



RELATÓRIO DE DESPESA DE PESSOAL ORGANIZAÇÕES SOCIAIS

Competência: Setembro de 2025

Folha de Controle de Pagamento: FOLHA NORMAL

Secretaria Municipal da Pessoa com Deficiência – SMPD
Central de Oportunidades

Centro Integrado de Atenção a Pessoa com Deficiência (CIAD MESTRE CANDEIA) – Termo de Colaboração 06/2024

Centro Municipal de Referência da Pessoa com Deficiência (CMRPD CAMPO GRANDE) – Termo de Colaboração 02/2025

Projeto Moradias Assistidas – Termo de Colaboração 07/2019

Centro Municipal de Referência da Pessoa com Deficiência (CMRPD VILA ISABEL E SÃO CONRADO) – Termo de Colaboração 09/2019

Membros:

Marcelo Ribeiro de Freitas
(Coordenador)

Ana Cristina Boldi Fernandes

Carlos Eduardo Lopes da Silva

Daniela Aparecida M. de Rezende

Danielle Oliveira Silva Pacca

Diogo Frapolli Chaves

Eduardo Porto Antunes da Silva

Lili Rose Marques de Souza

Marcelo Ferraz Carneiro

Marcia Cristina de Souza

Michelle Dias Pereira Moutinho

Paulo Roberto de Souza Júnior

Reginaldo dos Santos Oliveira Junior

Sylvia Regina Ragozo Barbosa

Vanessa Rizzuto e Silva

Vitor dos Santos Costa

Wagner Silva dos Santos

1.	SUMÁRIO EXECUTIVO	3
2.	RELATÓRIO DE LIQUIDAÇÃO DA DESPESA DE PESSOAL DAS OS'S DA SMAS	5
3.	DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E SALÁRIO.....	10
4.	DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E RUBRICA	11
5.	MAIORES REMUNERAÇÕES.....	17
6.	DADOS CADASTRAIS DA FORÇA DE TRABALHO.....	18
6.1.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR REGIME JURÍDICO.....	18
6.2.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR SEXO.....	18
6.3.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR FAIXA ETÁRIA	19
6.4.	DISTRIBUIÇÃO DOS PROFISSIONAIS POR CATEGORIA	20
6.5.	PROFISSIONAIS COM MAIS DE UM VÍNCULO COM OS/OSC E/OU ADMINISTRAÇÃO PÚBLICA MUNICIPAL COM 40 HORAS SEMANAIS OU MAIS... ..	21
7.	APONTAMENTOS.....	21
8.	RECOMENDAÇÕES	22

1. SUMÁRIO EXECUTIVO

Ante a necessidade de aperfeiçoar e uniformizar os procedimentos de monitoramento e controle de Contratos de Gestão firmados com Organizações, ampliando os mecanismos de fiscalização, por parte da sociedade, dos recursos públicos recebidos pela Administração Pública Municipal, garantindo o acompanhamento de sua devida e efetiva aplicação nos fins a que se destinam, com a necessária transparência, foi consolidada, por meio do **Decreto RIO Nº 55.642 de 07 de janeiro de 2025** com a estrutura organizacional – CG/CODESP/NMPC no âmbito da Comissão de Programação e Controle da Despesa de Pessoal – CG/CODESP, pertencente à atual Controladoria Geral do Município e o **Decreto RIO Nº 55.828 de 24 de março de 2025**, as competências do Núcleo de Monitoramento de Prestação de Contas.

Dentre os órgãos atrelados à CG/CODESP/NMPC, a Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal - CG/CODESP/NMPC/CCP se consubstancia em promover a gestão dos custos com pessoal inerentes aos Contratos de Gestão celebrados no âmbito municipal e termos de colaboração celebrados com a SMS, tendo sido suas competências assim definidas pelo supracitado Decreto:

- coordenar e supervisionar o atendimento das demandas do Núcleo de Monitoramento de Prestação de Contas - NMPC, referentes às suas atribuições;
- estabelecer em conjunto com a Coordenadoria Geral de Recursos Humanos da Secretaria Municipal de Administração, as diretrizes para implantação e operação das folhas de pagamento das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE no Sistema Informatizado de Recursos Humanos - ERGON;
- regulamentar e normatizar os procedimentos administrativos relacionados à gestão das folhas de pagamento das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- fixar diretrizes e orientações técnicas voltadas para a interatividade do pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- elaborar e coordenar planos, estudos e análises de aprimoramento e atualização das atividades correlatas ao pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- elaborar, revisar, publicar e encaminhar ao NMPC os atos relacionados à área de pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE, bem como publicar os demais expedientes de sua competência;
- propor minutas de regulamentos e normas relacionados ao pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE;
- fornecer subsídios referentes ao pagamento de pessoal das Organizações Sociais e da RIOSAÚDE, nos processos de tomada de decisão;
- identificar necessidade e propor programas de treinamento relacionados a sua área de atuação;
- compor grupos de trabalho na realização de tarefas ligadas à sua área de atuação;
- analisar e validar as solicitações de acesso ao Sistema Informatizado de Recursos Humanos - ERGON, pelos funcionários das Organizações Sociais e pelos servidores do NMPC, observando a política de segurança da informação vigente.

Destaca-se, por oportuno, o Decreto Rio 50.026 de 16 de dezembro de 2021, que estabelece procedimentos para o monitoramento, avaliação e fiscalização dos Contratos de Gestão celebrados com Organizações Sociais, previstas na Lei nº 5.026/2009, no âmbito do Município do Rio de Janeiro e dos Convênios firmados com a RIOSAÚDE e Termos de Colaboração celebrados com as Organizações da Sociedade Civil, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde.

Dessa forma, a metodologia de monitoramento e controle da execução dos Contratos de Gestão foi formalmente disciplinada pelas Instruções Normativas CODESP nº 01/2018, 02/2019, 03/2019 e 04/2022, 05/2025 consolidadas e atualizadas pela Instrução Normativa CODESP nº 06/2025. Tal normativo teve sua aplicação estendida aos Termos de Colaboração firmados com Organizações da Sociedade Civil, no âmbito do Município do Rio de Janeiro.

Nos termos do art. 6º do Decreto Municipal nº 55.823, de 24 de março de 2025, ficam expressamente dispensadas do monitoramento e controle por parte da CODESP as parcerias voluntárias executadas sob as modalidades per capita, de capacidade instalada, bem como aquelas custeadas por meio de emendas parlamentares, no âmbito da Administração Pública Municipal.

O processo de monitoramento será implementado de maneira progressiva, conforme diretrizes estabelecidas pela CODESP.

O presente Relatório visa auxiliar a gestão municipal na tomada de decisões por meio do monitoramento e controle dos instrumentos de parceria celebrados no âmbito do Município do Rio de Janeiro, considerando a Folha de Controle de Pagamento – FCP, obtida através de réplicas das folhas de pagamentos das entidades, processada pela Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal – CG/CODESP/NMPC/CCP através do sistema ERGON e apropriada dentro do mês de **SETEMBRO de 2025**, observados os termos e prazos estabelecidos na **Portaria CG/CODESP/NMPC nº 002, 30 de Junho de 2025**, que divulga as datas limites do 3º trimestre de 2025 para o envio pelas Organizações Sociais das informações necessárias para o processamento das folhas de pagamento no Sistema ERGON, na forma do ANEXO ÚNICO.

COMISSÃO DE PROGRAMAÇÃO E CONTROLE DA DESPESA DE PESSOAL
NÚCLEO DE MONITORAMENTO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS
PORTARIA CG/CODESP/NMPC Nº 2 DE 30 DE JUNHO DE 2025

O COORDENADOR DO NÚCLEO DE MONITORAMENTO DA PRESTAÇÃO DE CONTAS, no uso de suas atribuições que lhe são conferidas pela legislação em vigor e:

CONSIDERANDO o contido nos Decretos Rio nº 47.094 de 16 de janeiro de 2020, nº 48.570 de 02 de março de 2021, nº 49.049 de 28 de junho de 2021, nº 53.653 de 6 de dezembro de 2023, nº 53.909 de 31 de janeiro de 2024, nº 55.628 de 1º de janeiro de 2025 e nº 55.642 de 7 de janeiro de 2025, que dispuseram sobre a Estrutura Organizacional e Competências do Núcleo de Monitoramento da Prestação de Contas;

CONSIDERANDO as competências próprias atribuídas à Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal - CG/CODESP/NMPC/CCP, de estabelecer em conjunto com a Coordenadoria Geral de Recursos Humanos, da Subsecretaria de Gente e Gestão Compartilhada as diretrizes para implantação e operação das folhas de pagamentos das Organizações Sociais no Sistema Informatizado de Recursos Humanos ERGON e regulamentar e normatizar os procedimentos administrativos relacionados à gestão das folhas de pagamento das Organizações Sociais;

CONSIDERANDO as Instruções Normativas CODESP nº 01/2018, 02/2019, 03/2019, 04/2022 e 05/2025, que estabeleceram procedimentos para o monitoramento e controle da execução dos Contratos de Gestão e Termos de Colaboração, no âmbito do Município do Rio de Janeiro; e

CONSIDERANDO o contido no Decreto RIO nº 50.026 de 16 de dezembro de 2021, que estabeleceu procedimentos para o monitoramento, avaliação e fiscalização dos Contratos de Gestão celebrados com Organizações Sociais, previstas na Lei 5.029/2009, no âmbito do Município do Rio de Janeiro e Termos de Colaboração celebrados com as Organizações da Sociedade Civil, no âmbito da Secretaria Municipal de Saúde.

RESOLVE:

Art. 1º Divulgar as datas limites do 3º trimestre de 2025 para o envio das informações necessárias pelas Organizações Sociais e Organizações da Sociedade Civil para o processamento das réplicas de folhas de pagamentos no Sistema ERGON, constituindo o Anexo Único desta Portaria.

Art. 2º As informações deverão ser prestadas mediante disponibilização de arquivos no diretório */tp FOLHAOS*.

Art. 3º O descumprimento dos prazos ora estabelecidos, além de ocasionar diferenças nos relatórios de monitoramento, sujeitará as Organizações Sociais e Organizações da Sociedade Civil à aplicação das sanções previstas pela legislação em vigor.

Art. 4º Esta Portaria entra em vigor na data de sua publicação.
Rio de Janeiro, 30 de junho de 2025
MARCELO RIBEIRO DE FREITAS

ANEXO ÚNICO

CALENDÁRIO DE ENTREGA DE ARQUIVOS DO 3º TRIMESTRE DE 2025	
MÊS	DATAS LIMITE
Julho	22/07/2025
Agosto	22/08/2025
Setembro	22/09/2025

Dessa forma, o envio dos dados e informações necessários para a elaboração da FCP dos Recursos Humanos pelas Organizações Sociais e Organizações da Sociedade Civil deve, impreterivelmente, respeitar os prazos definidos em Calendário publicado trimestralmente, através de Portaria expedida pela CG/CODESP/NMPC, sendo os eventos ocorridos após o prazo definido tratados na competência seguinte.

Na hipótese de *não envio, envio intempestivo, envio incompleto ou com inconsistências dos dados e informações* no prazo estabelecido em Portaria, a CG/CODESP/NMPC/CCP utilizará, para fins de definição dos valores das folhas de pagamento mensais, os dados da FCP apuradas através das réplicas calculadas pelo sistema ERGON.

2. RELATÓRIO DE LIQUIDAÇÃO DA DESPESA DE PESSOAL DAS OS'S DA SMPD



PREFEITURA DA CIDADE DO RIO DE JANEIRO
CONTROLADORIA GERAL DO MUNICÍPIO
Coordenadoria de Controle de Pagamento de Pessoal

Relatório de Liquidação da Despesa de Pessoal das OSC's da SMPD

Mês Referência: Setembro/2025

OSC CENTRAL DE OPORTUNIDADES

SEDE

FOLHA 40 - ADIANTAMENTO DE FÉRIAS

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

A. Subtotal a Repassar Folha de Adiantamento de Férias	R\$	-
--	-----	---

FOLHA 69 - RESCISÃO

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

B. Subtotal a Repassar Folha Rescisória	R\$	-
---	-----	---

C. Subtotal a Repassar Encargos Patronais	R\$	-
---	-----	---

FOLHA 65 - NORMAL

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
98	SEDE_CENTR_OPORT_SMPD - XXXXXX	3000	SALARIO	01/09/2025	8	R\$ 34.741,26
98	SEDE_CENTR_OPORT_SMPD - XXXXXX	3510	IRRF	01/09/2025	8	-R\$ 1.772,36
98	SEDE_CENTR_OPORT_SMPD - XXXXXX	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/09/2025	8	R\$ 14.150,11
98	SEDE_CENTR_OPORT_SMPD - XXXXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/09/2025	8	R\$ 3.126,72
98	SEDE_CENTR_OPORT_SMPD - XXXXXX	4120	INSS	01/09/2025	8	-R\$ 3.371,87

D. Subtotal a Repassar Folha Normal	R\$	34.741,26
-------------------------------------	-----	-----------

E. Subtotal Líquido a Provisionar (Provisionamento-Férias-Rescisões)	R\$	14.150,11
--	-----	-----------

F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais	R\$	3.126,72
---	-----	----------

Total a Ratear entre os objetos		52.018,09
---------------------------------	--	-----------

OBJETO 1 CIAD_MESTRE_CANDEIA_CENTR_OPORT_SMPD - XXXXXX

FOLHA 40 - ADIANTAMENTO DE FÉRIAS

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
98	FER_CENTR_OPORT_SMPD_CIAD - XXXXXX	3099	ANTECIPACAO FERIAS	01/09/2025	3	R\$ 14.436,99
98	FER_CENTR_OPORT_SMPD_CIAD - XXXXXX	3548	PROVISAO DESCONTO - FERIAS	01/09/2025	3	-R\$ 2.585,90

A. Subtotal a Repassar Folha de Adiantamento de Férias R\$ 11.851,09

FOLHA 69 - RESCISÃO

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

B. Subtotal a Repassar Folha Rescisória R\$ -

C. Subtotal a Repassar Encargos Patronais R\$ -

FOLHA 65 - NORMAL

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
98	CENTR_OPORT_SMPD_CIAD - XXXXXX	3000	SALARIO	01/09/2025	49	R\$ 170.833,95
98	CENTR_OPORT_SMPD_CIAD - XXXXXX	3020	BOLSA AUXILIO (ESTAGIO)	01/09/2025	5	R\$ 3.034,47
98	CENTR_OPORT_SMPD_CIAD - XXXXXX	3048	FERIAS SALARIO	01/09/2025	3	R\$ 10.827,75
98	CENTR_OPORT_SMPD_CIAD - XXXXXX	3049	ADICIONAL 1/3 FERIAS	01/09/2025	3	R\$ 3.609,24
98	CENTR_OPORT_SMPD_CIAD - XXXXXX	3099	ANTECIPACAO FERIAS	01/09/2025	3	-R\$ 14.436,99
98	CENTR_OPORT_SMPD_CIAD - XXXXXX	3100	REST PROVISAO DESC AD FERIAS	01/09/2025	3	R\$ 2.585,90
98	CENTR_OPORT_SMPD_CIAD - XXXXXX	3105	AUXILIO TRANSPORTE	01/09/2025	5	R\$ 937,50
98	CENTR_OPORT_SMPD_CIAD - XXXXXX	3205	SEG VIDA DESC	01/09/2025	50	-R\$ 300,00
98	CENTR_OPORT_SMPD_CIAD - XXXXXX	3505	DESCONTO VALE TRANSPORTE	01/09/2025	16	-R\$ 2.529,51
98	CENTR_OPORT_SMPD_CIAD - XXXXXX	3510	IRRF	01/09/2025	33	-R\$ 8.677,29
98	CENTR_OPORT_SMPD_CIAD - XXXXXX	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/09/2025	49	R\$ 69.580,73
98	CENTR_OPORT_SMPD_CIAD - XXXXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/09/2025	52	R\$ 16.674,45
98	CENTR_OPORT_SMPD_CIAD - XXXXXX	4120	INSS	01/09/2025	52	-R\$ 17.604,66

D. Subtotal a Repassar Folha Normal R\$ 174.562,31

E. Subtotal Líquido a Provisionar (Provisionamento-Férias-Rescisões) R\$ 55.143,74

F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais R\$ 16.674,45

BENEFÍCIOS PAINEL OSINFO

01.02.01 - VALE TRANSPORTE	R\$ 4.488,60
01.02.04 - VALE ALIMENTAÇÃO	R\$ -
01.02.05 - VALE REFEIÇÃO	R\$ 15.554,00
01.02.06 - VALE COMBUSTÍVEL	R\$ -
01.02.08 - SEGURO DE VIDA	R\$ 660,00

G. Subtotal a Repassar de Benefícios R\$ 20.702,60

H. Acréscimo Rateio SEDE R\$ 13.592,33

TOTAL GERAL A REPASSAR CIAD_MESTRE_CANDEIA_CENTR_OPORT_SMPD - XXXXXX R\$ 292.526,52

Repasse por Competência:	EXERC. ANT.	-
	01/01/2025	R\$ -
	01/02/2025	R\$ -
	01/03/2025	R\$ -
	01/04/2025	R\$ -
	01/05/2025	R\$ -
	01/06/2025	R\$ -
	01/07/2025	R\$ -
	01/08/2025	R\$ -
	01/09/2025	R\$ 292.526,52

OBJETO 2 CMRPD_CAMPO_GRANDE_CENTR_OPORT_SMPD - XXXXXX

FOLHA 40 - ADIANTAMENTO DE FÉRIAS

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

A. Subtotal a Repassar Folha de Adiantamento de Férias

R\$ -

FOLHA 69 - RESCISÃO

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

B. Subtotal a Repassar Folha Rescisória

R\$ -

C. Subtotal a Repassar Encargos Patronais

R\$ -

FOLHA 65 - NORMAL

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
98	R_OPORT_SMPD_CMRPD_CAMPO_GRANDE - X	3000	SALARIO	01/09/2025	23	R\$ 61.997,02
98	R_OPORT_SMPD_CMRPD_CAMPO_GRANDE - X	3020	BOLSA AUXILIO (ESTAGIO)	01/09/2025	2	R\$ 1.338,74
98	R_OPORT_SMPD_CMRPD_CAMPO_GRANDE - X	3105	AUXILIO TRANSPORTE	01/09/2025	2	R\$ 413,60
98	R_OPORT_SMPD_CMRPD_CAMPO_GRANDE - X	3205	SEG VIDA DESC	01/09/2025	24	-R\$ 144,00
98	R_OPORT_SMPD_CMRPD_CAMPO_GRANDE - X	3505	DESCONTO VALE TRANSPORTE	01/09/2025	12	-R\$ 1.574,80
98	R_OPORT_SMPD_CMRPD_CAMPO_GRANDE - X	3510	IRRF	01/09/2025	8	-R\$ 1.821,60
98	R_OPORT_SMPD_CMRPD_CAMPO_GRANDE - X	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/09/2025	23	R\$ 25.251,40
98	R_OPORT_SMPD_CMRPD_CAMPO_GRANDE - X	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/09/2025	23	R\$ 5.579,75
98	R_OPORT_SMPD_CMRPD_CAMPO_GRANDE - X	4120	INSS	01/09/2025	23	-R\$ 5.517,88

D. Subtotal a Repassar Folha Normal

R\$ 62.030,56

E. Subtotal Líquido a Provisionar (Provisionamento-Férias-Rescisões)

R\$ 25.251,40

F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais

R\$ 5.579,75

BENEFÍCIOS PAINEL OSINFO

01.02.01 - VALE TRANSPORTE	R\$ 2.981,05
01.02.04 - VALE ALIMENTAÇÃO	R\$ 8.134,00
01.02.05 - VALE REFEIÇÃO	R\$ -
01.02.06 - VALE COMBUSTÍVEL	R\$ -
01.02.08 - SEGURO DE VIDA	R\$ 288,00

G. Subtotal a Repassar de Benefícios

R\$ 11.403,05

H. Acréscimo Rateio SEDE

R\$ 5.857,24

TOTAL GERAL A REPASSAR CMRPD_CAMPO_GRANDE_CENTR_OPORT_SMPD - XXXXXX

R\$ 110.122,00

Repasse por Competência:	EXERC. ANT.	-
	01/01/2025	R\$ -
	01/02/2025	R\$ -
	01/03/2025	R\$ -
	01/04/2025	R\$ -
	01/05/2025	R\$ -
	01/06/2025	R\$ -
	01/07/2025	R\$ -
	01/08/2025	R\$ -
	01/09/2025	R\$ 110.122,00

OBJETO 3 PROJETO_MORADIAS_ASSISTIDAS_CENTR_OPORT_SMPD - XXXXXX

FOLHA 40 - ADIANTAMENTO DE FÉRIAS

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
98	NTR_OPORT_SMPD_MORADIAS_ASSISTIDAS - X	3099	ANTECIPACAO FERIAS	01/09/2025	7	R\$ 14.179,12
98	NTR_OPORT_SMPD_MORADIAS_ASSISTIDAS - X	3099	ANTECIPACAO FERIAS	01/10/2025	7	R\$ 6.076,74
98	NTR_OPORT_SMPD_MORADIAS_ASSISTIDAS - X	3548	PROVISAO DESCONTO - FERIAS	01/09/2025	7	-R\$ 2.040,72

A. Subtotal a Repassar Folha de Adiantamento de Férias **R\$ 18.215,14**

FOLHA 69 - RESCISÃO

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

B. Subtotal a Repassar Folha Rescisória **R\$ -**

C. Subtotal a Repassar Encargos Patronais **R\$ -**

FOLHA 65 - NORMAL

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
98	R_OPORT_SMPD_MORADIAS_ASSISTIDAS - XX	3000	SALARIO	01/09/2025	94	R\$ 180.652,42
98	R_OPORT_SMPD_MORADIAS_ASSISTIDAS - XX	3048	FERIAS SALARIO	01/09/2025	13	R\$ 14.103,94
98	R_OPORT_SMPD_MORADIAS_ASSISTIDAS - XX	3049	ADICIONAL 1/3 FERIAS	01/09/2025	13	R\$ 4.701,30
98	R_OPORT_SMPD_MORADIAS_ASSISTIDAS - XX	3099	ANTECIPACAO FERIAS	01/09/2025	7	-R\$ 14.179,12
98	R_OPORT_SMPD_MORADIAS_ASSISTIDAS - XX	3100	REST PROVISAO DESC AD FERIAS	01/09/2025	7	R\$ 2.040,72
98	R_OPORT_SMPD_MORADIAS_ASSISTIDAS - XX	3205	SEG VIDA DESC	01/09/2025	83	-R\$ 498,00
98	R_OPORT_SMPD_MORADIAS_ASSISTIDAS - XX	3505	DESCONTO VALE TRANSPORTE	01/09/2025	69	-R\$ 7.782,66
98	R_OPORT_SMPD_MORADIAS_ASSISTIDAS - XX	3510	IRRF	01/09/2025	7	-R\$ 1.358,10
98	R_OPORT_SMPD_MORADIAS_ASSISTIDAS - XX	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/09/2025	94	R\$ 58.531,34
98	R_OPORT_SMPD_MORADIAS_ASSISTIDAS - XX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/09/2025	94	R\$ 17.951,33
98	R_OPORT_SMPD_MORADIAS_ASSISTIDAS - XX	4120	INSS	01/09/2025	94	-R\$ 16.152,15

D. Subtotal a Repassar Folha Normal **R\$ 179.038,60**

E. Subtotal Líquido a Provisionar (Provisionamento-Férias-Rescisões) **R\$ 39.726,10**

F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais **R\$ 17.951,33**

BENEFÍCIOS PAINEL OSINFO

01.02.01 - VALE TRANSPORTE	R\$ 11.636,76
01.02.04 - VALE ALIMENTAÇÃO	R\$ -
01.02.05 - VALE REFEIÇÃO	R\$ 2.100,00
01.02.06 - VALE COMBUSTÍVEL	R\$ -
01.02.08 - SEGURO DE VIDA	R\$ 1.128,00

G. Subtotal a Repassar de Benefícios **R\$ 14.864,76**

H. Acréscimo Rateio SEDE **R\$ 22.024,46**

TOTAL GERAL A REPASSAR PROJETO_MORADIAS_ASSISTIDAS_CENTR_OPORT_SMPD - XXXXXX **R\$ 291.820,39**

Repasse por Competência:	EXERC. ANT.	-
	01/01/2025	R\$ -
	01/02/2025	R\$ -
	01/03/2025	R\$ -
	01/04/2025	R\$ -
	01/05/2025	R\$ -
	01/06/2025	R\$ -
	01/07/2025	R\$ -
	01/08/2025	R\$ -
	01/09/2025	R\$ 291.820,39

OBJETO 4 CMRPD_V_ISABEL_S_CONRADO_CENTR_OPORT_SMPD - XXXXXX

FOLHA 40 - ADIANTAMENTO DE FÉRIAS

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
98	R_CENTR_OPORT_SMPD_CMRPD_VI_SC - XXXX	3099	ANTECIPACAO FERIAS	01/09/2025	2	R\$ 11.856,58
98	R_CENTR_OPORT_SMPD_CMRPD_VI_SC - XXXX	3548	PROVISAO DESCONTO - FERIAS	01/09/2025	2	-R\$ 2.370,44

A. Subtotal a Repassar Folha de Adiantamento de Férias R\$ 9.486,14

FOLHA 69 - RESCISÃO

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)

B. Subtotal a Repassar Folha Rescisória R\$ -

C. Subtotal a Repassar Encargos Patronais R\$ -

FOLHA 65 - NORMAL

EMP_CODIGO	TIPO	RUBRICA	DESCRICAO	COMPETENCIA	QTT	TOTAL (R\$)
98	CENTR_OPORT_SMPD_CMRPD_VI_SC - XXXXXX	3000	SALARIO	01/09/2025	43	R\$ 127.306,33
98	CENTR_OPORT_SMPD_CMRPD_VI_SC - XXXXXX	3048	FERIAS SALARIO	01/09/2025	6	R\$ 9.872,33
98	CENTR_OPORT_SMPD_CMRPD_VI_SC - XXXXXX	3049	ADICIONAL 1/3 FERIAS	01/09/2025	6	R\$ 3.290,78
98	CENTR_OPORT_SMPD_CMRPD_VI_SC - XXXXXX	3099	ANTECIPACAO FERIAS	01/09/2025	2	-R\$ 11.856,58
98	CENTR_OPORT_SMPD_CMRPD_VI_SC - XXXXXX	3100	REST PROVISAO DESC AD FERIAS	01/09/2025	2	R\$ 2.370,44
98	CENTR_OPORT_SMPD_CMRPD_VI_SC - XXXXXX	3205	SEG VIDA DESC	01/09/2025	44	-R\$ 264,00
98	CENTR_OPORT_SMPD_CMRPD_VI_SC - XXXXXX	3505	DESCONTO VALE TRANSPORTE	01/09/2025	17	-R\$ 2.222,89
98	CENTR_OPORT_SMPD_CMRPD_VI_SC - XXXXXX	3510	IRRF	01/09/2025	20	-R\$ 5.228,20
98	CENTR_OPORT_SMPD_CMRPD_VI_SC - XXXXXX	4051	PROVISIONAMENTO RESCISOES	01/09/2025	43	R\$ 51.851,91
98	CENTR_OPORT_SMPD_CMRPD_VI_SC - XXXXXX	4052	ENCARGOS PATRONAIS TOTAIS	01/09/2025	45	R\$ 12.642,30
98	CENTR_OPORT_SMPD_CMRPD_VI_SC - XXXXXX	4120	INSS	01/09/2025	45	-R\$ 12.868,69

D. Subtotal a Repassar Folha Normal R\$ 128.496,41

E. Subtotal Líquido a Provisionar (Provisionamento-Férias-Rescisões) R\$ 38.688,80

F. Subtotal a Repassar Encargos Patronais R\$ 12.642,30

BENEFÍCIOS PAINEL OSINFO

01.02.01 - VALE TRANSPORTE	R\$ 4.007,20
01.02.04 - VALE ALIMENTAÇÃO	R\$ 13.244,00
01.02.05 - VALE REFEIÇÃO	R\$ -
01.02.06 - VALE COMBUSTÍVEL	R\$ -
01.02.08 - SEGURO DE VIDA	R\$ 552,00

G. Subtotal a Repassar de Benefícios R\$ 17.803,20

H. Acréscimo Rateio SEDE R\$ 10.544,07

TOTAL GERAL A REPASSAR CMRPD_V_ISABEL_S_CONRADO_CENTR_OPORT_SMPD - XXXXXX R\$ 217.660,92

Repassa por Competência:	EXERC. ANT.	-
	01/01/2025	R\$ -
	01/02/2025	R\$ -
	01/03/2025	R\$ -
	01/04/2025	R\$ -
	01/05/2025	R\$ -
	01/06/2025	R\$ -
	01/07/2025	R\$ -
	01/08/2025	R\$ -
	01/09/2025	R\$ 217.660,92

MEMÓRIA DE CÁLCULO DO RATEIO:

As despesas administrativas/operacionais da SEDE da Entidade devem ser rateadas na proporção dos Instrumentos celebrados com o Município do RJ e outros entes da Federação, na forma dos Arts. 12º ao 15º da Instrução Normativa nº 05/2025.

TOTAL INICIAL DOS REPASSES - OBJETOS DAS FOLHAS NORMAIS	795.338,12		% RATEIO DA SEDE SOBRE OS OBJETOS
RATEIO DA FOLHA DA SEDE SOBRE OS OBJETOS	%		
SEDE	6,54%		52.018,09
CIAD_MESTRE_CANDEIA_CENTR_OPORT_SMPD - XXXXXX	26,13%		13.592,33
CMRPD_CAMPO_GRANDE_CENTR_OPORT_SMPD - XXXXXX	11,26%		5.857,24
PROJETO_MORADIAS_ASSISTIDAS_CENTR_OPORT_SMPD - XXXXXX	42,34%		22.024,46
CMRPD_V_ISABEL_S_CONRADO_CENTR_OPORT_SMPD - XXXXXX	20,27%		10.544,07
TOTAL	100,00% *		52.018,09

* - Não foram informados percentuais de rateio pela Organização Social. Rateio calculado tomando por base a proporção dos funcionários nos contratos.

OBS: Benefícios extraídos do Paine OSINFO em 26/09/2025 às 17:00 h.

3. DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E SALÁRIO

SEDE	8	34.741,26	
ANALISTA DE DEPARTAMENTO PESSOAL SENIOR (CENTRAL SMPD)	2	8.746,34	4.373,17
GERENTE ADMINISTRATIVO (CENTRAL SMPD)	1	5.171,26	5.171,26
COORDENADOR (CENTRAL SMPD)	1	4.677,04	4.677,04
ANALISTA DE COMPRAS SENIOR (CENTRAL SMPD)	1	4.373,17	4.373,17
SUPERVISOR DE PRESTACAO DE CONTAS (CENTRAL SMPD)	1	4.677,04	4.677,04
AUXILIAR ADMINISTRATIVO SENIOR (CENTRAL SMPD)	1	2.723,24	2.723,24
ANALISTA DE PRESTACAO DE CONTAS SENIOR (CENTRAL SMPD)	1	4.373,17	4.373,17
CIAD MESTRE CANDEIA	49	170.833,95	
COORDENADOR (CENTRAL SMPD)	7	38.495,03	5.499,29
AGENTE ADMINISTRATIVO (CENTRAL SMPD)	15	26.642,77	1.935,31
EDUCADOR SOCIAL (CENTRAL SMPD)	3	5.612,40	1.935,31
PEDAGOGO (CENTRAL SMPD)	3	13.338,66	4.446,22
INTERPRETE (CENTRAL SMPD)	3	10.609,44	3.536,48
AGENTE ADMINISTRATIVO II (CENTRAL SMPD)	3	9.442,35	3.147,45
ASSISTENTE (CENTRAL SMPD)	14	62.247,08	4.446,22
PSICOLOGO (CENTRAL SMPD)	1	4.446,22	4.446,22
CMRPD CAMPO GRANDE	23	61.997,02	
AGENTE ADMINISTRATIVO (CENTRAL SMPD)	6	11.611,86	1.935,31
MUSICOTERAPEUTA (CENTRAL SMPD)	1	4.446,22	4.446,22
EDUCADOR SOCIAL (CENTRAL SMPD)	6	10.579,69	1.935,31
JOVEM APRENDIZ (CENTRAL SMPD)	2	2.005,45	1.336,08
ASSISTENTE SOCIAL (CENTRAL SMPD)	2	8.892,44	4.446,22
EDUCADOR FISICO (CENTRAL SMPD)	3	13.338,66	4.446,22
PEDAGOGO (CENTRAL SMPD)	1	4.446,22	4.446,22
INSTRUTOR DE INFORMATICA (CENTRAL SMPD)	1	2.230,26	2.230,26
PSICOMOTRICISTA (CENTRAL SMPD)	1	4.446,22	4.446,22
CMRPD VILA ISABEL E SÃO CONRADO	43	127.306,33	
AGENTE ADMINISTRATIVO (CENTRAL SMPD)	8	15.353,46	1.935,31
ASSISTENTE SOCIAL (CENTRAL SMPD)	3	13.338,66	4.446,22
EDUCADOR FISICO (CENTRAL SMPD)	6	26.677,32	4.446,22
PEDAGOGO (CENTRAL SMPD)	4	17.784,88	4.446,22
PSICOMOTRICISTA (CENTRAL SMPD)	3	13.338,66	4.446,22
TERAPEUTA OCUPACIONAL (CENTRAL SMPD)	1	3.853,39	3.853,39
RECEPCIONISTA (CENTRAL SMPD)	1	1.935,31	1.935,31
INSTRUTOR NIVEL MEDIO (CENTRAL SMPD)	11	21.159,39	1.935,31
COPEIRO (CENTRAL SMPD)	1	1.806,82	1.806,82
CUIDADOR (CENTRAL SMPD)	2	3.741,60	1.935,31
TECNICO DE INFORMATICA (CENTRAL SMPD)	2	3.870,62	1.935,31
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO (CENTRAL SMPD)	1	4.446,22	4.446,22
PROJETO MORADIAS ASSISTIDAS	94	180.652,42	
INSTRUTOR NIVEL MEDIO (CENTRAL SMPD)	1	1.935,31	1.935,31
CUIDADOR (CENTRAL SMPD)	60	107.022,64	1.935,31
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO (CENTRAL SMPD)	1	4.446,22	4.446,22
COZINHEIRA (CENTRAL SMPD)	12	22.643,13	1.935,31
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS (CENTRAL SMPD)	14	23.295,20	1.888,80
TECNICO DE ENFERMAGEM (CENTRAL SMPD)	5	15.594,16	3.626,55
ENFERMEIRO (CENTRAL SMPD)	1	5.715,76	5.715,76

4. DESPESAS APROPRIADAS NA FOLHA DE CONTROLE DE PAGAMENTO POR CARGO E RUBRICA

SEDE	29.597,03	
ANALISTA DE DEPARTAMENTO PESSOAL SENIOR (CENTRAL SMPD)	7.475,58	
01/09/2025	7.475,58	6
SALARIO	8.746,34	2
IRRF	-427,12	2
INSS	-843,64	2
GERENTE ADMINISTRATIVO (CENTRAL SMPD)	4.269,72	
01/09/2025	4.269,72	3
SALARIO	5.171,26	1
IRRF	-367,99	1
INSS	-533,55	1
COORDENADOR (CENTRAL SMPD)	3.940,32	
01/09/2025	3.940,32	3
SALARIO	4.677,04	1
IRRF	-272,36	1
INSS	-464,36	1
ANALISTA DE COMPRAS SENIOR (CENTRAL SMPD)	3.737,79	
01/09/2025	3.737,79	3
SALARIO	4.373,17	1
IRRF	-213,56	1
INSS	-421,82	1
SUPERVISOR DE PRESTACAO DE CONTAS (CENTRAL SMPD)	3.940,32	
01/09/2025	3.940,32	3
SALARIO	4.677,04	1
IRRF	-272,36	1
INSS	-464,36	1
AUXILIAR ADMINISTRATIVO SENIOR (CENTRAL SMPD)	2.495,51	
01/09/2025	2.495,51	3
SALARIO	2.723,24	1
IRRF	-5,41	1
INSS	-222,32	1
ANALISTA DE PRESTACAO DE CONTAS SENIOR (CENTRAL SMPD)	3.737,79	
01/09/2025	3.737,79	3
SALARIO	4.373,17	1
IRRF	-213,56	1
INSS	-421,82	1

CIAD MESTRE CANDEIA	148.280,36	
COORDENADOR (CENTRAL SMPD)	31.080,33	
01/09/2025	31.080,33	29
SALARIO	38.495,03	7
SEG VIDA DESC	-42,00	7
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-206,80	1
IRRF	-3.109,54	7
INSS	-4.056,36	7
AGENTE ADMINISTRATIVO (CENTRAL SMPD)	23.666,46	
01/09/2025	23.666,46	57
SALARIO	26.642,77	15
FERIAS SALARIO	1.935,31	1
ADICIONAL 1/3 FERIAS	645,10	1
REST PROVISAO DESC AD FERIAS	215,46	1
SEG VIDA DESC	-90,00	15
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-812,84	7
INSS	-2.288,93	16
ANTECIPACAO FERIAS	-2.580,41	1
EDUCADOR SOCIAL (CENTRAL SMPD)	5.053,50	
01/09/2025	5.053,50	8
SALARIO	5.612,40	3
SEG VIDA DESC	-6,00	1
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-116,12	1
INSS	-436,78	3
ESTAGIARIO (CENTRAL SMPD)	3.965,97	
01/09/2025	3.965,97	11
BOLSA AUXILIO (ESTAGIO)	3.034,47	5
AUXILIO TRANSPORTE	937,50	5
SEG VIDA DESC	-6,00	1
PEDAGOGO (CENTRAL SMPD)	11.341,41	
01/09/2025	11.341,41	12
SALARIO	13.338,66	3
SEG VIDA DESC	-18,00	3
IRRF	-683,10	3
INSS	-1.296,15	3
INTERPRETE (CENTRAL SMPD)	9.372,18	
01/09/2025	9.372,18	12
SALARIO	10.609,44	3
SEG VIDA DESC	-18,00	3
IRRF	-265,92	3
INSS	-953,34	3
AGENTE ADMINISTRATIVO II (CENTRAL SMPD)	7.932,66	
01/09/2025	7.932,66	15
SALARIO	9.442,35	3
SEG VIDA DESC	-18,00	3
IRRF	-111,87	3
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-566,55	3
INSS	-813,27	3
ASSISTENTE (CENTRAL SMPD)	52.294,18	
01/09/2025	52.294,18	73
SALARIO	62.247,08	14
FERIAS SALARIO	8.892,44	2
ADICIONAL 1/3 FERIAS	2.964,14	2

REST PROVISAO DESC AD FERIAS	2.370,44	2
SEG VIDA DESC	-96,00	16
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-620,40	3
IRRF	-4.279,16	16
INSS	-7.327,78	16
ANTECIPACAO FERIAS	-11.856,58	2
PSICOLOGO (CENTRAL SMPD)	3.573,67	
01/09/2025	3.573,67	5
SALARIO	4.446,22	1
SEG VIDA DESC	-6,00	1
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-206,80	1
IRRF	-227,70	1
INSS	-432,05	1
CMRPD CAMPO GRANDE	54.691,08	
AGENTE ADMINISTRATIVO (CENTRAL SMPD)	10.086,86	
01/09/2025	10.086,86	23
SALARIO	11.611,86	6
SEG VIDA DESC	-36,00	6
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-580,60	5
INSS	-908,40	6
MUSICOTERAPEUTA (CENTRAL SMPD)	3.780,47	
01/09/2025	3.780,47	4
SALARIO	4.446,22	1
SEG VIDA DESC	-6,00	1
IRRF	-227,70	1
INSS	-432,05	1
EDUCADOR SOCIAL (CENTRAL SMPD)	9.144,36	
01/09/2025	9.144,36	22
SALARIO	10.579,69	6
SEG VIDA DESC	-30,00	5
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-580,60	5
INSS	-824,73	6
ESTAGIARIO (CENTRAL SMPD)	1.740,34	
01/09/2025	1.740,34	6
BOLSA AUXILIO (ESTAGIO)	1.338,74	2
AUXILIO TRANSPORTE	413,60	2
SEG VIDA DESC	-12,00	2
JOVEM APRENDIZ (CENTRAL SMPD)	1.843,05	
01/09/2025	1.843,05	6
SALARIO	2.005,45	2
SEG VIDA DESC	-12,00	2
INSS	-150,40	2
ASSISTENTE SOCIAL (CENTRAL SMPD)	7.560,94	
01/09/2025	7.560,94	8
SALARIO	8.892,44	2
SEG VIDA DESC	-12,00	2
IRRF	-455,40	2
INSS	-864,10	2
EDUCADOR FISICO (CENTRAL SMPD)	11.341,41	
01/09/2025	11.341,41	12
SALARIO	13.338,66	3

SEG VIDA DESC	-18,00	3
IRRF	-683,10	3
INSS	-1.296,15	3
PEDAGOGO (CENTRAL SMPD)	3.573,67	
01/09/2025	3.573,67	5
SALARIO	4.446,22	1
SEG VIDA DESC	-6,00	1
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-206,80	1
IRRF	-227,70	1
INSS	-432,05	1
INSTRUTOR DE INFORMATICA (CENTRAL SMPD)	2.046,31	
01/09/2025	2.046,31	3
SALARIO	2.230,26	1
SEG VIDA DESC	-6,00	1
INSS	-177,95	1
PSICOMOTRICISTA (CENTRAL SMPD)	3.573,67	
01/09/2025	3.573,67	5
SALARIO	4.446,22	1
SEG VIDA DESC	-6,00	1
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-206,80	1
IRRF	-227,70	1
INSS	-432,05	1
CMRPD VILA ISABEL E SÃO CONRADO	110.399,52	
AGENTE ADMINISTRATIVO (CENTRAL SMPD)	13.805,68	
01/09/2025	13.805,68	30
SALARIO	15.353,46	8
FERIAS SALARIO	129,02	1
ADICIONAL 1/3 FERIAS	43,01	1
SEG VIDA DESC	-48,00	8
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-456,74	4
INSS	-1.215,07	8
ASSISTENTE SOCIAL (CENTRAL SMPD)	11.341,41	
01/09/2025	11.341,41	12
SALARIO	13.338,66	3
SEG VIDA DESC	-18,00	3
IRRF	-683,10	3
INSS	-1.296,15	3
EDUCADOR FISICO (CENTRAL SMPD)	22.682,82	
01/09/2025	22.682,82	24
SALARIO	26.677,32	6
SEG VIDA DESC	-36,00	6
IRRF	-1.366,20	6
INSS	-2.592,30	6
PEDAGOGO (CENTRAL SMPD)	14.501,48	
01/09/2025	14.501,48	19
SALARIO	17.784,88	4
SEG VIDA DESC	-24,00	4
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-620,40	3
IRRF	-910,80	4
INSS	-1.728,20	4
FONOAUDIOLOGO (CENTRAL SMPD)	-12,00	

01/09/2025	-12,00	14
FERIAS SALARIO	8.892,44	2
ADICIONAL 1/3 FERIAS	2.964,14	2
REST PROVISAO DESC AD FERIAS	2.370,44	2
SEG VIDA DESC	-12,00	2
IRRF	-1.091,36	2
INSS	-1.279,08	2
ANTECIPACAO FERIAS	-11.856,58	2
PSICOMOTRICISTA (CENTRAL SMPD)	11.341,41	
01/09/2025	11.341,41	12
SALARIO	13.338,66	3
SEG VIDA DESC	-18,00	3
IRRF	-683,10	3
INSS	-1.296,15	3
TERAPEUTA OCUPACIONAL (CENTRAL SMPD)	3.912,18	
01/09/2025	3.912,18	6
SALARIO	3.853,39	1
FERIAS SALARIO	592,83	1
ADICIONAL 1/3 FERIAS	197,61	1
SEG VIDA DESC	-6,00	1
IRRF	-265,94	1
INSS	-459,71	1
RECEPCIONISTA (CENTRAL SMPD)	1.661,79	
01/09/2025	1.661,79	4
SALARIO	1.935,31	1
SEG VIDA DESC	-6,00	1
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-116,12	1
INSS	-151,40	1
INSTRUTOR NIVEL MEDIO (CENTRAL SMPD)	18.899,43	
01/09/2025	18.899,43	41
SALARIO	21.159,39	11
FERIAS SALARIO	129,02	1
ADICIONAL 1/3 FERIAS	43,01	1
SEG VIDA DESC	-66,00	11
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-696,72	6
INSS	-1.669,27	11
COPEIRO (CENTRAL SMPD)	1.552,57	
01/09/2025	1.552,57	4
SALARIO	1.806,82	1
SEG VIDA DESC	-6,00	1
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-108,41	1
INSS	-139,84	1
CUIDADOR (CENTRAL SMPD)	3.486,58	
01/09/2025	3.486,58	9
SALARIO	3.741,60	2
FERIAS SALARIO	129,02	1
ADICIONAL 1/3 FERIAS	43,01	1
SEG VIDA DESC	-12,00	2
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-108,38	1
INSS	-306,67	2
TECNICO DE INFORMATICA (CENTRAL SMPD)	3.439,70	
01/09/2025	3.439,70	7
SALARIO	3.870,62	2

SEG VIDA DESC	-12,00	2
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-116,12	1
INSS	-302,80	2
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO (CENTRAL SMPD)	3.786,47	
01/09/2025	3.786,47	3
SALARIO	4.446,22	1
IRRF	-227,70	1
INSS	-432,05	1
PROJETO MORADIAS ASSISTIDAS	161.528,35	
INSTRUTOR NIVEL MEDIO (CENTRAL SMPD)	1.661,79	
01/09/2025	1.661,79	4
SALARIO	1.935,31	1
SEG VIDA DESC	-6,00	1
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-116,12	1
INSS	-151,40	1
CUIDADOR (CENTRAL SMPD)	96.834,74	
01/09/2025	96.834,74	247
SALARIO	107.022,64	60
FERIAS SALARIO	9.095,96	9
ADICIONAL 1/3 FERIAS	3.031,97	9
REST PROVISAO DESC AD FERIAS	1.047,30	5
SEG VIDA DESC	-330,00	55
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-4.644,80	44
ANTECIPACAO FERIAS	-9.031,45	5
INSS	-9.356,88	60
ASSISTENTE ADMINISTRATIVO (CENTRAL SMPD)	3.780,47	
01/09/2025	3.780,47	4
SALARIO	4.446,22	1
SEG VIDA DESC	-6,00	1
IRRF	-227,70	1
INSS	-432,05	1
COZINHEIRA (CENTRAL SMPD)	20.274,55	
01/09/2025	20.274,55	48
SALARIO	22.643,13	12
FERIAS SALARIO	580,59	1
ADICIONAL 1/3 FERIAS	193,53	1
SEG VIDA DESC	-66,00	11
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-1.242,48	11
INSS	-1.834,22	12
AUXILIAR DE SERVICOS GERAIS (CENTRAL SMPD)	21.502,88	
01/09/2025	21.502,88	50
SALARIO	23.295,20	14
FERIAS SALARIO	1.888,80	2
ADICIONAL 1/3 FERIAS	629,60	2
REST PROVISAO DESC AD FERIAS	203,88	1
SEG VIDA DESC	-54,00	9
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-679,98	7
ANTECIPACAO FERIAS	-1.762,88	1
INSS	-2.017,74	14
TECNICO DE ENFERMAGEM (CENTRAL SMPD)	13.076,15	
01/09/2025	13.076,15	29
SALARIO	15.594,16	5

FERIAS SALARIO	2.538,59	1
ADICIONAL 1/3 FERIAS	846,20	1
REST PROVISAO DESC AD FERIAS	789,54	1
SEG VIDA DESC	-30,00	5
IRRF	-634,99	5
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-892,48	5
INSS	-1.750,08	5
ANTECIPACAO FERIAS	-3.384,79	1
ENFERMEIRO (CENTRAL SMPD)	4.397,77	
01/09/2025	4.397,77	5
SALARIO	5.715,76	1
SEG VIDA DESC	-6,00	1
DESCONTO VALE TRANSPORTE	-206,80	1
IRRF	-495,41	1
INSS	-609,78	1

5. MAIORES REMUNERAÇÕES

SEDE

	5.171,26
	4.677,04
	4.677,04
	4.373,17
	4.373,17
	5.499,29
	5.499,29
	5.499,29
	5.499,29
	5.499,29
	4.446,22
	4.446,22
	4.446,22
	4.446,22
	4.446,22
	4.643,83
	4.446,22
	4.446,22
	4.446,22
	4.446,22
	5.715,76
	4.446,22
	3.626,55
	3.626,55
	3.626,55

6. DADOS CADASTRAIS DA FORÇA DE TRABALHO

6.1. Distribuição dos profissionais por Regime Jurídico

SEDE

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8		
CLT	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8		

CIAD MESTRE CANDEIA

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	57		
CLT	-	-	-	-	-	-	-	-	-	52		
ESTÁGIO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5		

CMRPD CAMPO GRANDE

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25		
CLT	-	-	-	-	-	-	-	-	-	23		
ESTÁGIO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2		

CMRPD VILA ISABEL E SÃO CONRADO

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	45		
CLT	-	-	-	-	-	-	-	-	-	45		

PROJETO MORADIAS ASSISTIDAS

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	94		
CLT	-	-	-	-	-	-	-	-	-	94		

6.2. Distribuição dos profissionais por Sexo

SEDE

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8		
FEMININO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3		
MASCULINO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5		

CIAD MESTRE CANDEIA

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	57		
FEMININO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	28		
MASCULINO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	29		

CMRPD CAMPO GRANDE

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25		
FEMININO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17		
MASCULINO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8		

CMRPD VILA ISABEL E SÃO CONRADO

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	45		
FEMININO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	28		
MASCULINO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	17		

PROJETO MORADIAS ASSISTIDAS

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	94		
FEMININO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3		
MASCULINO	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5		

6.3. Distribuição dos profissionais por Faixa Etária

SEDE

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8		
31 – 40	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1		
41 – 50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2		
51 – 70	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3		
61 – 70	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2		

CIAD MESTRE CANDEIA

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	57		
18 – 20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1		
21 – 30	-	-	-	-	-	-	-	-	-	22		
31 – 40	-	-	-	-	-	-	-	-	-	10		
41 – 50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14		
51 – 70	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8		
61 – 70	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1		
71 – 80	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1		

CMRPD CAMPO GRANDE

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25		
18 – 20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1		
21 – 30	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6		
31 – 40	-	-	-	-	-	-	-	-	-	3		
41 – 50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11		
51 – 70	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2		
61 – 70	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2		

CMRPD VILA ISABEL E SÃO CONRADO

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	45		
18 – 20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1		
21 – 30	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5		
31 – 40	-	-	-	-	-	-	-	-	-	11		
41 – 50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	15		
51 – 70	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8		
61 – 70	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5		

PROJETO MORADIAS ASSISTIDAS

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	94		
18 – 20	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1		
21 – 30	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12		
31 – 40	-	-	-	-	-	-	-	-	-	19		
41 – 50	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25		
51 – 70	-	-	-	-	-	-	-	-	-	28		
61 – 70	-	-	-	-	-	-	-	-	-	9		

6.4. Distribuição dos profissionais por Categoria

SEDE

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8		
ADMINISTRATIVA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	8		

CIAD MESTRE CANDEIA

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	57		
ADMINISTRATIVA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	51		
TSVE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5		
GERAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1		

CMRPD CAMPO GRANDE

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	25		
ADMINISTRATIVA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	20		
APRENDIZ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2		
TSVE	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2		
GERAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	1		

CMRPD VILA ISABEL E SÃO CONRADO

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	45		
ADMINISTRATIVA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	40		
GERAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	5		

PROJETO MORADIAS ASSISTIDAS

	Jan/25	Fev/25	Mar/25	Abr/25	Mai/25	Jun/25	Jul/25	Ago/25	Set/25	Out/25	Nov/25	Dez/25
TOTAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	94		
ADMINISTRATIVA	-	-	-	-	-	-	-	-	-	28		
ENFERMAGEM	-	-	-	-	-	-	-	-	-	6		
GERAL	-	-	-	-	-	-	-	-	-	60		

6.5. Profissionais com mais de um vínculo com OS/OSC e/ou Administração Pública Municipal com 40 horas semanais ou mais.

6

7. APONTAMENTOS

- Os seguintes funcionários estão em percepção **apenas** na rubrica **FÉRIAS**:

CIAD MESTRE CANDEIA	
NOME	MATRÍCULA
CAMILLA TORRES DO NASCIMENTO DE MENEZES	9.811.182-0
LUCIANO DE SOUZA REZENDE	9.811.194-7
SAMANTHA DA SILVA DOS SANTOS	9.811.207-1

CMRPD VILA ISABEL E SÃO CONRADO	
NOME	MATRÍCULA
ANDREA MONTEIRO DE BARROS MACHADO	9.811.031-1
DAYANE DA ROCHA DE ABREU	9.811.051-7

8. RECOMENDAÇÕES

1. Esclarecer a carga horária dos profissionais com mais de um vínculo com OS/OSC e/ou Administração Pública Municipal com 40 horas semanais ou mais, citados no item 6.5.
2. Disponibilizar a relação nominal dos benefícios de Vale Transporte, Vale alimentação, Vale Refeição e Seguro de Vida.
3. Esclarecer as disparidades salariais dos cargos, conforme casos listados abaixo para a competência de setembro de 2025.

CMRPD CAMPO GRANDE			
MATRÍCULA - CARGO	CPF	VH_TRAB	VH_REF
9.811.017-7 - JOVEM APRENDIZ (CENTRAL SMPD)	***046177**	44,54	22,31

OBS.: O Valor de VH_REF foi determinado com base nas ocorrências mais frequentes no **CMRPD CAMPO GRANDE**.

CMRPD VILA ISABEL E SÃO CONRADO			
MATRÍCULA - CARGO	CPF	VH_TRAB	VH_REF
9.811.033-5 - PSICOMOTRICISTA (CENTRAL SMPD)	***766837**	185,26	111,16
9.811.060-8 - EDUCADOR FISICO (CENTRAL SMPD)	***916517**	185,26	111,16
9.811.069-4 - EDUCADOR FISICO (CENTRAL SMPD)	***213717**	185,26	111,16
9.811.068-2 - EDUCADOR FISICO (CENTRAL SMPD)	***188788**	185,26	111,16
9.811.031-1 - FONOAUDIOLOGO (CENTRAL SMPD)	***305247**	148,21	138,94

OBS.: O Valor de VH_REF foi determinado com base nas ocorrências mais frequentes no **CMRPD VILA ISABEL E SÃO CONRADO**.

PROJETO MORADIAS ASSISTIDAS			
MATRÍCULA - CARGO	CPF	VH_TRAB	VH_REF
9.811.129-7 - CUIDADOR (CENTRAL SMPD)	***539817**	48,38	53,76
9.811.082-7 - CUIDADOR (CENTRAL SMPD)	***536397**	48,38	53,76
9.811.158-3 - CUIDADOR (CENTRAL SMPD)	***327907**	48,38	53,76
9.811.080-3 - CUIDADOR (CENTRAL SMPD)	***353897**	48,38	53,76

OBS.: O Valor de VH_REF foi determinado com base nas ocorrências mais frequentes no **PROJETO MORADIAS ASSISTIDAS**.