21 – 30	-	-										
31 – 40	-	-										
41 – 50	-	-										
51 – 60	-	-										
61 – 70	-	-										
71 – 80	-	-										

PROJETO NUCLEOS CARIOCAS APs 1 E 2

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
TOTAL	-	-	-	-	-	21	21	21	18	87	87	87
21 – 30	-	-	-	-	-	3	3	3	3	13	13	13
31 – 40	-	-	-	-	-	9	9	9	9	29	28	28
41 – 50	-	-	-	-	-	6	6	6	5	29	29	29
51 – 60	-	-	-	-	-	1	1	1	-	11	12	12
61 – 70	-	-	-	-	-	2	2	2	1	5	5	5

PROJETO NUCLEOS CARIOCAS APs 1 E 2

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	87	87										
21 – 30	13	12										
31 – 40	28	29										
41 – 50	29	29										
51 – 60	12	12										
61 – 70	5	5										

6.4. Distribuição dos profissionais por Categoria

SEDE

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
TOTAL	14	22	21	18	16	28	29	25	27	27	27	27
ADMINISTRATIVA	9	9	9	8	6	28	29	25	27	27	27	27
APRENDIZ	5	13	12	10	10	-	-	-	-	-	-	-

SEDE

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	27	27										
ADMINISTRATIVA	27	27										
APRENDIZ												

VILA OLIMPICA ARY DE CARVALHO

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
TOTAL	17	17	16	15	14	17	17	17	18	19	19	19
ADMINISTRATIVA	3	3	3	3	3	3	3	3	5	5	5	5
EDUCAÇÃO	10	10	10	9	8	9	9	9	8	8	8	8
SAÚDE	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3
TSVE	1	1	-	-	-	2	2	2	2	3	3	3

VILA OLIMPICA ARY DE CARVALHO

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	19	19										
ADMINISTRATIVA	5	5										
EDUCAÇÃO	8	8										
SAÚDE	3	3										
TSVE	3	3										

PROJETO RIO EM FORMA I

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
TOTAL	-	-	-	269	244	278	278	266	434	433	435	435
ADMINISTRATIVA	-	-	-	53	48	57	57	54	61	62	62	62
EDUCAÇÃO	-	-	-	206	193	217	217	208	369	366	368	368
SAÚDE	-	-	-	10	3	4	4	4	4	4	4	4
TSVE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1

PROJETO RIO EM FORMA I

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	435	435										
ADMINISTRATIVA	62	62										
EDUCAÇÃO	368	368										
SAÚDE	4	4										
TSVE	1	1										

CIDADE DAS CRIANÇAS LEONEL BRIZOLA

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
TOTAL	-	-	-	20	18	22	24	23	29	52	52	52
ADMINISTRATIVA	-	-	-	7	7	5	7	6	6	16	16	16
EDUCAÇÃO	-	-	-	10	9	14	14	14	20	29	29	29
SAÚDE	-	-	-	3	2	3	3	3	3	6	6	6
TSVE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1	1	1

CIDADE DAS CRIANÇAS LEONEL BRIZOLA

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	52	52										
ADMINISTRATIVA	16	16										
EDUCAÇÃO	29	29										
SAÚDE	6	6										
TSVE	1	1										

POLO ESPORTIVO E CULTURAL JARDIM BANGU

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
TOTAL	-	-	-	17	17	18	18	18	17	17	17	17
ADMINISTRATIVA	-	-	-	5	5	5	5	5	5	4	4	4
TSVE	-	-	-	1	1	1	1	1	-	1	1	1
EDUCAÇÃO	-	-	-	8	8	9	9	9	9	9	9	9
SAÚDE	-	-	-	3	3	3	3	3	3	3	3	3

POLO ESPORTIVO E CULTURAL JARDIM BANGU

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	17	17										
ADMINISTRATIVA	4	4										
TSVE	1	1										
EDUCAÇÃO	9	9										
SAÚDE	3	3										

VILA OLÍMPICA MATO ALTO

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
TOTAL	-	-	-	16	15	21	21	21	23	23	24	-
ADMINISTRATIVA	-	-	-	1	1	3	3	3	3	2	3	-
TSVE	-	-	-	3	2	3	3	3	1	2	2	-
EDUCAÇÃO	-	-	-	10	10	13	13	13	17	17	17	-
SAÚDE	-	-	-	2	2	2	2	2	2	2	2	-

VILA OLÍMPICA MATO ALTO

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	-	-										
ADMINISTRATIVA	-	-										
TSVE	-	-										
EDUCAÇÃO	-	-										
SAÚDE	-	-										

PROJETO NUCLEOS CARIOCAS APs 1 E 2

	Jan/24	Fev/24	Mar/24	Abr/24	Mai/24	Jun/24	Jul/24	Ago/24	Set/24	Out/24	Nov/24	Dez/24
TOTAL	-	-	-	-	-	21	21	21	18	87	87	87
ADMINISTRATIVA	-	-	-	-	-	4	4	4	4	37	37	37
TSVE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
EDUCAÇÃO	-	-	-	-	-	17	17	17	14	48	48	48
SAÚDE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	2

PROJETO NUCLEOS CARIOCAS APs 1 E 2

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	87	87										
ADMINISTRATIVA	37	37										
TSVE	-	-										
EDUCAÇÃO	48	48										
SAÚDE	2	2										

6.5. Profissionais com mais de um vínculo com OS e/ou Administração Direta com 40 horas semanais ou mais **19**

7. RECOMENDAÇÕES

- Disponibilizar a relação nominal dos beneficiários de Vale Transporte, Vale Alimentação, Vale Refeição e Seguro de Vida.
- Esclarecer a carga horária dos profissionais com mais de um vínculo com OS e/ou Administração Direta com 40 horas semanais ou mais, citados no item 6.5.
- Esclarecer a causa do funcionário abaixo relacionado apesar de cadastrado com lotação na **VILA OLIMPICA ARY DE CARVALHO** e com vínculo ativo, não constar na Folha de Controle de Pagamento:

NOME	MATRÍCULA
RICARDO BARBOSA DA SILVA	9.020.134-0

- Ressaltamos que não houve o processamento das folhas por ausência de envio das informações pela OS no período de janeiro de 2023 a março de 2024 para os objetos Cidade das Crianças Leonel Bizola, Polo Esportivo e Cultural jardim Bangu e, no período de janeiro de 2024 a março de 2024 para o objeto Rio em Forma I. Recomendamos que mantenha atualizada o envio das informações para o sistema ERGON.
- Esclarecer as disparidades salariais dos cargos conforme os casos listados abaixo no Instituto Carioca – Sede, Projeto Rio em Forma I, Polo Esportivo e Cultural Jardim Bangu, Cidade das Crianças Leonel Brizola e Vila Olímpica Ary de Carvalho para a competência de Fevereiro de 2025.

*O valor de VH_REF foi determinado com base nas ocorrências mais frequentes no Instituto Carioca – Sede, Projeto Rio em Forma I, Polo Esportivo e Cultural Jardim Bangu, Cidade das Crianças Leonel Brizola e Vila Olímpica Ary de Carvalho.

SEDE			
MATRÍCULA - CARGO	CPF	VH_TRAB	VH_REF
9.021.058-4 - JOVEM APRENDIZ (ICA)	XXX079597XX	33,17	32,5
9.021.078-0 - ASSISTENTE ADMINISTRATIVO (ICA)	XXX049237XX	65,63	62,5
9.021.080-8 - JOVEM APRENDIZ (ICA)	XXX396267XX	33,17	32,5
9.021.300-7 - JOVEM APRENDIZ (ICA)	XXX505077XX	33,17	32,5
9.021.081-0 - JOVEM APRENDIZ (ICA)	XXX268997XX	33,17	32,5

VILA OLIMPICA ARY DE CARVALHO			
MATRÍCULA - CARGO	CPF	VH_TRAB	VH_REF
9.021.075-4 - PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (ICA)	XXX622817XX	129,27	124,01
9.020.204-6 - TECNICO DE ENFERMAGEM (ICA)	XXX095987XX	72,5	57,87
9.020.211-3 - PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (ICA)	XXX034847XX	106,25	124,01

CIDADE DAS CRIANÇAS LEONEL BRIZOLA			
MATRÍCULA - CARGO	CPF	VH_TRAB	VH_REF
9.020.219-8 - PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (ICA)	XXX160697XX	116,67	170,49
9.020.002-5 - MONITOR (ICA)	XXX414147XX	33,79	35,8

POLO ESPORTIVO E CULTURAL JARDIM BANGU			
MATRÍCULA - CARGO	CPF	VH_TRAB	VH_REF
9.020.061-0 - PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (ICA)	XXX969747XX	141,71	136,54
9.020.009-8 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO (ICA)	XXX243517XX	47,34	39,77
9.020.081-5 - MONITOR (ICA)	XXX472017XX	308,33	43,08

PROJETO RIO EM FORMA I			
MATRÍCULA - CARGO	CPF	VH_TRAB	VH_REF
9.020.943-0 - MONITOR (ICA)	XXX817037XX	71,47	119,11
9.020.482-1 - PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (ICA)	XXX538947XX	119,11	129,94
9.020.371-3 - MONITOR (ICA)	XXX703327XX	112,37	119,11
9.020.431-6 - MONITOR (ICA)	XXX003767XX	102,01	119,11
9.020.828-0 - AGENTE ADMINISTRATIVO (ICA)	XXX471847XX	35,73	73,94
9.021.212-0 - MONITOR (ICA)	XXX235587XX	71,47	119,11
9.021.065-1 - MONITOR (ICA)	XXX049847XX	71,47	119,11
9.020.921-1 - MONITOR (ICA)	XXX502337XX	71,47	119,11
9.020.444-4 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO (ICA)	XXX518317XX	75,9	35,73
9.020.480-8 - PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (ICA)	XXX208539XX	119,11	129,94
9.021.199-0 - MONITOR (ICA)	XXX172817XX	71,47	119,11
9.020.317-8 - MONITOR (ICA)	XXX374637XX	129,94	119,11
9.021.174-6 - MONITOR (ICA)	XXX541181XX	71,47	119,11
9.021.111-4 - MONITOR (ICA)	XXX693947XX	71,47	119,11
9.021.221-0 - MONITOR (ICA)	XXX271507XX	71,47	119,11
9.020.730-5 - PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (ICA)	XXX446707XX	122,59	129,94

PROJETO RIO EM FORMA I			
MATRÍCULA - CARGO	CPF	VH_TRAB	VH_REF
9.021.074-2 - MONITOR (ICA)	XXX536977XX	71,47	119,11
9.021.064-0 - MONITOR (ICA)	XXX566137XX	71,47	119,11
9.021.186-2 - MONITOR (ICA)	XXX670457XX	71,47	119,11
9.021.176-0 - MONITOR (ICA)	XXX852457XX	71,47	119,11
9.021.222-2 - MONITOR (ICA)	XXX706467XX	71,47	119,11
9.021.068-7 - MONITOR (ICA)	XXX070817XX	71,47	119,11
9.020.364-6 - MONITOR (ICA)	XXX551137XX	112,37	119,11
9.021.132-1 - MONITOR (ICA)	XXX730647XX	71,47	119,11
9.020.380-4 - PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (ICA)	XXX078247XX	122,59	129,94
9.021.062-6 - MONITOR (ICA)	XXX680077XX	71,47	119,11
9.021.146-1 - MONITOR (ICA)	XXX590297XX	71,47	119,11
9.020.682-9 - MONITOR (ICA)	XXX767447XX	275	119,11
9.021.218-0 - MONITOR (ICA)	XXX801467XX	71,47	119,11
9.021.112-6 - MONITOR (ICA)	XXX560867XX	71,47	119,11
9.021.244-1 - MONITOR (ICA)	XXX629727XX	71,47	119,11
9.020.924-7 - MONITOR (ICA)	XXX739887XX	71,5	119,11
9.021.125-4 - MONITOR (ICA)	XXX900787XX	71,47	119,11
9.020.594-1 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO (ICA)	XXX165747XX	33,71	35,73
9.021.096-1 - MONITOR (ICA)	XXX309607XX	71,47	119,11
9.021.173-4 - MONITOR (ICA)	XXX968967XX	71,47	119,11
9.021.225-8 - MONITOR (ICA)	XXX549687XX	71,47	119,11
9.021.170-9 - MONITOR (ICA)	XXX565077XX	71,47	119,11
9.020.307-5 - MONITOR (ICA)	XXX873757XX	35,73	119,11
9.021.114-0 - MONITOR (ICA)	XXX236067XX	71,47	119,11
9.020.350-6 - PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (ICA)	XXX783577XX	119,11	129,94
9.021.105-9 - MONITOR (ICA)	XXX720557XX	71,47	119,11
9.020.477-8 - PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (ICA)	XXX027037XX	272,46	129,94
9.021.107-2 - MONITOR (ICA)	XXX957507XX	71,47	119,11
9.020.467-5 - PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (ICA)	XXX508467XX	122,59	129,94
9.020.808-5 - SUPERVISOR (ICA)	XXX375077XX	77,11	81,74
9.021.069-9 - MONITOR (ICA)	XXX562787XX	71,47	119,11
9.020.592-8 - MONITOR (ICA)	XXX560357XX	71,47	119,11
9.021.185-0 - MONITOR (ICA)	XXX606147XX	71,47	119,11
9.021.187-4 - MONITOR (ICA)	XXX636807XX	71,47	119,11
9.021.204-0 - MONITOR (ICA)	XXX691087XX	71,47	119,11
9.021.108-4 - MONITOR (ICA)	XXX161017XX	71,47	119,11
9.020.472-9 - MONITOR (ICA)	XXX412607XX	129,94	119,11

PROJETO RIO EM FORMA I			
MATRÍCULA - CARGO	CPF	VH_TRAB	VH_REF
9.021.214-3 - MONITOR (ICA)	XXX246147XX	71,47	119,11
9.021.231-3 - MONITOR (ICA)	XXX981297XX	71,47	119,11
9.020.425-0 - PROFESSOR DE EDUCACAO FISICA (ICA)	XXX107397XX	122,59	129,94
9.021.124-2 - MONITOR (ICA)	XXX482707XX	71,47	119,11
9.021.135-7 - MONITOR (ICA)	XXX967187XX	71,47	119,11
9.021.138-2 - MONITOR (ICA)	XXX372407XX	71,47	119,11
9.021.205-2 - MONITOR (ICA)	XXX394727XX	71,47	119,11
9.021.149-7 - MONITOR (ICA)	XXX950687XX	71,47	119,11
9.020.686-6 - MONITOR (ICA)	XXX136517XX	129,94	119,11
9.021.216-7 - MONITOR (ICA)	XXX410517XX	71,47	119,11
9.021.245-3 - MONITOR (ICA)	XXX035137XX	71,47	119,11
9.021.067-5 - MONITOR (ICA)	XXX307717XX	71,47	119,11
9.020.732-9 - SUPERVISOR (ICA)	XXX045517XX	77,11	81,74
9.020.442-0 - MONITOR (ICA)	XXX814217XX	116,67	119,11
9.020.700-7 - AUXILIAR ADMINISTRATIVO (ICA)	XXX031107XX	81,74	35,73
9.020.968-5 - ASSISTENTE SOCIAL (ICA)	XXX268727XX	38,98	129,94
9.021.209-0 - MONITOR (ICA)	XXX523907XX	71,47	119,11
9.020.830-9 - MONITOR (ICA)	XXX185977XX	112,37	119,11